

Опис вакантної посади

Найменування і місцезнаходження державного органу	Міністерство освіти і науки України, проспект Берестейський, 10
Назва посади	Головний спеціаліст відділу реалізації проєктів цифрової трансформації директорату цифрової трансформації
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка проєктів та супроводження договорів (меморандумів, угод тощо) про інформаційну взаємодію інформаційно-комунікаційних систем Міністерства з ресурсами та системами інших ЦОВВ та державних органів; - підготовка інформаційних та методичних матеріалів, листів, довідок, звітів, проєктів матеріалів до нарад з питань, що належать до компетенції відділу та директорату; - взаємодія із відповідними структурними підрозділами Міністерства, установами та організаціями для виконання покладених на нього завдань і доручень; - підготовка проєктів наказів, інших нормативних та інструктивних документів у межах наданої компетенції; - розгляд, у межах компетенції, звернень, пропозицій та скарг громадян.
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none"> - посадовий оклад – 29 186 грн.; - надбавка за ранг державного службовця; - надбавка за вислугу років - інші виплати, премії у разі встановлення
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	<p>На період воєнного стану. Після припинення чи скасування воєнного стану, але не пізніше шести місяців з дня його припинення чи скасування, на посади державної служби, на які особи призначені у період дії воєнного стану, оголошується конкурс, передбачений відповідним законом. Граничний строк перебування особи на посаді, на яку її призначено у період дії воєнного стану, становить не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.</p>
Перелік документів, які необхідно надати для участі у доборі на посаду державної служби в період дії воєнного стану	<p>Особа, яка бажає взяти участь у доборі, подає Резюме (за встановленою формою), в якому обов'язково зазначається така інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"> прізвище, ім'я, по батькові кандидата; інформація для зворотнього зв'язку (контактний номер телефону, електронна адреса); реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою (за наявності); відомості про стаж роботи, зокрема стаж державної служби (за наявності).

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію	Пахолук Анастасія (044) 481 47 88 anastasiia.pakholiuk@mon.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги	
Освіта	вища освіта, не нижче ступеня бакалавра технічного спрямування
Досвід роботи	досвід роботи в державних органах, робота з технічними та нормативними документами у сфері інформаційно-комунікаційних технологій
Володіння державною мовою	вільне володіння, що підтверджено державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою (сертифікат подається за наявності або протягом трьох місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану)