**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Вдосконалення результатів освіти в скрутний час (P504171)**

**Проєкт**

**ПЛАН ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ (ПЕCЗ)**

**Травень 2024**

**ПЛАН ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ**

1. Уряд України (Позичальник) буде впроваджуватиме частину фінансування інвестиційного проєкту “Вдосконалення результатів освіти в скрутний час” (Проєкт) з залученням Міністерства освіти і науки (МОН), відповідно до положень Угоди про Позику. Міжнародний банк реконструкції та розвитку (далі – Банк) погодився надати фінансування для Проєкту, відповідно до вищезгаданої угоди.

2. Уряд України забезпечує виконання Проєкту відповідно до Екологічних та соціальних стандартів (ЕСС) і цього Плану екологічних та соціальних зобов'язань (ПЕСЗ) у прийнятний для Світового банку спосіб. Цей План екологічних та соціальних зобов'язань є невідʼємною частиною Угоди про Позику. Якщо визначення термінів, які вживаються у цьому ПЕСЗ не визначено Угодою про Позику, то вони вживаються у визначенні наведеному в цьому документі.

3. Цим ПЕСЗ визначені заходи та дії, які Позичальник повинен виконати, включаючи, за потреби, план роботи, звітність щодо підвищення інститутційної спроможності, здійснення поточного моніторингу та управління скаргами. В ПЕСЗ також визначено екологічні та соціальні (Е&S) інструменти, які повинні бути розроблені та впроваджені в рамках Проєкту, включаючи їх публікацію та проведення попередніх консультацій, відповідно до вимог ЕСС, у формі, що прийнятна для Світового банку.

4. За погодженням з Банком, цей ПЕСЗ може бути періодично переглянутий в разі виникнення потреби під час впровадження Проєкту, з метою адаптивного управління змінами, врахування непередбачуваних обставин або зміни цільових показників Проєкту.

| **СУТТЄВІ ЗАХОДИ ТА ДІЇ** | | **СТРОКИ** | **ВІДПОВІДАЛЬНА СТОРОНА** |
| --- | --- | --- | --- |
| **МОНІТОРИНГ ТА ЗВІТНІСТЬ** | | | |
| A | **РЕГУЛЯРНЕ ЗВІТУВАННЯ**  Складати та подавати до Банку регулярні звіти з моніторингу щодо екологічної, соціальної, здоров’я та безпеки (ESHS) ефективності Проєкту, включаючи, але не обмежуючись, реалізацією ПЕСЗ, статусом підготовки та впровадження екологічних та соціальних інструментів, необхідних відповідно до ПЕСЗ, заходами щодо залучення зацікавлених сторін та функціонуванням механізму(-ів) розгляду скарг. | Щорічно протягом впровадження Проєкту. Координація зі  звітуванням до Світового банку про стан впровадження та  результати Проєкту (ISR). | МОН |
| B | **НЕЩАСНІ ВИПАДКИ ТА АВАРІЇ**  Оперативно повідомляти Банк про будь-який інцидент або аварію, пов’язану з Проєктом, яка має або може мати значний негативний вплив на навколишнє середовище, постраждалі громади, громадськість або працівників, включаючи, серед іншого, випадки сексуальної експлуатації та зловживання (SEA), сексуальні домагання (SH) та аварії, що призвели до летальних наслідків, серйозних або численних травм, надати достатньо детальну інформацію щодо обсягу, серйозності та можливих причин нещасного випадку або аварії, зазначаючи негайні заходи, які планується вжити, та будь-яку інформацію, надану будь-яким підрядником та наглядовим органом, якщо це доречно. Згодом, на вимогу Банку, підготувати  звіт про інцидент чи аварію та запропонувати заходи щодо  запобігання їх повторенню. | Повідомляти Банк не пізніше ніж через 48 годин після того, як стало відомо про інцидент або аварію.  Детальний звіт про інцидент має бути поданий до Банку не пізніше ніж через 7 робочих днів з моменту, коли ГВП стало відомо про інцидент. | МОН |
| **ESS 1** **ОЦІНКА ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ РИЗИКІВ І ВПЛИВІВ ТА УПРАВЛІННЯ НИМИ** | | | |
| 1.1 | **ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА**  Створити та надалі підтримувати протягом усього періоду впровадження Проєкту Групу впровадження проєкту (ГВП) з кваліфікованим персоналом та ресурсами для підтримки управління ризиками та впливами Проєкту в галузі екологічної, соціальної, здоров’я та безпеки (ESHS), включаючи фахівців з соціальних та екологічних питань, відповідальних за забезпечення повної відповідності до Екологічних та соціальних принципів (ЕСП) та відповідних інструментів. | МОН підтримує ГВП, як зазначено в Угоді про Позику та наймає таких працівників як, екологічного спеціаліста та соціального спеціаліста не пізніше ніж через 60 днів після дати набрання чинності, а надалі підтримує ці посади протягом усього періоду впровадження Проєкту. | МОН |
| 1.2 | **ЕКОЛОГІЧНІ ТА СОЦІАЛЬНІ ІНСТРУМЕНТИ**  Прийняти та застосовувати процедури екологічного та соціального скринінгу для всіх заходів у рамках проєкту. Ці процедури будуть детально описані в Операційному посібнику проєкту. Звітувати про застосування процедур. | У рамках підготовки Операційного посібника проєкту протягом 90 днів з дати набрання чинності. |  |
| 1.3 | **ТЕХНІЧНА ПІДТРИМКА**  Забезпечити спрямування консультацій, досліджень (включаючи розробку типового проєкту школи у рамках впровадження підчастини 2.4), підвищення інституційного потенціалу, навчання та будь-якої іншої наданої технічної допомоги в рамках Проєкту, на впровадження сталого принципу "відбудова краще, ніж було", принципу циркулярної економіки та кліматично-обґрунтованого проєктування, а також забезпечення універсального доступу відповідно до технічних завдань, прийнятних для Світового банку, зокрема екологічним та соціальним стандартам (ESS),керівним принципам у галузі екології, соціальної безпеки та охорони праці (ESHS). | Здійснюється протягом усього періоду впровадження Проєкту. | МОН |
| 1.4 | **ФІНАНСУВАННЯ ЧАСТИНИ ПРОЄКТУ З РЕАГУВАННЯ НА НАДЗВИЧАЙНІ СИТУАЦІЇ (CERC)**  a) В разі активації CERC, забезпечити, наявність в Посібнику з впровадження CERC механізмів з оцінки та управління принципами ESHS включно з Рамковим документом з управління навколишнім та соціальним середовищем (ESMF) для CERC компоненту (в разі необхідності), які будуть розроблені на основі ESS.  b) В разі активації CERC, розробити та затвердити необхідні для впровадження CERC екологічні та соціальні (E&S) інструменти відповідно до Посібника з CERC, Рамкового документом з управління навколишнім та соціальним середовищем (ESMF) для CERC компоненту (в разі наявності) з наступним впровадженням заходів та дій, що передбачені зазначеними E&S інструментами, у визначені терміни. | a) Прийняття Посібника з CERC у формі та змісті, прийнятних для Банку, є умовою вилучення відповідно до розділу I.E графіку 2 Угоди про Позику для Проєкту.  b) Прийняття будь-яких необхідних E&S інструментів та його включення до відповідного тендерного процесу, якщо це застосовно, і до виконання відповідних заходів Проєкту, для яких потрібні E&S інструменти. Впровадження E&S інструментів відповідно до їх умов відбувається протягом усього періоду впровадження Проєкту. | МОН |
| **ESS 2: УМОВИ ПРАЦІ** | | | |
| 2.1 | **ПРОЦЕДУРА УПРАВЛІННЯ ТРУДОВИМИ РЕСУРСАМИ**  Розробити, затвердити та впровадити наступні Процедури управління працею (LMP) для Проєкту відповідно до вимог ESS2:  – Забезпечити, щоб працівники проєкту, як визначено в ESS2, тобто ті, хто безпосередньо залучений Позичальником або через треті сторони для роботи, пов'язаної з проєктом (прямі та контрактні працівники), були найняті, підвищені в посаді та, за необхідності, їхнє працевлаштування було припинено на основі принципів недискримінації та рівних можливостей, відсутності домагань і свободи асоціації;  - Забезпечити, щоб усі працівники проєкту були забезпечені інформацією та документацією, яка є чіткою та зрозумілою щодо їхніх умов працевлаштування, їхніх прав згідно з національним трудовим законодавством (включаючи оплату праці та відрахування, періоди відпочинку та відпустки);  - Забезпечити прийняття відповідних заходів з охорони праці та техніки безпеки на робочому місці, відповідно до ESS2, незалежно від їх місцезнаходження (включаючи, без обмежень, очні навчальні заходи), які повинні включати, серед іншого, оцінку потенційних ризиків для охорони праці та техніки безпеки, пов'язаних із завданнями, що виконуються, та включати заходи щодо пом'якшення ризиків та програму навчання працівників у рамках Плану готовності та реагування на надзвичайні ситуації;  - Забезпечити прийняття кодексу поведінки, який встановлює заходи проти практик, пов'язаних із сексуальною експлуатацією та зловживаннями/сексуальними домаганнями (SEA/SH) на робочому місці, включаючи поширення інформації про наявні в країні служби перенаправлення для реагування на такі поведінки;  - Забороняти дитячу працю, а також примусову працю відповідно до вимог ESS2 та чинного національного законодавства.  Ці процедури мають бути детально описані, включаючи кодекс поведінки, в Операційному посібнику проєкту (POM). Звітування про дотримання цих процедур управління працею. | Прийняти ці процедури протягом 30 днів з дати набрання чинності, а надалі впроваджувати їх протягом усього періоду впровадження Проєкту.  Подавати щорічі звіти про дотримання процедур управління трудовими ресурсами здійснюється протягом усього періоду впровадження проєкту. | МОН |
| 2.2 | **МЕХАНІЗМ РОЗГЛЯДУ І ВРЕГУЛЮВАННЯ СКАРГ ДЛЯ ПРАЦІВНИКІВ**  **ПРОЕКТУ**  Створити та впровадити оперативний механізм розгляду скарг, щоб дозволити працівникам проєкту за швидко інформувати керівництво про трудові питання та піднімати питання, пов'язані з умовами праці, без побоювань репресій. Цей механізм використовуватиме ті самі канали прийому скарг, що й загальний механізм розгляду скарг проєкту, але слідуватиме окремим шляхам для вирішення скарг, пов'язаних з трудовими питаннями.  Звітувати про роботу механізму розгляду скарг для працівників проєкту. | Створити механізм розгляду скарг працівників протягом 30 днів з дати набрання чинності, а надалі підтримувати та керувати протягом усього періоду впровадження Проєкту. | МОН |
| **ESS 3: ЕФЕКТИВНІСТЬ ВИКОРИСТАННЯ РЕСУРСІВ, ЗАПОБІГАННЯ ЗАБРУДНЕННЮ ДОВКІЛЛЯ** | | | |
| 3.1 | **ПЛАН УПРАВЛІННЯ ВІДХОДАМИ**  Прийняти та впровадити План управління відходами від ІТ обладнання, відповідно до вимог ESS3, в рамках його закупівлі. | Прийняти та впровадити план протягом 3 місяців після дати набрання чинності і перед закупівлею будь-якого ІТ-обладнання, а надалі впроваджувати план управління відходами від ІТ обладнання протягом усього періоду впровадження проєкту. | МОН |
| **ESS 4: ЗДОРОВ'Я ТА БЕЗПЕКА ГРОМАД** | | | |
| 4.2 | **ЗДОРОВ'Я ТА БЕЗПЕКА ГРОМАД**  Розробити План готовності та реагування на надзвичайні ситуації в умовах воєнного стану, у якому будуть викладені заходи з реагування на ризики для здоров'я та безпеки членів громади, пов'язані з, Проєктом включаючи заходи щодо підвищення обізнаності членів громади. | До початку заходів, що передбачають особисту участь широкої громадськості. | МОН |
| **ESS 5: ВИКУП ЗЕМЛІ, ОБМЕЖЕННЯ НА ВИКОРИСТАННЯ ЗЕМЛІ ТА ПРИМУСОВЕ ПЕРЕСЕЛЕННЯ** | | | |
|  | Не застосовується до Проєкту |  |  |
| **ESS 6** **ЗБЕРЕЖЕННЯ БІОРОЗМАЇТТЯ ТА СТАЛЕ УПРАВЛІННЯ ЖИВИМИ ПРИРОДНИМИ РЕСУРСАМИ** | | | |
|  | Не застосовується до Проєкту |  |  |
| **ESS 7: КОРІННІ НАРОДИ / ТРАДИЦІЙНІ МІСЦЕВІ ГРОМАДИ АФРИКАНСЬКИХ КРАЇН НА ПІВДЕНЬ ВІД САХАРИ, ЯКІ ІСТОРИЧНО НЕДООТРИМУЮТЬ ПОСЛУГИ** | | | |
|  | Не застосовується до Проєкту |  |  |
| **ESS 8: КУЛЬТУРНА СПАДЩИНА** | | | |
|  | Не застосовується до Проєкту |  |  |
| **ESS 9: ФІНАНСОВІ ПОСЕРЕДНИКИ** | | | |
|  | Не застосовується до Проєкту |  |  |
| **ESS 10: ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН ТА РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ** | | | |
| 10.1 | **ПІДГОТОВКА ТА ВПРОВАДЖЕННЯ ПЛАНУ ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН**  Впровадити План залучення зацікавлених сторін (SEP) для Проєкту відповідно до вимог ESS10, який включатиме заходи, зокрема, надання зацікавленим сторонам своєчасної, релевантної, зрозумілої та доступної інформації, а також консультації з ними у культурно відповідний спосіб, без маніпуляцій, втручання, примусу, дискримінації та залякування. | Впровадження ПЗЗС здійснюється протягом усього періоду впровадження Проєкту. | МОН |
| 10.2 | **МЕХАНІЗМ РОЗГЛЯДУ СКАРГ ПРОЄКТУ**  Створити, опублікувати, адмініструвати загальнодоступний механізм з метою отримання та прозорого, неупередженного та безоплатного розгляду звернень( в тому числі і анонімних), які мають відношення до Проєктних активностей відповідно до вимог ESS 10. Механізм розгляду скарг, описаний у SEP, повинен бути також детально описаний у Операційному посібнику проєкту.  Механізм розгляду скарг повинен також передбачати наявність процедури реєстрації та розгляду скарг, пов'язаних з випадками сексуальної експлуатації та сексуального домагання (SEA/SH), включаючи направлення осіб що постраждали внаслідок зазначених форм насилля до відповідних служб підтримки, які професійно займаються вирішенням виипадків гендерно обумовленого насиильства у безпечний та конфіденційний спосіб. | Оприлюднення, підтримування та керування механізмом розгляду скарг, описаним у ПЗЗС, здійснюється протягом усього періоду впровадження Проєкту. | МОН |
| **СПРИЯННЯ РОЗБУДОВІ СПРОМОЖНОСТЕЙ (НАВЧАННЯ)** | | | |
| CS1 | Необхідно забезпечити проведення навчання, за потреби, для відповідних директоратів МОН, персоналу ГВП, зацікавлених сторін, громад та інших працівників Проєкту щодо:  - Механізму розгляду скарг отриманих від працівників;  - Механізму розгляду скарг отриманих від представників місцевих громад;  - Порядок реагування на надзвичайні ситуації;  - Усвідомлення проблем SEA/SH та процедура реагування на скарги пов’язані з цим;  - Визначення категорій, груп зацікавлених сторін та форм і методів їх залучення. | Під час впровадження проєкту за необхідності. | МОН |
| CS2 | Визначити перелік необхідних навчальних програм для працівників Проєкту з охорони праці та техніки безпеки, включаючи навчання за Планом готовності та реагування на надзвичайні ситуації. | Перед початком кожної діяльності проєкту, що передбачає особисту присутність. | МОН |