1

1

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

20.06.2019 р. м. Київ № 870

Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Відповідно до частини шостої статті 10, підпункту 16 частини першої статті 13 Закону України «Про вищу освіту», Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 року № 600 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 21 грудня 2017 року № 1648),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити стандарт вищої освіти за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» галузі знань 02 «Культура і мистецтво» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що додається.

2. Установити, що стандарт вищої освіти, затверджений пунктом 1 цього наказу, вводиться в дію з 2019/2020 навчального року.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Рашкевича Ю. М.

Міністр Л. М. Гриневич

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
освіти і науки України
20.06.2019 р. № 870

СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ УКРАЇНИ

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ **Перший (бакалаврський) рівень**
(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ **Бакалавр**
(назва ступеня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ **02 Культура і мистецтво**
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ **028 Менеджмент соціокультурної діяльності**
(код та найменування спеціальності)

Видання офіційне

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Київ
2019

І. Преамбула

Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський рівень) вищої освіти. Ступінь «бакалавр». Галузь знань 02 «Культура та мистецтво», спеціальність: 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності».

Затверджено та введено в дію Наказом Міністерства освіти і науки України від 20.06.2019 р. № 870.

Розробники Стандарту – члени підкомісії зі спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» науково-методичної комісії з культури і мистецтва сектору вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України:

Копієвська Ольга Рафаілівна, кандидат педагогічних наук, професор, заслужений працівник освіти України, завідувач кафедри арт-менеджменту та івент-технологій Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв, заслужений працівник освіти України (*голова підкомісії*);
Світайло Ніна Дмитрівна, кандидат філософських наук, доцент, завідувач кафедри філософії, політології та інноваційних соціальних технологій Сумського державного університету (*заступник голови підкомісії*);
Комарніцький Ігор Олегович, кандидат культурології, доцент, декан факультету готельно-ресторанного і туристичного бізнесу Київського національного університету культури і мистецтв *(секретар підкомісії);*
Афенченко Геннадій Владленович, кандидат соціологічних наук, доцент кафедри менеджменту соціокультурної діяльності Харківської державної академії культури;
Шикеринець Василь Васильович, кандидат з державного управління, завідувач кафедри організації туризму та управління соціокультурною діяльністю Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

Стандарт розглянуто та схвалено на засіданні підкомісії зі спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» науково-методичної комісії з культури і мистецтва сектору вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України 19.12.2016 р., протокол № 2.

Стандарт розглянуто на засіданні сектору вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол № 12 від 21.02.2017 р.).

Фахову експертизу проводили:
1. *Овчарек Володимир Євгенович,* кандидат технічних наук, доцент Виконавчий директор громадської організації «Виставкова федерація України»;
2. *Шевченко Ірина Олександрівна,* кандидат історичних наук, доцент, Президент Української бібліотечної асоціації, заслужений працівник культури України;

3. *Тимошенко Максим Олегович,* кандидат культурології, професор Президент Міжнародної суспільно-патріотичної фундації «Дні України», заслужений діяч мистецтв України.

Методичну експертизу проводили:

1. *Калашнікова Світлана Андріївна*, доктор педагогічних наук, професор, директор Інституту вищої освіти НАГІН України; національний експерт з реформування вищої освіти Програми ЄС Еразмус+.
2. *Таланова Жаннета Василівна*, доктор педагогічних наук, доцент, старший науковий співробітник, менеджер з аналітичної роботи Національного Еразмус+ офісу в Україні.

Стандарт розглянуто Міністерством культури України та Федерацією роботодавців України.

Стандарт розглянуто після надходження всіх зауважень та пропозицій та схвалено на засіданні підкомісії зі спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» науково-методичної комісії №3 з культури і мистецтва Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол № 5 від 22.11.2018 р.).

Стандарт погоджено рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 21.05.2019 р. № 5.

ІІ. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	02 «Культура і мистецтво»
Спеціальності	028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»
Обмеження щодо форм навчання	Обмеження відсутні
Освітня кваліфікація	Бакалавр з менеджменту соціокультурної діяльності (зазначити назву спеціалізації за наявності)
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 028 Менеджмент соціокультурної діяльності Спеціалізація – (зазначити назву за наявності) Освітня програма – (зазначити назву)
Опис предметної області	*Об'єкти:* процеси (системи) організації й управління соціокультурною діяльністю в її організованих формах і функціональному спрямуванні; організації, підприємства, установи із соціокультурного обслуговування; міжнародна культурна співпраця. *Цілі навчання:* підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціокультурній сфері, у сфері освіти та науки, креативної економіки і культуротворчих практик, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту культури і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. *Теоретичний зміст предметної області:* поняття, концепції, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту соціокультурної діяльності; функції, методи, технології організації управлінської соціокультурної діяльності; принципи та механізми забезпечення соціокультурних потреб громадян. *Методи, методики, технології:* методи та методики організаційно-управлінської діяльності; принципи та технології стратегічного планування, менеджменту, маркетингу, управління в наданні соціокультурних послуг; технології інформаційно-аналітичної, інноваційної діяльності, розробки, реалізації та оцінки ефективності соціокультурних проектів; механізми реалізації основних завдань та пріоритетів міжнародних соціокультурних практик та стратегій, бізнес-інкубатори. *Інструменти та обладнання:* аудіовізуальні засоби; програмне забезпечення; мережа internet; інформаційно-комунікаційне обладнання; інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.

Академічні права випускників	Право продовжити навчання за другим (магістерським) рівнем. Право набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти *(зміни внесено відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 28.05.2021 № 593)*

Обсяг освітньої програми бакалавра на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС.

На базі ступеня «молодший бакалавр» («молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста).

На основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти

Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за даною спеціальністю, визначених цим Стандартом вищої освіти.

Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством

IV. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у соціокультурній сфері, у сфері освіти та науки, креативної економіки і культуротворчих практик, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту культури і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК2. Здатність планувати та управляти часом. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення й аналізу інформації з різних джерел. ЗК7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК11. Здатність працювати в міжнародному контексті.

	ЗК12. Здатність розробляти та управляти проектами. ЗК13. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК14. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. ЗК15. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК16. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК17. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК18. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК19. Здатність критично усвідомлювати взаємозв'язок між культурними, соціальними та економічними процесами. СК20. Здатність аналізувати економічні, екологічні, правові, політичні, соціологічні, технологічні аспекти формування ринку культури. СК21. Здатність визначати стратегічні пріоритети та аналізувати особливості місцевих, регіональних, національних та глобальних стратегій соціокультурного розвитку. СК22. Вміння використовувати адекватний професійний інструментарій для розробки та оперативного управління соціокультурними проектами. СК23. Здатність аналізувати і структурувати організаційну, управлінську проблеми та знаходити конструктивні рішення. СК24. Здатність планувати, управляти та контролювати виконання поставлених завдань та прийнятих рішень. СК25. Здійснювати розподіл повноважень і відповідальності на основі їх делегування. СК26. Здатність діяти соціально відповідально. СК27. Здатність дотримуватися норм професійної етики в процесі вирішення соціальних, культурних, економічних питань. СК28. Здатність здійснювати ефективні комунікації та розв'язувати конфліктні ситуації у професійній діяльності. СК29. Здатність виявляти, використовувати, інтерпретувати, критично аналізувати джерела інформації в області менеджменту соціокультурної сфери. СК30. Здатність розробляти та впроваджувати сучасні форми забезпечення соціокультурного партнерства. СК31. Здатність розробляти соціокультурні проекти та

	забезпечувати їх операційну реалізацію. СК32. Здатність організовувати роботу з різними стейкхолдерами соціокультурної діяльності. СК33. Вміння використовувати сучасні методи обробки інформації для організації та управління соціокультурними процесами. СК34. Здатність створювати соціокультурні послуги.

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

1. Визначати базові професійні поняття та використовувати термінологічний апарат менеджера соціокультурної діяльності.
2. Збирати та впорядковувати інформацію.
3. Організовувати професійний час.
4. Здійснювати практичну діяльність відповідно до чинного законодавства.
5. Оцінювати специфіку застосування принципів управління в соціокультурному менеджменті.
6. Класифікувати та знаходити інноваційні рішення для створення, реалізації і забезпечення соціокультурних потреб людини.
7. Здійснювати проектувальну роботу.
8. Визначати соціокультурний потенціал різних стейкхолдерів культурного життя.
9. Оцінювати сучасну соціокультурну ситуацію.
10. Вивчати, узагальнювати та адаптовувати найкращий досвід соціокультурної розбудови.
11. Виявляти, генерувати і впроваджувати креативні ідеї в професійну діяльність.
12. Формулювати, аргументувати професійні завдання.
13. Обґрунтовувати управлінські рішення.
14. Оцінювати наслідки прийнятих організаційно-управлінських рішень.
15. Вміти встановлювати діалог з різними професійними суб’єктами та групами.
16. Знати як застосувати сучасні технології управління людськими ресурсами.
17. Формувати професійні мережі, адвокації та лобіювати інтереси проекта/сектора (галузі).
18. Проявляти самостійність суджень та самокритичність у процесі дискусії.
19. Володіти інструментами фінансово-економічного забезпечення соціокультурної діяльності.

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі: - публічного захисту кваліфікаційної роботи; - або атестаційного екзамену.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота повинна містити розв’язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у соціокультурній сфері, у сфері освіти та науки,

	креативної економіки і культуротворчих практик, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту культури і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена до захисту на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.
Вимоги до атестаційного екзамену	Атестаційний екзамен має передбачати перевірку досягнення результатів навчання, інтегральної, загальних та фахових компетенцій, визначених цим стандартом та освітньою програмою.

VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У закладах вищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладів вищої освіти і здобувачів вищої освіти;
9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із

забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

VIII. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

1. Закон України № 1556–VII «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради(ВВР), 2014, № 37–38;
2. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту». [Електронний ресурс]. — [Режим доступу: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19];
3. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. — Режим доступу: http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii.
4. Національна рамка кваліфікацій. [Електронний ресурс]. — Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. — Режим доступу: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF

Генеральний директор директорату
вищої освіти і освіти дорослих О. І. Шаров

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Стандарт вищої освіти є державним нормативним документом, в якому визначається сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за рівнем вищої освіти «бакалавр» в межах спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» галузі знань 02 «Культура і мистецтво».

Стандарт використовується для визначення та оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів (наукових установ) і визначає такі вимоги до освітньої програми:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Вищий навчальний заклад самостійно визначає перелік дисциплін, практик та інших видів навчальної діяльності, необхідний для набуття означених Стандартом компетентностей. Нормативний зміст підготовки визначається дисциплінами, що забезпечують досягнення програмних результатів навчання. При описі окремих дисциплін, практик та інших видів навчальної діяльності потрібно визначити мету їх вивчення (компетентності, на формування яких направлена дана дисципліна) та конкретні заплановані результати навчання, які забезпечать досягнення програмних результатів навчання.

Наведений в Стандарті перелік компетентностей і програмних результатів навчання не є вичерпним. Вищі навчальні заклади при формуванні профілю освітніх програм зазначають додаткові компетентності і програмні результати навчання, які відповідають варіативній складовій конкретної спеціалізації.

Вищий навчальний заклад може присвоювати додаткову кваліфікацію в дипломі. За наявності відповідного обґрунтування, вищий навчальний заклад може запропонувати в освітній програмі професійні кваліфікації та умови їх присвоєння. Освітня, професійна та додаткова кваліфікації надаються випускнику на підставі виконаного навчального плану обраної спеціалізації та позитивної оцінки на визначених в Стандарті формах атестації.

Вищий навчальний заклад має право рішенням вченої ради визначати обсяг і структуру кваліфікаційної роботи, а також зміст і форму комплексного фахового атестаційного екзамену (визначається для кожної спеціалізації відповідно до освітньої програми ЗВО).

У випадку, якщо основною формою атестації здобувачів вищої освіти є захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи, то до загальних та спеціальних (фахових) компетентностей навчальному закладу доцільно додати ті, що стосуються здатності проведення досліджень на відповідному рівні. Рекомендованим є вибір спеціальних (фахових, предметних) компетентностей з переліків проекту TUNING (які, проте, не є вичерпними).

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

Таблиця 1.

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності				
ЗК1.Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.		+		+
ЗК2.Здатність планувати час та управляти ним.		+		+
ЗК3.Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	+			
ЗК4.Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	+	+	+	
ЗК5.Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.		+	+	
ЗК6.Здатність до пошуку, оброблення й аналізу інформації з різних джерел.	+	+		
ЗК7.Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	+	+	+	+
ЗК8.Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.		+	+	+
ЗК9.Здатність працювати в команді.	+	+	+	+
ЗК10.Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.		+	+	+
ЗК11.Здатність працювати в міжнародному контексті.	+	+	+	+
ЗК12.Здатність розробляти проекти та управляти ними.		+	+	+
ЗК13.Здатність проявляти та виявляти ініціативу та підприємливість.	+	+		+
ЗК14.Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.	+	+	+	+
ЗК15.Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.		+		+
ЗК16. Здатність спілкуватися іноземною мовою	+	+	+	
ЗК17.Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	+	+	+	+
ЗК18.Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	+	+	+	+

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності				
СК19.Здатність критично усвідомлювати взаємозв'язок між культурними, соціальними та економічними процесами.	+	+		+
СК20.Здатність аналізувати економічні, екологічні, правові, політичні, соціологічні, технологічні аспекти формування ринку культури.	+	+		
СК21.Здатність визначати стратегічні пріоритети та аналізувати особливості місцевих, регіональних, національних та глобальних стратегій соціокультурного розвитку.		+		+
СК22.Вміння використовувати адекватний професійний інструментарій для розробки та оперативного управління соціокультурними проектами.	+	+	+	
СК23.Здатність аналізувати і структурувати організаційну, управлінську проблеми та знаходити конструктивні рішення.	+	+	+	+
СК24.Здатність планувати, управляти та контролювати виконання поставлених завдань та прийнятих рішень.		+	+	+
СК25.Здійснювати розподіл повноважень і відповідальності на основі їх делегування.	+	+	+	+
СК26.Здатність діяти соціально відповідально.	+	+		+
СК27.Здатність дотримуватися норм професійної етики в процесі вирішення соціальних, культурних, економічних питань.	+	+	+	+
СК28.Здатність здійснювати ефективні комунікації та розв'язувати конфліктні ситуації у професійній діяльності.	+	+	+	+
СК29.Здатність виявляти, використовувати, інтерпретувати, критично аналізувати джерела інформації в області менеджменту соціокультурної сфери.	+	+		+
СК30.Здатність розробляти та впроваджувати сучасні форми забезпечення соціокультурного партнерства.	+	+	+	
СК31.Здатність розробляти соціокультурні проекти та забезпечувати їх операційну реалізацію.	+	+	+	+
СК32.Здатність організовувати роботу з різними стейкхолдерами соціокультурної діяльності.	+	+	+	
СК33.Вміння використовувати сучасні методи обробки інформації для організації та управління соціокультурними процесами.	+	+		+
СК34.Здатність створювати соціокультурні послуги.	+	+	+	+

Таблиця 2

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Компетентності																																						
	Інтегральна Компетентність	Загальні компетентності																		Спеціальні (фахові, предметні) компетентності																			
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	ЗК16	ЗК17	ЗК18	СК19	СК20	СК21	СК22	СК23	СК24	СК25	СК26	СК27	СК28	СК29	СК30	СК31	СК32	СК33	СК34
ПР1. Визначати базові професійні поняття та використовувати термінологічний апарат менеджера соціокультурної діяльності.	+	+		+	+		+					+	+				+	+	+	+	+	+	+					+		+		+			+				
ПР2. Збирати та впорядковувати інформацію.	+	+	+	+	+	+	+					+	+		+		+	+	+	+	+	+		+			+	+		+		+		+	+				
ПР3. Організовувати професійний час.	+	+	+		+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+						+	+	+	+	+	+	+		+	+					
ПР4. Здійснювати практичну діяльність відповідно до чинного законодавства.	+	+		+	+		+						+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+				
ПР5. Оцінювати специфіку застосування принципів управління в соціокультурному менеджменті..	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+		+	+	+					+	+	+	+	+			+	+				

ПР6. Класифікувати та знаходити інноваційні рішення для створення, реалізації і забезпечення соціокультурних потреб людини.	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР7. Здійснювати проектувальну роботу.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР8. Визначати соціокультурний потенціал різних стейкхолдерів культурного життя.	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР9.Оцінювати сучасну соціокультурну ситуацію.	+	+		+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+		+	+
ПР10.Вивчати, узагальнювати та адаптовувати найкращий досвід соціокультурної розбудови.	+	+		+	+		+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР11.Виявляти, генерувати і впроваджувати креативні ідеї в професійну діяльність.	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+
ПР12.Формулювати, аргументувати професійні завдання.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	
ПР13.Обґрунтовувати управлінські рішення.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		

ПР14. Оцінювати наслідки прийнятих організаційно-управлінських рішень.	+	+	+	+	+	+			+	+		+	+		+	+	+				+		+	+	+	+	+	+	+		+				
ПР15.Вміння встановлювати діалог з різними професійними суб'єктами та групами.	+	+		+	+	+				+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+			+	+	+	+		+		+		
ПР16.Знати як застосувати сучасні технології управління людськими ресурсами.	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+			+	+				+		+			+	+	+	+		+	+	+	+	
ПР17. Формувати професійні мережі, адвокації та лобіювати інтереси проекта/сектора (галузі).	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+			+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+		+	+		
ПР18. Проявляти самостійність суджень та самокритичність у процесі дискусії.	+	+		+	+							+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+			+
ПР19. Володіти інструментами фінансово-економічного забезпечення соціокультурної діяльності.	+	+		+	+		+		+			+	+				+			+	+	+	+				+	+		+		+		+	+