



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

# НАКАЗ

«18» травня 2022р.

м.Київ

№ 456

Про затвердження Державного  
освітнього стандарту з професії  
«Машиніст конвеєра»

Відповідно до статті 32 Закону України «Про освіту», статті 32 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», підпункту 15 пункту 4 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 р. № 630,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Державний освітній стандарт з професії «Машиніст конвеєра», що додається.

2. Установити, що стандарт, зазначений у пункті 1 цього наказу, упроваджується в освітній процес з 01 вересня 2022 року.

3. Директорату професійної освіти (Шумік І.) надавати закладам професійної (професійно-технічної) освіти методично-консультативну допомогу з питань упровадження цього стандарту.

4. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства освіти і науки України від 03 березня 2020 р. № 326 «Про затвердження стандарту професійної (професійно-технічної) освіти з робітничої професії «Машиніст конвеєра».

5. Департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій (Єрко І.) у встановленому порядку зробити відмітку у справах архіву.

6. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Костюченка О.

Міністр

Сергій ШКАРЛЕТ



## Міністерство освіти і науки України

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Міністерства освіти і науки України  
від «18» травня 2022 р. № 456

### *Державний освітній стандарт*

**8111.С.24.10(В.07.10)-2022**

**Професія:** Машиніст конвеєра

**Код:** 8111

**Освітня кваліфікація:** кваліфікований робітник.

**Професійні кваліфікації:** машиніст конвеєра.

**Рівень освітньої кваліфікації:** другий (базовий).

*Видання офіційне  
Київ – 2022*

### Відомості про авторський колектив розробників

1	Дмитро КАРПЕНКО	керівник напряму професійного навчання Корпоративного університету ТОВ «МЕТІНВЕСТ ХОЛДИНГ», керівник робочої групи
2	Едуард ГОНЧАРОВ	директор Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Донецькій області
3	Лілія ХИЖНЯК	провідний фахівець з розвитку персоналу відділу навчання та розвитку персоналу ПАТ «Центральний гірничо-збагачувальний комбінат»
4	Оксана ПОХВАЛЬСЬКА	провідний інженер з підготовки кадрів ПАТ «Металургійний комбінат «Запоріжсталь»
5	Віктор ЯНКОВСЬКИЙ	провідний інженер з навчання ПРАТ «Інгулецький гірничо-збагачувальний комбінат»
6	Тетяна СОЛОДУН	методист Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Донецькій області

## **I. Загальні положення щодо виконання стандарту**

Державний освітній стандарт (далі – Стандарт) з професії 8111 «Машиніст конвеєра» розроблено відповідно до:

законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про зайнятість населення», «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності»;

постанови Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 «Про затвердження Положення про Міністерство освіти і науки України»;

постанови Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2021 року № 1077 «Про затвердження Державного стандарту професійної (професійно-технічної) освіти»;

методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів професійної (професійно-технічної) освіти за компетентнісним підходом, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 17 лютого 2021 року № 216;

професійного стандарту професії «Машиніст конвеєра», затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України (Мінекономіки) від 25 серпня 2020 року № 1621;

Рамкової програми ЄС щодо оновлених ключових компетентностей для навчання протягом життя, схваленої Європейським парламентом і Радою Європейського Союзу 17 січня 2018 року;

інших нормативно-правових актів.

Стандарт є обов'язковим для виконання усіма закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підприємствами, установами та організаціями, незалежно від їх підпорядкування та форми власності, що здійснюють (або забезпечують) підготовку, професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, підвищення кваліфікації кваліфікованих робітників та видають документи встановленого зразка за цією професією.

### **Державний освітній стандарт містить:**

титульну сторінку;

відомості про авторський колектив розробників;

загальні положення щодо виконання стандарту;

вимоги до результатів навчання, що містять: перелік ключових компетентностей за професією; загальні компетентності (знання та вміння) за професією; перелік результатів навчання та їх зміст;

орієнтовний перелік основних засобів навчання.

Структурування змісту Стандарту базується на компетентнісному підході, що передбачає формування і розвиток у здобувача освіти обов'язкових ключових, загальних та професійних компетентностей.

Ключові та загальні компетентності, що визначені професійним стандартом, набуваються у логічній послідовності впродовж освітньої програми та можуть розвиватися у процесі навчання протягом життя шляхом формального, неформального та інформального навчання.

Професійні компетентності дають особі змогу застосовувати спеціальні знання, уміння та навички, виконувати трудові функції, швидко адаптуватися до змін у професійній діяльності та є складовими відповідної професійної кваліфікації.

Результати навчання за цим Стандартом формуються на основі переліку ключових і професійних компетентностей та їх опису.

### **Види професійної підготовки**

Підготовка кваліфікованих робітників за професією 8111 «Машиніст конвеєра» включає такі види: первинна професійна підготовка, професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовка, підвищення кваліфікації.

### **Вимоги до освітнього рівня вступника**

Первинна професійна підготовка: повна або базова загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи.

Професійне (професійно-технічне) навчання: повна загальна середня освіта. Без вимог до стажу роботи.

Перепідготовка та підвищення кваліфікації: професійна (професійно-технічна) освіта, професійне навчання на виробництві.

**Первинна професійна підготовка або професійне (професійно-технічне) навчання** за професією 8111 «Машиніст конвеєра» передбачає здобуття особою всіх результатів навчання, що визначені Стандартом у відповідності до типу та виду обладнання, яке буде задіяне в процесі трудової діяльності.

До першого результату навчання при первинній професійній підготовці та професійному (професійно-технічному) навчанні включаються такі ключові компетентності як «Особистісна, соціальна й навчальна компетентність», «Громадянська компетентність», «Цифрова компетентність».

Підприємницьку компетентність рекомендовано формувати на завершальному етапі освітньої програми.

Комунікативна, математична, екологічна та енергоефективна компетентності формуються впродовж освітньої програми в залежності від результатів навчання.

Стандарт встановлює максимально допустиму кількість годин при первинній професійній підготовці та професійному (професійно-технічному) навчанні для досягнення результатів навчання. Кількість годин для кожного окремого результату навчання визначається освітньою програмою закладу освіти.

**Перепідготовка** з інших професій з присвоєнням професійної кваліфікації за професією 8111 «Машиніст конвеєра» робітникам, які вже здобули первинну

професійну підготовку або професійне (професійно-технічне) навчання в закладі освіти або на виробництві. Без вимог до стажу роботи.

Загальні компетентності (знання та вміння), перелік та зміст ключових компетентностей при проведенні перепідготовки або підвищення кваліфікації визначаються освітньою програмою в залежності від наявності в особі документів про освіту чи присвоєння кваліфікації, набутого досвіду (неформальна чи інформальна освіта).

Підвищення кваліфікації на виробництві без присвоєння нового рівня освіти здійснюється за потребами підприємства не рідше одного разу на п'ять років відповідно до обладнання та виробничих технологій, які є у наявності на виробництві і будуть задіяні в процесі трудової діяльності.

Тривалість професійної підготовки встановлюється відповідно освітньої програми в залежності від виду підготовки та визначається робочим навчальним планом.

При організації перепідготовки, професійного (професійно-технічного) навчання, підвищення кваліфікації або навчання на виробництві строк професійного навчання може бути скороченим з урахуванням наявності документів про освіту, набутого досвіду (неформальна чи інформальна освіта) та визначається за результатами вхідного контролю. Вхідний контроль знань, умінь та навичок здійснюється відповідно до законодавства.

Робочі навчальні плани розробляються самостійно закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підприємствами, установами та організаціями, погоджуються із роботодавцями, навчально (науково)-методичними центрами (кабінетами) професійно-технічної освіти та затверджуються регіональними органами управління освітою.

Перелік основних засобів навчання за професійною кваліфікацією розроблено відповідно до професійного стандарту, потреб роботодавців, сучасних технологій та матеріалів.

Професійно-практична підготовка здійснюється в навчальних майстернях, лабораторіях, на навчальних полігонах, навчально-виробничих дільницях та безпосередньо на робочих місцях підприємств.

Після успішного завершення освітньої програми проводиться державна кваліфікаційна атестація, що передбачає оцінювання набутих результатів навчання. Поточне оцінювання проводиться відповідно до чинних нормативно-правових актів.

На виробництві навчання завершується проведенням кваліфікаційної атестації.

Заклади професійної (професійно-технічної) освіти організують та здійснюють поточний, тематичний, проміжний і вихідний контроль знань, умінь та навичок здобувачів освіти, їх кваліфікаційну атестацію. Представники роботодавців, їх організацій та об'єднань можуть долучатися до проведення

контролю знань, умінь і навичок здобувачів освіти та безпосередньо беруть участь у кваліфікаційній атестації.

Після завершення навчання кожен здобувач освіти повинен уміти самостійно виконувати всі роботи, передбачені Стандартом, технологічними умовами й нормами, встановленими у галузі.

**Навчання з охорони праці** проводиться відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів з питань охорони праці. При складанні робочих навчальних планів та програм необхідно врахувати, що при первинній професійній підготовці та професійно (професійно-технічному) навчанні на вивчення предмета «Охорона праці» потрібно виділити не менше 30 годин навчального часу, а при підвищенні кваліфікації та перепідготовці – не менше 15 годин (п. 2.3. Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, затвердженого наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26 січня 2005 року № 15, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2005 року за № 231/10511).

Спеціальне, спеціалізоване навчання і перевірка знань з охорони праці здійснюється відповідно до нормативно-правових актів та діючих галузевих інструкцій з охорони праці.

Питання охорони праці, що стосуються технологічного виконання робіт, застосування матеріалів, обладнання чи інструментів включаються до робочих навчальних програм.

До самостійного виконання робіт здобувачі освіти допускаються лише після навчання й перевірки знань з охорони праці.

#### **Порядок присвоєння кваліфікацій та видачі відповідних документів.**

Порядок проведення кваліфікаційної атестації здобувачів освіти та присвоєння їм кваліфікації визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері трудових відносин, за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти і науки.

Критерії кваліфікаційної атестації випускників розробляються закладом професійної (професійно-технічної) освіти разом з роботодавцями.

Кваліфікаційна пробна робота проводиться за рахунок часу, відведеного на виробничу практику. Перелік кваліфікаційних пробних робіт розробляється закладами професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до Стандарту, потреб роботодавців галузі, сучасних технологій та новітніх матеріалів.

Здобувачу освіти, який при первинній професійній підготовці опанував відповідну освітню програму й успішно пройшов кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» та видається диплом кваліфікованого робітника державного зразка.

Особі, яка при перепідготовці або професійному (професійно-технічному) навчанні опанувала відповідну освітню програму та успішно пройшла кваліфікаційну атестацію, видається свідоцтво про присвоєння (підвищення) професійної кваліфікації, а також посвідчення на право виконання робіт підвищеної небезпеки.

Особі, яка при підвищенні кваліфікації опанувала відповідну освітню програму та успішно пройшла кваліфікаційну атестацію, видається свідоцтво про підвищення кваліфікації.

При працевлаштуванні випускнику встановлюється кваліфікація, відповідно до обладнання, яке є в наявності на даному підприємстві.

### **Сфера професійної діяльності**

Назва виду економічної діяльності, секції, розділу, групи та класу економічної діяльності та їхній код (згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності») визначено професійним стандартом.

### **Специфічні вимоги до здобуття кваліфікацій:**

Вік: по закінченню навчання не менше 18 років.

### **Умовні позначення**

КК – ключова компетентність.

ПК – професійна компетентність.

РН – результат навчання.



## II. Вимоги до результатів навчання

### 2.1. Перелік ключових компетентностей за професією

Умовне позначення	Ключові компетентності
<b>КК 1</b>	Комунікативна компетентність
<b>КК 2</b>	Особистісна, соціальна й навчальна компетентність
<b>КК 3</b>	Громадянська компетентність
<b>КК 4</b>	Математична компетентність
<b>КК 5</b>	Цифрова компетентність
<b>КК 6</b>	Енергоефективна компетентність
<b>КК 7</b>	Екологічна компетентність
<b>КК 8</b>	Підприємницька компетентність

### 2.2. Загальні компетентності (знання та вміння) за професією

Знати:	Вміти:
<p>загальні відомості про професію та професійну діяльність;</p> <p>основні нормативні акти у професійній діяльності;</p> <p>загальні правила охорони праці у професійній діяльності;</p> <p>загальні правила пожежної безпеки;</p> <p>загальні правила електробезпеки;</p> <p>загальні правила санітарії та гігієни у професійній діяльності;</p> <p>причини нещасних випадків на підприємстві;</p> <p>план ліквідації аварійних ситуацій та їх наслідків;</p> <p>правила та засоби надання домедичної допомоги постраждалим від нещасних випадків.</p>	<p>виконувати вимоги положень, інструкцій, стандартів за професією та видами робіт;</p> <p>працювати у команді;</p> <p>лаконічно та чітко передавати інформацію;</p> <p>раціонально використовувати робочий час;</p> <p>оперативно приймати рішення в межах професійної компетентності</p> <p>застосовувати загальні правила охорони праці у професійній діяльності;</p> <p>застосовувати первинні засоби пожежогасіння;</p> <p>діяти у разі виникнення нещасних випадків чи аварійних ситуацій;</p> <p>використовувати, в разі необхідності, засоби попередження і усунення виробничих, природних непередбачених явищ (пожежі, аварії, повені тощо);</p> <p>надавати домедичну допомогу постраждалим від нещасних випадків;</p> <p>забезпечувати особисту безпеку та здоров'я, безпеку та здоров'я оточуючих людей в процесі виконання робіт та під час знаходження на території підприємства.</p> <p>надавати домедичну допомогу постраждалим від нещасних випадків;</p> <p>забезпечувати особисту безпеку та здоров'я, безпеку та здоров'я оточуючих людей в процесі виконання робіт та під час знаходження на території підприємства.</p>

## 2.3. Перелік результатів навчання

Результати навчання
РН 1. Організація початку і закінчення роботи
РН 2. Управління конвеєром і обладнанням, що знаходиться в зоні обслуговування
РН 3. Контроль за роботою устаткування
РН 4. Технічне обслуговування устаткування та участь в ремонті

## Кваліфікація: машиніст конвеєра

### 2.4. Перелік професійних і ключових компетенцій та їх опис

Кваліфікація: машиніст конвеєра Максимальна кількість годин: 600			
Результати навчання	Компетентність	Опис компетентності	
		Знати	Уміти
РН 1. Організувати початок і закінчення виконання роботи	ПК 1. Здатність отримувати завдання на виконання робіт під підпис	правила приймання та здавання зміни; робочу інструкцію (карту функціональних обов'язків) машиніста конвеєра; порядок отримання завдання на виконання робіт; види інструктажів, інструкцію з охорони праці.	отримувати завдання на виконання робіт під підпис; розуміти сутність завдання на виконання робіт; надавати зворотній зв'язок керівнику.
	КК 1. Комунікативна компетентність	професійну термінологію; правила спілкування з керівництвом, колегами; норми професійної етики та етикету при спілкуванні; види документів у сфері професійної діяльності; правила ведення встановленої документації.	спілкуватися з керівництвом, колегами; застосовувати професійну термінологію; дотримуватись норм професійної етики та етикету; вести робочу документацію; вести журнал приймання-здавання зміни.
	КК 2. Особистісна, соціальна й навчальна	особливості роботи в команді, співпраці з	працювати в команді; відповідально

	компетентність	іншими командами підприємства; поняття особистості, риси характеру, темперамент; індивідуальні психологічні властивості особистості та її поведінки; причини і способи розв'язання конфліктних ситуацій у колективі.	ставитися до професійної діяльності; самостійно приймати рішення; діяти в нестандартних ситуаціях; планувати трудову діяльність; складати власний розклад та графік виконання роботи; знаходити та набувати нових знань, умінь і навичок; визначати навчальні цілі та способи їх досягнення; оцінювати власні результати навчання, навчатися впродовж життя; дотримуватися культури професійної поведінки в колективі; запобігати виникненню конфліктних ситуацій; визначати індивідуальні психологічні особливості особистості.
	КК 3. Громадянська компетентність	основні трудові права та обов'язки працівників; основні нормативно-правові акти у професійній сфері, що регламентують трудову діяльність; положення, зміст, форми та строки укладання трудового договору (контракту), підстави його припинення; соціальні гарантії та чинний соціальний захист на підприємстві, зокрема види та порядок надання відпусток; порядок розгляду і способи вирішення індивідуальних та колективних трудових спорів.	застосовувати знання щодо: основних трудових прав та обов'язків працівників; основних нормативно-правових актів у професійній сфері, що регламентують трудову діяльність; укладання та припинення трудового договору (контракту); соціальних гарантій та чинного соціального захисту на підприємстві, зокрема про види та порядок надання відпусток, порядок оплати лікарняних листів; порядку розгляду та способів вирішення індивідуальних та

		колективних трудових спорів.
ПК 2. Здатність до розуміння та дотримання правил і норм охорони праці; забезпечення безпечного виконання робіт	положення, інструкції, стандарти з охорони праці за професією; вимоги безпеки, які пред'являються до машиніста конвеєра (загальні вимоги, вимоги з безпеки перед початком роботи, вимоги з безпеки під час роботи, вимоги з безпеки після закінчення роботи); основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори на виробництві; безпечна організація роботи та утримання робочого місця; вимоги щодо застосування, утримання і зберігання спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту	виконувати вимоги положень, інструкцій, стандартів за професією; використовувати засоби колективного та індивідуального захисту; забезпечувати особисту безпеку та здоров'я, безпеку та здоров'я оточуючих людей в процесі виконання робіт та під час знаходження на території підприємства; виконувати вимоги трудової дисципліни та регламенту виконання робіт.
ПК 3. Здатність вести журнал приймання-здавання зміни	правила і порядок ведення журналу приймання-здавання зміни.	вести журнал приймання-здавання зміни.
ПК 4. Здатність проводити аналіз безпечного виконання робіт	робочу інструкцію машиніста конвеєра; ознаки несправності обладнання, механізмів, пристроїв у зоні обслуговування.	проводити аналіз безпечного виконання робіт; дотримуватися послідовності виконання робіт.
ПК 5. Здатність проводити огляд технічного стану та перевірку справності конвеєра й обладнання, що знаходиться у зоні обслуговування	схему електричних ланцюгів апаратів; ознаки несправності обладнання, механізмів, пристроїв у зоні обслуговування; призначення й будову устаткування, пускової апаратури, правила догляду за ними; принцип дії встановленої сигналізації; схеми підключення	проводити візуальний огляд і перевірку технічного стану устаткування; вимірювати температуру та вібрацію вузлів і деталей; виконувати процедуру блокування, маркування, перевірки.

		обладнання до електромережі, блокування, сигналізації.	
	ПК 6. Здатність проводити перевірку наявності комплекту справних інструментів та пристроїв, мастильних матеріалів, необхідних для роботи протягом зміни	основи слюсарної справи; технологічну інструкцію; види й призначення інструментів та пристроїв, мастильних матеріалів; матеріалознавство.	проводити перевірку наявності комплекту справних інструментів та пристроїв, мастильних матеріалів, необхідних для роботи протягом зміни.
	ПК 7. Здатність проводити прибирання зони обслуговування, закріпленого обладнання та механізмів після завершення роботи	правила очищення пристроїв, інструментів; технологічну карту на проведення робіт з прибирання конвеєрів; встановлений порядок здавання зміни; положення про умови виконання робіт.	виконувати прибирання та очищення обладнання, пристроїв і інструменту; перевіряти відповідність записів вимогам щодо ведення документації; чітко звітувати про виконані роботи та умови виконання робіт; користуватися засобами зв'язку
	КК 4. Математична компетентність	правила математичних розрахунків у професійній діяльності.	застосовувати математичні розрахунки у професійній діяльності.
	КК 5. Цифрова компетентність	інформаційно-комунікаційні засоби, способи їх застосування; способи пошуку, збереження, обробки та передачі інформації у професійній діяльності.	використовувати інформаційно-комунікаційні засоби, технології; здійснювати пошук інформації, її обробку, передачу та збереження у професійній діяльності.
РН 2. Управління конвеєром і обладнанням, що знаходиться в зоні обслуговування	ПК 1. Здатність виконувати передпускові і попереджувальні операції, вмикання / вимикання конвеєра і спільно працюючого з ними устаткування в місцевому режимі на час ремонту та аварійної ситуації	інструкцію про пуск, експлуатацію та зупинку устаткування; будову, технічні характеристики, основні параметри роботи устаткування; встановлену сигналізацію та правила подачі сигналів.	проводити запуск і зупинку устаткування згідно технологічного циклу; здійснювати управління конвеєром та устаткуванням відповідно до вимог технологічної інструкції; виявляти неполадки в роботі устаткування, що обслуговується, в ході виконання робіт; проводити огляд обладнання.
	ПК 2. Здатність	способи регулювання	проводити

	проводити реверсування конвеєра	швидкості руху стрічки і реверсування конвеєрів.	реверсування конвеєра.
	ПК 3. Здатність регулювати натяг конвеєрної стрічки, ходу стрічки по роликкоопорах, роликах холостої гілки конвеєра	способи регулювання натягу конвеєрної стрічки, ходу стрічки по роликкоопорах, роликах холостої гілки конвеєра.	регулювати натяг та прямолінійний хід конвеєрної стрічки.
	ПК 4. Здатність візуально спостерігати за відповідністю продукції, що транспортується, технологічним вимогам	технологічну інструкцію; схеми розташування обладнання і подавання сировини на конвеєр.	візуально спостерігати за відповідністю продукції, що транспортується, технологічним вимогам.
	ПК 5. Здатність проводити видалення з конвеєрної стрічки негабаритів, сторонніх предметів згідно з вимогами технологічної інструкції	порядок видалення негабаритів та сторонніх предметів зі стрічки.	виконувати операції з видалення негабаритів, сторонніх предметів з конвеєра згідно технологічної інструкції.
	ПК 6. Здатність виконувати дії з ліквідації заторів у перевантажувальних пристроях	порядок ліквідації заторів у перевантажувальних пристроях.	виконувати дії з ліквідації заторів у перевантажувальних пристроях.
	ПК 7. Здатність здійснювати складування продукції в ємнісні бункери і відкриті / закриті склади	порядок складування продукції в ємнісні бункери і відкриті / закриті склади.	здійснювати складування продукції в ємнісні бункери і відкриті / закриті склади.
	ПК 8. Здатність включати систему зрошення для пилопригнічення	технологічні вимоги продукції; стандартну операційну процедуру.	стежити за відповідністю технологічним вимогам продукції, що транспортується (вологість, температура); включати систему зрошення для пилопригнічення.
РН 3. Контроль роботи устаткування	ПК 1. Здатність спостерігати за технологічним процесом транспортування стрічковими, скребковими,	технічні характеристики сировини, що переробляється; технологічний процес транспортування конвеєрами гірничої	вести контроль та спостереження за подачею гірничої маси і продукції на конвеєр.

	пластинчастими, вібраційними, канатно-стрічковими конвеєрами гірничої маси, готової продукції, відходів збагачення, вугілля	маси, готової продукції, відходів збагачення, вугілля.	
	ПК 2. Здатність контролювати роботу приводу в процесі реверсування конвеєру	принцип роботи приводу в процесі реверсування конвеєра.	контролювати роботу приводу в процесі реверсування конвеєра.
	ПК 3. Здатність спостерігати за проходженням гірничої маси, вугілля готової продукції, відходів збагачення через перевантажувальні пристрої на наступні агрегати	порядок проходженням гірничої маси, готової продукції, відходів збагачення через перевантажувальні пристрої.	спостерігати за проходженням гірничої маси, вугілля готової продукції, відходів збагачення через перевантажувальні пристрої на наступні агрегати.
	ПК 4. Здатність спостерігати за ступенем завантаження, розподілом продукції, що транспортується на стрічці конвеєра, швидкістю руху стрічки, прямолінійністю ходу стрічки	правила завантаження, розподілу продукції, що транспортується на стрічці конвеєра, швидкості руху стрічки, прямолінійного ходу стрічки.	спостерігати за ступенем завантаження, розподілом продукції, що транспортується на стрічці конвеєра, швидкістю руху стрічки, прямолінійністю ходу стрічки.
	ПК 5. Здатність спостерігати за роботою (змащування і ступінь нагрівання) електродвигунів, редукторів, підшипників, роликів, приводного, відхиляючого та натяжного барабанів	карту обслуговування робочого місця.	спостерігати за роботою (змащування і ступінь нагрівання) електродвигунів, редукторів, підшипників, роликів, приводного, відхиляючого та натяжного барабанів; вимірювати температуру та вібрацію вузлів і деталей; вести контроль та спостереження за працюючим устаткуванням.
	ПК 6. Здатність контролювати заповнення повноти складування готової продукції в ємкісній	правила заповнення готової продукції в ємкісній бункера, відкриті/закриті склади; порядок надання	контролювати заповнення повноти складування готової продукції в ємкісній бункера, відкриті/закриті

	бункера, відкриті / закриті склади і надання даних про наявність готової продукції оператору пульта управління фабрики	даних про наявність готової продукції оператору пульта управління фабрики.	склади і надання даних про наявність готової продукції оператору пульта керування фабрики.
	ПК 7. Здатність спостерігати за показаннями контрольно-вимірювальних приладів	призначення, будову контрольно-вимірювальних приладів.	контролювати показання контрольно-вимірювальних приладів.
	ПК 8. Здатність вести контроль роботи аспіраційної системи, системи зрошення основного і допоміжного обладнання	принцип роботи аспіраційної системи, системи зрошення основного і допоміжного обладнання.	вести контроль та спостереження за роботою аспіраційної системи, системи зрошення основного і допоміжного обладнання.
РН 4. Технічне обслуговування устаткування та участь в ремонті	ПК 1. Здатність виконувати міжзмінний дрібний ремонт в рамках своїх компетенцій	слюсарну справу; причини виникнення технічних несправностей, заходи їх попередження та ліквідації.	виконувати слюсарні операції; застосовувати слюсарний інструмент; виявляти несправності і проводити дрібний ремонт.
	ПК 2. Здатність приймати участь у проведенні робіт зі заміни роликів робочої й холостої гілки та гумової відбортовки на направляючих перевантажувального пристрою	будову, технічні характеристики, основні параметри роботи устаткування; регламент виконання робіт із заміни роликів робочої й холостої гілки та гумової відбортовки на направляючих перевантажувального пристрою.	брати участь у проведенні робіт із заміни роликів робочої й холостої гілки та гумової відбортовки на направляючих перевантажувального пристрою.
	ПК 3. Здатність проводити підготовку обладнання до ремонту	порядок підготовки устаткування до ремонту.	проводити підготовку обладнання до ремонту.
	ПК 4. Здатність приймати участь у ремонті устаткування, нарощуванні конвеєрів, стикуванні стрічок	технологію заміни деталей конвеєра, нарощування конвеєрів і стикування стрічок.	виконувати прибирання та очищення устаткування; брати участь у ремонті устаткування, нарощуванні конвеєрів, стикуванні стрічок.
	ПК 5. Здатність забезпечувати справний технічний	будову, технічні характеристики, основні параметри	візуально визначати технічний стан вузлів, деталей та устаткування.



	стан вузлів і сполучених елементів приводу конвеєра	роботи устаткування.	
	ПК 6. Здатність проводити обтягування болтових з'єднань	види болтових з'єднань; вимоги до болтових з'єднань.	проводити обтягування болтових з'єднань.
	ПК 7. Здатність проводити змащування вузлів і підшипників устаткування, яке обслуговується згідно з картами змащування	правила використання мастильних, обтиральних матеріалів; вимоги до мастильних та обтиральних матеріалів; види й марки мастильних матеріалів, правила і періодичність змащення устаткування.	раціонально витратити мастильні, обтиральні та інші матеріали.
	ПК 8. Здатність регулювати подачу мастила до змащувальних вузлів	порядок регулювання подачі мастила до змащувальних вузлів.	регулювати подачу мастила до вузлів, що змащуються.
	ПК 9. Здатність обслуговувати зумпфи і шламопроводи, системи зрошення	види і регламент технічного обслуговування.	обслуговувати зумпфи і шламопроводи, системи зрошення.
	КК 6. Енергоефективна компетентність	основи енергоефективності; способи енергоефективного використання матеріалів та ресурсів в професійній діяльності та в побуті	раціонально використовувати енергоресурси та витратні матеріали.
	КК 7. Екологічна компетентність	політику підприємства в галузі охорони навколишнього середовища; правила екологічної безпеки; основи раціонального використання, відтворення і збереження природних ресурсів; правила утилізації відходів; правила ліквідації наслідків розливів нафтопродуктів.	дотримуватись правил екологічної безпеки; дотримуватись правил сортування сміття та утилізації відходів; проводити збір усіх відходів, що утворилися, роздільно по видах і в тару; ліквідувати наслідки розливів нафтопродуктів.
	КК 8. Підприємницька компетентність	поняття «ринкова економіка» та принципи, на яких вона	користуватися нормативно-правовими актами щодо

	<p> базується;  організаційно-правові  форми підприємництва  в Україні;  положення основних  документів, що  регламентують  підприємницьку  діяльність;  процедури відкриття  власної справи;  поняття «Бізнес-  план»;  основні поняття про  господарський облік;  види та порядок  ціноутворення;  види заробітної  плати;  види стимулювання  праці персоналу  підприємств;  порядок створення  приватного  підприємства;  порядок створення та  заповнення нормативної  документації (книга  «доходів та витрат»,  баланс підприємства);  порядок ведення  обліково-фінансової  документації  підприємства;  порядок проведення  інвентаризації;  порядок ліквідації  підприємства;  поняття  «конкуренція», її види  та прояви;  основні фактори  впливу держави на  економічні процеси  (податки, пільги,  дотації). </p>	<p> підприємницької  діяльності;  розробляти бізнес-  плани. </p>
--	---	---

### III. Орієнтовний перелік основних засобів навчання

П №	Найменування	Кількість 20 осіб	
		Для індивід. користування	Для груп. користування
<b>1.</b>	<b>Обладнання</b>		
1.1	Конвеєр	-	1
1.2	Перевантажувальні пристрої	-	2
1.3	Ємнісний бункер	-	1
<b>2</b>	<b>Захисні засоби і пристосування</b>		
2.1	Блокування приводів конвеєрів	-	1
2.2	Звукова та світлова сигналізації	-	2
2.3	Стаціонарні огорожі	-	4
2.4	Стаціонарне заземлення	-	1
2.5	Автоматичне й стаціонарне включення вентиляційних установок в приміщеннях	-	2
2.6	Система зрошення	-	2
2.7	Кінцеві вимикачі	-	2
2.8	Рукавиці гумові (пара)	-	20
2.9	Каска захисна з підшоломником	-	20
2.10	Окуляри захисні	-	20
2.11	Респіратор пилозахисний	-	20
<b>3</b>	<b>Інструмент, прибори та засоби</b>		
3.1	Комплект слюсарного інструменту	-	4
3.2	Шурник	-	4
3.3	Скребок	-	4
3.4	Лопата	-	4
3.5	Віник	-	4
3.6	Щуп	-	1
3.7	Датчики роботи конвеєра	-	4
<b>4</b>	<b>Натуральні зразки</b>		
4.1	Пневмоінструмент	-	1
4.2	Гідрозмив технологічних майданчиків	-	1
4.3	Електродвигун	-	1
4.4	Редуктор	-	1
<b>5</b>	<b>Технічні засоби навчання</b>		
5.1	Мультимедійний проєктор	-	1
5.2	Екран	-	1
5.3	Персональний комп'ютер	-	20
5.4	Ноутбук	-	1
<b>6</b>	<b>Набір навчальних посібників</b>	20	-
<b>7</b>	<b>Технологічні карти щодо видів робіт</b>	20	-
<b>8</b>	<b>Комплект бланків актів</b>	20	-