ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року № \_\_\_\_

**Порядок**

**проведення моніторингу якості освіти**

# 

# І. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм підготовки та проведення моніторингу якості освіти та освітньої діяльності (далі – моніторинг) у закладах дошкільної, загальної середньої, позашкільної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти та освіти дорослих, інших суб’єктах освітньої діяльності (далі – заклади освіти) незалежно від їх підпорядкування, типу й форми власності.
2. Моніторинг проводиться відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання запровадження зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти» від 25 серпня 2004 року №1095, цього Порядку, iнших актів законодавства, документів закладів освіти, програми моніторингу (далі – Програма), договору про проведення моніторингу (за його наявності).
3. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, що визначені Законом України [«Про освіту»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1060-12).
4. Моніторинг проводиться з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності заявленим цілям, оцінювання ступеня і причин відхилень від цілей.

5. Моніторинг проводиться відповідно до таких принципів:

безперервності та системності;

гуманістичної спрямованості;

соціальної відповідальності суб’єктів моніторингу;

пріоритетності якості освіти та освітньої діяльності;

орієнтованості на суб’єктів освітніх послуг і партнерство;

спрямованості на вдосконалення освітньої діяльності, підвищення якості освіти в закладі освіти;

прозорості моніторингових процедур та відкритості;

конфіденційності персональної інформації результатів моніторингу;

об’єктивності одержання та обробки інформації щодо результатів моніторингу;

оперативності надання інформації про результати моніторингу.

6. Об’єктами моніторингу можуть бути:

система освіти (дошкільна, повна загальна середня, позашкільна, професійна (професійно-технічна), фахова передвища, вища освіти та освіта дорослих);

знеособлена інформація про учасників освітнього процесу (стан здоров’я, соціальний захист, умови життя й навчання, готовність до здійснення певної діяльності, задоволеність освітніми послугами тощо);

процеси функціонування і розвитку системи освіти, характеристики її стану;

освітні та управлінські процеси у закладах освіти;

освітні явища (вихованість, освіченість, майстерність педагога та інші);

різні види діяльності учасників освітнього процесу (навчальна, викладацька, організаційна, управлінська);

умови та засоби реалізації освітньої діяльності (матеріально-технічні, санітарно-гігієнічні, нормативно-правові, кадрові, фінансові, навчально-методичні умови тощо);

наслідки та результати запровадження освітніх змін, інновацій;

особливості та характеристики організації освітнього процесу в закладі освіти;

результати навчання здобувачів освіти;

інші об’єкти, визначені у Програмі.

**ІІ. Суб’єкти, які беруть участь у підготовці та проведенні моніторингу**

1. Участь у підготовці та проведенні моніторингу беруть:

суб’єкти, які проводять моніторинг (далі – суб’єкти моніторингу);

суб’єкти, які ініціюють проведення моніторингу (далі – ініціатори моніторингу);

суб’єкти, які здійснюють науково-методологічний супровід моніторингу;

суб’єкти, які залучаються до виконання робіт (завдань) моніторингу на етапі проведення дослідження (далі – учасники дослідження).

1. Суб’єктами моніторингу можуть бути:
2. міжнародні організації, організації, місцезнаходження яких зареєстровано в Україні, інші юридичні особи (за погодженням з МОН);
3. Національна академія педагогічних наук України та національні галузеві академії наук;
4. Державна служба якості освіти України та її територіальні органи;
5. Український центр оцінювання якості освіти та його регіональні центри;
6. Державна наукова установа «Інститут освітньої аналітики»;
7. Державна установа «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти»;
8. інші наукові, науково-методичні установи;
9. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти;
10. незалежні установи оцінювання, громадські фахові об’єднання, інші юридичні особи, акредитовані відповідно до законодавства для здійснення незалежного оцінювання якості освіти та освітньої діяльності закладів освіти;
11. заклади освіти (дошкільної, загальної середньої, позашкільної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої, освіти дорослих);
12. супервізори та експерти, що здійснюють спостереження під час сертифікації педагогічних працівників закладів загальної середньої.
13. Ініціатором моніторингу може бути:

Міністерство освіти і науки України

державні органи, до сфери управління яких належать заклади освіти, уповноважені ними установами

обласні та місцеві органи влади та управління освіти

суб’єкти моніторингу, визначені пунктом 2 розділу ІІ цього Порядку

Якщо суб’єкт моніторингу не є його ініціатором, то між ініціатором та суб’єктом моніторингу може укладатися договір про проведення моніторингу, у якому зазначаються вид і рівень моніторингу, заклад (заклади) освіти, в якому (яких) він проводитиметься; порядок оприлюднення результатів моніторингу; обладнання та інші ресурси, які використовуються суб’єктами моніторингу; вартість послуг і порядок розрахунків за підготовку та проведення моніторингу (у разі їх здійснення); строк дії договору, порядок внесення змін до нього та припинення; інші положення щодо підготовки та проведення моніторингу за домовленістю сторін.

4. Науково-методологічний супровід моніторингу можуть здійснювати:

суб’єкти, зазначені у підпунктах 1-2, 3-9 пункту 2 цього розділу;

Державна наукова установа «Інститут модернізації змісту освіти»;

заклади вищої освіти, заклади післядипломної педагогічної освіти, галузеві науково-дослідні інститути, інші науково-методичні та методичні установи відповідно до законодавства та установчих документів.

5. Учасниками дослідження можуть бути:

здобувачі дошкільної (старшого дошкільного віку), повної загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти та освіти дорослих;

педагогічні і науково-педагогічні працівники;

батьки, інші законні представники здобувачів освіти;

заклади освіти;

інші суб’єкти, які зазначені у Програмі.

При проведенні моніторингу в закладі дошкільної освіти здобувачі раннього, молодшого та середнього дошкільного віку не включаються до переліку учасників дослідження.

6.Здобувачі освіти, які є особами з особливими освітніми потребами, мають рівний доступ до участі в моніторингу.

# ІІІ. Види моніторингу

1. Моніторинг може бути внутрішній (на рівні закладу освіти) і зовнішній (на рівні закладу освіти, місцевому, регіональному, загальнодержавному, міжнародному рівнях).

2. Внутрішній моніторинг на рівні закладу освіти ініціюється та проводиться закладом освіти або його засновником чи особою, уповноваженою засновником, для самооцінювання стану і результатів освіти та освітньої діяльності закладу. Порядок проведення внутрішнього моніторингу визначається суб’єктом моніторингу самостійно з урахуванням чинного законодавства.

1. Зовнішній моніторинг проводиться:

на рівні закладу освіти - для дослідження стану і результатів освіти та освітньої діяльності закладу;

на місцевому рівні - для дослідження стану та результатів функціонування системи освіти села, селища, міста, об’єднаної територіальної громади;

на регіональному рівні - для дослідження стану та результатів функціонування і розвитку регіональної (обласної) системи освіти;

на загальнодержавному рівні - для дослідження якості системи освіти (окремих її складових) у країні.

Зовнішній моніторинг на місцевому, регіональному, загальнодержавному рівняхпроводиться згідно з процедурою, визначеною у розділах ІV-V цього Порядку.

3. Зовнішній моніторинг міжнародного рівня проводиться шляхом участі країни в міжнародних дослідженнях (Міжнародному порівняльному дослідженні якості природничо-математичної освіти (TIMSS), Міжнародному дослідженні якості освіти (PISA), Міжнародному дослідженні читацької грамотності (PIRLS) тощо).

Забезпечення участі України в міжнародних дослідженнях здійснюють суб’єкти, визначені у підпунктах 3-6, 8 пункту 2 розділу ІІ цього Порядку, а також інші установи (організації), визначені МОН або державними органами, до сфери управління яких належать заклади освіти.

Порядок проведення моніторингу міжнародного рівня визначається міжнародною організацією, яка проводить моніторинг.

# ІV. Процедура підготовки та проведення зовнішнього моніторингу

1. Участь закладів освіти та учасників освітнього процесу в зовнішньому моніторингу якості освіти є добровільною, крім випадків проведення моніторингу загальнодержавного або міжнародного рівня.
2. Місцем проведення зовнішнього моніторингу може бути:

заклад освіти, де навчаються (або працюють) учасники дослідження;

заклад освіти, який визначено опорним для проведення моніторингу;

установа чи організація, на базі яких передбачено проведення моніторингу.

У разі проведення зовнішнього моніторингу із застосуванням комп’ютерної техніки місце його проведення визначається за місцем знаходження відповідної техніки.

Зовнішній моніторинг, учасниками якого є особи віком до 14 років, проводиться у закладі освіти (іншому суб’єкті освітньої діяльності), де вони здобувають освіту.

3. Моніторинг проводиться в терміни, визначені у Програмі.

При визначенні термінів суб’єкт моніторингу має враховувати можливі ризики, пов’язані з надмірним навантаженням на здобувачів освіти та педагогічних працівників внаслідок збігу кількох контрольно-вимірювальних заходів (зовнішнє незалежне оцінювання, державна підсумкова атестація, екзамен, залік тощо).

Термін проведення зовнішнього моніторингу має бути узгоджений із закладом освіти і визначений у графіку проведення моніторингу.

4. Моніторинг проводиться державною мовою, крім випадків, коли для досягнення цілей моніторингу доцільним є його проведення англійською мовою, іншими офіційними мовами Європейського Союзу, мовою корінного народу або національної меншини України.

Проведення моніторингу іншою мовою, крім державної, має бути обґрунтовано в Програмі.

5. Моніторинг проводиться шляхом дослідження об’єктів моніторингу, збору кількісної та якісної інформації за заздалегідь визначеними показниками з їх подальшою інтерпретацією за допомогою методів математичної статистики.

Організація підготовки та проведення моніторингу складається з кількох етапів:

1) цілепокладання та планування дослідження:

визначення освітньої проблеми;

визначення об’єкту дослідження;

визначення мети та завдань дослідження відповідно до освітньої проблеми;

розрахунок та формування вибірки;

розробка Програми та побудова графіку моніторингу;

визначення критеріїв та показників оцінювання;

вибір методів дослідження (збору інформації).

2) розроблення інструментарію та підготовка інструктивно-методичних матеріалів;

3) проведення дослідження;

4) збір та обробка результатів;

5) аналіз та інтерпретація результатів дослідження;

6) оприлюднення результатів моніторингу.

6. Моніторингове дослідження може проводитися в усній та письмовій формі, а також із використанням сучасних цифрових технологій, у тому числі дистанційно.

Під час моніторингового дослідження можуть використовуватися фронтальна, групова або індивідуальна робота учасників дослідження.

7. Методами моніторингового дослідження можуть бути:

опитування (анкетування, інтерв’ювання);

тестування;

наукове спостереження за освітнім процесом та освітньою діяльністю у закладах освіти;

фокус-група;

аналіз документації закладів освіти;

аналіз статистичних даних про стан системи освіти за встановленими звітними формами;

інші методи, визначені у Програмі.

8. Програма розробляється та затверджується суб’єктом моніторингу. Якщо моніторинг ініціював інший суб’єкт, Програма погоджується з ініціатором моніторингу.

Програма оприлюднюється у будь-який спосіб, визначений суб’єктом моніторингу та узгоджений з ініціатором моніторингу (за потреби).

9. Програма повинна містити формулювання мети й завдань моніторингу, визначення місця проведення, суб’єктів, об’єктів, умов, процедури проведення відповідного моніторингу, форм і методів моніторингового дослідження, перелік критеріїв, показників, індикаторів визначення результатів моніторингу, опис інструментарію, терміни узагальнення результатів моніторингу, способи їх оприлюднення.

У Програмі обов’язково зазначається вид моніторингу відповідно до пункту 1 розділу ІІІ цього Порядку. Суб’єкт моніторингу також може зазначити у Програмі про належність моніторингу, що проводитиметься, до інших видів моніторингових досліджень, визначених за певними науково обґрунтованими ознаками.

До Програми додається графік проведення моніторингу.

Програма розробляється на основі науково обґрунтованих методології та інструментарію моніторингу, з урахуванням вікових особливостей учасників моніторингу.

10. У разі проведення міжнародного моніторингу якості освіти його Програмою вважаються програмні документи щодо відповідного моніторингу, розроблені організацією, відповідальною за моніторинг на міжнародному рівні. Така Програма не потребує затвердження в Україні.

**V. Учасники дослідження**

1. При проведенні зовнішнього моніторингу перелік учасників дослідження (із зазначенням закладів освіти, категорій учасників освітнього процесу та їх чисельності) має бути оприлюднений не пізніше, ніж за десять днів до початку його проведення, у будь-який спосіб, визначений суб’єктом моніторингу та узгоджений з ініціатором моніторингу (за потреби).
2. Суб’єкти моніторингу забезпечують:

інформування учасників щодо вимог проведення моніторингу;

виконання учасниками дослідження завдань, розроблених згідно з Програмою;

дотримання етичних правил поведінки під час проведення моніторингу;

безпечні умови для всіх учасників дослідження під час його проведення;

організацію безкоштовної медичної допомоги за місцем проведення моніторингу (у разі потреби).

1. При проведенні зовнішнього моніторингу заклади освіти, які є учасниками дослідження, створюють належні умови для його проведення, зокрема надають необхідні приміщення, матеріально-технічні ресурси, забезпечують розумне пристосування для осіб з особливими освітніми потребами (за потреби), вносять необхідні зміни до графіку освітнього процесу.
2. Учасники дослідження повинні:

дотримуватись вимог проведення моніторингу, про які вони були поінформовані;

виконувати інструкції осіб, які проводять моніторинг, щодо процедури моніторингу;

виконувати завдання, оформляти виконану роботу згідно із правилами, визначеними в інструкції до неї;

після завершення часу, відведеного для роботи, повернути матеріали моніторингу особам, які проводять моніторинг.

1. Якщо зовнішній моніторинг проводиться у закладі освіти, який визначено опорним для проведення моніторингу, або в іншій установі, організації, на базі яких передбачено проведення моніторингу, суб’єкт моніторингу забезпечує довезення учасників дослідження.
2. У разі організації зовнішнього моніторингу на базі закладу освіти, визначеного опорним для проведення моніторингу, учасники дослідження повинні:

своєчасно прибути до місця проведення моніторингу з документами, які посвідчують особу (якщо ідентифікація особи передбачена Програмою);

дотримуватися правил етичної поведінки та принципів академічної доброчесності;

виконувати роботу (завдання) на робочому місці, визначеному суб’єктом моніторингу.

7. Учасникам дослідження, які залучені до проведення зовнішнього моніторингу, забороняється:

приносити до місця проведення моніторингу небезпечні предмети і речовини, що становлять загрозу для життя і здоров’я людини;

заважати іншим учасникам дослідження виконувати роботу (завдання);

спілкуватися в будь-якій формі з іншими учасниками моніторингу протягом часу, відведеного для виконання роботи (завдання), якщо інше не передбачено Програмою;

запозичати дані інших учасниківдослідження;

псувати майно установи чи організації, в приміщенні яких проводиться моніторинг, чи майно осіб, які перебувають у цьому приміщенні;

використовувати в місці проведення моніторингу та мати при собі або на своєму робочому місці протягом часу, відведеного для виконання роботи (завдання), засоби зв’язку, пристрої зчитування, обробки, збереження та відтворення інформації, а також окремі елементи, які можуть бути складовими частинами відповідних технічних засобів чи пристроїв, друковані або рукописні матеріали, інші засоби, предмети, прилади, що не передбачені процедурою проведення моніторингу (крім дозволених виробів медичного призначення, про наявність яких учасник дослідження повинен до початку виконання роботи (завдання) повідомити особі, яка проводить моніторинг);

виносити за межі місця проведення моніторингу матеріали моніторингу (якщо процедурою моніторингу, визначеною в Програмі, передбачено збереження конфіденційності матеріалів моніторингу);

персоналізовувати роботу (крім випадків, коли процедурою моніторингу, визначеною в Програмі, передбачено персоніфікацію робіт учасників моніторингу).

8. У разі порушення учасником вимог проведення зовнішнього моніторингу, внаслідок чого може бути поставлено під сумнів надійність результатів моніторингу, учасник може бути не допущений до проведення моніторингу або видалений з місця проведення моніторингу.

Якщо порушення виявлено під час або після проведення моніторингу, роботу учасника може бути виключено з розгляду суб’єктом моніторингу.

**VI. Результати моніторингу**

1. Результати моніторингу зазначаються у звіті, який готує суб’єкт моніторингу.

У звіті обов’язково вказуються критерії, показники та індикатори, шкали, використані для визначення результатів моніторингу, а також методика, застосована для їх обрахунків.

Звіт може містити таблиці, діаграми, графіки та інші форми узагальнення інформації.

1. Права на використання інформації, одержаної за результатами моніторингу, належать його ініціатору (якщо інше не визначено договором про проведення моніторингу). Результати моніторингу не можуть передаватися третім особам або оприлюднюватися без згоди суб’єктів моніторингу.

3. Звіт за результатами зовнішнього моніторингу на рівні закладу, місцевому та регіональному рівнях надається ініціатору моніторингу, який оприлюднює його у визначений ним спосіб.

Звіт за результатами моніторингу загальнодержавного рівня оприлюднюються на веб-сайтах Міністерства освіти і науки України та суб’єкта моніторингу загальнодержавного рівня.

Зміст, порядок підготовки та оприлюднення звіту за результатами міжнародного моніторингу визначається міжнародною організацією, яка проводить відповідний моніторинг.

**VIІ. Фінансування моніторингу**

1. Фінансування зовнішнього моніторингу на міжнародному та загальнодержавному рівнях здійснюється за рахунок коштів державного бюджету відповідно до законодавства та/або інших джерел, не заборонених законодавством.

2. Фінансування зовнішнього моніторингу на місцевому та регіональному рівнях здійснюється за рахунок коштів державного бюджету та/або місцевих бюджетів відповідно до законодавства та/або інших джерел, не заборонених законодавством

3. Фінансування зовнішнього та внутрішнього моніторингу на рівні закладу освіти здійснюється за рахунок коштів засновника, власних надходжень закладу освіти та/або інших джерел, не заборонених законодавством.

Генеральний директор директорату

дошкільної та шкільної освіти А. О. Осмоловський