



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

22 05 2024 р.

м. Київ

№ 434

Про деякі питання придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти

Відповідно до статті 47 Закону України «Про державний бюджет України на 2024 рік», пунктів 6-8, 11-13, абзацу третього пункту 19 Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2022 року № 120 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 17 травня 2024 року № 575), підпункту 3 пункту 6 та пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 (зі змінами), з метою забезпечення своєчасного розподілу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти за проектами

НАКАЗУЮ:

1. Утворити Комісію з питань придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти (далі – Комісія) та затвердити її персональний склад, що додається.

2. Затвердити Порядок роботи Комісії з питань придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти, що додається.

3. Відділу преси та інформації (Волик І.) 22 травня 2024 року розмістити на офіційному вебсайті Міністерства освіти і науки України (далі – МОН) Оголошення про проведення відбору проектів для фінансування за рахунок коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та

капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти, що додається.

4. Комісії:

1) до 21 червня 2024 року забезпечити опрацювання рейтингових списків проєктів, які сформовано автоматично за допомогою програмних засобів Єдиної цифрової інтегрованої інформаційно-аналітичної системи управління процесом відбудови об'єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури (далі – Єдина цифрова система) та пропозиції обласних, Київської міської державних (військових) адміністрацій щодо змін у рейтингових списках проєктів (у разі надання);

2) у разі виявлення невідповідності поданої заявниками в Єдину цифрову систему документації, забезпечити можливість уточнення даних, подання уточненої інформації;

3) підготувати та подати до 25 червня 2024 року Директорату шкільної освіти (Хворостянному І.) пропозиції щодо:

переліку об'єктів на фінансування за рахунок субвенції;

розподілу субвенції між місцевими бюджетами із зазначенням кодів відповідних бюджетів.

5. Директорату шкільної освіти (Хворостянному І.) подати в установленому порядку Кабінетові Міністрів України пропозиції щодо розподілу субвенції між окремими місцевими бюджетами.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Міністр



Оксен ЛІСОВИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти

і науки України

22 05 2024 № 734

ПОРЯДОК

роботи Комісії з питань придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти

1. Комісія щодо придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти (далі – Комісія) утворюється Міністерством освіти і науки України (далі-МОН) з метою розгляду та відбору проєктів, що фінансуватимуться за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти.

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законодавством України з питань запобігання корупції, Бюджетним кодексом України, Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2022 р. № 120 (зі змінами) (далі – Порядок та умови надання субвенції) та цим Порядком.

3. До складу Комісії входять її голова, заступник голови, секретар та не менше семи членів.

4. До роботи Комісії без права голосу можуть залучатися незалежні експерти та представники Державного агентства відновлення та розвитку України (за згодою) для розгляду проєктів із придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) у закладах загальної середньої освіти (далі-ЗЗСО), зокрема для проведення аналізу проєктної документації та антикорупційної експертизи, за результатами яких подають комісії висновки та пропозиції.

5. Комісія здійснює свою діяльність на принципах законності, незалежності, неупередженості, добросовісності, толерантності, професіоналізму, колегіальності, об'єктивності та обґрунтованості прийнятих рішень.

6. Комісія ухвалює рішення в межах повноважень, визначених Порядком.

7. Формою роботи Комісії є засідання. Дату, час та місце проведення засідання комісії визначає її голова.

8. Голова (заступник голови) може прийняти рішення про проведення засідання Комісії дистанційно в режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів електронних комунікацій, зокрема через Інтернет, за умови надійної автентифікації всіх її членів, або про участь у засіданні Комісії окремого її члена в такому режимі.

9. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів.

10. Головою Комісії є заступник Міністра освіти і науки України. Голова Комісії організовує її роботу, відповідає за виконання покладених на Комісію завдань і функцій, головує на її засіданнях, визначає питання, що підлягають розгляду.

Заступник голови Комісії виконує обов'язки голови комісії у разі його відсутності.

11. Секретарем Комісії є працівник структурного підрозділу Міністерства освіти і науки України. Секретар Комісії інформує членів Комісії про місце і час проведення засідань, готує матеріали до засідання Комісії (матеріали для розгляду Комісією, протоколи засідань, пропозиції щодо переліку об'єктів), оформляє протоколи засідань Комісії. Секретар Комісії бере участь у засіданнях Комісії без права голосу.

У разі відсутності на засіданні Комісії її секретаря, ведення протоколу покладається на одного із членів Комісії, який обирається простим голосуванням з-поміж членів Комісії.

12. Члени Комісії мають право:

1) ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії, брати участь у їх вивченні та перевірці;

2) подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;

3) брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;

4) викладати окрему думку в письмовій формі;

5) вносити пропозиції до порядку денного засідання комісії.

13. Члени Комісії зобов'язані брати участь у роботі Комісії особисто без права делегування своїх повноважень щодо участі в засіданнях та голосуванні на них іншим особам, у тому числі іншим членам Комісії.

14. Член Комісії, у разі виникнення у нього реального або потенційного конфлікту інтересів, відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції» повідомляє про це голові комісії, а в разі його відсутності – заступнику голови Комісії, та не бере участі у розгляді питання, щодо якого виник реальний або потенційний конфлікт інтересів.

Повідомлення члена Комісії про реальний або потенційний конфлікт інтересів зазначається у відповідному протоколі засідання.

15. Комісія під час виконання своїх повноважень:

1) проводить перевірку відповідності поданих проєктів вимогам Порядку та умов надання субвенції, оцінку відповідності кожного проєкту вимогам антикорупційного законодавства та розглядає висновки і пропозиції, подані незалежними експертами та/або представниками Державного агентства відновлення та розвитку інфраструктури України;

2) формує та подає на розгляд МОН перелік об'єктів для фінансування за рахунок субвенції;

3) готує та подає МОН пропозиції щодо розподілу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) ідалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти;

4) формує пропозиції щодо перерозподілу виділених коштів субвенції за проєктами за умови відсутності зареєстрованих у встановленому порядку в Казначействі бюджетних фінансових зобов'язань, кредиторської заборгованості за відповідними проєктами, реалізація яких розпочата відповідно до затвердженого Кабінетом Міністрів України розподілу;

5) готує пропозиції щодо внесення змін до переліку об'єктів для фінансування за рахунок субвенції та розподілу субвенції;

6) має право отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань, роз'яснення, висновки, консультації;

7) здійснює інші повноваження в межах чинного законодавства, необхідні для організації прозорого відбору проєктів.

16. Комісія під час засідання проводить перевірку відповідності поданих проєктів вимогам Порядку та умовам надання субвенції, оцінку відповідності кожного проєкту вимогам антикорупційного законодавства та розглядає висновки і пропозиції, подані незалежними експертами та/або представниками Державного агентства відновлення та розвитку інфраструктури України.

17. Під час формування пропозицій щодо переліку проектів, що фінансуватимуться за рахунок субвенції, комісією враховуються:

1) результати пріоритезації рейтингових списків проектів. Пріоритезація проектних заявок здійснюється автоматично за допомогою програмних засобів Єдиної цифрової інтегрованої інформаційно-аналітичної системи управління процесом відбудови об'єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури (далі – Єдина цифрова система), або комісією у разі відсутності технічної можливості здійснити її за допомогою програмних засобів Єдиної цифрової системи;

2) пропозиції облдержадміністрацій (військових адміністрацій) щодо змін у рейтингових списках проектів (у разі надання);

3) наявність проектно-кошторисної документації або технічного завдання на її виконання та їх відповідність Порядку та умовам надання субвенції;

4) результати проведених експертиз залученими експертами;

5) спроможність заявника проекту забезпечувати стійкий результат реалізації проекту, зокрема шляхом подальшого фінансування заходів або утримання об'єктів за рахунок власних коштів.

18. Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується головою (заступником голови) і секретарем комісії та оприлюднюється на вебсайті МОН.

19. У протоколі засідання Комісії зазначається перелік осіб, присутніх на засіданні, порядок денний засідання, питання, що розглядалися на засіданні, перелік осіб, які виступали під час засідання, а також рішення, ухвалені Комісією.

20. Протокол Комісії, що проводиться в режимі реального часу (онлайн) із використанням технічних засобів електронних комунікацій може бути створено в електронній формі з накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису відповідно до законодавства про електронні документи та електронний документообіг.

**Т.в.о. генерального директора
директорату шкільної освіти**



Тетяна БАЛАШОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Міністерства освіти
і науки України**

22 05 2024 № *734*

СКЛАД

**Комісії з питань придбання обладнання, створення та модернізації
(проведення реконструкції та капітального ремонту) ідалень (харчоблоків)
закладів загальної середньої освіти**

№ з/п	ПІБ	Місце роботи, посада
1.	Сташків Андрій	заступник Міністра освіти і науки України (голова Комісії)
2.	Хворостяний Ігор	генеральний директора директорату шкільної освіти Міністерства освіти і науки України (заступник голови Комісії)
3.	Гохман Валерія	державний експерт експертної групи з питань шкільної освіти директорату шкільної освіти Міністерства освіти і науки України (секретар Комісії)
4.	Моренко Анна	державний експерт експертної групи з питань шкільної освіти директорату шкільної освіти Міністерства освіти і науки України
5.	Король Юлія	головний спеціаліст відділу середньострокового прогнозування та поточного планування фінансів професійних навчальних закладів та інших закладів, установ департаменту фінансування державних і загальнодержавних видатків Міністерства освіти і науки України
6.	Кільдерова Інна	начальник відділу взаємодії з місцевими органами влади директорату шкільної освіти Міністерства освіти і науки України
7.	Колебошин Сергій	голова Консультативної ради з питань сприяння розвитку системи загальної середньої освіти (за згодою)

8.	Подюк Юлія	заступник директора департаменту, начальник відділу південно-східних регіонів департаменту впровадження пріоритетних проектів регіонального розвитку та критичної інфраструктури Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України (за згодою)
9.	Бондар Олександр	заступник генерального директора – керівник експертної групи медичної та критичної інфраструктури Директорату стратегічного планування та координації Міністерства охорони здоров'я України (за згодою)
10.	Сівак Дмитро	менеджер Команди реформи шкільного харчування (за згодою)

**Т.в.о. генерального директора
директорату шкільної освіти**



Тетяна БАЛАШОВА

Додаток
до наказу Міністерства освіти і
науки України
від 22 05 24 № 734

ОГОЛОШЕННЯ

ПРО ПРОВЕДЕННЯ ВІДБОРУ ПРОЄКТІВ ДЛЯ ФІНАНСУВАННЯ ЗА РАХУНОК КОШТІВ СУБВЕНЦІЇ З
ДЕРЖАВНОГО БЮДЖЕТУ МІСЦЕВИМ БЮДЖЕТАМ

на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти

Міністерство освіти і науки України, відповідно до Закону України «Про державний бюджет України на 2024 рік», Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2022 р. № 120 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 17 травня 2024 р. № 575) (далі — Порядок та умови), оголошує про проведення відбору проєктів для формування переліку об'єктів та здійснення розподілу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти.

Порядком та умовами передбачено спрямування субвенції виключно на:

- реалізацію проєктів із придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) у закладах загальної середньої освіти комунальної форми власності.

Субвенція спрямовується для закладів загальної середньої освіти в разі, якщо заклад освіти, у якому планується придбання обладнання, створення та модернізація харчоблоку, відповідає таким умовам:

- загальна чисельність учнів закладів загальної середньої освіти становить:

для забезпечення організації харчування за технологічною моделлю **базова кухня**:

не менше 600 осіб – для закладів загальної середньої освіти, розташованих у м. Києві, в міських територіальних громадах з адміністративними центрами в містах – обласних центрах;

не менше 300 осіб – для закладів загальної середньої освіти, розташованих у міських територіальних громадах (крім закладів загальної середньої освіти, розташованих у міських територіальних громадах з адміністративними центрами в містах - обласних центрах), а також для закладів загальної середньої освіти спільної власності територіальних громад, що перебувають в управлінні обласних рад;

не менше 200 осіб – для закладів загальної середньої освіти, розташованих у сільських і селищних територіальних громадах (для опорних закладів освіти без урахування учнів у філіях).

Для забезпечення організації харчування за технологічною моделлю **опорна кухня**:

не менше 1500 осіб – для закладів загальної середньої освіти, розташованих у м. Києві, в міських територіальних громадах з адміністративними центрами в містах – обласних центрах;

не менше 1000 осіб – для закладів загальної середньої освіти, розташованих у міських територіальних громадах (крім закладів загальної середньої освіти, розташованих у міських територіальних громадах з адміністративними центрами в містах - обласних центрах), а також для закладів загальної середньої освіти спільної власності територіальних громад, що перебувають в управлінні обласних рад;

не менше 700 осіб - для закладів загальної середньої освіти, розташованих у сільських, селищних територіальних громадах.

Загальна кількість споживачів технологічної моделі опорна кухня не повинна перевищувати 2100 осіб.

- реалізація проекту за технологічною моделлю організації харчування опорна кухня має включати їдальні (харчоблоки) у закладі загальної середньої освіти, в якому буде опорна кухня та кілька отримувачів послуг прилеглих закладів загальної середньої освіти;

Площа харчоблоку опорної кухні має становити не менше 160 м. кв. (без урахування площі обідньої зали).

Передбачено спроможність та технічну можливість забезпечення логістики (доставки) готових страв до отримувачів послуг.

- проект повинен передбачати комплексну модернізацію їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти, включаючи придбання обладнання, реконструкцію та/або капітальний ремонт приміщень;
- у закладів загальної середньої освіти освітній процес організовано очно та/або з поєднанням очного та дистанційного навчання та наявні укриття або будівництво/облаштування укриття (захисних споруд) передбачено здійснити протягом поточного календарного року;
- наявна проектна документація на реконструкцію та/або капітальний ремонт їдалень (харчоблоків) у закладах загальної середньої освіти або завдання на проектування їдалень (харчоблоків) у закладах загальної середньої освіти;

Проектна документація на реконструкцію та/або капітальний ремонт їдалень (харчоблоків) у закладах освіти або завдання на проектування за технологічною моделлю організації харчування "опорна кухня" подаються окремо для їдалень (харчоблоків) закладів освіти опорної кухні та для їдалень (харчоблоків) отримувачів послуг прилеглих закладів освіти у межах однієї проектної заявки.

У разі подання для участі у конкурсі завдання на проектування їдалень (харчоблоків) у закладах загальної середньої освіти замовник обов'язково додає до проектної заявки кошторис проекту та підтвердження про попередньо спрямовані за цільовим призначенням кошти місцевого бюджету на розроблення проектної документації та проведення її експертизи

- наданий обсяг субвенції гарантовано може бути використаний до кінця поточного року.

Обов'язковою умовою надання субвенції є гарантія співфінансування коштом місцевого бюджету в обсягах не менших ніж визначені підпунктом 4 пункту 5 Порядку та умов і першочергового спрямування коштів місцевого бюджету на реалізацію проектів.

Органи місцевого самоврядування, місцеві державні адміністрації, військові адміністрації (у разі їх утворення) подають проектні заявки за допомогою програмних засобів Єдиної цифрової інтегрованої інформаційно-аналітичної системи управління процесом відбудови об'єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури, яка діє на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2022 р. № 1286 "Про реалізацію експериментального проекту із створення, впровадження та забезпечення функціонування Єдиної цифрової інтегрованої інформаційно-аналітичної системи управління процесом відбудови об'єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури" (далі – Єдина цифрова система) шляхом заповнення інформації у відповідних розділах електронного кабінету користувача з проставленням електронного підпису керівника органу місцевого самоврядування, місцевої державної адміністрації, військової адміністрації (у разі її утворення) та завантажують такі матеріали:

- картка закладу загальної середньої освіти;
- кошторис проекту та підтвердження про попередньо спрямовані за цільовим призначенням кошти місцевого бюджету на розроблення проектної документації та проведення її експертизи у разі подання для участі у конкурсі завдання на проектування;
- рішення засновника або гарантійний лист про співфінансування, наданий засновником закладу загальної середньої освіти із зазначенням джерел такого фінансування;
- підтвердження організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти очно та/або з поєднанням очного та дистанційного навчання (абзац другий підпункту 7 пункту 5 Порядку та умов);
- підтвердження наявності укриття, що включені до фонду захисних споруд, та/або використовуються для укриття на договірних засадах об'єкти фонду захисних споруд інших суб'єктів господарювання, або будівництво/облаштування укриття (захисних споруд) передбачено здійснити протягом поточного календарного року (абзац третій підпункту 7 пункту 5 Порядку та умов);

- фотографії, що фіксують поточний стан їдальні (харчоблоку) ЗЗСО, які потребують модернізації;
- обґрунтування доцільності реалізації проєкту (до 2 аркушів);
- гарантійний лист щодо наявності або гарантії придбання протягом поточного календарного року транспортного засобу для доставки готової продукції з опорної кухні, у разі подання для участі у конкурсі проєкту за технологічною моделлю організації харчування "опорна кухня".

Строки проведення відбору:

- заявники проходять навчання, вносять та наповнюють необхідною інформацією проєкти в системі і подають проєктні заявки за допомогою програмних засобів Єдиної цифрової системи **з 22 до 31 травня 2024 року** (включно);
- облдержадміністрації (військові адміністрації) подають МОН обґрунтовані пропозиції щодо змін у рейтинговому списку проєктів, визначеному Єдиною цифровою системою, **з 03 до 07 червня 2024 року** (включно);
- комісія МОН проводить перевірку відповідності поданих проєктів вимогам Порядку та умов надання субвенції та формує остаточний перелік об'єктів для фінансування коштом субвенції **до 25 червня 2024 року**.

Контактні особи й номер телефону для отримання додаткової інформації:

- **Валерія Гохман**, державна експертка експертної групи з питань шкільної освіти директорату шкільної освіти МОН — 044-481-47-62.