

План залучення зацікавлених сторін (ПЗЗС)

ПІДВИЩЕННЯ ДОСТУПНОСТІ ТА СТІЙКОСТІ ОСВІТИ В УМОВАХ КРИЗИ В УКРАЇНІ¹

Lifting Education Access and Resilience In Times Of Need In Ukraine Program

LEARN (P504171)

1. Вступ та опис Проєкту

Проєкт «Підвищення доступності та стійкості освіти в умовах кризи в Україні» (LEARN) включає компонент «Фінансування інвестиційного проєкту» (IPF).

Компонент IPF спрямований на підтримку Міністерства освіти і науки України (МОН) у впровадженні реформи Нової української школи (НУШ) у старших класах (8-12) та зміцнення спроможності МОН керувати критичними реформами та розподіляти ресурси. Таким чином, у його межах фінансуватиметься розробка навчальних методик та підвищення кваліфікації вчителів і керівників 8-12 класів, а також закупівля лабораторного та ІТ обладнання для пілотних шкіл.

Важливо, що компонент IPF також посилить управлінську спроможність МОН стосовно НУШ, зокрема щодо зміцнення (i) методів обробки даних та аналізу (ii) галузевого планування, моніторингу, та (iii) ефективності державного фінансування. Крім того, за підтримки гранту на підвищення системної спроможності (SCG), що фінансується в рамках Глобального партнерства в галузі освіти (GPE), компонент IPF підтримуватиме заходи з розбудови потенціалу МОН для реалізації Стратегічного плану діяльності у галузі освіти.

Підкомпонент 1. Підтримка розгортання НУШ у 8-12 класах (16,6 млн дол. США). Реформа НУШ впроваджується поетапно, починаючи з 8 класу у 2025 році. Цей підкомпонент має на меті підготувати навчальні заклади до розширення НУШ у i) 8-9 класах основної школи та ii) 10-12 класах старшої профільної школи шляхом оновлення навчально-методичного забезпечення відповідно до сучасних освітніх стандартів та забезпечення високоякісного професійного розвитку вчителів, а також iii) зміцнення спроможності Українського інституту розвитку освіти (УІРО) як ключової організації з впровадження реформи НУШ. Заходи включатимуть:

Активність 1.1. Реформа НУШ у 8 та 9 класах шляхом а) розробки, друку та апробації навчально-методичних матеріалів для пілотування 8-9 класів, б) розробки програм підготовки вчителів для 8

¹ Попередня робоча назва «ВДОСКОНАЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ОСВІТИ В СКРУТНИЙ ЧАС»

та 9 класів і керівників шкіл, та с) оснащення шкіл, які беруть участь у пілотуванні реформи НУШ на рівні базової освіти, STEM-обладнанням, меблями, ICT-пристроями тощо.

Активність 1.2. Реформа НУШ у 10-12 класах шляхом а) розробки навчально-методичних матеріалів для пілотування 10-12 класів, б) розробки програм підготовки вчителів та керівників ліцеїв для 10-12 класів, та с) оснащення шкіл, які беруть участь у пілотуванні реформи НУШ на рівні старшої профільної освіти, STEM-обладнанням, меблями, ICT-пристроями тощо.

Активність 1.3. Зміцнення спроможності УІРО шляхом а) проведення аудиту організаційної спроможності, б) розробки плану розвитку спроможності, с) навчання персоналу, d) створення цифрової платформи для зберігання, розповсюдження, організації та оцінки цифрових навчальних матеріалів, та е) матеріально-технічного оснащення навчально-методичних лабораторій УІРО. Спроможність УІРО також буде додатково зміцнена завдяки технічній допомозі в розробці інструменту, призначеного для оцінки методів викладання вчителями у класах, та для впровадження цього інструменту в зразках навчальних кабінетів для 8-12 класів.

Підкомпонент 2. Зміцнення управлінської спроможності МОН (2,7 млн дол. США).

Цей підкомпонент спрямований на зміцнення спроможності щодо ефективного управління, моніторингу та оцінки впровадження реформи НУШ шляхом інвестування у і) розвиток стійкої інституційної та операційної спроможності МОН, ii) створення спеціальної онлайн-платформи (СОП) для проведення Державної підсумкової атестації (ДПА) (проводиться для учнів 4, 9 та 11 класів), iii) модернізацію інформаційної системи управління освітою (АІКОМ), та iv) планування розвитку освітньої інфраструктури. Заходи включатимуть:

Активність 2.1. Інституційна та операційна спроможність МОН (для ефективної підтримки реагування та відновлення сектора шкільної освіти, впровадження субвенцій та продовження реформи Нової української школи, включно з розробкою та підтримкою пілотного проекту старших класів середньої школи).

Активність 2.2. Створення СОП для ДПА шляхом а) розробки та пілотування програмного забезпечення СОП, та б) модернізації програмного забезпечення СОП, його технічної підтримки. Розробка СОП доповнить реформу НУШ шляхом підвищення ефективності вимірювання та аналізу тенденцій успішності учнів у часі та у масштабах всієї країни.

Активність 2.3. Модернізація АІКОМ шляхом а) розробки нових функціональних можливостей АІКОМ, б) підтримки сумісності АІКОМ з рішеннями/клієнтами, розробленими в рамках проекту ЮНЕСКО/GPE, та с) забезпечення сталого і безпечного функціонування АІКОМ.

Активність 2.4. Планування освітньої інфраструктури шляхом підготовки планів розвитку інфраструктури закладів освіти для їх безпечної роботи з урахуванням викликів війни та

необхідності відновлення освітньої інфраструктури за підходом «відбудувати краще ніж було». Вони можуть включати, наприклад, характеристику, розробку техніко-економічних обґрунтувань та детальних проектів для щонайменше 5 типових реконструкцій закладів дошкільної освіти.

Підкомпонент 3. Управління проектом та моніторинг.

Метою цього підкомпоненту є підтримка ефективного управління та реалізації запропонованої програми. Цей підкомпонент фінансуватиме щоденне управління та моніторинг проекту через Групу впровадження проекту (ГВП). Він покриватиме оплату послуг таких консультантів, як керівника ГВП та спеціалістів з фідучіарного управління, екологічних та соціальних питань. Також будуть фінансуватися навчальні заходи, цільова технічна допомога, збір та аналіз даних, моніторинг та оцінка проекту, а також операційні витрати.

Підкомпонент 4. Компонент реагування на надзвичайні ситуації (CERC)

У разі настання кризи або надзвичайної ситуації, Позичальник може звернутися до Світового банку з проханням перерозподілити кошти проекту для підтримки реагування на надзвичайні ситуації та відновлення. Цей підкомпонент використовуватиме невикористані ресурси позики/кредиту/гранту в рамках проекту з інших підкомпонентів IPF для покриття витрат на екстрені заходи. В рамках підготовки проекту, Позичальник готує, за підтримки Світового банку, Додаток CERC до Операційного посібника проекту (ОПП).

LEARN (компонент IPF) готується відповідно до Рамкових умов Світового банку з управління навколишнім і соціальним середовищем (ESF). Відповідно до Екологічного та соціального стандарту ESS10 щодо залучення зацікавлених сторін та розкриття інформації, імплементатор Проекту повинен надавати зацікавленим сторонам своєчасну, релевантну, зрозумілу та доступну інформацію, а також здійснювати регулярні консультації з ними у доступній формі з урахуванням культурних особливостей. Консультації не повинні носити маніпулятивний характер, участь у консультаціях повинна бути добровільною, без проявів будь-якої форми дискримінації та не мати на меті залякування стейкхолдерів.

2. Мета та опис ПЗЗС

Загальною метою цього Плану залучення зацікавлених сторін (ПЗЗС) є визначення програми залучення зацікавлених сторін, включаючи розкриття публічної інформації та консультації протягом усього життєвого циклу проекту. ПЗЗС окреслює способи, якими команда проекту буде спілкуватися із зацікавленими сторонами, та включає механізм, за допомогою якого люди можуть висловлювати занепокоєння, надавати зворотний зв'язок або подавати скарги щодо діяльності проекту або будь-якої діяльності, пов'язаної з проектом. ПЗЗС охоплює заходи компоненту фінансування інвестиційного проекту (IPF).

Інші інструменти, пов'язані з екологічним і соціальним управлінням, розроблені для Проєкту

Оцінка системи екологічного та соціального управління (ESSA) для ширшої програми PforR, яку буде також впроваджено в рамках впровадження Проєкту. ESSA розроблена та оприлюднена Світовим банком на стадії розробки дизайну Проєкту. В ESSA визначені зацікавлені сторони для програми PforR та описані шляхи, залучення зацікавлених сторін до різних активностей, які будуть впроваджені в рамках Проєкту. В рамках впровадження програми PforR будуть розроблені комунікаційна стратегія та стратегія залучення зацікавлених сторін. Також, для компоненту IPF було розроблено План екологічних та соціальних зобов'язань (ПЕСЗ).

3. Ідентифікація та аналіз зацікавлених сторін

3.1 Методологія

Щоб відповідати найкращим практикам, проєкт застосовуватиме наступні принципи залучення зацікавлених сторін:

- Відкритість і підхід на основі життєвого циклу: Будуть організовуватися публічні консультації щодо проєкту у відкритій формі, без зовнішнього маніпулювання, втручання, примусу або залякування, протягом усього життєвого циклу;
- Інформація та зворотній зв'язок: Інформація буде надаватися всім зацікавленим сторонам у відповідному форматі; будуть надані можливості для зворотного зв'язку від зацікавлених сторін, а також для аналізу та врахування коментарів і занепокоєнь;
- Інклюзивність та чутливість: Ідентифікація зацікавлених сторін здійснюється для підтримки кращої комунікації та побудови ефективних відносин. Процес участі в проєктах є інклюзивним. Усі зацікавлені сторони завжди заохочуються до процесу консультацій;
- Рівний доступ до інформації забезпечується для всіх зацікавлених сторін. Чутливість до потреб зацікавлених сторін є ключовим принципом при виборі методів залучення. Особлива увага приділяється вразливим групам, які можуть бути під загрозою втрати вигоди від проєкту, зокрема жінкам, літнім людям, особам з інвалідністю, переміщеним особам, трудовим мігрантам і громадам, а також культурним особливостям різних етнічних груп;
- Гнучкість: Якщо соціальне дистанціювання, культурний контекст (наприклад, певна гендерна динаміка) або фактори управління (наприклад, високий ризик репресій) ускладнюють традиційні форми особистої взаємодії, методологія повинна адаптуватися до інших форм взаємодії, включаючи різні форми інтернет- або телефонної комунікації. У зв'язку з війною в Україні залучення зацікавлених сторін обмежується умовами воєнного стану.

3.2 Постраждали сторони та інші зацікавлені сторони²

Постраждалі сторони включають в себе: місцеві громади, члени громад та інші сторони, які можуть зазнати прямого впливу від Проекту. Зацікавлені сторони проекту також включають сторони, відмінні від безпосередньо постраждалих громад. Це можуть бути неурядові організації або громадські організації на місцевому та національному рівнях, власники бізнесу та постачальники послуг у зоні реалізації проекту, інші урядові посадовці.

Зокрема, до цих двох категорій належать наступні особи та групи:

Група зацікавлених сторін	Зацікавленість	Вплив	
		Інтерес	Вплив
Сторони, що зазнали впливу проекту			
Компонент IPF: Підтримка розгортання НУШ у 8-12 класах та зміцнення управлінської спроможності МОН			
Вчителі шкіл та профспілки вчителів (якщо доступні)	Професійний розвиток, кар'єрне зростання, підвищення ефективності навчального процесу Підвищення професійної мотивації	Високий	Високий
Керівники шкіл	Підвищення ефективності системи управління освітою шляхом впровадження технологій Забезпечення належного та прозорого фінансування закладів освіти Покращення управлінських навичок та професійного зростання	Високий	Високий
Учні та їхні родини	Рівний доступ до якісних освітніх послуг Безпечне, комфортне та інклюзивне навчальне середовище Наявність висококваліфікованого педагогічного персоналу в закладах освіти	Високий	Низький

² Для ефективного та цілеспрямованого залучення зацікавлені сторони запропонованого проекту(-ів) можуть бути поділені на такі основні категорії:

- Постраждалі сторони: Особи, групи та інші суб'єкти в зоні впливу проекту, які безпосередньо впливають (фактично або потенційно) на проект і/або визначені як найбільш схильні до змін, пов'язаних з проектом, і які потребують тісного залучення у визначення впливів та їх значущості, а також у прийнятті рішень щодо заходів з пом'якшення та управління.

- Інші зацікавлені сторони: Особи/групи/суб'єкти, які можуть не відчувати прямого впливу від проекту, але які вважають або сприймають свої інтереси як такі, що зазнають впливу від проекту і/або які можуть певним чином вплинути на проект та процес його реалізації.

- Вразливі групи: Особи, які можуть бути непропорційно уражені або додатково постраждали через впровадження проекту порівняно з іншими групами через свій вразливий статус і які можуть вимагати спеціальних зусиль для залучення, щоб забезпечити їх рівне представництво в процесі консультацій та прийняття рішень, пов'язаних з проектом.

- Важливо зазначити, що іноді проекти мають різні компоненти з дуже різними наборами зацікавлених сторін для кожного компонента. Ці різні зацікавлені сторони повинні бути враховані при підготовці ПЗЗС.

<i>Група зацікавлених сторін</i>	<i>Зацікавленість</i>	<i>Вплив</i>	
		<i>Інтерес</i>	<i>Вплив</i>
Засновники (органи місцевого самоврядування)	Підвищення ефективності використання коштів, виділених на заклади освіти Державна допомога у розвитку та відновленні освітньої інфраструктури на рівні громад	Високий	Середній
Відповідні структурні підрозділи МОН	Розширення можливостей для формування державної політики в освітньому секторі	Високий	Високий
Міністерство соціальної політики	Розширення можливостей для дітей із соціально незахищених верств населення, включаючи дітей з бідних сімей та дітей з інвалідністю Поширення інформації	Високий	Середній
Український інститут розвитку освіти (УІРО)	Розробка освітніх стандартів, навчальних планів, їх впровадження та надання методичної підтримки вчителям та школам Розробка професійних стандартів і програм підготовки педагогічного персоналу, навчальних матеріалів та методичних рекомендацій Надання освітньої та методичної підтримки вчителям, які працюють в інклюзивному освітньому середовищі, підготовка пропозицій щодо покращення змісту, форм і методів навчання дітей з особливими освітніми потребами	Високий	Високий
Інші зацікавлені сторони			
Кабінет Міністрів України, Міністерство фінансів України	Надання суттєвої підтримки Уряду щодо допомоги та відновлення постраждалим від війни громадам	Високий	Високий
Національні та місцеві ЗМІ та неурядові організації	Мінімізація ризику втрати вигоди від проекту через корупцію Прозорість, підзвітність та надійний потік публічної інформації про діяльність проекту Представлення інтересів вразливих груп, таких як діти з інвалідністю	Середній	Високий
Донори	Надання фінансування, нагляд та моніторинг реалізації	Високий	Високий

3.3. Мало захищені/вразливі особи або групи³

У рамках Проєкту вразливі або мало захищені групи можуть включати, але не обмежуватися наступними категоріями:

Мало захищені/вразливі особи та групи - це ті, хто може не мати голосу, щоб висловити свої занепокоєння або зрозуміти вплив проєкту, і часом виключаються з процесу залучення зацікавлених сторін.

В контексті освітнього сектору України можна виділити наступні вразливі групи:

- a) Внутрішньо переміщені внаслідок війни діти та їхні родини;
- b) Діти з особливими освітніми потребами або діти з інвалідністю та їхні родини;
- c) Діти з бідних сімей, що проживають у домогосподарствах, в яких більше ніж двоє дітей;
- d) Маргіналізовані етнічні громади, такі як роми;
- e) Сироти та соціальні сироти, які живуть в інституційному середовищі та можуть не отримати вигод та послуг, наданих проєктом;
- f) Сільське населення, включаючи вчителів і дітей, що мають обмежений доступ до фізичних і цифрових зв'язків та освіти.

Хоча проєкт не націлений безпосередньо на ці групи, їхні потреби повинні бути враховані як фокус заходів з нарощування потенціалу та систем, підтримуваних у рамках проєкту.

Вразливі групи в громадах, що зазнали впливу Проєкту, можуть бути додатково визначені, підтверджені та залучені до консультацій спеціальними методами, відповідно до потреб. Опис методів залучення, які будуть здійснюватися в рамках проєкту, надається у наступних розділах.

³ Особливо важливо зрозуміти, чи можуть впливи проєкту непропорційно впливати на знедолених або вразливих осіб чи групи, які часто не мають можливості висловити свої занепокоєння або зрозуміти впливи проєкту, та забезпечити, щоб підвищення обізнаності та залучення зацікавлених сторін було адаптовано з урахуванням особливих чутливостей, занепокоєнь та культурних особливостей таких груп чи осіб, щоб забезпечити повне розуміння діяльності та переваг проєкту. Залучення вразливих груп і осіб часто вимагає застосування спеціальних заходів і допомоги, спрямованих на сприяння їх участі у прийнятті рішень, пов'язаних з проєктом, щоб їхня обізнаність і участь у загальному процесі були співмірними з участю інших зацікавлених сторін.

4. Програма залучення зацікавлених сторін

4.1. Резюме залучення зацікавлених сторін, здійснене під час підготовки проєкту

Екологічні та соціальні звіти і плани були оприлюднені на вебсайті МОН з 17 червня по 9 липня 2024 року. Оприлюднені документи включають План екологічних та соціальних зобов'язань (ПЕСЗ), План залучення зацікавлених сторін (ПЗЗС) та Оцінку системи екологічного та соціального управління (ОСЕС).

МОН отримало 3 письмові відгуки електронною поштою у відповідь на оприлюднені документи від національних неурядових організацій: Міжнародний благодійний фонд «SavED», Фонд освіти «МрійДій» та Студія онлайн-освіти EdEra. Їхні основні пропозиції полягали в тому, щоб i) забезпечити стійкий екологічний та енергоефективний вплив діяльності проєкту, ii) захистити будівельні майданчики від впливів війни через процедури управління ризиками, iii) залучити батьків та місцевих зацікавлених сторін до участі у прийнятті рішень під час реалізації проєкту, iv) надати прозору та загальнодоступну інформацію про хід проєкту. Відгуки також містили пропозицію направити додаткове фінансування проєкту на психічне здоров'я та психосоціальну підтримку вчителів, особливо для тих, хто знаходиться в найбільш постраждалих від війни регіонах.

На додаток до письмових консультацій та для забезпечення можливості для обговорення проєкту, МОН та Світовий банк спільно провели 2 сесії публічних консультацій із зацікавленими сторонами 3 липня 2024 року. Сесії були спрямовані на зацікавлені сторони на різних рівнях управління освітою – національному та регіональному рівнях та були публічно оголошені через вебсайт МОН для забезпечення широкого охоплення⁴. Крім публічних новин на сайті, МОН офіційно запросило різні групи зацікавлених сторін своїми офіційними листами. Запрошені групи включали вчителів та профспілки вчителів, директорів шкіл, студентів та їхні родини, донорів та неурядові організації (включаючи ті, що працюють у сферах екологічної освіти та розвитку, прав жінок і населення ромів) та державні установи (Інститут освітньої аналітики, Український інститут розвитку освіти). Загальна кількість учасників, підключених до обох сесій, склала майже 130 осіб, які рівномірно розподілилися між національними та регіональними учасниками.

Ключові питання, обговорені під час національних консультацій, включали i) підтримку безперервності освіти для студентів з особливими потребами в навчанні, ii) необхідність якісного надання послуг з підвищення кваліфікації вчителів, iii) організаційні заходи щодо реалізації інвестиційного проєкту, та iv) управління ризиками та підрядниками для проєктів з відновлення укриттів. Питання якості та стійкості підвищення кваліфікації вчителів також було піднято під час наступної регіональної консультаційної зустрічі із зацікавленими сторонами, за якою слідували уточнюючі запитання щодо наявності та використання коштів субвенції НУШ у 2024 році та

⁴ <https://mon.gov.ua/news/mon-proponuie-do-hromadskoho-obhovorennia-proiekty-dokumentiv-z-ekolohichnoi-ta-sotsialnoi-otsinky-proiektu-vdoskonalennia-rezultativ-osvity-v-skrutnyi-chas>

рекомендацій МОН щодо предмету «Захист України». Більше деталей про результати публічних консультацій надається в Додатку 1 до цього документа.

Переважна більшість пропозицій, наданих під час консультацій із зацікавленими сторонами, вже добре інтегровані в екологічні та соціальні звіти і плани проєкту.

МОН підтвердило, що воно продовжить надавати пріоритет інклюзивності та навчання студентів з особливими освітніми потребами, оскільки це є актуальним і центральним у концепції реформи НУШ. Інклюзивні заходи для навчання та викладання будуть враховані як для управління субвенцією на розгортання НУШ у рамках компоненту PforR, так і для покращення освітнього середовища для пілотного проєкту НУШ у рамках інвестиційного компоненту.

Обговорення із зацікавленими сторонами також знову наголосили на необхідності для МОН зосередитися на якості, послідовності та стійкості підвищення кваліфікації вчителів відповідно до навчальної програми та стандартів НУШ. Під час реалізації проєкту МОН також співпрацюватиме з установами з підготовки вчителів (наприклад, педагогічними університетами) як частина зусиль проєкту з підвищення якості підготовки вчителів.

Організаційні заходи з реалізації проєкту були представлені досить детально як МОН, так і Світовим банком під час обговорень із зацікавленими сторонами. МОН продовжуватиме представляти інформацію про проєкт вчасно та прозоро через свої офіційні ресурси.

Обговорення ризиків, пов'язаних з недобросовісними діями підрядників, ефективно модероване фахівцями з екологічного та соціального менеджменту Світового банку, було корисним для підкреслення відповідальності та дискреції місцевих органів влади при порушенні національного будівельного законодавства та норм. Подальші кроки щодо підтримки громад в управлінні контрактами вже включені в ОСЕС.

Письмові коментарі, що були отримані, будуть розглянуті МОН наступним чином.

Процедури звітування про екологічні та соціальні інциденти, включаючи чіткі строки та відповідальних осіб, будуть відповідати стандартній мові Банку для звітування про інциденти, з подальшими деталями, що міститимуться в окремій частині Операційного посібника проєкту. Зміцнення контролю за дотриманням екологічних стандартів під час будівництва та реконструкції освітніх закладів на національному та місцевому рівнях передбачено Планом заходів, як частина процесу моніторингу.

План управління електронними відходами вже охоплений Планом екологічних та соціальних зобов'язань (ПЕСЗ) для компонента IPF. Будівельні відходи, які будуть утворюватися в рамках діяльності PforR, і забезпечення сталого використання водних ресурсів, включаючи встановлення систем збору та використання дощової води, охоплені Оцінкою системи екологічного та соціального управління (ESSA) (Додаток 1, Контрольний список ESMP). Аналогічно, ESSA охоплює заходи щодо управління ризиками, пов'язаними з потенційними військовими діями, та належний захист будівельних майданчиків.

Відповідальне використання екологічно безпечних матеріалів під час будівництва та реконструкції шкільних будівель узгоджується з діями, вже включеними в дизайн програми, а саме розробкою рекомендацій щодо технічних вимог (для укриттів, шкільних автобусів та IT-інфраструктури) для впровадження здійснених заходів з адаптації/пом'якшення зміни клімату, практик сталого розвитку тощо.

Запропоновані екологічні дослідження виходять за межі цього PforR, тоді як екологічний моніторинг буде покрито Групою впровадження проєкту (ГВП), і залучені сторони візьмуть участь у кампанії з нарощування потенціалу відповідно до Додатка 1 ESSA. Кампанія з нарощування потенціалу PAP також передбачає навчання місцевих підрядників та працівників щодо дотримання екологічних та соціальних стандартів. У ширшому сенсі, розробка та впровадження програм підвищення обізнаності громадськості про важливість екологічних стандартів та соціальної відповідальності є частиною дизайну проєкту.

Озеленення територій освітніх установ та створення зелених зон виходить за рамки PforR та IPF. Аналогічно, запит на проведення регулярних екологічних заходів та подій у школах, що допоможуть підвищити екологічну обізнаність учнів, виходить за межі PforR.

Підсумовуючи, МОН забезпечить постійний діалог з екологічними НУО протягом усього впровадження проєкту для забезпечення його сталого екологічного впливу. МОН також зобов'язується продовжувати вже існуючу практику консультацій з місцевими зацікавленими сторонами для розвитку їхньої активності та участі в процесі освітніх реформ. Нарешті, прогрес у впровадженні проєкту буде публічно доступний для всіх зацікавлених сторін, а вся відповідна інформація буде своєчасно та публічно розкрита.

4.2 Резюме потреб зацікавлених сторін проєкту та методів, інструментів і технік для їх залучення

Різні методи залучення пропонуються для задоволення потреб різних зацікавлених сторін у різних видах діяльності, як зазначено в таблиці нижче.

4.3 План залучення зацікавлених сторін⁵

Етап проєкту/ Частина	Тема консультації/ повідомлення	Використаний метод	Цільові зацікавлені сторони	Відповідальні сторони
<p>Впровадження підкомпонента 1: Підтримка розгортання НУШ</p> <p>- Пілотні проєкти НУШ / матеріали для 8-12 класів - Оснащення шкіл STEM та ІКТ обладнанням - Зміцнення спроможності УІРО, цифрові платформи для навчальних матеріалів</p>	<p>Підключення, доступність та спроможність впроваджувати НУШ, включаючи STEM та ІКТ обладнання</p> <p>Універсальний дизайн для навчання</p>	<p>Консультації (переважно онлайн); опитування (наприклад, за допомогою мобільних телефонів)</p> <p>Розкриття проєктних матеріалів та технічних завдань</p> <p>Консультації та зустрічі/обговорення фокус-груп</p> <p>Листування по телефону/електронною поштою та індивідуальні зустрічі</p>	<p>Усі зацікавлені сторони, включаючи представництва вчителів та неурядові організації, що представляють маргіналізовані/вразливі групи, екологічні неурядові організації</p> <p>Вчителі, шкільний персонал і батьки в репрезентативних географічних регіонах, з урахуванням гендеру тощо</p> <p>Державні установи</p>	<p>МОН, УІРО (для Діяльності 1.3)</p> <p>Місцеві органи влади та шкільний персонал від імені МОН та/або УІРО</p> <p>МОН, УІРО (для Діяльності 1.3)</p>
<p>Впровадження підкомпонента 2: - Інституційне зміцнення МОН - Розробка СОП - Модернізація АІКОМ</p>	<p>Підключення, доступність та передбачення викликів у реалізації</p> <p>Універсальний дизайн для навчання</p>	<p>Консультації Зустрічі/обговорення фокус-груп і цілеспрямоване відбіркове опитування</p> <p>Листування по телефону/електронною</p>	<p>Усі зацікавлені сторони, включаючи вчителів, шкільний персонал і батьків, у репрезентативних географічних регіонах, з урахуванням гендеру, віку тощо</p>	<p>МОН</p>

⁵ Дати будуть визначені після підписання

Етап проєкту/ Частина	Тема консультації/ повідомлення	Використаний метод	Цільові зацікавлені сторони	Відповідальні сторони
	Вирішення потреб внутрішньо переміщених дітей	поштою та індивідуальні зустрічі	Державні установи	
Впровадження підкомпонента 2: Планування освітньої інфраструктури	Екологічні та соціальні впливи, пов'язані з проєктуванням типових/модельних дитячих садків (наприклад, енергоефективність, універсальний доступ)	Індивідуальні зустрічі Громадські та групові консультації Листування електронною поштою/телефоном	Неурядові організації, що представляють вразливі групи, екологічні неурядові організації Директорат МОН	МОН
Впровадження підкомпонента 3: Навчальні заходи	Доступність та підключення до навчальних заходів Протоколи безпеки для будь-яких очних навчань відповідно до Плану готовності до надзвичайних ситуацій	Листування по телефону/електронною поштою та індивідуальні зустрічі Інформаційні заходи Зворотний зв'язок та опитування з навчальних заходів	Вчителі та шкільний персонал, які отримують користь від навчання	МОН

Запропонована стратегія розкриття інформації

Група зацікавлених сторін	Доступна інформація про проєкт	Засоби розкриття інформації
Міністерство освіти і науки України; ГВП	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Резюме цілей проєкту та загальна інформація. Регулярні оновлення щодо реалізації проєкту ▪ План екологічних та соціальних зобов'язань 	
Міністерство освіти і науки України; ГВП	<ul style="list-style-type: none"> ▪ План залучення зацікавлених сторін та інші документи, пов'язані з Рамковими умовами екологічної та соціальної відповідальності (ESF) ▪ Механізм розгляду скарг 	
Неурядові та громадські організації Національні та місцеві ЗМІ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Інформація про результати консультацій з МОН 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Публічні оголошення, публікації та прес-релізи на офіційних вебсайтах. Запит публічної інформації відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»
Місцеві органи влади	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Інформація про покращення обладнання та вдосконалення освітньої системи 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Публічні оголошення в місцевих ЗМІ та офісах, комунікація з місцевим населенням та іншими місцевими зацікавленими сторонами
Вчителі та керівники шкіл	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Інформація про навчання та програму підвищення спроможності 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Офіційні канали комунікації, інформація від місцевих органів освіти
Діти та їх родини	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Інформація про НУШ та діяльність Проєкту 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Публічні оголошення в місцевих ЗМІ та офісах, комунікація з місцевим населенням та іншими місцевими зацікавленими сторонами

4.4. Звітування перед зацікавленими сторонами

Зацікавлені сторони будуть інформовані про розвиток проєкту, включаючи звітування про екологічну та соціальну ефективність проєкту, впровадження плану залучення зацікавлених сторін та механізм розгляду скарг, а також про загальний прогрес у впровадженні проєкту.

5. Ресурси та відповідальність за впровадження заходів із залучення зацікавлених сторін

5.1. Ресурси

Використання існуючих агенцій та механізмів із перевіреним досвідом є ефективним підходом для реалізації операцій з надання допомоги та відновлення. Враховуючи нагальність швидкої та ефективної реалізації, наскільки це можливо, LEARN буде використовувати існуючі інституції, платформи та механізми (такі як GRM, канали залучення зацікавлених сторін тощо), які є надійними, прийнятними для Банку та мають спроможність сприяти реалізації діяльності, яка фінансується в межах Проєкту. МОН, як виконавча сторона для LEARN, має значний досвід із потужною інституційною спроможністю, розробленою під час підготовки та впровадження проєкту «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів» (UIHERP), який фінансується Світовим банком.

Загальна відповідальність за впровадження проєкту, включаючи аспекти, пов'язані з екологічною та соціальною відповідальністю, покладається на Групу впровадження проєкту (ГВП) при МОН.

Проєкт буде підтримувати окремий, деталізований бюджет для реалізації ПЗЗС, включаючи забезпечення персоналом; заходи комунікації та інформування; консультаційні заходи та навчання. Слід зазначити, що заходи технічної допомоги, закуплені в рамках проєкту, повинні включати витрати на залучення зацікавлених сторін та заходи з розкриття інформації, відповідно до ПЗЗС, з урахуванням консультацій із зацікавленими сторонами та поширення інформації, специфічних для конкретної діяльності. Джерелом фінансування є бюджет Проєкту.

5.2. Управлінські функції та обов'язки

Основним органом, відповідальним за проведення заходів із залучення зацікавлених сторін, є Група впровадження проєкту (ГВП) при МОН.

ГВП буде співпрацювати з Департаментом забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій МОН - Відділом звернень громадян для вирішення будь-яких скарг, пов'язаних з діяльністю проєкту, які надходять через канали МОН.

Заходи із залучення зацікавлених сторін у рамках проєкту будуть документуватися шляхом піврічного звітування про реалізацію проєкту.

6. Механізм розгляду скарг

Основною метою механізму розгляду скарг (GM) є допомога у вирішенні скарг та нарікань своєчасно, ефективно та результативно, що задовольняє всі зацікавлені сторони.

6.1. Опис механізму розгляду скарг

Мета:	Зміцнення прозорості та підзвітності перед бенефіціарами та надання каналів для зацікавлених сторін проекту для надання зворотного зв'язку та/або висловлення скарг, пов'язаних із діяльністю, що підтримується проектом.
Цілі:	Виявлення та вирішення питань, що впливають на проект; зменшення ризику ненавмисного впливу проекту на громадян/бенефіціарів; отримання зворотного зв'язку та навчання для покращення впливу проекту.
Заходи:	Прийом, реєстрація, оцінка та вирішення скарг і занепокоєнь від зацікавлених сторін та громадян на рівні проекту з можливістю поглиблення для подальшої відповіді за потреби.
Сфера охоплення:	Механізм розгляду скарг буде доступний для зацікавлених сторін проекту (особливо бенефіціарів проекту та тих, хто прямо або опосередковано зазнав впливу, позитивного чи негативного, від проекту) та інших зацікавлених сторін для подання запитань, коментарів, пропозицій та/або скарг, або надання будь-якої форми зворотного зв'язку щодо всіх заходів, фінансованих проектом.
Структура впровадження:	Механізм розгляду скарг для проекту керується МОН/ГВП. ГВП буде співпрацювати з Департаментом забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій МОН - Відділом звернень громадян для вирішення будь-яких скарг, пов'язаних з діяльністю проекту, які надходять через канали МОН.
Правова основа:	Процедура розгляду звернень, скарг та рекомендацій громадян визначена Законом України "Про звернення громадян" з внесеними змінами 2015 року щодо електронних петицій. Відповідно до зазначеного закону та статті 40 Конституції, проект пропонує наступні канали, через які всі зацікавлені сторони можуть подавати скарги щодо діяльності, що фінансується проектом.

6.2 Процедура розгляду скарг

Поширення інформації про механізм розгляду скарг	Інформація, включена в ПЗЗС, доступна на вебсайті МОН, розповсюджується у комунікаціях із зацікавленими сторонами. МОН буде розповсюджувати інформацію про механізм розгляду скарг для таких категорій зацікавлених сторін, як вчителі та батьки, та звітувати про такі заходи.
Канали для подання скарг	МОН: За номером телефону: (044) 481-47-57, (044) 481-47-65, (044) 481-47-95 За електронною поштою: ez@mon.gov.ua Через вебсайт: mon.gov.ua Письмово: 01135, м. Київ, пр. Берестейський, 10 Особисто: за вищезазначеними адресами або за адресами делегованих органів Інше: Письмові скарги до співробітників проєкту (через зустрічі проєкту) Служба освітнього омбудсмена: За електронною поштою: ez@eo.gov.ua Через вебсайт: http://zvernennya.eo.gov.ua Письмово: 04053, м. Київ, Львівська площа, 14А (https://eo.gov.ua/podatyzvernennia/2020/06/21/) За номером телефону: +380 951438726 Контактний центр уряду: Телефон: 1545 Для питань, пов'язаних із корупцією: Портал для повідомлень про корупцію: whistleblowers.nazk.gov.ua Телефон: +38 (044) 481 32 06 Анонімні скарги: можуть бути подані без особистих даних. Конфіденційність буде забезпечена у всіх випадках, включаючи випадки, коли особа, що подає скаргу, відома.
Сортування, аналіз	Уповноважена особа в МОН (Департамент забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій МОН), яка отримує скаргу, реєструє її відповідно до внутрішніх правил МОН. Після отримання скарги в рамках Проєкту керівник ГВП негайно повідомляє про отриману скаргу та пересилає її відповідальній особі для розгляду в ГВП. Спеціаліст з соціальних питань реєструє скаргу в журналі скарг.
Підтвердження отримання та подальші дії	Особа/департамент, відповідальний за розгляд скарги, збиратиме та аналізуватиме всі факти, пов'язані з поданням скарги. Процес може включати зустрічі/віртуальні консультації з заявником (за потреби) та іншими особами, які можуть сприяти вирішенню питання. Період розгляду може бути продовжений до 30 робочих днів, і заявник має бути

	<p>поінформований про це протягом 15 робочих днів, незалежно від того, чи потрібні додаткові консультації для відповіді на скаргу; чи скарга включає великий обсяг інформації, і потрібно вивчити додаткові матеріали для надання відповіді.</p> <p>Відповідь буде надана заявнику після завершення розгляду. Спеціаліст з соціальних питань внесе записи про вжиті заходи в журнал скарг.</p>
Валідація, розгляд	<p>Розгляд скарги проводиться координатором проекту, який призначає ресурси та відповідальних осіб для розгляду скарги, включаючи збір фактів з метою формування чіткого розуміння обставин, що оточують скаргу. Розгляд/супровід може включати виїзди на місце, перегляд документів та зустрічі з тими, хто може вирішити питання. Запропоноване рішення формулюється координатором проекту та повідомляється заявнику не пізніше ніж через 15 днів після отримання скарги.</p> <p>Скарги, що потребують додаткової оцінки, розглядаються та вирішуються не пізніше одного місяця після отримання (стаття 20 Закону України «Про звернення громадян»)</p>
Розгляд скарг, пов'язаних із (SEA/SH)	<p>Проект розробить процедури для обробки чутливих і конфіденційних скарг, включаючи ті, що стосуються сексуальної експлуатації та зловживання/домагань (SEA/SH) відповідно до довідника хороших практик Світового банку щодо (SEA/SH) у межах Рамкових умов Світового банку з управління навколишнім і соціальним середовищем</p> <p>Процедура забезпечить (i) конфіденційне перенаправлення постраждалих до служб підтримки (медичних, юридичних, психосоціальних, охоронних та інших), на основі згоди, потреб та бажань постраждалих; (ii) зв'язок з внутрішньою правовою системою (на основі згоди постраждалих, якщо повідомлення до правоохоронних органів не є обов'язковим в Україні). На відміну від інших типів питань, механізми розгляду скарг щодо (SEA/SH) не проводять розслідування, не роблять оголошень і не судять про достовірність звинувачень; і (iii) визначення ймовірності того, що звинувачення щодо SEA/SH пов'язані з Проектом. Якщо підтверджено випадок SEA/SH, роботодавець зобов'язаний вжити коригувальних заходів щодо винуватця.</p>
Ескалація та апеляція	<p>Скарги, які не можуть бути вирішені протягом одного місяця, передаються керівнику або заступнику керівника організації для визначення необхідного часу на їх розгляд та повідомлення про це особі, яка подала звернення (загальний термін вирішення питань, порушених у скарзі, не може перевищувати термін в сорок п'ять днів).</p> <p>Якщо заявник не задоволений запропонованим рішенням щодо скарги, і якщо були запропоновані всі можливі способи вирішення скарги, але заявник все ще не задоволений, йому слід повідомити про його право на судовий захист.</p>
Відповідь заявнику	<p>Заявника буде проінформовано про результати перевірки через лист або електронну пошту, залежно від способу отримання скарги. Відповідь</p>

	повинна базуватися на матеріалах розслідування та, за необхідності, містити посилання на національне законодавство.
Моніторинг та звітування	Проект підготує піврічний звіт про результати роботи механізму розгляду скарг, включаючи будь-які пропозиції та питання, для команди проекту та керівництва, а також перегляне статус скарг, щоб відстежувати, які з них ще не вирішені, і запропонувати необхідні коригувальні заходи.
Навчання	МОН проведе навчання для співробітників Відділу інформаційної політики та комунікацій і Департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій щодо механізму розгляду скарг проекту, включаючи анонімні скарги та вимоги ESS10 Світового банку, пов'язані з механізмом розгляду скарг.
Звіти про прогрес, подані до Світового банку	У піврічних звітах про реалізацію проекту, що подаються до Банку, МОН надаватиме інформацію про наступне: <ul style="list-style-type: none"> • Статус створення механізму розгляду скарг (процедури, персонал, підвищення обізнаності тощо); • Кількісні дані про кількість отриманих скарг, кількість відповідних та кількість вирішених; • Якісні дані про тип скарг та надані відповіді, питання, які залишаються невирішеними; • Кількісні дані про кількість скарг щодо SEA/SH; • Час, витрачений на вирішення скарг; • Кількість скарг, вирішених на найнижчому рівні, та піднятих на вищий рівень; • Будь-які особливі проблеми, з якими зіткнулися під час процедур/персоналу чи використання; • Фактори, що можуть впливати на використання системи механізму розгляду скарг/системи зворотного зв'язку від бенефіціарів; • Будь-які прийняті коригувальні заходи.
Направлення до Служби вирішення скарг Світового банку (GRS)	Громади та особи, які вважають, що вони зазнають негативного впливу від проекту, фінансованого Світовим банком, можуть подавати скарги до вище зазначеного проектного механізму розгляду скарг або до Служби вирішення скарг Світового банку (GRS). GRS забезпечує оперативний розгляд отриманих скарг для вирішення питань, пов'язаних з проектом. Громади та особи, які зазнали впливу від проекту, можуть також подати свою скаргу до незалежної Інспекційної панелі Світового банку, яка визначає, чи була спричинена, або може бути спричинена шкода внаслідок невідповідності Проекту Світового банку його політикам та процедурам. Скарги можуть бути подані в будь-який час після того, як проблеми були безпосередньо повідомлені Світовому банку, і керівництво Банку мало можливість відповісти. Для отримання інформації про те, як подати скарги до Служби вирішення скарг Світового банку (GRS), будь ласка, відвідайте: http://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service .

Проект створить і запустить оперативний механізм розгляду скарг, який за стандартом ESS2 дозволить працівникам проекту інформувати керівництво про робочі питання та піднімати питання, пов'язані з умовами праці, без побоювань репресій. Цей механізм використовуватиме ті самі канали прийому скарг, що й загальний механізм розгляду скарг проекту, але слідуватиме окремим шляхам для вирішення скарг, пов'язаних з робочими питаннями, і буде детально описаний у Операційному посібнику проекту (ОПП).

Світовий банк та Позичальник не допускають репресій та переслідувань проти зацікавлених сторін проекту, які висловлюють свою думку щодо проектів, фінансованих Банком.

7. Моніторинг та звітування

7.1. Підсумок того, як буде здійснюватися моніторинг та звітування про впровадження ПЗЗС

МОН буде вести базу даних та записи діяльності, що містить усі деталі публічних консультацій, інформацію про розкриття та зібрані скарги протягом усього Проекту, які будуть доступні для публічного огляду.

МОН також буде ретельно моніторити ефективну реалізацію всіх інструментів захисту (ПЗЗС, ПЕМС та механізм розгляду скарг, розроблений у рамках Проекту).

МОН підготує та подасть до Світового банку та інших зацікавлених сторін піврічні звіти про прогрес Проекту, які включатимуть інформацію про заходи щодо залучення зацікавлених сторін, які включатимуть:

- Проведені заходи;
- Діяльність з публічного інформування (зустрічі з зацікавленими сторонами та інформаційні матеріали);
- Записи в реєстрі скарг;
- Нові групи зацікавлених сторін (за потреби).

7.2. Звітування перед групами зацікавлених сторін

План залучення зацікавлених сторін (ПЗЗС) буде періодично переглядатися та оновлюватися в разі потреби в процесі реалізації проекту. Піврічні звіти та внутрішні звіти про публічні скарги, запити та пов'язані інциденти, разом зі статусом впровадження пов'язаних коригувальних/попереджувальних дій, будуть збиратися відповідальним персоналом і передаватися керівництву Проекту. Піврічні підсумки нададуть механізм для оцінки як кількості, так і характеру скарг та запитів на інформацію, а також здатності Проекту вирішувати їх своєчасно та ефективно. Інформація про заходи публічного залучення, проведені МОН протягом року, може бути доведена до відома зацікавлених сторін шляхом публікації звітів та публікацій на офіційному вебсайті МОН.

Дата	03 липня 2024 року
Час	Сесія I. Національні зацікавлені сторони. 15:00 - 16:30 Сесія II. Регіональні зацікавлені сторони. 16:30 - 18:00
Назва проєкту	Вдосконалення результатів освіти в скрутний час (LEARN)
Місце проведення	Онлайн
Модератори	Ігор Хворостяний, Генеральний директор Директорату шкільної освіти, Міністерство освіти і науки України; Сергій Артеменко – Проєктний менеджер – Керівник Групи реалізації проєкту «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів»
Кількість учасників	Сесія I. 61 підключений Сесія II. 65 підключених
Основний хід консультацій	Обговорення соціального та екологічного управління спільного проєкту з Міжнародним банком реконструкції та розвитку «Вдосконалення результатів освіти в скрутний час (LEARN)»
Представники МОН	– Євген Кудрявець, Перший заступник Міністра освіти і науки України – Ігор Хворостяний, Генеральний директор Директорату шкільної освіти, Міністерство освіти і науки України
Представники Світового банку	– Енріке Аласіно, Старший спеціаліст з питань освіти, Світовий банк – Джеймс Грешем, Старший спеціаліст з питань освіти, Світовий банк – Дебора Бет Бергер, Старший спеціаліст з соціального розвитку, Світовий банк – Оксана Ракович, Старший спеціаліст з питань довкілля, Світовий банк
Презентації	– Презентація проєкту «Вдосконалення результатів освіти в скрутний час (LEARN)» та Плану залучення зацікавлених сторін – Інформація про екологічну та соціальну оцінку проєкту «Вдосконалення результатів освіти в скрутний час (LEARN)»

8. Q&A сесія

Сесія I. Національні зацікавлені сторони

Питання (Інна Сергієнко):

Чи передбачає програма реальну перекваліфікацію вчителів з педагогічних університетів з урахуванням сучасних вимог до освіти, включаючи інклюзію?

Відповідь:

Обидві частини Проєкту будуть спрямовані на реформу НУШ. Залучення закладів вищої освіти не передбачається, але робота з вчителями буде проводитись через підвищення кваліфікації та підготовку вчителів.

Питання (Інна Сергієнко):

Чи передбачає програма створення умов та навчальних програм для дітей з особливими освітніми потребами (особливо психічними розладами)? Якщо так, чи будуть впроваджуватися програми, легалізовані в Європі та США, але не в Україні?

Відповідь:

Інклюзія є одним з основоположних принципів реформи НУШ; інклюзивність буде розглядатися як центральний підхід і пріоритет у змісті та субвенціях.

Питання (Інна Сергієнко):

Чи буде контроль за реальним підвищенням кваліфікації вчителів? Сьогодні на ринку багато фальшивих послуг з підвищення кваліфікації.

Відповідь:

Міністерство освіти і науки (МОН) видало наказ про створення робочої групи для розробки пропозицій до постанови Кабінету Міністрів № 800. МОН знає про необхідність контролю якості постачальників послуг. Розроблені рекомендації спрямовані на зміну цієї ситуації.

Питання (Інна Сергієнко):

Чи будуть залучені спеціалісти з громадських організацій як консультанти щодо спеціального обладнання, наприклад, для дітей з особливими освітніми потребами?

Відповідь:

Усі закупівлі будуть виконуватися відповідно до правил Світового банку. Якщо виникне потреба у фахівцях, відповідні спеціалісти будуть обрані відповідно до національного законодавства та правил Світового банку.

Питання (Віктор Сапальов):

Київська область

Як будуть виконуватись рекомендації для підрядників? Що буде, якщо вимоги будуть порушені? Штрафи в контракті?

Відповідь:

Ми надаємо рекомендації, оскільки вони вже передбачені українським законодавством. Вони є обов'язковими згідно з чинним законодавством. Тому окремого виконання не буде. Підрядник повинен виконувати свої контрактні зобов'язання. Контракт може бути призупинено до тих пір, поки підрядник не почне працювати належним чином.

Питання (Віктор Сапальов):

Який період реалізації - будівництво? Як ви плануєте подолати ризик, пов'язаний з підрядниками - нестача персоналу в будівельних компаніях?

Відповідь:

Період будівництва буде визначений проектною документацією. Міністерство не може вплинути на проблему з персоналом у будівельних компаніях.

Питання (Інна Сергієнко):

Інститут змісту освіти вже два місяці не відповідає на лист про включення мистецьких книг з інклюзії до програми.

Відповідь:

Коментар прийнято до уваги та буде обговорено поза сьогоднішньою програмою.

Питання (Олена Заплотинська):

Як буде реалізовано цей проєкт? Через яких постачальників? Чи буде Міністерство освіти і науки безпосередньо впроваджувати його через проєктний офіс/проєктні офіси для основних напрямків, чи будуть обиратися постачальники, включаючи НУО?

Відповідь:

МОН, місцеві громади та Міністерство фінансів реалізуватимуть системний компонент програми, PforR. Для інвестиційного проєкту Група впровадження проєкту при МОН буде працювати з відповідними директоратами. Додаткова експертиза буде залучена за потребою, включаючи як міжнародні, так і місцеві компанії та фізичних осіб за підходом інших проєктів, фінансованих Світовим банком.

Питання (Віра Щеголь):

Коли планується цифрова Державна підсумкова атестація?

Відповідь:

Державна підсумкова атестація скасована на період воєнного стану. Визначено, що пілотування для 4-х та 9-х класів відбудеться. Під час пілотування процес буде оцифровано.

Питання (Інна Сергієнко):

Є проблеми, про які міністерство може не знати. Наприклад, спеціальні навушники, які знижують рівень шуму. Наразі ми отримуємо їх як гуманітарну допомогу, але було б добре закупити їх для шкіл, особливо в регіонах з частими обстрілами, тому потрібні фахівці з громадських організацій. Було б прикро, якщо вся доступність буде тільки для дітей з проблемами опорно-рухового апарату, а діти з сенсорними та психічними проблемами залишаться "за бортом".

Відповідь:

Питання інклюзивності буде розглядатися дуже широко.

Питання (Іванна Віхтинська):

Скільки укриттів планується побудувати за кошти проекту?

Відповідь:

Зараз планується 57 укриттів. Це залежить від доступного фінансування в наступні роки та Міністерства фінансів. Інвестиційні кошти, передбачені в цьому проекті, не фінансуватимуть будівництво.

Сесія II. Регіональні зацікавлені сторони

Питання (Алла Остапенко): У ваших презентаціях показники якості будівництва укриттів були представлені детально. Чи розглядаються в цьому проекті показники якості підготовки вчителів у рамках реформи НУШ? Це важливо для представника Інституту підвищення кваліфікації вчителів.

Відповідь: Так, проект передбачає, і, як ви знаєте, субвенція НУШ також спрямована на підвищення кваліфікації вчителів в Україні через Інститут підвищення кваліфікації вчителів. Тому ці показники та критерії враховуються в обох частинах проекту. Важливо підкреслити, що це впливає не тільки на вчителів, але й на адміністрацію навчальних закладів. Тому це має розглядатися системно у реформі Нової української школи, поєднуючи підготовку вчителів та управління навчальними закладами, щоб поділитися ідеями та принципами нової української школи. Тому компоненти проекту приділяють особливу увагу місцевій освітній спільноті, якості освітнього контенту, професійному розвитку вчителів та адміністрації навчальних закладів, а також покращенню навчального середовища.

Питання (Департамент освіти і науки Кіровоградської обласної державної адміністрації): Є питання щодо предмету «Захист України». Відповідно до пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України №731, МОН має затвердити методичні рекомендації протягом тижня після видання наказу. Ми не можемо їх знайти і очікуємо на ці рекомендації. Це ускладнює розподіл субвенції між територіями, і було також питання щодо оновлення списку типової техніки.

Відповідь: Цей компонент щодо предмету «Захист України» не передбачений у проекті. Розробка методичних рекомендацій наразі триває. Вони будуть опубліковані найближчим часом, так само як і список обладнання, який наразі перебуває на розгляді в Міністерстві юстиції. Як тільки вони з'являться, ми негайно їх опублікуємо.

Питання (Галина Анатоліївна, Черкаський регіональний ІППО): Було достатнє фінансування для першого циклу базової та середньої освіти. Тепер, 1 вересня 2024 року, заплановано повномасштабне впровадження концепції НУШ у 7-му класі, і ще немає субвенції для підготовки вчителів.

Ми вже на добровільній основі та за власні кошти почали підготовку великої кількості вчителів, які почнуть працювати у 7-му класі з 1 вересня 2024 року. Чи можливо, принаймні в літній період, хоча б у серпні, що ми вже завершили підготовку вчителів 7-х класів для роботи за концепцією НУШ? Чи будуть надані кошти субвенції?

Відповідь: Цього року буде субвенція НУШ. Вона передбачатиме використання для підвищення кваліфікації вчителів. Проект наказу про використання субвенції НУШ знаходиться в Кабінеті Міністрів України. Наразі проект постанови в Кабінеті Міністрів вже пройшов усі необхідні перевірки. Як тільки Кабінет Міністрів України затвердить відповідний нормативний акт, кошти будуть розподілені на регіон та відбудуться навчання вчителів, особливо для вчителів 7-го класу. Просто кілька реакцій тут. І велика

подяка всім за питання, які надходять, коментарі щодо підготовки вчителів, що є, звісно, дуже важливою частиною реформи Нової української школи. Підготовка вчителів є однією з сфер, яка буде підтримуватися в рамках обох частин проєкту LEARN, особливо з акцентом на 7-й і 8-й класи - саме як це питання піднято, це підтримуватиме безперервність підготовки вчителів. Також буде підтримка підготовки вчителів для пілотних класів, де підтримується реформа Нової української школи в класах, які будуть впроваджені в наступні роки. Але я думаю, що ви також піднімаєте деякі важливі питання щодо якості цього навчання і того, як міністерство забезпечує цей рівень якості, як вони керують, як вони здатні керувати та моніторити це, і ми ведемо деякі поточні обговорення щодо цього точного питання, щодо планування аспектів підготовки вчителів, а також інструментів, які міністерство, а також деякі спеціалізовані агенції, такі як Український інститут розвитку освіти, наприклад, можуть використовувати для підтримки якості підготовки вчителів також. Отже, я думаю, що ці питання дуже добре взяті до уваги. І я думаю, що нам було б цікаво також почути від інших вас з цього аспекту якості підготовки вчителів або будь-яких інших занепокоєнь тут, які ви можете хотіти підняти або зараз, або окремо в письмовій формі до міністерства. Оскільки ми знаємо, що це важливий аспект програми.

Додаток 1. Список учасників

Сесія 1

№	Ім'я	Посада	Організація
1	Євген Кудрявець	Перший заступник міністра	МОН
2	Ігор Хворостяний	Генеральний директор Директорату шкільної освіти, Міністерство освіти і науки України	МОН
3	Катерина Супрун	Освітній спеціаліст	UIHERP
4	Сергій Артеменко	Проектний менеджер – Керівник Групи впровадження проекту «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів»	UIHERP
5	Дмитро Шмонденко	Юрист	UIHERP
6	Микола Горбовцов	Асистент	UIHERP
7	Анастасія Бігун	Спеціаліст	Світовий банк
8	Дебора Бергер	Старший спеціаліст з соціального розвитку	Світовий банк
9	Оксана Ракович	Старший спеціаліст з питань довкілля	Світовий банк
10	Кірсі Маріанн Ліндроос	Освітній спеціаліст	Світовий банк
11	Джеймс Грешем	Старший спеціаліст з питань освіти	Світовий банк
12	Енріке Аласіно	Старший спеціаліст з питань освіти	Світовий банк
13	Шебуренков Олександр		Світовий банк
14	Маргарита Римаренко	Координатор Кластера освіти України	Save the Children
15	Олена Шевчук	Мати студента	«Жмеринський ліцей № 4» Вінницької області
16	Віра Щеголь	Директор	Боярський академічний ліцей «Гармонія» Боярської міської ради
17	Наталія Андрєєва	Керівник	Благодійна та громадська організація «Школа-сходи»
18	Софія Андріївна Цвік	Учениця 9 класу	Комунальний заклад «Росошенський гімназій» Щербанівської сільської ради Полтавського району Полтавської області

19	Вовк Тетяна Юріївна	Вчитель математики, секретар профспілки	Комунальний заклад «Росошенський гімназій» Щербанівської сільської ради Полтавського району Полтавської області
20	Олександр Дмитрович Дубіна	Директор	Комунальний заклад загальної середньої освіти «Луцький ліцей № 9 Луцької міської ради Волинської області»
21	Віра Рибак	Представник	Рада Європи
22	Анастасія Ненька	Представник	Інформаційно-консультаційний жіночий центр
23	Інна Сергієнко	Засновник	МНУО "Дитина з майбутнім"
24	Інститут модернізації змісту освіти	Представник	Інститут модернізації змісту освіти Міністерства освіти і науки України
25	Анастасія Донська	Керівник напрямку подолання освітніх втрат	ГО "Навчай для України"
26	Маргарита Чайка	Керівник	Людина в біді, Освітній кластер України
27	Софій Наталія Зіновіївна	Директор	Державна установа "Український інститут розвитку освіти"
28	Дубовик Олена Анатоліївна	Заступник директора з навчально-методичного забезпечення змісту освіти	Державна установа освіти "Інститут модернізації змісту освіти"
29	Андрій Литвинчук (IEA)	Виконуючий обов'язки директора Державної наукової установи "Інститут освітньої аналітики"	Державна наукова установа "Інститут освітньої аналітики"
30	Юрійчук Іван Ярославович	Заступник голови з цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації	Державна служба якості освіти України
31	Байбуза Ірина Сергіївна	Вчитель	Опорний заклад "Решетилівський ліцей ім. І. Л. Олійника Решетилівської міської ради" Полтавської області
32	Задорожний Назар	Учень 9 класу	Опорний заклад "Решетилівський ліцей ім. І. Л. Олійника Решетилівської міської ради" Полтавської області
33	Рак Жанна Віталіївна	Директор	Опорний заклад "Решетилівський ліцей ім. І. Л. Олійника

			Решетилівської міської ради" Полтавської області
34	Олена Заплотинська	Керівник ініціативи "Забезпечення доступу до шкільної освіти"	Проект SURGe (Канада)
35	Teach For Ukraine	Представник	Teach for Ukraine
36	Юліана Нищик	Представник	Опорний заклад загальної середньої освіти "Раково-Ліський ліцей" Камінь-Каширської міської ради Волинської області
37	Віктор Вікторович Сапалов	Заступник директора з навчальної роботи, вчитель географії	Вишнівський ліцей "ІДЕАЛ" Вишнівської міської ради, Бучанського району, Київської області
38	Ольга Шевченко	Заступник директора з навчальної роботи	Жмеринський ліцей № 4
39	Руслан Олегович Назаринський	Вчитель історії, права та громадянської освіти	Жмеринський ліцей № 4
40	Олександр Федорович Сташенко	Виконуючий обов'язки директора	Житомирський обласний спортивний ліцей
41	Долько Оксана Анатоліївна	Вчитель іноземної мови та німецької мови	Зіньківський опорний ліцей № 1 Зіньківської міської ради Полтавської області
42	Дмитрос Владислава Валеріївна	Учениця 10 класу	Зіньківський опорний ліцей № 1 Зіньківської міської ради Полтавської області
43	Руслан	Представник	БФ «Крилаті UA»
44	Дарія	Представник	
45	Роман Кульчинський	Перекладач	
46	Artur Scevchuk	Не ідентифіковано	
47	Tetiana	Не ідентифіковано	
48	Julia	Не ідентифіковано	
49	iphone NVL	Не ідентифіковано	
50	Tetiana Rodionova	Не ідентифіковано	
51	Anastasia Parubets	Не ідентифіковано	
52	Ivanna Vikhtynska	Не ідентифіковано	
53	Natali M-K	Не ідентифіковано	
54	Diana Nazarenko	Не ідентифіковано	
55	Віталій Дмитрук	Не ідентифіковано	

56	Not identified	Не ідентифіковано
57	Rehub	Не ідентифіковано
58	Andrianna Lukach	Не ідентифіковано
59	Not identified	Не ідентифіковано
60	Lyudmyla Lisohor	Не ідентифіковано
61	Marusynets Mariana	Не ідентифіковано

Сесія 2

№	Ім'я	Посада	Організація
1	Ігор Хворостяний	Генеральний директор Директорату шкільної освіти	МОН
2	Катерина Супрун	Освітній спеціаліст	UIHERP
3	Микола Горбовцов	Асистент	UIHERP
4	Сергій Артеменко	Проектний менеджер – Керівник Групи впровадження проекту «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів»	UIHERP
5	Дмитро Шмонденко	Юрист	UIHERP
6	Анастасія Бігун	Спеціаліст	Світовий банк
7	Дебора Бергер	Старший спеціаліст з соціального розвитку	Світовий банк
8	Джеймс Грешем	Старший спеціаліст з питань освіти	Світовий банк
9	Оксана Ракович	Старший спеціаліст з питань довкілля	Світовий банк
10	Анатолій Заліський	Ректор	Чернігівський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти імені К.Д. Ушинського
11	Ольга Худенко	Проректор	Комунальний заклад вищої освіти "Херсонська академія неперервної освіти"
12	Світлана Одайник	Проректор з питань зовнішнього оцінювання та моніторингу якості освіти	Комунальний заклад вищої освіти "Херсонська академія неперервної освіти" Херсонської обласної ради
13	Юлія Федорова	Представник	Комунальний заклад "Кіровоградський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти імені Василя Сухомлинського"
14	Галина Анатоліївна Назаренко	Представник	Комунальна неприбуткова установа "Черкаський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних працівників Черкаської обласної ради"
15	Гордуновська Л.В.	Представник	Департамент освіти і науки Черкаської обласної державної адміністрації, Л.В. Гордуновська

16	Оксана Гринюк	Представник	Департамент освіти і науки Чернівецької обласної військової адміністрації
17	Людмила Павлівна	Представник	Департамент освіти і науки Дніпропетровської обласної державної адміністрації
18	Департамент освіти і науки Кіровоградської обласної військової адміністрації	Представник	Департамент освіти і науки Кіровоградської обласної військової адміністрації
19	Урдей Олена Іванівна	Представник	Департамент освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації
20	Департамент освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації	Представник	Департамент освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації
21	Марина Пашковська Рівне	Представник	Департамент освіти і науки Рівненської обласної військової адміністрації
22	Світлана Боднар	Представник	Департамент освіти і науки Тернопільської обласної військової адміністрації
23	Наталія Осипович	Представник	Департамент освіти і науки Житомирської обласної військової адміністрації
24	Відділ освіти Біловодської селищної ради	Представник	Відділ освіти Біловодської селищної ради
25	Лариса Супрун	Представник	Відділ освіти виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області
26	Мар'яна Дмитрів	Представник	Відділ освіти Львівської обласної військової адміністрації
27	Юлія Курпас	Представник	Відділ освіти Лисичанської міської військово-цивільної адміністрації Северодонецького району Луганської області
28	Ксенія Розуваєва	Представник	Відділ освіти Новоайдарської селищної ради
29	Тетяна	Представник	Відділ освіти Новопсковської селищної ради Луганської області

30	Відділ освіти Полтавської обласної військової адміністрації	Представник	Відділ освіти Полтавської обласної військової адміністрації
31	Оксана Донченко	Представник	Відділ освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області
32	Наталія Гаввіна	Представник	Відділ освіти Северодонецької військової адміністрації
33	Ольга Попова	Представник	Відділ освіти Старобільської міської ради
34	Аліна Твердохліб	Представник	Відділ освіти Жмеринської територіальної громади
35	Дарія Ігнат'єва	Представник	Відділ освіти, культури, спорту та охорони здоров'я Щастинської районної державної адміністрації Луганської області
36	Вікторія	Представник	Відділ освіти, культури, молоді та спорту Широківської військово- цивільної адміністрації Щастинського району Луганської області
37	Алла Остапенко	Проректор з науково- методичної роботи	Харківська академія неперервної освіти
39	Анна Тищенко	Представник	Плугатарський комунальний дошкільний навчальний заклад
40	Олена Соболь	Головний спеціаліст відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту	Старобільська районна державна адміністрація
41	Dariia	Не ідентифіковано	
42	DON KODA	Не ідентифіковано	
43	Kirsi Marianne Lindroos	Не ідентифіковано	
44	Larisa Suprun	Не ідентифіковано	
45	Liudmyla Komlyk	Не ідентифіковано	
46	Liudmyla Kybenko	Не ідентифіковано	
47	Liudmyla Myroshnychenko	Не ідентифіковано	
48	Liudmyla Zaporozhets	Не ідентифіковано	
49	Maryna Pashkovska Rivne	Не ідентифіковано	
50	Mira Melomedova	Не ідентифіковано	
51	Natalia Dankiv	Не ідентифіковано	
52	Oksana Babii	Не ідентифіковано	

53	Oleksandra Vystorobska	Не ідентифіковано
54	Olena Polovenko	Не ідентифіковано
55	polovenko	Не ідентифіковано
56	Roman Zubiak	Не ідентифіковано
57	Sachovska (IF-DON)	Не ідентифіковано
58	Tamila Petrovna Lebedeva	Не ідентифіковано
59	Tetiana	Не ідентифіковано
60	Vadym Pylypenko	Не ідентифіковано
61	Valentyna Franchuk	Не ідентифіковано
62	Viktoria	Не ідентифіковано
63	Vitalii Bilash	Не ідентифіковано
64	Yulia Sirotkova	Не ідентифіковано
65	Roman Kulchynskyi	Перекладач

Скріншоти з сесій

Обговорення соціального та екологічного управління спільної з Міжнародним банком реконструкції та розвитку програми "Вдосконалення результатів освіти в скрутний час" (LEARN)

Публічні консультації

3 липня 2024 року

THE WORLD BANK

MINISTRY OF EDUCATION AND SCIENCE OF UKRAINE

Participants listed on the right:

- Тетяна Біла, відділ освіти Новокиївської селищної ради Луцької області
- Соболь Олена, Відділ освіти, здоров'я, спорту та культури та спорту Старобільської районної адміністрації Луганської області
- Доброго дня, ВОКМС Широківської СВА Шосткинського району Луганської області
- Івченко Дарія Володимирівна, відділ з питань освіти, культури, спорту та молодіжної роботи Шосткинської районної державної адміністрації Луганської області
- Департамент освіти і науки Чернівецької ОБА
- Оксана Гринюк, Департамент освіти і науки Чернівецької ОБА
- Управління освіти Житомирської ОТ "Білий Камінь" Житомирської області
- Анна Тарасівна, начальник управління освіти Житомирської ОТ "Білий Камінь" Житомирської області
- Світлана Сидіва
- Добрі дні! Олександр Сашко, заступник, профоректор з питань зовнішнього оцінювання та моніторингу якості освіти Комуніального вищого навчального закладу "Херсонська академія неперервної освіти" Херсонської обласної ради
- Федорова Юлія Віталівна, ІЗ "Херсонський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти" м.с. Високий Суромський

Participants in the grid:

- Deborah Berger
- Kateryna Suprun
- Oksana Rakovych
- James Gresham
- UA_BOYARKA_LYCEUM_Vira
- Anastasiia Bihun
- Serhiy Artemenko
- Anastasiia Bihun
- Dariia
- Віктор Сапалов
- Іван Юрійчук
- Dr. Yevhen Kudriavets (MOES)
- Наталія Андреева
- Олександр Дубина
- Tetiana
- Діана Назаренко
- Igor Khrystosiuk
- Olga Shevchenko
- Olga Shevchenko
- Olga Shevchenko
- Olga Shevchenko
- Олександр Ста...
- Елена Шевчук
- Yuliana Nishchyk
- Marharyta Chaika
- Олександр Стащенко
- Елена Шевчук
- interpreter Roman Kulchyns...
- Yuliana Nishchyk
- Marharyta Chaika

Програма для Результатів Світового Банку: Ключові Екологічні та Соціальні Принципи

1. Сприяння стійкості, довготривалості та безпеці знань, мінімізувати або повністю ліквідувати негативний вплив; сприяти прийняттю об'єктивних рішень
2. Уникати, мінімізувати або повністю ліквідувати негативний вплив на природу, середовище проживання та фізичні культурні ресурси
3. Забезпечити прозорість та безпеку прийняття, поглиблення їх (а) бюджетними та/або недержавними об'єктами (Б) державними недержавними/постановами адміністрації (С) реконструкційно-інфраструктурними, регуляторними зонами, схемними до природи небезпечні
4. Забезпечити справедливі умови та рівний доступ до інформації ресурсів таким чином, щоб уникнути або мінімізувати переміщення та дегуманізацію позарядових водних і кілометрових засобів до споживачів
5. Забезпечити культурну відповідність та справедливий доступ до переваг Програми, традиційно особливо уразливі проблеми уразливі групи

Participants in the grid:

- Kateryna Suprun
- Serhiy Artemenko
- UA_BOYARKA_LYCEUM_Vira
- James Gresham
- Віктор Сапалов
- Іван Юрійчук
- Dr. Yevhen Kudriavets (MOES)
- Наталія Андреева
- Олександр Дубина
- Tetiana
- Діана Назаренко
- Igor Khrystosiuk
- Olga Shevchenko
- Olga Shevchenko
- Olga Shevchenko
- Olga Shevchenko
- Олександр Ста...
- Елена Шевчук
- Yuliana Nishchyk
- Marharyta Chaika
- Олександр Стащенко
- Елена Шевчук
- interpreter Roman Kulchyns...
- Yuliana Nishchyk
- Marharyta Chaika

Додаток 2. Коментарі, отримані в результаті публікацій на вебсайті

Освітній фонд "МрійДій"

Якщо у вас є коментарі щодо Плану екологічних та соціальних зобов'язань, ви можете залишити їх у цьому полі:						
<ol style="list-style-type: none">1. Необхідно надати більш детальний опис процедур звітування про екологічні та соціальні інциденти, включаючи чіткі терміни та відповідальних осіб.2. Пропонуємо додати розділ щодо управління будівельними відходами, особливо у випадках реконструкції старих будівель.						
Якщо у вас є коментарі щодо плану залучення зацікавлених сторін, ви можете залишити їх у цьому полі.						
<ol style="list-style-type: none">1. Важливо включити механізми для регулярного зворотного зв'язку від учасників освітнього процесу, що дозволить своєчасно вносити корективи в проєкт.2. Рекомендуємо забезпечити прозорість у процесі прийняття рішень та розробити платформи для онлайн-обговорень та збору пропозицій.						
Які інші аспекти слід враховувати під час реалізації проєкту?						
<ol style="list-style-type: none">1. Включити заходи з енергоефективності та використання відновлюваних джерел енергії в навчальних закладах у проєкт.2. Забезпечити участь студентів та учнів у реалізації проєкту шляхом створення волонтерських програм.3. Розробити інструменти для оцінки впливу проєкту на місцеві громади та їх участь у процесі прийняття рішень.						
Будь ласка, оцініть, наскільки важливо залучати всіх зацікавлених сторін для успішної реалізації проєкту.						
1 Немає потреби	2	3	4	5	6	7 Дуже важливо

Оцінка: 6 (Важливо)

Якщо у вас є коментарі/пропозиції/побажання щодо проєкту, будь ласка, залиште свій коментар.						
<ol style="list-style-type: none">1. Важливо забезпечити можливість громадського моніторингу на всіх етапах реалізації проєкту для забезпечення його прозорості.2. Пропонуємо розглянути додаткові заходи для підтримки вчителів та персоналу шкіл, включаючи професійний розвиток та забезпечення належних умов праці.3. Необхідно враховувати гендерні аспекти та забезпечити рівні можливості для всіх учасників освітнього процесу.						

Міжнародний благодійний фонд SAVED

Якщо у вас є коментарі щодо Плану екологічних та соціальних зобов'язань, ви можете залишити їх у цьому полі:						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Пропонуємо включити конкретні заходи з озеленення територій навчальних закладів та створення зелених зон у План екологічних та соціальних зобов'язань (ПЕСЗ). 2. Важливо забезпечити використання екологічно безпечних матеріалів при будівництві та реконструкції шкільних будівель. 						
Якщо у вас є коментарі щодо плану залучення зацікавлених сторін, ви можете залишити їх у цьому полі.						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Рекомендуємо залучати екологічні організації та експертів для консультацій з питань довкілля. 2. Важливо забезпечити участь батьків та місцевих громад у прийнятті рішень, що стосуються їхніх дітей та шкіл. 						
Які інші аспекти слід враховувати під час реалізації проєкту?						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Розробка та впровадження програм екологічної освіти для учнів та вчителів. 2. Включення заходів щодо утилізації та переробки відходів у проєкт, включаючи створення пунктів збору для переробки. 3. <i>Забезпечення сталого використання водних ресурсів, включаючи встановлення систем для збирання та використання дощової води.</i> 						
Будь ласка, оцініть, наскільки важливо залучати всіх зацікавлених сторін для успішної реалізації проєкту.						
1 Немає потреби	2	3	4	5	6	7 Дуже важливо

Оцінка: 6 (Важливо)

Якщо у вас є коментарі/пропозиції/побажання щодо проєкту, будь ласка, залиште свій коментар.						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ми просимо розглянути можливість проведення регулярних екологічних заходів та подій у школах, які допоможуть підвищити екологічну свідомість учнів. 2. Пропонуємо забезпечити належний рівень інформаційної підтримки проєкту шляхом створення інформаційного порталу з усіма документами та новинами. 3. Важливо виділити фінансування на додаткові екологічні дослідження та моніторинг екологічного стану у зв'язку з проєктом. 						

EdEra Online Education Studio

Якщо у вас є коментарі щодо Плану екологічних та соціальних зобов'язань, ви можете залишити їх у цьому полі:

1. Рекомендуємо посилити контроль за дотриманням екологічних стандартів під час будівництва та ремонту освітніх установ. Важливо, щоб моніторинг охоплював не лише національний рівень, але й місцеві громади.
2. Зважаючи на поточну ситуацію, слід також включити заходи щодо управління ризиками, пов'язаними з потенційними військовими діями, та забезпечити належний захист будівельних майданчиків.

Якщо у вас є коментарі щодо плану залучення зацікавлених сторін, ви можете залишити їх у цьому полі.

1. План повинен включати регулярні зустрічі та консультації з представниками місцевих громад, щоб забезпечити їхню участь та врахування їхніх потреб і пропозицій.
2. Важливо забезпечити доступність інформації про проект для всіх груп населення, включаючи людей з інвалідністю, шляхом адаптації комунікаційних матеріалів.

Які інші аспекти слід враховувати під час реалізації проекту?

1. Забезпечити навчання місцевих підрядників та робітників щодо дотримання екологічних та соціальних стандартів.
2. Розробити та впровадити програми підвищення обізнаності громадськості про важливість екологічних стандартів та соціальної відповідальності.
3. Інтегрувати передові технології для моніторингу та управління проектом, що дозволить оперативно реагувати на будь-які виклики.

Будь ласка, оцініть, наскільки важливо залучати всіх зацікавлених сторін для успішної реалізації проекту.

1 Немає потреби	2	3	4	5	6	7 Дуже важливо
-----------------	---	---	---	---	---	----------------

Оцінка: 7 (Дуже важливо)

Якщо у вас є коментарі/пропозиції/побажання щодо проекту, будь ласка, залиште свій коментар.

1. Ми просимо розглянути додаткове фінансування для надання психологічної підтримки учням та вчителям, особливо в регіонах, які найбільше постраждали від військових дій.
2. Пропонуємо включити в проект ініціативи щодо відновлення та озеленення шкільних територій, що покращить екологічний стан і створить комфортне навчальне середовище.
3. Важливо проводити регулярні аудити виконання екологічних та соціальних зобов'язань із залученням незалежних експертів.