



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

14. 03. 20 24 р.

м. Київ

№ 325

**Про проведення конкурсного відбору наукових,
науково-технічних робіт та проектів, які
фінансуються за рахунок зовнішнього
інструменту допомоги Європейського Союзу**

Відповідно до пункту 5 частини п'ятої статті 48 та частини першої статті 58 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», пунктів 15, 17, 40 Положення про конкурсний відбір наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій «Горизонт 2020», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 листопада 2019 року № 971 (із змінами), абзаців восьмого та дев'ятого пункту 3³ Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виконання зобов'язань України у сфері міжнародного науково-технічного та освітнього співробітництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1197, пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 (із змінами), Положення про Національну електронну науково-інформаційну систему, зареєстрованого постановою Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2022 року № 1067, наказу Міністерства освіти і науки України від 02 червня 2021 року № 608 «Про затвердження Положення про спеціалізовану науково-технічну раду МОН з відбору наукових робіт, науково-технічних та інфраструктурних проектів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 серпня 2021 року за № 1022/36644, наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2024 № 202 «Про затвердження паспорта бюджетної програми на 2024 рік» з урахуванням грантової угоди – зовнішні дії Європейського Союзу – 2017/389126

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурсний відбір наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок коштів спеціального фонду, отриманих

за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій «Горизонт 2020» (далі – Конкурс).

2. Затвердити текст Оголошення про проведення конкурсного відбору наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій «Горизонт 2020», що додається.

3. Встановити строки подання заявок на участь у Конкурсі не менш як 30 календарних днів з кінцевим строком приймання документів до 23 год 59 хв 15 квітня 2024 року.

4. Встановити строки розгляду заявок, поданих на участь у Конкурсі, не більше як 90 календарних днів з дня завершення строку подання заявок до МОН.

5. Загальний обсяг фінансування Конкурсу становить 142 847,1 тис. гривень за бюджетною програмою 2201380 «Виконання зобов'язань України у сфері міжнародного науково-технічного та освітнього співробітництва, участь у рамковій програмі Європейського Союзу з досліджень та інновацій», зокрема:

інфраструктурних проектів (далі – Напряма 1) – 58 000,0 тис. гривень;
наукових робіт та науково-технічних проектів за тематичними напрямками (далі – Напряма 2) – 49 750,0 тис. гривень;

науково-технічних проектів, спрямованих на підтримку інноваційної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ (далі – Напряма 3) – 28 847,1 тис. гривень;

науково-технічних проектів, що потребують проведення техніко-економічного обґрунтування (далі – Напряма 4) – 6 250,0 тис. гривень.

6. Директорату розвитку науки (Мозолевич Григорій) забезпечити:

1) організацію проведення Конкурсу за Напрямами 1, 2, 3, 4 із використанням Національної електронної науково-інформаційної системи;

2) оприлюднення на офіційному вебсайті Міністерства освіти і науки України:

Оголошення про проведення конкурсного відбору наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій «Горизонт 2020»;

зразків форм заявок за Напрямами 1, 2, 3, 4 на участь у Конкурсі.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Курбатова Дениса.

Т. в. о. Міністра

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping loops and strokes, characteristic of a cursive signature.

Михайло ВИННИЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України
від 14.03. 2024 № 325

ОГОЛОШЕННЯ

про проведення конкурсного відбору наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій “Горизонт 2020”

Міністерство освіти і науки України оголошує конкурсний відбір наукових, науково-технічних робіт та проектів (далі – ДіР), які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій “Горизонт 2020” (далі – Конкурс).

Основний документ, який регламентує проведення Конкурсу - [Положення про конкурсний відбір наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій “Горизонт 2020”](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 листопада 2019 року № 971 (із змінами) (далі – Положення).

Метою проведення Конкурсу є:

за Напрямом 1 – придбання обладнання та матеріалів для проведення наукових досліджень за пріоритетами Рамкової програми Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій “Горизонт Європа” (далі – Програма “Горизонт Європа”) закладами вищої освіти та науковими установами з метою стимулювання їх участі у Програмі “Горизонт Європа” за результатами конкурсного відбору науково-технічних проектів, спрямованих на придбання наукового обладнання та матеріалів центрами колективного користування науковим обладнанням для проведення наукових досліджень (далі – інфраструктурні проекти);

за Напрямом 2 – виконання та реалізацію закладами вищої освіти, суб'єктами малого і середнього підприємництва та науковими установами наукових, науково-технічних робіт (далі – науково-технічні роботи) та наукових, науково-технічних проектів (далі – науково-технічні проекти) за результатами конкурсного відбору наукових робіт та науково-технічних проектів;

за Напрямом 3 – фінансова підтримка інноваційної діяльності закладів вищої освіти, наукових установ за результатами конкурсного відбору науково-технічних проектів, спрямованих на підтримку інноваційної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ;

за Напрямом 4 – надання підтримки суб'єктам господарювання, спрямованої на відшкодування витрат на проведення техніко-економічного обґрунтування науково-технічних проектів у сфері наукових (науково-технічних) робіт та витрат на підтримку інноваційної діяльності суб'єктів господарювання за результатами конкурсного відбору науково-технічних проектів суб'єктів господарювання, що потребують проведення техніко-економічного обґрунтування.

Тематика Конкурсу

На конкурс подаються:

за Напрямом 1 – інфраструктурні проекти для отримання фінансування на закупівлю інструментів, обладнання та устаткування, що необхідні для проведення тестування, прототипування, експериментальних досліджень, створення та випробування дослідних зразків, виготовлення моделей з метою вдосконалення послуги з надання доступу вченим до обладнання та матеріалів для проведення наукових досліджень;

за Напрямом 2 – науково-технічні роботи за такими тематичними напрямками:

- 1) передова наука;
- 2) нанотехнології та наноматеріали, нові технології виробництва матеріалів;
- 3) технічне і технологічне оновлення та розвиток агропромислового комплексу, органічне виробництво та продовольча безпека;
- 4) нові технології розвитку транспортної системи, у тому числі розумний, екологічно чистий та інтегрований транспорт;
- 5) здоров'я, біобезпека;
- 6) демографічні зміни та добробут населення;
- 7) нові технології охорони навколишнього природного середовища, раціональне природокористування, біоекономіка;
- 8) енергетика та енергоефективність, освоєння альтернативних джерел енергії;
- 9) розвиток сучасних інформаційних, комунікаційних технологій, робототехніка, кібербезпека;
- 10) безпечне, інноваційне та розумне суспільство (соціально-економічний, соціально-правовий та соціально-гуманітарний напрями);
- 11) ракетно-космічні технології;

за Напрямом 2 – науково-технічні проекти за такими тематичними напрямками:

- 1) освоєння нових технологій транспортування енергії, впровадження енергоефективних, ресурсозберігаючих технологій, освоєння альтернативних джерел енергії;
- 2) освоєння нових технологій високотехнологічного розвитку транспортної системи, ракетно-космічної галузі, авіа- та суднобудування, озброєння та військової техніки;
- 3) освоєння нових технологій виробництва матеріалів, їх оброблення і з'єднання, створення наноматеріалів та нанотехнологій;
- 4) впровадження нових технологій, обладнання та біологічно активних сполук для якісного медичного обслуговування, лікування, фармацевтики;
- 5) розвиток сучасних інформаційних, комунікаційних технологій, робототехніки.

за Напрямом 3 – науково-технічні проекти, спрямовані на підтримку інноваційної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ, за такими напрямками:

- 1) проведення патентних, патентно-кон'юнктурних, маркетингових досліджень;
- 2) закупівля інструментів, обладнання та устаткування, що необхідні для проведення тестування, прототипування, експериментальних досліджень, створення та випробування дослідних зразків, виготовлення моделей;
- 3) створення та забезпечення функціонування інноваційних структур, (інноваційних бізнес-інкубаторів, бізнес-акселераторів, стартап-шкіл, центрів трансферу технологій, коворкінгів тощо);

за Напрямом 4 – науково-технічні проекти суб'єктів господарювання, що потребують проведення техніко-економічного обґрунтування за такими тематичними напрямками:

- 1) освоєння нових технологій транспортування енергії, впровадження енергоефективних, ресурсозберігаючих технологій, освоєння альтернативних джерел енергії;
- 2) освоєння нових технологій високотехнологічного розвитку транспортної системи, ракетно-космічної галузі, авіа- та суднобудування, озброєння та військової техніки;
- 3) освоєння нових технологій виробництва матеріалів, їх оброблення і з'єднання, створення наноматеріалів та нанотехнологій;
- 4) впровадження нових технологій, обладнання та біологічно активних сполук для якісного медичного обслуговування, лікування, фармацевтики;
- 5) розвиток сучасних інформаційних, комунікаційних технологій, робототехніки.

Умови та місце проведення Конкурсу

Конкурс проводиться відповідно до Положення .

Для участі у Конкурсі подаються заявки на участь у Конкурсі згідно з додатками 1-5:

за Напрямом 1 – у формі згідно з додатком 5 (посилання <http://surl.li/rlwkw>);

за Напрямом 2 – у формі згідно з додатками 1, 2 (посилання <http://surl.li/rlwlq>; <http://surl.li/rlwmo>);

за Напрямом 3 – у формі згідно з додатком 3 (посилання - <http://surl.li/rlwnn>);

за Напрямом 4 – у формі згідно з додатком 4 (посилання - <http://surl.li/rlwod>);.

Заявки на участь у Конкурсі, які становлять державну таємницю, або іншу інформацію з обмеженим доступом, на Конкурс не подаються.

Критерії конкурсного відбору

Конкурсний відбір наукових, науково-технічних робіт та проєктів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій “Горизонт 2020” здійснюється за результатами наукової і науково-технічної експертизи за такими критеріями:

за Напрямом 1:

рівень наявної матеріально-технічної бази, необхідної для виконання наукових досліджень, поточна ефективність її колективного використання (шляхом надання вченим доступу до роботи на обладнанні) та ступінь якісного розширення/доповнення можливостей використання матеріально-технічної бази для досліджень за рахунок придбання додаткового обладнання;

кадрова спроможність забезпечити проведення відповідних наукових досліджень та доступ вченим до роботи на обладнанні;

спрямованість на виконання наукових досліджень, які відповідають напрямам Програми “Горизонт Європа”;

якість та реалістичність фінансово-економічного обґрунтування інфраструктурного проєкту;

наявність та успішність досвіду подання закладом вищої освіти, науковою установою заявок на участь у Програмах “Горизонт 2020” та/або “Горизонт Європа”;

наявність потенційних користувачів у вигляді наукових груп.

Учасниками конкурсу вважаються підприємства, установи та організації, якими подано заявку. Учасниками Конкурсу за Напрямом 1 можуть бути центри колективного користування науковим обладнанням, що є юридичними особами, та заклади вищої освіти, наукові установи, у складі яких є один або більше центрів колективного користування науковим обладнанням, утворених в установленому законодавством порядку;

за Напрямом 2 (наукова, науково-технічна робота):

наукова якість та значущість наукової роботи для подальшого розвитку науки, техніки, технологій, економіки, суспільства (відповідно до спрямування наукової роботи);

якість та реалістичність запропонованого плану виконання наукової роботи;

спроможність авторського колективу до виконання наукової роботи;

наявність та успішність досвіду подання науковим керівником наукової роботи заявок на участь у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій “Горизонт 2020” (далі – Програма “Горизонт 2020”) та/або у Програмі “Горизонт Європа”;

наявність матеріально-технічної бази, необхідної для виконання науково-технічної роботи або науково-технічного проєкту, з урахуванням обладнання, що планується придбати за рахунок отриманого фінансування за результатами Конкурсу;

за Напрямом 2 (науковий, науково-технічний проєкт):

унікальність науково-технічного проєкту та його переваги;

оцінка можливості реалізації науково-технічного проєкту та прогнозований соціально-економічний вплив результату його реалізації для України;

наявність та успішність досвіду подання закладом вищої освіти, суб’єктом малого і середнього підприємництва, науковою установою заявок на участь у Програмі “Горизонт Європа”;

кадрова та інфраструктурна спроможність закладу вищої освіти, суб’єкта малого і середнього підприємництва, наукової установи для реалізації науково-технічного проєкту;

Обов’язковою умовою для подання закладом вищої освіти та науковою установою заявки для науково-технічного проєкту є залучення представників малого і середнього підприємництва до його реалізації та реалізації окремих етапів науково-технічного проєкту з використанням інноваційної інфраструктури суб’єкта підприємництва.

Обов’язковою умовою для подання суб’єктом малого і середнього підприємництва заявки для науково-технічного проєкту є залучення представників закладів вищої освіти та наукових установ до його реалізації та реалізації окремих етапів науково-технічного проєкту з використанням інноваційної інфраструктури закладу вищої освіти та наукової установи;

за Напрямом 3:

ефективність комерціалізації наукових, науково-технічних результатів;

наявність інноваційної інфраструктури на базі закладу вищої освіти, наукової установи;

наявність та успішність досвіду подання закладом вищої освіти, науковою установою заявок на участь у Програмах “Горизонт 2020” та/або “Горизонт Європа”;

наявність досвіду співпраці з представниками сфери підприємництва;

за Напрямом 4:

оцінка за результатами участі у Програмах “Горизонт 2020” та/або “Горизонт Європа” (Evaluation Summary Report);

прогнозований соціально-економічний вплив реалізації проєкту для України;

кадрова та інфраструктурна спроможність суб’єкта малого і середнього підприємництва для реалізації науково-технічного проєкту.

Науково-технічний проєкт повинен відповідати або бути спрямованим на розвиток науково-технічного проєкту, що брав участь у Програмах “Горизонт 2020” та/або “Горизонт Європа”.

Перелік основних документів

Учасники Конкурсу подають такі документи:

за Напрямом 1:

супровідний лист з переліком матеріалів, що подаються для участі у конкурсі, на бланку учасника конкурсу, засвідчений підписом керівника учасника конкурсу та скріплений його печаткою (за наявності) – за довільною формою;

документ (копія наказу МОН, інших ГРБК, наказу Учасника тощо) про створення центру колективного користування науковим обладнанням, утворених в установленому законодавством порядку;

заявку згідно з додатком 5 до Положення, засвідчену підписами керівника інфраструктурного проекту, керівника учасника конкурсу та скріплену його печаткою (за наявності);

повну інформаційну довідку з [Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство](#). Інформаційна довідка генерується автоматично за даними Єдиного реєстру та повинна підтверджувати відсутність інформації за вказаним у запиті кодом ЄДРПОУ/Номером та датою запису в ЄДР;

довідку про відсутність заборгованості за платежами, здійснення контролю за справами яких покладено на контролюючі органи, дійсному станом на момент подання заявки. Довідка надається за формою, визначеною [Порядком надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справами яких покладено на контролюючі органи](#), затвердженого наказом Міністерства фінансів України 03 вересня 2018 року № 733, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 27 вересня 2018 р. за № 1102/32554;

копію регламенту доступу до наукового обладнання та користування ним – за довільною формою;

лист на бланку Учасника з інформацією про наявність у складі авторського колективу заявки науковців, які повернулись та працевлаштувались в Україні, починаючи з 2014 року, після довготривалого перебування за кордоном, з підтвердженням фактів їх довготривалого перебування за кордоном, повернення в Україну та офіційного працевлаштування в Україні **(за наявності)** – за довільною формою;

сторінки частини А проектної пропозиції на конкурс з адміністративними даними організації - учасника конкурсу (Administrative data of participating organization) із зазначенням імені та прізвища наукового керівника наукової роботи, науково-технічного проекту (Person in charge of the proposal) з відповідним електронним штампом (Funding & Tenders Portal Submission System), а також відомість з оцінкою за результатами участі у Програмах “Горизонт 2020” та/або “Горизонт Європа” (Evaluation Summary Report) для підтвердження факту отримання оцінки, вище мінімальної, та/або лист-підтвердження (Evaluation Result Letter) для підтвердження факту надання науково-технічному проекту фінансування.

Не можуть бути включені до авторського колективу громадяни держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держави, що не визнає тимчасово окуповані

території такими, що належать Україні, а також особи, які співпрацювали (в тому числі шляхом співавторства у публікаціях, участі у спільних дослідницьких проектах тощо) з представниками закладів вищої освіти/наукових установ, які функціонували(ують) на тимчасово окупованих територіях України, наукових установ, організацій держави-агресора або держави-окупанта, або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні після 18 березня 2014 року;

за Напрямами 2, 3, 4 - для науково-технічних робіт, науково-технічних проєктів:

супровідний лист з переліком матеріалів, що подаються на конкурс, на бланку учасника конкурсу, засвідчений підписом керівника учасника конкурсу та скріплений його печаткою (за наявності) – за довільною формою;

заявку згідно з додатками 1-4 до Положення, засвідчену підписами наукового керівника науково-технічної роботи, науково-технічного проекту, керівника учасника конкурсу та скріплену його печаткою (за наявності);

сторінки частини А проектної пропозиції на конкурс з адміністративними даними організації - учасника конкурсу (Administrative data of participating organization) із зазначенням імені та прізвища наукового керівника наукової роботи, науково-технічного проекту (Person in

charge of the proposal) з відповідним електронним штампом (Funding & Tenders Portal Submission System), а також відомість з оцінкою за результатами участі у Програмах “Горизонт 2020” та/або “Горизонт Європа” (Evaluation Summary Report) для підтвердження факту отримання оцінки, вище мінімальної, та/або лист-підтвердження (Evaluation Result Letter) для підтвердження факту надання науково-технічному проєкту фінансування; для учасників конкурсу, які подають науково-технічний проєкт, що потребує проведення техніко-економічного обґрунтування – сертифікат (Seal of Excellence) та відомість з оцінкою за результатами участі у Програмах “Горизонт 2020” та/або “Горизонт Європа” (Evaluation Summary Report), видані вітчизняному суб’єкту господарювання Європейською комісією за результатами його участі у Програмах “Горизонт 2020” та/або “Горизонт Європа” (три копії);

довідку про відсутність заборгованості за платежами, здійснення контролю за справами яких покладено на контролюючі органи, дійсню станом на момент подання заявки. Довідка надається за формою, визначеною [Порядком надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справами яких покладено на контролюючі органи](#), затвердженого наказом Міністерства фінансів України 03 вересня 2018 року № 733, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 27 вересня 2018 р. за № 1102/32554;

повну інформаційну довідку з [Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство](#). Інформаційна довідка генерується автоматично за даними Єдиного реєстру та повинна підтверджувати відсутність інформації за вказаним у запиті кодом ЄДРПОУ/Номером та датою запису в ЄДР;

для науково-технічних проєктів – гарантійний лист на бланку від підприємства, установи, організації з підтвердженням свого наміру надати фінансову підтримку науково-технічному проєкту на засадах співфінансування за встановленою формою;

Документи для участі в Конкурсі подаються в електронному вигляді (скан-копії оригіналів у форматі *.pdf) в Національну електронну науково-інформаційну систему «URIS» за посиланням <https://nauka.gov.ua/information/2024-reim> до 23 год. 59 хв. 15 квітня 2024 року.

Заявки на участь можна починати формувати за формами згідно з додатками 1-5 Положення. **Відповідний модуль конкурсу у Національній електронній науково-інформаційній системі «URIS» буде доступний для внесення ДіР з 22 березня 2024 року.**

Учасник конкурсу, визнаний переможцем за результатами Конкурсу, додатково подає документи у паперовій формі на адресу: бульвар Тараса Шевченка, 16, м. Київ, 01601, Директорат розвитку науки МОН.

Підставами для відхилення заявки

Підставами для відхилення заявки за формальними ознаками є:

невідповідність форми поданої учасником конкурсу заявки формі згідно з додатками 1-5 до Положення;

подання учасником конкурсу документів не в повному обсязі або таких, що не відповідають вимогам, встановленим у пунктах 13, 14 Положення;

наявність недостовірних відомостей у поданих учасником Конкурсу документах.

Заявки, відхилені підрозділом МОН за результатами перевірки за формальними ознаками, для проведення подальшої наукової і науково-технічної експертизи не передаються.

Вимоги до учасників Конкурсу

У Конкурсі можуть брати участь підприємства, установи та організації незалежно від форми власності, які:

не мають заборгованості за платежами, здійснення контролю за справами яких покладено на контролюючі органи;

не є банкрутами та проти яких не порушено провадження у справі про банкрутство; не перебувають у стадії реорганізації або ліквідації;

станом на дату подання заявки фактично не розміщені та не провадять свою господарську діяльність на тимчасово окупованій території України (Автономна Республіка Крим та м. Севастополь) або на територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, який затверджується Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій;

не провадять господарську діяльність на території Російської Федерації та Республіки Білорусь;

не віднесені до юридичних осіб, до яких застосовуються спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідними рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України щодо застосування персональних (спеціальних) економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України "Про санкції".

Учасниками конкурсу вважаються підприємства, установи та організації, якими подано заявку.

Учасниками конкурсу інфраструктурних проєктів можуть бути центри колективного користування науковим обладнанням, що є юридичними особами, та заклади вищої освіти, наукові установи, у складі яких є один або більше центрів колективного користування науковим обладнанням, утворених в установленому законодавством порядку.

Колектив авторів наукової роботи, науково-технічного, інфраструктурного проєкту не може перевищувати 10 осіб, перевага надається проєктам у яких є більш широке залучення молодих вчених.

Не менше половини колективу авторів наукової роботи, науково-технічного, інфраструктурного проєкту, включно з науковим керівником, повинні бути працівниками підприємства, установи та організації, які подають заявку.

Основним місцем роботи наукового керівника науково-технічної роботи, науково-технічного, інфраструктурного проєкту повинні бути підприємство, установа та організація, яке(а) подає заявку.

Одна і та сама особа може бути науковим керівником тільки однієї науково-технічної роботи, науково-технічного, інфраструктурного проєкту, що подається на (включно з перехідними ДіР цього Конкурсу). У разі подання двох або більше заявок на участь у Конкурсі, згідно з якими науковим керівником є одна і та сама особа, до розгляду приймається заявка, що надійшла і зареєстрована першою. Одна і та сама особа не може бути виконавцем, зазначеним у трьох і більше заявках (включно з перехідними ДіР цього Конкурсу).

Центр колективного користування, який вже отримує(вав) фінансування у 2023-2024 рр. у рамках цього Конкурсу, не може приймати участь у Конкурсі цього року.

Подаючи Заявку на Конкурс, учасники Конкурсу тим самим підтверджують, що ними виконана умова, що представлений проєкт не може бути одночасно поданий для участі в іншому конкурсі з метою отримання фінансування за рахунок бюджетних та інших коштів, а також у разі, коли такий проєкт фінансується чи фінансувався за рахунок бюджетних та інших коштів за результатами іншого конкурсу, в тому числі, які проводилися Міністерством освіти і науки України, Національним фондом досліджень України чи іншими суб'єктами.

Очікувана тривалість виконання проєктів

Початок виконання проєктів планується з серпня 2024 року, при цьому:

тривалість виконання наукових робіт, реалізації науково-технічних та інфраструктурних проєктів, які подаються на конкурс, не може перевищувати 24 місяців (в межах 2024 - 2026 років);

тривалість реалізації науково-технічних проєктів суб'єктів господарювання, що потребують проведення техніко-економічного обґрунтування, та наукових проєктів, спрямованих на підтримку інноваційної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ, не може перевищувати 12 місяців (в межах 2024 - 2025 років).

Проєкт розбивається на етапи **без прив'язки їх завершення до завершення відповідного бюджетного періоду (фінансового року), при цьому:**

за Напрямами 1, 2 - на 2 етапи по 12 місяців кожен (серпень 2024-липень 2025; серпень 2025-липень 2026);

за Напрямом 3 - на 2 етапи по 6 місяців кожен (серпень 2024-січень 2025; лютий 2025-липень 2026);

за Напрямом 4 - на 1 етап тривалістю 12 місяців (серпень 2024-липень 2025).

Запланована у Заявці хронологія початку/завершення етапів реалізації проєкту на 2024-2026 рр. може бути скоригована на момент укладення договору про надання грантової підтримки з урахуванням та у відповідності до термінів завершення конкурсних процедур та/або наявності бюджетних асигнувань у відповідному році.

Контактні особи МОН

Координатор конкурсу, консультант за ДіР Напрямом 2: Глушковська Юлія, тел. (044) 287-82-42, головний спеціаліст відділу міжнародного співробітництва головного управління із реалізації політик щодо розвитку науки директорату розвитку науки МОН;

Консультант за ДіР Напрямом 1: Карзун Ірина, тел. (044) 287-82-57, головний спеціаліст відділу конкурсного фінансування головного управління із реалізації політик щодо розвитку науки директорату розвитку науки МОН;

консультант за ДіР Напрямом 3: Механік Олена, тел. (044) 287-82-02, головний спеціаліст відділу державно-приватного партнерства директорату інновацій та зв'язків науки з реальним сектором економіки;

консультант за ДіР Напрямом 4: Шевцова Тетяна, тел. (044) 287-82-39, державний експерт експертної групи з питань стратегування та інтеграції до європейського дослідницького простору директорату розвитку науки.

Відомості про строки розгляду заявок і підбиття результатів Конкурсу

Строк підготовки і подання заявок становить не менше 30 календарних днів з дати оголошення Конкурсу.

Науково-експертне забезпечення Конкурсу здійснюють спеціалізована науково-технічна рада МОН з відбору наукових робіт, науково-технічних та інфраструктурних проєктів (далі – Рада) та секції Ради за тематичними напрямами конкурсу (далі – Секції).

Організаційне забезпечення проведення Конкурсу здійснює директорат розвитку науки Міністерства освіти і науки України.

Для проведення наукової і науково-технічної експертизи заявок, Секції обирають експертів з числа українських та/або іноземних вчених у відповідній галузі, які мають науковий ступінь, наукові публікації та досвід дослідницької діяльності у сфері, що змістовно наближена до тематичного напрямку наукової роботи, науково-технічного та інфраструктурного проєктів. Критерії та механізм відбору експертів затверджуються Секцією на її засіданні.

Строк проведення наукової і науково-технічної експертизи не може бути більш як 90 календарних днів з дня завершення строку подання заявок до МОН.

Розгляд заявок з урахуванням результатів їх наукової і науково-технічної експертизи здійснюється на засіданнях Секцій окремо. За результатами розгляду складається протокол з пропозиціями щодо переліку наукових робіт, науково-технічних та інфраструктурних проєктів, рекомендованих Секцією для фінансування, та орієнтовного обсягу фінансування

кожної наукової роботи, науково-технічного та інфраструктурного проєктів у вигляді рейтингового списку (далі – пропозиції).

Аналіз роботи секцій та формування остаточних пропозицій проводиться на засіданні Ради.

Рішення Ради вводиться в дію наказом МОН.

Про фінансування Конкурсу

Загальний очікуваний обсяг фінансування Конкурсу:

за Напрямом 1 – придбання обладнання та матеріалів для проведення наукових досліджень – **58 000,0** тис. гривень; Максимальна загальна сума вартості одного ДіР – **11600,00** тис. гривень.

за Напрямом 2 – виконання та реалізація наукових, науково-технічних робіт та проєктів – **49 750,0** тис. гривень; Максимальна загальна сума вартості одного ДіР – **3 500,00** тис. гривень.

за Напрямом 3 – фінансова підтримка інноваційної діяльності закладів вищої освіти, та наукових установ – **28 847,1** тис. гривень (без співфінансування). Максимальна загальна сума вартості одного проєкту – **5 700,00** тис. гривень, враховуючи співфінансування на рівні 40 відсотків загальної вартості проєкту у разі, коли учасником конкурсу є заклад вищої освіти, наукова установа, та на рівні 50 відсотків – у разі, коли учасником конкурсу є суб'єкт малого, середнього підприємництва.

за Напрямом 4 – відшкодування витрат на проведення техніко-економічного обґрунтування науково-технічних проєктів та підтримка інноваційної діяльності бізнесу – **6 250,0** тис. гривень (без співфінансування). Максимальна загальна сума вартості одного проєкту – **1000,00** тис. гривень, враховуючи співфінансування на рівні 40 відсотків загальної вартості проєкту у разі, коли учасником конкурсу є заклад вищої освіти, наукова установа, та на рівні 50 відсотків – у разі, коли учасником конкурсу є суб'єкт малого, середнього підприємництва.

У рамках Конкурсу кошторис ДіР може передбачати наступні статті витрат із рекомендованими обмеженнями їх обсягів, а саме:

За Напрямом 1:

1) Прямі витрати:

- витрати на оплату праці та відрахування на соціальне страхування;
- матеріали;
- витрати на службові відрядження;
- спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт (**не менше 85 % від загальної вартості ДіР**)

2) Накладні (непрямі, адміністративні) витрати:

загальний обсяг непрямих витрат (витрат, які прямо не пов'язані з проведенням дослідження, але є необхідними для забезпечення повноцінного їх виконання) **не більше 5 % від загальної вартості ДіР**. До таких витрат можуть включатись: оплата праці та нарахування на оплату праці персоналу, зокрема, працівників науково-організаційних, фінансових, юридичних, кадрових служб, відділів закупівель тощо, які будуть задіяні в обслуговуванні ДіР; комунальні послуги та енергоносії; інші непрямі витрати.

3) Інші витрати (за необхідності) – витрати, які не знайшли відображення у вищезазначених статтях витрат, але є необхідними для реалізації ДіР, зокрема витрати на оплату **послуг**. До даної статті витрат можуть входити витрати на: отримання патентів, виготовлення демонстраційного зразка пристрою, сконструйованого в результаті виконання ДіР, оренду наукового обладнання, доступ до баз даних, програмного забезпечення тощо.

За Напрямом 2:**1) Прямі витрати:**

- витрати на оплату праці та відрахування на соціальне страхування;
- матеріали;
- витрати на службові відрядження;
- спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт;
- витрати на роботи, які виконуються сторонніми організаціями та підприємствами - співвиконавцями **(не більше 30 % від загальної вартості ДіР);**

2) Накладні (непрямі, адміністративні) витрати: загальний обсяг непрямих витрат (витрат, які прямо не пов'язані з проведенням дослідження, але є необхідними для забезпечення повноцінного їх виконання) **не більше 15 % від загальної вартості ДіР.** До таких витрат можуть включатись: оплата праці та нарахування на оплату праці персоналу, зокрема, працівників науково-організаційних, фінансових, юридичних, кадрових служб, відділів закупівель тощо, які будуть задіяні в обслуговуванні ДіР; комунальні послуги та енергоносії; інші непрямі витрати.

3) Інші витрати (за необхідності) – витрати, які не знайшли відображення у вищезазначених статтях витрат, але є необхідними для реалізації ДіР, зокрема витрати на оплату **послуг.** До даної статті витрат можуть входити витрати на: отримання патентів, виготовлення демонстраційного зразка пристрою, сконструйованого в результаті виконання ДіР, оренду наукового обладнання, доступ до баз даних, програмного забезпечення тощо.

За Напрямом 3:**1) Прямі витрати:**

- витрати на оплату праці та відрахування на соціальне страхування;
- матеріали;
- витрати на службові відрядження;
- спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт;
- витрати на роботи, які виконуються сторонніми організаціями та підприємствами - співвиконавцями;

2) Накладні (непрямі, адміністративні) витрати: загальний обсяг непрямих витрат (витрат, які прямо не пов'язані з проведенням дослідження, але є необхідними для забезпечення повноцінного їх виконання) **не більше 15 % від загальної вартості ДіР.** До таких витрат можуть включатись: оплата праці та нарахування на оплату праці персоналу, зокрема, працівників науково-організаційних, фінансових, юридичних, кадрових служб, відділів закупівель тощо, які будуть задіяні в обслуговуванні ДіР; комунальні послуги та енергоносії; інші непрямі витрати.

3) Інші витрати (за необхідності) – витрати, які не знайшли відображення у вищезазначених статтях витрат, але є необхідними для реалізації ДіР, зокрема витрати на оплату **послуг.** До даної статті витрат можуть входити витрати на: отримання патентів, виготовлення демонстраційного зразка пристрою, сконструйованого в результаті виконання ДіР, оренду наукового обладнання, доступ до баз даних, програмного забезпечення тощо.

За Напрямом 4:**1) Прямі витрати:**

- витрати на оплату праці та відрахування на соціальне страхування;
- матеріали;
- витрати на службові відрядження;
- спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт;
- витрати на роботи, які виконуються сторонніми організаціями та підприємствами - співвиконавцями;

2) Накладні (непрямі, адміністративні) витрати: загальний обсяг непрямих витрат (витрат, які прямо не пов'язані з проведенням дослідження, але є необхідними для

забезпечення повноцінного їх виконання) **не більше 15 % від загальної вартості ДіР**. До таких витрат можуть включатись: оплата праці та нарахування на оплату праці персоналу, зокрема, працівників науково-організаційних, фінансових, юридичних, кадрових служб, відділів закупівель тощо, які будуть задіяні в обслуговуванні ДіР; комунальні послуги та енергоносії; інші непрямі витрати.

3) Інші витрати (за необхідності) – витрати, які не знайшли відображення у вищезазначених статтях витрат, але є необхідними для реалізації ДіР, зокрема витрати на оплату **послуг**. До даної статті витрат можуть входити витрати на: отримання патентів, виготовлення демонстраційного зразка пристрою, сконструйованого в результаті виконання ДіР, оренду наукового обладнання, доступ до баз даних, програмного забезпечення тощо.

Витрати за всіма статтями мають бути обґрунтованими у Заявці.

Основні відомості щодо порядку фінансування наукових робіт, науково-технічних та інфраструктурних проєктів переможців Конкурсу

Для отримання фінансування наукової роботи, науково-технічного та інфраструктурного проєкту в рамках підтримки Європейським Союзом участі України у Програмі “Горизонт Європа” переможці Конкурсу укладають з МОН договори про надання фінансування.

Переможцями Конкурсу вважаються учасники Конкурсу, щодо наукових робіт, науково-технічних та інфраструктурних проєктів яких за результатами голосування членів Ради визначено обсяг фінансування у розрізі строків виконання.

Для укладення з МОН договору про надання фінансування переможці Конкурсу науково-технічних проєктів подають разом з оригіналами документів довідку за встановленою формою, що підтверджує факт перерахування організацією, підприємством, установою коштів для реалізації науково-технічного проєкту на умовах співфінансування.

Кожен науково-технічний проєкт (крім інфраструктурних проєктів) повинен передбачати співфінансування на рівні 40 відсотків його загальної вартості у разі, коли учасником конкурсу є заклад вищої освіти, наукова установа, та на рівні 50 відсотків – у разі, коли учасником Конкурсу є суб’єкт малого, середнього підприємництва.

Кошти, перераховані учасникам конкурсу за результатами Конкурсу, використовуються для виконання наукової роботи, реалізації науково-технічного та інфраструктурного проєкту, придбання необхідних матеріалів та обладнання.

Організаційне забезпечення Конкурсу здійснює Директорат розвитку науки МОН.

**Т.в.о. генерального директора
директорату розвитку науки**



Ольга ПРУДКА

ЗАЯВКА

на участь у конкурсному відборі наукових, науково-технічних робіт, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020"

1. Назва наукової, науково-технічної роботи (далі - наукова робота) (не більше 10 слів).
2. Назва тематичного напрямку наукової роботи (зазначається тільки один тематичний напрям).
3. Автори (виконавці) наукової роботи (до 10 осіб)

Автори (виконавці) наукової роботи	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце основної роботи, посада, науковий ступінь, вчене звання, службовий номер телефону, адреса електронної пошти	Підпис
------------------------------------	-----------------------------	---	--------

Науковий керівник

Відповідальний виконавець

Виконавець

4. Повне найменування учасника конкурсного відбору (відповідно до статуту або іншого установчого документа), підпорядкованість (за наявності)

Код згідно з ЄДРПОУ

Місцезнаходження

Банківські реквізити

Найменування банку

Поточний рахунок

МФО

Посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника учасника конкурсного відбору:

номер телефону:

адреса електронної пошти:

5. Анотація (до 15 рядків) (короткий зміст наукової роботи).
6. Мета проведення наукової роботи (результат виконання наукової роботи, на отримання якого спрямована наукова робота).
7. Основні завдання, які будуть вирішені під час виконання наукової роботи для досягнення мети (завдання, на вирішення яких спрямовано наукову роботу, обґрунтування актуальності та/або доцільності виконання завдань з урахуванням стану досліджень проблематики за тематичним напрямом наукової роботи; ідей та робочих гіпотез наукової роботи).

8. Очікувана тривалість виконання наукової роботи (зазначається орієнтовний строк, необхідний для виконання наукової роботи, в межах 24 місяців з обґрунтуванням).

9. Детальний зміст наукової роботи (розкривається сутність наукової роботи, зазначається об'єкт та предмет наукової роботи, методи, що використовуватимуться під час виконання наукової роботи, нові або оновлені методи та засоби, методика та методологія досліджень, що застосовуватимуться авторами у ході виконання наукової роботи, деталізований опис ходу виконання наукової роботи відповідно до визначених етапів її виконання, особливості структури та складових проведення наукової роботи).

10. Доробок та досвід авторів за тематикою наукової роботи, наукова новизна (результати власних попередніх досліджень та розробок, які покладено в основу наукової роботи; інформація про їх впровадження; науковий доробок колективу авторів за тематичним напрямом наукової роботи (перелік статей у журналах, що входять до наукометричних баз даних Scopus та/або Web of Science Core Collection (WoS) та фахових наукових видань України відповідно до Порядку формування Переліку наукових фахових видань України, затвердженого наказом МОН від 15 січня 2018 р. № 32, за попередні п'ять років (включно з роком подання заявки), охоронні документи на об'єкти права інтелектуальної власності; обґрунтування необхідності продовження, доповнення, вдосконалення напрацювань колективу авторів тощо, наукові гранти (крім індивідуальних короткострокових грантів тривалістю до шести місяців включно), за якими працювали автори наукової роботи, що фінансувалися за рахунок державного бюджету та/або закордонними організаціями (кількість грантів з відповідним посиланням на веб-сайт чи на лист від грантодавця), ступінь наукової новизни (вперше отримано, удосконалено, набуло подальшого розвитку), а також наукометричні показники публікаційної активності наукового керівника та авторів наукової роботи (зазначаються h-індекс, загальна кількість цитувань наукових публікацій та веб-посилання на відповідний авторський профіль згідно з наукометричними базами даних Scopus та/або Web of Science Core Collection (WoS) та Google Scholar).

11. Досвід подання науковим керівником заявок на участь у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020" та/або Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт Європа" (зазначаються інформація про подані заявки на участь у зазначених Програмах та відомості про їх експертну оцінку).

12. Опис кінцевого наукового, науково-технічного результату, що буде отримано (створено, виготовлено, розроблено) внаслідок виконання наукової роботи (зазначається опис результатів виконання наукової роботи).

13. Наукова якість та значущість наукової роботи.

Для фундаментальних наукових досліджень: опис вкладу у розвиток передової науки, вдосконалення наукової бази та забезпечення стабільного розвитку наукових досліджень в Україні, прогнозування подальшого розроблення тематики та практичного використання отриманих наукових результатів.

Для прикладних наукових досліджень: обґрунтування практичної цінності запланованих результатів наукової роботи для економіки та суспільства (аналіз напрацювань вітчизняних та іноземних вчених за тематичним напрямом наукової роботи; обґрунтування цінності очікуваних результатів для потреб розвитку країни та загальнолюдської спільноти, обґрунтування очікуваних переваг науково-технічної продукції, що буде створена, над існуючими аналогами; вагомість цієї продукції для України, її потенційні замовники, користувачі та виробники; орієнтовний річний обсяг виробництва нової продукції, загальна потреба в ній, строки окупності витрат на розроблення та виробництво; очікуваний економічний ефект від впровадження результатів розроблення; бюджетна ефективність реалізації наукової роботи - збільшення надходжень до державного бюджету порівняно з обсягом наданого фінансування, тис. гривень; економічна доцільність виконання наукової роботи - наявність науково-дослідної та виробничої інфраструктури; оцінка ризиків під час виконання наукової роботи (фінансових, організаційних, виробничих, наукових); економічний ефект (тис. гривень на одиницю продукції); зниження енергоємності (кВт·г на одиницю продукції), матеріалоемності (кілограмів на одиницю продукції); кількість розроблених видів

техніки і технологій, технологічних процесів, речовин та матеріалів, що випускатимуться; соціальна спрямованість наукової роботи - кількість збережених та новостворених робочих місць; поліпшення умов праці; якість послуг, що надаватимуться, тощо; наявність/відсутність екологічних ризиків під час виконання наукової роботи тощо).

14. Потенційні споживачі/виробники/бенефіціари наукового, науково-технічного результату (соціальні групи, підприємства, установи, організації; за наявності зазначається інформація про листи-підтримки, угоди/договори про принципи та умови впровадження результатів).

15. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази для виконання наукової роботи (найменування обладнання, строки його сертифікації та метрологічної повірки, наявність відповідно оснащених лабораторних та/або виробничих приміщень).

16. Обґрунтування необхідності придбання додаткового обладнання та спецустаткування для виконання наукової роботи (перелік спецустаткування, найменування виробника, орієнтовна ціна, обґрунтування необхідності придбання).

17. Власна оцінка наукового, науково-технічного результату виконання наукової роботи (необхідне зазначити позначкою "+"):

- на рівні кращих світових аналогів;
- немає аналогів в Україні;
- краща за існуючі в Україні аналоги за основними показниками;
- перевищує існуючі в Україні аналогічні розробки за окремими показниками.

18. Календарний план виконання наукової роботи*

Порядковий номер	Етапи виконання робіт	Очікувані результати етапу (наукові результати, наукова і науково-технічна продукція)	Строк виконання (початок - закінчення), місяців, років	Вартість робіт за етапами, тис. гривень
------------------	-----------------------	---	--	---

Разом за перший рік

Разом за другий рік

Усього

19. Фінансове обґрунтування витрат на виконання наукової роботи (тис. гривень) (цифрами і словами).

Обсяг фінансування: _____ тис. гривень, у тому числі на перший рік - _____ тис. гривень, на другий рік - _____ тис. гривень.

(тис. гривень)

Статті витрат	Перший рік (перший етап)	Другий рік		Разом за два роки
		другий етап	третій етап	

1. Витрати на оплату праці
2. Відрахування на соціальне страхування
3. Матеріали

Статті витрат	Перший рік (перший етап)	Другий рік		Разом за два роки
		другий етап	третій етап	

4. Паливо та енергія для науково-виробничих цілей
5. Витрати на службові відрядження
6. Спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт
7. Витрати на роботи, які виконуються сторонніми організаціями та підприємствами - співвиконавцями
8. Інші витрати
9. Накладні витрати

Усього

20. Обґрунтування витрат на виконання наукової роботи за статтями кошторису:

1) витрати на оплату праці (необхідна кількість виконавців, їх посади, наукові ступені; кількість запланованих людино-місяців щодо кожного виконавця і кожного етапу роботи);

2) кількість необхідних матеріалів та комплектувальних частин, орієнтовна ціна, країна-виробник, обґрунтування необхідності їх придбання;

3) витрати на службові відрядження (мета; пункт відрядження, кількість відряджень; кількість відряджених; тривалість відрядження);

4) витрати на спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт (перелік спецустаткування, виробник, орієнтовна ціна; рекомендується планувати придбання обладнання, необхідного для виконання конкретної наукової роботи);

5) інші витрати (обґрунтування, цілі);

6) накладні витрати.

21. Згода виконавця наукової роботи забезпечити виконання зобов'язань (умов), передбачених пунктом 40 Положення про конкурсний відбір наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 листопада 2019 р. № 971 (необхідне зазначити позначкою "+"):

так;

ні.

22. Згода учасника конкурсного відбору забезпечити подання заявки на участь у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт Європа" протягом виконання наукової роботи, реалізації науково-технічного та інфраструктурного проекту в разі визнання переможцем за результатами конкурсу (необхідне зазначити позначкою "+"):

так;

ні.

Керівник учасника конкурсного
відбору

МП (за наявності)

* Якщо виконання наукової роботи заплановано на один рік або в межах одного року, календарний план та кошторис складаються тільки на один рік або на визначений строк виконання роботи.

ЗАЯВКА

на участь у конкурсному відборі наукових, науково-технічних проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020"

1. Назва наукового, науково-технічного проекту (далі - проект) (не більше 10 слів).
2. Назва тематичного напрямку проекту (зазначається тільки один тематичний напрям).
3. Автори (виконавці) проекту (до 10 осіб)

Автори (виконавці) проекту	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце основної роботи, посада, науковий ступінь, вчене звання, службовий номер телефону, адреса електронної пошти	Підпис
----------------------------	-----------------------------	---	--------

Науковий керівник

Відповідальний виконавець

Виконавець

4. Повне найменування учасника конкурсного відбору (відповідно до статуту або іншого установчого документа), підпорядкованість (за наявності)

Код згідно з ЄДРПОУ

Місцезнаходження

Банківські реквізити

Найменування банку

Поточний рахунок

МФО

Посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника учасника конкурсного відбору:

номер телефону:

адреса електронної пошти:

5. Анотація (до 15 рядків) (короткий зміст проекту).

6. Мета проекту (результат, на отримання якого спрямований проект) та основні завдання, які будуть вирішені під час реалізації проекту для досягнення мети (завдання, на вирішення яких спрямовано проект).

7. Детальний зміст, унікальність та переваги проекту (визначення об'єкта та деталізований опис ходу виконання дослідження, яке проводитиметься в рамках реалізації проекту; обґрунтування очікуваних переваг науково-технічної чи інноваційної продукції, що буде створена, над існуючими аналогами; вагомість цієї продукції для України, її потенційні замовники, користувачі та виробники).

8. Ефективність реалізації проекту (опис шляхів та способів впровадження у виробництво та/або практичного використання на підприємствах і в установах наукових, науково-технічних результатів, отриманих у ході реалізації проекту) та інформація щодо

патентної (правової) охорони об'єктів інтелектуальної власності, створених у ході реалізації проекту.

9. Прогнозований соціально-економічний вплив результату проекту для України (обґрунтування цінності очікуваних результатів для потреб розвитку країни та населення, орієнтовний річний обсяг виробництва нової продукції, загальна потреба в ній, відповідність попиту на високотехнологічну продукцію, строки окупності витрат на розроблення та виробництво; очікуваний економічний ефект від впровадження результатів проекту; бюджетна ефективність реалізації проекту - збільшення надходжень до державного бюджету порівняно з обсягом наданого фінансування, тис. гривень; економічна доцільність реалізації проекту - наявність науково-дослідної та виробничої інфраструктури; оцінка ризиків під час реалізації проекту (фінансових, організаційних, виробничих, наукових); соціальна спрямованість проекту - кількість збережених та новостворених робочих місць; сприяння високому рівню зайнятості в економіці; поліпшення умов праці; якість послуг, що надаватимуться, тощо; наявність/відсутність екологічних ризиків під час реалізації проекту тощо).

10. Наявність досвіду подання учасником конкурсного відбору заявок на участь у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020" та/або Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт Європа" (зазначаються інформація про подані заявки на участь у зазначених Програмах та відомості про їх експертну оцінку).

11. Інфраструктурна та кадрова спроможність закладу вищої освіти, суб'єкта малого і середнього підприємництва, наукової установи для реалізації проекту (наявність інноваційної інфраструктури, обладнання та матеріально-технічної бази, необхідної для реалізації проекту, обґрунтування необхідності придбання додаткового обладнання та спеціалізованого для реалізації проекту; чисельність висококваліфікованих наукових працівників (докторів наук і докторів філософії (кандидатів наук), молодих вчених та висококваліфікованих працівників підприємства, які будуть брати участь у реалізації проекту).

12. Залучення представників малого і середнього підприємництва до реалізації наукового проекту в разі, коли учасником конкурсного відбору є заклад вищої освіти або наукова установа/залучення представників закладів вищої освіти або наукових установ до реалізації проекту в разі, коли учасником конкурсного відбору є суб'єкт малого і середнього підприємництва (інформація про залучення відповідних працівників, їх роль у реалізації проекту, спільне використання інфраструктури).

13. Календарний план реалізації проекту

Порядковий номер	Етапи реалізації проекту	Очікувані результати етапу (наукові результати, наукова, науково-технічна та інноваційна продукція)	Строк реалізації (початок - закінчення), місяців	Вартість робіт за етапами, тис. гривень
------------------	--------------------------	---	--	---

Усього

14. Фінансове обґрунтування витрат на реалізацію проекту (тис. гривень) (цифрама і словами).

Обсяг фінансування: _____ тис. гривень.

(тис. гривень)

Статті витрат	Етапи реалізації проекту			Разом за етапами
	перший	другий	третій	
1. Витрати на оплату праці				
2. Відрахування на соціальне страхування				
3. Матеріали				
4. Паливо та енергія для науково-виробничих цілей				
5. Витрати на службові відрядження				
6. Спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт				
7. Витрати на роботи, які виконуються сторонніми організаціями та підприємствами - співвиконавцями				
8. Інші витрати				
9. Накладні витрати				
Усього				

15. Обґрунтування витрат на реалізацію проекту за статтями кошторису:

1) витрати на оплату праці (необхідна кількість виконавців, їх посади, наукові звання; кількість запланованих людино-місяців щодо кожного виконавця і кожного етапу реалізації проекту);

2) кількість необхідних матеріалів та комплектувальних частин, орієнтовна ціна, країна-виробник, обґрунтування необхідності їх придбання;

3) витрати на службові відрядження (мета; пункт відрядження, кількість відряджень; кількість відряджених; тривалість відрядження);

4) витрати на спецустаткування для проекту (перелік спецустаткування, виробник, орієнтовна ціна; рекомендується планувати придбання обладнання, необхідного для реалізації проекту);

5) інші витрати (обґрунтування, цілі);

6) накладні витрати.

16. Залучення додаткових коштів на фінансування проекту в обсязі, що відповідає нормам максимального розміру державної допомоги, яка може надаватися суб'єктам господарювання для відшкодування витрат на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність відповідно до статей витрат, визначених у пункті 14 цієї заявки.

Повне найменування підприємства, установи, організації, що надаватиме кошти на умовах співфінансування (відповідно до статуту або іншого установчого документа)

Код згідно з ЄДРПОУ

Місцезнаходження

Банківські реквізити

Найменування банку

Поточний рахунок

МФО

17. Згода учасника конкурсного відбору забезпечити виконання зобов'язань (умов), передбачених пунктом 40 Положення про конкурсний відбір наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського

Союзу з наукових досліджень та інновацій “Горизонт 2020”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 листопада 2019 р. № 971 (необхідне зазначити позначкою “+”):

так;

ні.

18. Згода учасника конкурсного відбору забезпечити подання заявки на участь у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій “Горизонт Європа” протягом виконання наукової роботи, реалізації науково-технічного та інфраструктурного проекту в разі визнання переможцем за результатами конкурсу (необхідне зазначити позначкою “+”):

так;

ні.

Керівник учасника конкурсного
відбору

МП (за наявності)

(найменування посади наукового
керівника проекту)

(підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові)

ЗАЯВКА

на участь у конкурсному відборі наукових, науково-технічних проектів, спрямованих на підтримку інноваційної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020"

1. Назва наукового, науково-технічного проекту, спрямованого на підтримку інноваційної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ (далі - проект) (не більше 10 слів).

2. Назва напряму проекту (зазначається тільки один напрям).

3. Автори (виконавці) проекту (до 10 осіб)

Автори (виконавці) проекту	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце основної роботи, посада, науковий ступінь, вчене звання, службовий номер телефону, адреса електронної пошти	Підпис
----------------------------	-----------------------------	---	--------

Науковий керівник

Відповідальний виконавець

Виконавець

4. Повне найменування учасника конкурсного відбору (відповідно до статуту або іншого установчого документа), підпорядкованість (за наявності)

Код згідно з ЄДРПОУ

Місцезнаходження

Банківські реквізити

Найменування банку

Поточний рахунок

МФО

Посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника учасника конкурсного відбору:

номер телефону:

адреса електронної пошти:

5. Анотація (до 15 рядків) (короткий зміст проекту).

6. Мета проекту (результат реалізації проекту, на отримання якого спрямований проект) та основні завдання, які будуть вирішені під час реалізації проекту для досягнення мети (завдання, на вирішення яких спрямовано проект).

7. Детальний зміст проекту та його вплив на розвиток інноваційної екосистеми учасника конкурсного відбору (деталізований опис ходу реалізації проекту, обґрунтування очікуваних переваг результату проекту для розвитку інноваційної екосистеми учасника конкурсного відбору; потенційні партнери для співпраці та реалізації спільних проектів).

8. Ефективність комерціалізації наукових, науково-технічних результатів (кількість працівників, задіяних у комерціалізації інноваційної продукції; кількість отриманих

охоронних документів за останніх три роки у розрахунку на одного наукового, науково-педагогічного працівника, одиниць/осіб; кількість переданих наукових, науково-технічних результатів за останніх три роки у розрахунку на одного наукового, науково-педагогічного працівника, одиниць/осіб).

9. Найважливіша інноваційна інфраструктура на базі закладу вищої освіти, наукової установи (опис діючих складових інноваційної інфраструктури: підрозділів з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності, наукових парків, технологічних парків, стартап-шкіл, бізнес-інкубаторів, інноваційних кластерів тощо).

10. Досвід подання учасником конкурсного відбору заявок на участь у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020" та/або Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт Європа" (зазначаються інформація про подані заявки на участь у зазначених Програмах та відомості про їх експертну оцінку).

11. Досвід співпраці із суб'єктами підприємництва (опис спільних інноваційних проектів; досвід спільного використання інноваційної інфраструктури; перелік суб'єктів підприємництва та проектів, які реалізовано чи реалізуються у взаємодії).

12. Календарний план реалізації проекту

Порядковий номер	Етапи реалізації проекту	Очікувані результати етапу (наукові результати, наукова, науково-технічна та інноваційна продукція)	Строк реалізації (початок - закінчення), місяців	Вартість робіт за етапами, тис. гривень
------------------	--------------------------	---	--	---

Усього

13. Фінансове обґрунтування витрат на реалізацію проекту (тис. гривень) (цифрами і словами).

Обсяг фінансування: _____ тис. гривень.

Статті витрат	Етапи реалізації проекту			Разом за етапами
	перший	другий	третій	

1. Витрати на оплату праці
2. Відрахування на соціальне страхування
3. Матеріали
4. Паливо та енергія для науково-виробничих цілей
5. Витрати на службові відрядження
6. Спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт
7. Витрати на роботи, які виконуються сторонніми організаціями та підприємствами - співвиконавцями
8. Інші витрати
9. Накладні витрати

Статті витрат	Етапи реалізації проекту			Разом за етапами
	перший	другий	третій	

Усього

14. Обґрунтування витрат на реалізацію проекту за статтями кошторису:

1) витрати на оплату праці (необхідна кількість виконавців, їх посади, наукові ступені; кількість запланованих людино-місяців щодо кожного виконавця і кожного етапу реалізації проекту);

2) кількість необхідних матеріалів та комплектувальних частин, орієнтовна ціна, країна-виробник, обґрунтування необхідності їх придбання;

3) витрати на службові відрядження (мета; пункт відрядження, кількість відряджень; кількість відряджених; тривалість відрядження);

4) витрати на спецустаткування для проекту (перелік спецустаткування, виробник, орієнтовна ціна; рекомендується планувати придбання обладнання, необхідного для реалізації конкретного проекту);

5) інші витрати (обґрунтування, цілі);

6) накладні витрати.

15. Залучення додаткових коштів на фінансування проекту в обсязі, що відповідає нормам максимального розміру державної допомоги, яка може надаватися суб'єктам господарювання для відшкодування витрат на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність відповідно до статей витрат, визначених у пункті 13 цієї заявки.

Повне найменування підприємства, установи, організації, що надаватиме кошти на умовах співфінансування (відповідно до статуту або іншого установчого документа)

Код згідно з ЄДРПОУ

Місцезнаходження

Банківські реквізити

Найменування банку

Поточний рахунок

МФО

16. Згода учасника конкурсного відбору забезпечити виконання зобов'язань (умов), передбачених пунктом 40 Положення про конкурсний відбір наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 листопада 2019 р. № 971 (необхідне зазначити позначкою "+"):

так;

ні.

17. Згода учасника конкурсного відбору забезпечити подання заявки на участь у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт Європа" протягом виконання наукової роботи, реалізації науково-технічного та інфраструктурного проекту в разі визнання переможцем за результатами конкурсу (необхідне зазначити позначкою "+"):

так;

[] ні.

Керівник учасника конкурсного
відбору

(підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові)

(дата)

МП (за наявності)

(найменування посади наукового керівника
проекту)

(підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові)

ЗАЯВКА

**на участь у конкурсному відборі наукових, науково-технічних проектів,
що потребують проведення техніко-економічного обґрунтування та
фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги
Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у
Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових
досліджень та інновацій "Горизонт 2020"**

1. Назва наукового, науково-технічного проекту, що потребує проведення техніко-економічного обґрунтування (далі - проект) (не більше 10 слів).
2. Назва напряму проекту (зазначається тільки один напрям).
3. Автори (виконавці) проекту (до 10 осіб)

Автори (виконавці) проекту	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце основної роботи, посада, науковий ступінь, вчене звання, службовий номер телефону, адреса електронної пошти	Підпис
----------------------------	-----------------------------	---	--------

Науковий керівник проекту

Відповідальний виконавець проекту

Виконавець

4. Повне найменування учасника конкурсного відбору (відповідно до статуту або іншого установчого документа), підпорядкованість (за наявності)

Код згідно з ЄДРПОУ

Місцезнаходження

Банківські реквізити

Найменування банку

Поточний рахунок

МФО

Посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника учасника конкурсного відбору:

номер телефону:

адреса електронної пошти:

5. Анотація (до 15 рядків) (короткий зміст проекту).

6. Мета проекту (результат реалізації проекту, на отримання якого спрямований проект) та детальний зміст проекту (деталізований опис проекту).

7. Оцінка за результатами участі у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020" та/або Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт Європа" (Evaluation Summary Report), сертифікат (Seal of Excellence) та відомість з оцінкою за результатами участі у зазначених Програмах (Evaluation Summary Report), видані вітчизняному суб'єкту господарювання Європейською Комісією.

8. Прогнозований соціально-економічний вплив наукового, науково-технічного результату проекту для України (обґрунтування цінності очікуваних результатів для потреб розвитку країни та населення, орієнтовний річний обсяг виробництва нової продукції, загальна потреба в ній, відповідність попиту на високотехнологічну продукцію, строки

окупності витрат на розроблення та виробництво; очікуваний економічний ефект від впровадження результатів проекту; бюджетна ефективність реалізації проекту - збільшення надходжень до державного бюджету порівняно з обсягом наданого фінансування, тис. гривень; економічна доцільність реалізації проекту - наявність науково-дослідної та виробничої інфраструктури; оцінка ризиків під час реалізації проекту (фінансових, організаційних, виробничих, наукових); соціальна спрямованість проекту - кількість збережених та новостворених робочих місць; сприяння високому рівню зайнятості в економіці; поліпшення умов праці; якість послуг, що надаватимуться, тощо; наявність/відсутність екологічних ризиків під час реалізації проекту тощо).

9. Ефективність реалізації проекту (опис шляхів та способів впровадження у виробництво та/або практичного використання на підприємствах і в установах наукових, науково-технічних результатів, отриманих у ході реалізації проекту) та інформація щодо патентної (правової) охорони об'єктів інтелектуальної власності, створених у ході реалізації проекту.

10. Інфраструктурна та кадрова спроможність суб'єкта малого і середнього підприємництва для проведення техніко-економічного обґрунтування проекту (наявність інноваційної інфраструктури, обладнання та матеріально-технічної бази, необхідної для проведення техніко-економічного обґрунтування проекту, чисельність висококваліфікованих наукових працівників та працівників підприємства, які будуть брати участь у проведенні техніко-економічного обґрунтування).

11. Календарний план реалізації проекту

Порядковий номер	Етапи реалізації проекту	Очікувані результати етапу (наукові результати, наукова, науково-технічна та інноваційна продукція)	Строк реалізації (початок - закінчення), місяців	Вартість виконання робіт за етапами, тис. гривень
------------------	--------------------------	---	--	---

Усього

12. Фінансове обґрунтування витрат на проведення техніко-економічного обґрунтування проекту (тис. гривень) (цифрами і словами).

Обсяг фінансування: _____ тис. гривень.

(тис. гривень)

Статті витрат	Етапи реалізації проекту			Разом за етапами
	перший	другий	третій	

1. Витрати на оплату праці
2. Відрахування на соціальне страхування
3. Матеріали
4. Паливо та енергія для науково-виробничих цілей
5. Витрати на службові відрядження
6. Витрати на роботи, які виконуються сторонніми організаціями та підприємствами - співвиконавцями
7. Інші витрати
8. Накладні витрати

Усього

13. Обґрунтування витрат на реалізацію проекту за статтями кошторису:

1) витрати на оплату праці (необхідна кількість виконавців, їх посади, наукові ступені; кількість запланованих людино-місяців щодо кожного виконавця і кожного етапу реалізації проекту);

2) витрати на службові відрядження (мета; пункт відрядження, кількість відряджень; кількість відряджених; тривалість відрядження);

3) витрати на спекустаткування для наукових (експериментальних) робіт (перелік спекустаткування, виробник, орієнтовна ціна; рекомендується планувати придбання обладнання, необхідного для реалізації проекту);

4) інші витрати (обґрунтування, цілі);

5) накладні витрати.

14. Залучення додаткових коштів на фінансування проекту в обсязі, що відповідає нормам максимального розміру державної допомоги, яка може надаватися суб'єктам господарювання на відшкодування витрат на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність відповідно до статей витрат, визначених у пункті 12 цієї заявки.

Повне найменування підприємства, установи, організації, що надаватиме кошти на умовах співфінансування (відповідно до статуту або іншого установчого документа)

Код згідно з ЄДРПОУ

Місцезнаходження

Банківські реквізити

Найменування банку

Поточний рахунок

МФО

15. Згода учасника конкурсного відбору забезпечити виконання зобов'язань (умов), передбачених пунктом 40 Положення про конкурсний відбір наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 листопада 2019 р. № 971 (необхідне зазначити позначкою "+"):

так;

ні.

16. Згода учасника конкурсного відбору забезпечити подання заявки на участь у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт Європа" протягом виконання наукової роботи, реалізації науково-технічного та інфраструктурного проекту в разі визнання переможцем за результатами конкурсу (необхідне зазначити позначкою "+"):

так;

ні.

Керівник учасника конкурсного
відбору

(підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові)

(дата)

МП (за наявності)

(найменування посади наукового
керівника проекту)

(підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові)

ЗАЯВКА

на участь у конкурсному відборі науково-технічних проектів, спрямованих на придбання наукового обладнання та матеріалів центрами колективного користування науковим обладнанням для проведення наукових досліджень, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020"

1. Назва науково-технічного проекту, спрямованого на придбання наукового обладнання та матеріалів центрами колективного користування науковим обладнанням для проведення наукових досліджень (далі - проект) (не більше 10 слів).

2. Виконавці проекту

Виконавці проекту	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце основної роботи, посада, науковий ступінь, вчене звання	Підпис
-------------------	-----------------------------	---	--------

Керівник проекту

Основний виконавець

Виконавець

Повне найменування учасника конкурсного відбору (відповідно до статуту або іншого установчого документа), підпорядкованість (за наявності)

Код згідно з ЄДРПОУ

Місцезнаходження

Банківські реквізити

Найменування банку

Поточний рахунок

МФО

Посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника учасника конкурсного відбору:

номер телефону:

адреса електронної пошти:

3. Анотація (до 15 рядків) (короткий зміст проекту).

4. Мета проекту (результат, на отримання якого спрямований проект) та основні завдання, які будуть вирішені під час реалізації проекту для досягнення мети.

5. Детальний зміст проекту та його вплив на розвиток дослідницької інфраструктури учасника конкурсного відбору (обґрунтування очікуваних переваг результату проекту для розвитку дослідницької інфраструктури учасників конкурсного відбору; потенційні партнери для співпраці та реалізації спільних проектів).

6. Наявна матеріально-технічна база центру колективного користування науковим обладнанням, закладу вищої освіти, наукової установи, необхідна для виконання наукових досліджень та послуг із надання доступу вченим до роботи на відповідному обладнанні (опис

діючих складових дослідницької інфраструктури: обладнання, матеріали тощо; обґрунтування важливості придбання наукового обладнання для забезпечення спроможності наявної дослідницької інфраструктури, опис суттєво нових (доповнених/розширених) дослідницьких можливостей, що з'являються в результаті придбання такого наукового обладнання, та рівня їх реалізації (локальний, регіональний, державний, світовий).

7. Кадрова спроможність забезпечити проведення відповідних наукових досліджень та доступ вчених до роботи на обладнанні (фахівці, які обізнані та володіють навичками роботи на відповідному обладнанні, а також послуги, які вони можуть надавати).

8. Досвід подання учасником конкурсного відбору заявок на участь у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020" та/або Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт Європа" (зазначається інформація про подані заявки на участь у зазначених Програмах та відомості про їх експертну оцінку).

9. Досвід спільного використання дослідницької інфраструктури та наукові групи, які потенційно зможуть проводити дослідження на відповідному науковому обладнанні (перелік наукових, науково-технічних проектів, які реалізовано чи реалізуються у взаємодії з іншими закладами вищої освіти, науковими установами, та наукові групи, які потенційно зможуть проводити дослідження на відповідному обладнанні на локальному, регіональному, державному чи світовому рівні).

10. Календарний план реалізації проекту

Порядковий номер	Етапи закупівлі обладнання, реалізації проекту	Очікувані результати етапу	Строк реалізації (початок - закінчення), місяців	Вартість робіт за етапами, тис. гривень

Усього

11. Фінансове обґрунтування проекту (тис. гривень) (цифрами і словами).

Обсяг фінансування: _____ тис. гривень.

(тис. гривень)

Статті витрат	Етапи реалізації проекту			Разом за етапами
	перший	другий	третій	

1. Наукове обладнання

2. Спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт

3. Матеріали

4. Оплата праці

5. Інші витрати

6. Накладні витрати

Усього

12. Обґрунтування витрат на реалізацію проекту за статтями кошторису:

1) витрати на оплату праці (необхідна кількість виконавців, їх посади, наукові ступені; кількість запланованих людино-місяців щодо кожного виконавця і кожного етапу реалізації проекту);

2) кількість необхідних матеріалів та комплектувальних частин, орієнтовна ціна, країна-виробник, обґрунтування необхідності їх придбання;

3) витрати на наукове обладнання та спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт (перелік обладнання, спецустаткування, виробник, орієнтовна ціна; рекомендується планувати придбання обладнання, необхідного для досягнення мети проекту);

4) інші витрати (обґрунтування, цілі);

5) накладні витрати.

Кошторис складений на основі календарного плану реалізації проекту.

13. Згода учасника конкурсного відбору забезпечити виконання зобов'язань (умов), передбачених пунктом 40 Положення про конкурсний відбір наукових, науково-технічних робіт та проектів, які фінансуються за рахунок зовнішнього інструменту допомоги Європейського Союзу для виконання зобов'язань України у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт 2020", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 листопада 2019 р. № 971 (необхідне зазначити позначкою "+"):

так;

ні.

14. Згода учасника конкурсного відбору забезпечити подання заявки на участь у Рамковій програмі Європейського Союзу з наукових досліджень та інновацій "Горизонт Європа" протягом виконання наукової роботи, реалізації науково-технічного та інфраструктурного проекту в разі визнання переможцем за результатами конкурсу (необхідне зазначити позначкою "+"):

так;

ні.

Керівник учасника конкурсного
відбору

(підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові)

(дата)

МП (за наявності)

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

про підтвердження намірів перерахування
коштів для реалізації НТП на умовах співфінансування у разі його перемоги у Конкурсі

Лист повинен підтверджувати наміри перерахування організацією, підприємством, установою, заявленою у заявці, що подається Учасником на конкурсний відбір, коштів для реалізації НТП на умовах співфінансування: на рівні 40 відсотків загальної вартості НТП у разі, коли учасником конкурсу є заклад вищої освіти, наукова установа, та на рівні 50 відсотків – у разі, коли учасником конкурсу є суб'єкт малого, середнього підприємництва

Лист повинен містити інформацію про назву НТП, Учасника, інформацію про підприємства, установи, організацію, включно з його ЄДРПОУ тощо

Керівник підприємства, установи, організації

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

М.П. (за наявності)