



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

27 05 2024

м. Київ

№ 762

**Про затвердження стандарту
фахової передвищої освіти
зі спеціальності 081 Право**

Відповідно до частини другої статті 8 Закону України «Про фахову передвищу освіту», підпункту 12 пункту 4 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 (зі змінами), та Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10.01.2024 № 22),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», що додається.

2. Установити, що стандарт фахової передвищої освіти, зазначений у пункті 1 цього наказу, вводиться в дію з 2024/2025 навчального року.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Завгороднього Д.

Міністр

Оксен ЛІСОВИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Міністерства освіти і
науки України**

27 05 2024 № 762

СТАНДАРТ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ Фаховий молодший бакалавр

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 08 Право

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 081 Право

Видання офіційне

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Київ
2024**

1. Преамбула

Стандарт фахової передвищої освіти (далі – Стандарт): освітньо-професійний ступінь «фаховий молодший бакалавр», галузь знань 08 Право, спеціальність 081 Право.

Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 27 05 2024 № 762

Стандарт розроблено членами підкомісії зі спеціальності 081 Право Науково-методичної комісії № 9 з воєнних наук, цивільної безпеки та права сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України:

ШЕРШЕНЬКОВА Вікторія Анатоліївна кандидат юридичних наук, доцент, спеціаліст вищої категорії, викладач Юридичного фахового коледжу Національного університету «Одеська юридична академія»

ВІТОВЩИК Олена Анатоліївна спеціаліст вищої категорії, заступник директора з виховної роботи Відокремленого структурного підрозділу «Новокаховський фаховий коледж Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного»

ТРИМБУЛЯК Віктор Тадейович спеціаліст вищої категорії, викладач Відокремленого структурного підрозділу «Техніко-економічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

КРАВЧУК Галина Юріївна спеціаліст вищої категорії, викладач Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки»

ЛІННИК Наталія Василівна кандидат юридичних наук, доцент, спеціаліст вищої категорії, завідувач відділення «Право» Відокремленого структурного підрозділу «Кам'янець-Подільський фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет»

ПАВЛІЧЕНКО Ірина Миколаївна спеціаліст вищої категорії, викладач Житомирського кооперативного фахового коледжу бізнесу і права

ПЕРЕВЕРЗЄВ Дмитро Миколайович кандидат юридичних наук, старший викладач кафедри права та правоохоронної діяльності Центральноукраїнського державного університету імені Володимира Винниченка

Стандарт розглянуто та схвалено на засіданні підкомісії зі спеціальності 081 Право Науково-методичної комісії № 9 з воєнних наук, цивільної безпеки та права

сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол від 19 грудня 2023 р. № 5).

Стандарт розглянуто та схвалено на засіданні сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол від 22 серпня 2023 р. № 17).

Фахову експертизу здійснювали:

ОНИЩЕНКО
Наталія Миколаївна доктор юридичних наук, професор, Заслужений юрист України, академік Національної Академії правових наук України, заступник директора Інституту держави і права імені В. М. Корецького НАН України

АЛФЬОРОВА
Тетяна Миколаївна кандидат юридичних наук, доцент, перший проректор Вищого навчального приватного закладу «Дніпровський гуманітарний університет»

ПАВЛІВ
Марія Степанівна спеціаліст вищої категорії, старший викладач, завідувач юридичним відділенням Відокремленого структурного підрозділу «Технологічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка»

Методичну експертизу проводили:

БЕРЕЗЕНКО
Ірина Віталіївна доктор філософії у галузі знань 08 Право, спеціаліст вищої категорії, методист науково-методичного кабінету економіки та права Державної установи «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти»

ХОМЕНКО
Микола Павлович кандидат педагогічних наук, голова експертної групи з організації проведення методичної експертизи проєктів стандартів фахової передвищої освіти, заступник директора Державної установи «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти»

Стандарт розглянуто Федерацією роботодавців України.

Стандарт розглянуто після надходження усіх зауважень та пропозицій та схвалено на засіданні підкомісії зі спеціальності 081 Право Науково-методичної

комісії № 9 з воєнних наук, цивільної безпеки та права сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол від 11 березня 2024 р. № 5).

2. Загальна характеристика

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Форми здобуття освіти	1) інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева); 2) індивідуальна (екстернатна, на робочому місці (на виробництві)); 3) дуальна.
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з права
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 081 Право Спеціалізація – (зазначити назву за наявності) Освітньо-професійна програма – (зазначити назву за наявності)
Опис предметної області	Об'єкт вивчення та/або діяльності: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел, що ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: формування здатності розв'язувати типові спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її

	<p>вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>
Академічні права випускників	<p>Здобуття освіти за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.</p>
Працевлаштування випускників	<p>Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010).</p>

3. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 180 кредитів ЄКТС.

Здобувачі фахової передвищої освіти на основі базової середньої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, яка інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра з урахування освітньої програми профільної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС.

Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі фахової передвищої або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.

4. Перелік компетентностей випускника

Загальні компетентності	<p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного, демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про</p>
--------------------------------	--

	<p>природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Здатність використовувати інформаційні і комунікаційні технології.</p> <p>ЗК7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК8. Здатність працювати в команді.</p>
<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії права, розуміння значення та ролі правничої професії у громадянському суспільстві.</p> <p>СК2. Знання і розуміння становлення та розвиток правових та державних інститутів на різних історичних етапах.</p> <p>СК3. Здатність застосовувати знання основних засад та інститутів національного права.</p> <p>СК4. Здатність застосовувати знання основних принципів та інститутів міжнародного права.</p> <p>СК5. Здатність надавати консультації з типових правових питань.</p> <p>СК6. Здатність аналізувати правові проблеми та приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК7. Здатність до самовизначення та самореалізації у правничій діяльності.</p> <p>СК8. Здатність критично мислити в процесі системного аналізу правових явищ і фактів.</p> <p>СК9. Здатність до самостійного планування та ефективного виконання професійної діяльності.</p>

5. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

РН2. Здійснювати письмову та усну професійну комунікацію державною мовою, правильно вживати правничу термінологію.

РН3. Спілкуватися іноземною мовою у професійній діяльності.

РН4. Використовувати сучасні інформаційні та комунікативні технології для вирішення професійних задач.

РН5. Використовувати навички пошуку, оброблення та аналізу інформації у професійній діяльності.

PH6. Здійснювати професійну діяльність самостійно та в команді.

PH7. Знати і розуміти основи теорії права, роль правничої професії у громадянському суспільстві.

PH8. Використовувати знання історії держави і права для аналізу сучасних подій.

PH9. Використовувати у професійній діяльності знання засад та інститутів галузей права національної правової системи.

PH10. Дотримуватися принципів та норм міжнародного права у професійній діяльності.

PH11. Аналізувати явища та процеси у правничій сфері на основі застосування теоретичних знань і прикладних навичок у професійній діяльності.

PH12. Проводити первинний аналіз та класифікацію документації, володіти основами діловодства та працювати з документами правового характеру.

PH13. Встановлювати ділові комунікації між учасниками професійної діяльності.

PH14. Планувати та ефективно виконувати поставлені завдання у професійній діяльності.

PH15. Знати і застосовувати принципи юридичної деонтології у професійній діяльності.

6. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених цим Стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою

7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом фахової передвищої освіти якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту Стандарту фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової

передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

8. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)

Повна назва Професійного стандарту, його реквізити та (або) посилання на документ	Професійного стандарту немає
Особливості Стандарту фахової передвищої освіти, пов'язані з наявністю певного Професійного стандарту	

9. Перелік рекомендованих джерел:

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.
URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII.
URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Закон України «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності» від 13.12.2022 № 2834-IX.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2834-20#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами).
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (зі змінами).
URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10.01.2024 № 22) «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти».
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Normatyvni%20akty/2024/01/10/Nakaz.MON-22.vid.10.01.2024.pdf>
7. Наказ МОН від 20.07.2022 р. № 644 (зі змінами) «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти»
URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/zatverdzeni-standarti-vishoyi-osviti>
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdiysnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>
9. Наказ Міністерства освіти і науки України від 08.02.2022 № 130 «Про затвердження Порядку визнання у вищій і фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти»

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0328-22#Text>

10. Проект ЄС TUNING

URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>

11. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти)

URL: http://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf

12. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій)

URL: <http://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>

12. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО).

URL: http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf

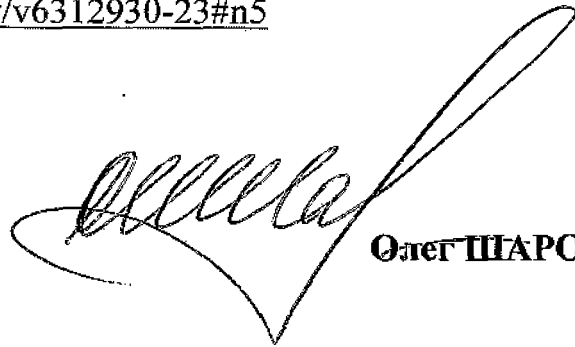
13. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010».

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>

14. Наказ Мінекономіки від 23.06.2023 № 6312 «Про затвердження Зміни 12 до Національного класифікатора ДК 003:2010»

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v6312930-23#n5>

**Генеральний директор директорату
фахової передвищої, вищої освіти**



Олег ШАРОВ

Пояснювальна записка

Заклад фахової передвищої освіти самостійно визначає перелік освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання.

Наведений в Стандарті фахової передвищої освіти перелік компетентностей і програмних результатів навчання не є вичерпним. Заклади фахової передвищої освіти під час формування освітньо-професійних програм можуть визначати додаткові компетентності і програмні результати навчання, форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти тощо.

Під час формування освітньо-професійних програм з інтегрованою освітньою програмою профільної середньої освіти та складання навчальних планів до затвердження в установленому порядку освітньої програми профільної середньої освіти, заклади фахової передвищої освіти зобов'язані керуватися цим Стандартом та наказом МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти».

У Таблиці 1 подано матрицю відповідності визначених Стандартом компетентностей Національній рамці кваліфікацій, у Таблиці 2 – відповідність визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей.

Фахівець підготовлений до роботи у сфері економіки відповідно до Національного класифікатора України, Класифікатора професій ДК 003:2010, затвердженого наказом Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 з урахуванням зміни 12, затвердженої наказом Мінекономіки від 23.06.2023 № 6312 «Про затвердження Зміни 12 до Національного класифікатора ДК 003:2010».

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей Національній рамці кваліфікацій

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність та автономія
	<p>Зн1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань.</p>	<p>Ум1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>Ум2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>Ум3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті.</p>	<p>К1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності.</p>	<p>ВА1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>ВА2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших</p> <p>ВА3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії</p>
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК1	Зн 1	Ум1	К 1	BA1, BA2, BA3
ЗК2	Зн 1	Ум 1	К 1	BA1, BA2, BA3
ЗК3	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	BA1
ЗК4	Зн 1	Ум 1	К 1	BA1, BA3
ЗК5	Зн 1	Ум 1	К 1	BA1, BA3
ЗК6	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1	BA1, BA2, BA3
ЗК7	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	BA1, BA2
ЗК8	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	BA1
Спеціальні компетентності				
СК1	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	BA1
СК2	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	BA1
СК3	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	BA1, BA2, BA3
СК4	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	BA1
СК5	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	BA1, BA2
СК6	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	BA2
СК7	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1	BA2, BA3
СК8	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1	BA1
СК9	Зн 1	Ум 3	К 1	BA1, BA2, BA3

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	
РН1	+	+	+					+								+		+
РН2	+			+					+		+		+	+				
РН3					+							+						
РН4						+							+				+	
РН5						+	+						+	+				
РН6			+					+					+	+				+
РН7	+	+	+						+	+	+	+					+	
РН8	+	+	+							+							+	
РН9			+				+			+	+		+	+			+	
РН10	+		+									+	+					
РН11	+	+	+				+				+			+			+	
РН12				+		+	+				+			+			+	
РН13	+	+	+	+	+		+		+		+	+		+	+	+	+	+
РН14	+	+	+								+			+				
РН15		+	+						+							+		