

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і
науки України

«10» 09 2018 року № 985

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі ліцензії на освітню діяльність (розширення провадження освітньої діяльності) у сфері професійної (професійно-технічної) освіти та післядипломної освіти для осіб з професійною (професійно-технічною) освітою

Міністерство освіти і науки України

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження	01135, м. Київ, пр. Перемоги, 10.
2	Інформація щодо режиму роботи	Пн. - Чт. з 9.00 до 18.00, Пт. з 9.00 до 16.45. Обідня перерва з 13.00 до 13.45, Сб. - Нд. – вихідні.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. (044) 481-32-21. Факс (044) 481-47-96. E-mail: mon@mon.gov.ua. Веб-сайт: http://www.mon.gov.ua .
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» (далі – Закон). http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/222-19 Закон України «Про освіту». http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19 Закон України «Про професійно-технічну освіту». http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/103/98-%D0%B2%D1%80 Закон України «Про адміністративні послуги». http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/5203-17
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF
6	Акти центральних органів виконавчої влади	—
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення здобувача ліцензії чи ліцензіата.

<p>8 Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Згідно з Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р.) здобувач ліцензії (ліцензіат) подає до МОН заяву про отримання ліцензії (про розширення провадження освітньої діяльності) (додаток 13) та такі документи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) копії установчих документів юридичної особи (крім випадку подання заяви про розширення провадження освітньої діяльності); 2) копію положення про підрозділ підприємства або закладу освіти, до повноважень якого належить професійне (професійно-технічне) навчання кваліфікованих робітників, у разі ліцензування професійно-технічного навчання, підвищення кваліфікації та/або перепідготовки, у тому числі на виробництві (крім випадку подання заяви про розширення провадження освітньої діяльності); 3) копію положення про відокремлений структурний підрозділ (у разі наявності у здобувача ліцензії (ліцензіата) відокремлених структурних підрозділів, що провадитимуть освітню діяльність) (крім випадку подання заяви про розширення провадження освітньої діяльності); 4) копії документів, що підтверджують право власності, оперативного управління чи користування основними засобами для здійснення навчально-виховного процесу на строк, необхідний для завершення повного циклу освітньої діяльності; 5) копія статистичного звіту про фінансові результати здобувача (ліцензіата) за попередній рік (у разі обов'язкового його подання до органів Держстату); 6) копію затвердженої в установленому порядку освітньо-кваліфікаційної характеристики випускника закладу професійної (професійно-технічної) освіти або кваліфікаційної характеристики професії або професійного стандарту, копії затверджених в установленому порядку навчальних планів з пояснювальною запискою до них, розроблених на основі державних стандартів професійно-технічної освіти (за наявності), або типових навчальних планів підготовки кваліфікованих робітників; 7) відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності за певним рівнем професійної (професійно-технічної) освіти (додаток 16); 8) відомості про кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти (додаток 17);
--	--

9) відомості про навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності за певним рівнем професійної (професійно-технічної) освіти (крім розширення провадження освітньої діяльності в разі збільшення ліцензованого обсягу) (додаток 18);

10) відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності за певним рівнем професійної (професійно-технічної) освіти (крім розширення провадження освітньої діяльності в разі збільшення ліцензованого обсягу) (додаток 19);

11) копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти (документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання), для документів про освіту, виданих навчальними закладами інших країн, додатково подається копія документа про визнання їх в Україні (крім розширення провадження освітньої діяльності в разі збільшення ліцензованого обсягу);

12) документ про декларування виконання вимог цих Ліцензійних умов (у разі подання заяви про розширення провадження освітньої діяльності у разі збільшення ліцензованого обсягу);

13) копія положення про структурний підрозділ з роботи з іноземцями та особами без громадянства, до функцій якого, зокрема, належить оформлення запрошень на навчання та забезпечення перебування іноземців та осіб без громадянства в Україні на законних підставах (у разі підготовки іноземців та осіб без громадянства у сфері професійної (професійно-технічної) освіти та післядипломної освіти для осіб з професійною (професійно-технічною) освітою);

14) опис документів, що подаються для одержання ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти або розширення провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, у двох примірниках (додаток 20).

Якщо здобувач ліцензії (ліцензіат) є закладом професійної (професійно-технічної) освіти іноземної держави, структурний підрозділ (філія) якого утворюється та функціонує на території України, додатково подаються такі документи:

1) копії документів, що підтверджують правові засади утворення та функціонування на території України закладу професійної (професійно-технічної) освіти іноземної держави чи його структурного підрозділу (міжнародного договору, дозволу МОН, дозволу (згоди) уповноваженого органу управління освітою (забезпечення якості освіти) держави місцезнаходження закладу освіти

		<p>на утворення та діяльність такого закладу освіти чи його структурного підрозділу на території України, якщо це передбачено законодавством відповідної держави);</p> <p>2) копії документів, що підтверджують визнання закладу професійної (професійно-технічної) освіти в системі освіти іноземної держави та/або акредитацію (визнання) освітніх програм, за якими передбачається провадження освітньої діяльності (якщо це передбачено законодавством відповідної держави), та переклад зазначених документів українською мовою, засвідчений нотаріально;</p> <p>3) копії погоджених з МОН освітньої/професійної програми та навчального плану українською мовою, за якими провадитиметься освітня діяльність;</p> <p>4) опис документів, необхідних для одержання ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти або розширення провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти закладом освіти іноземної держави, структурний підрозділ (філія) якого утворюється і функціонує на території України, у двох примірниках (додаток 21).</p>
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються заявником особисто, поштовим відправленням з описом вкладення, в електронному вигляді через Єдину державну електронну базу з питань освіти.
10	Платність або безоплатність надання адміністративної послуги	Один прожитковий мінімум, виходячи з розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, що діє на день прийняття органом ліцензування рішення про видачу ліцензії.
11	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів з дня одержання заяви та документів про отримання ліцензії.
12	Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для видачі ліцензії	<p>Підставою для залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду є:</p> <p>1) підписані документи, що додаються до заяви для отримання ліцензії, подані не в повному обсязі;</p> <p>2) заява або хоча б один з документів, що додається до заяви про отримання ліцензії:</p> <p> підписаний особою, яка не має на це повноважень;</p> <p> оформлений із порушенням вимог Закону, складений не за встановленою формою або не містить даних, які обов'язково вносяться до них згідно з Законом;</p> <p>3) подання заяви з порушенням строків, передбачених частиною п'ятою ст.13 Закону;</p> <p>4) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відомостей про заклад освіти або</p>

		наявність відомостей про державну реєстрацію його припинення.
13	Перелік підстав для відмови у видачі ліцензії	Підставою для прийняття рішення про відмову у видачі ліцензії за результатом розгляду заяви про отримання ліцензії є: 1) встановлення невідповідності закладу освіти ліцензійним умовам, встановленим для провадження виду освітньої діяльності, зазначеного в заяві про отримання ліцензії; 2) виявлення недостовірності даних у підтвердних документах, поданих закладом освіти.
14	Результат надання адміністративної послуги	Ліцензія.
15	Способи отримання відповіді (результату)	В електронному вигляді.

Директор департаменту атестації кадрів
вищої кваліфікації та ліцензування

А. Г. Шевцов