

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**  
на консультаційні послуги (Консультант)  
**«Спеціаліст із комунікаційних питань та інформаційного охоплення»**  
Контракт №. MOES-IC-04-COS  
Проект «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів»  
Позика Світового банку № 9238-UA

## I. ПЕРЕДУМОВИ

Україна та Міжнародний банк реконструкції та розвитку (МБРР; Світовий банк) підписали Угоду про позику № 9238-UA на суму 200 мільйонів доларів США для проекту «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів» (далі «Проект»). Проект реалізується в Україні Міністерством освіти і науки України (МОН) за підтримки Групи Світового банку. Термін реалізації проекту-2021-2026 роки.

Метою проекту, орієнтованою на розвиток (ЦПОР), є підвищення ефективності, покращення умов забезпечення якості та прозорості в системі вищої освіти України.

Проект складається з чотирьох компонентів:

- Компонент 1: Секторальне покращення управління, фінансування, якості та прозорості;
- Компонент 2: Об'єднання та партнерства для покращення ефективності та якості;
- Компонент 3: Розбудова спроможності та покращення освітнього простору;
- Компонент 4: Управління Проектом, моніторинг та оцінка

У Проекті фінансування надаватиметься в рамках двох категорій витрат: (i) традиційні інвестиції в товари, роботи та послуги, за якими виплати здійснюються відповідно до прийнятних витрат; і (ii) за виконання певних умов, заснованих на результатах (РВС), за якими виплати також здійснюються відповідно до прийнятних витрат за умови досягнення РВС, як визначено в Угоді про позику і Операційному посібнику Проекту.

Відповідно до вимог, зазначених в Угоді про позику, МОН створив Групу впровадження проекту (ГВП) для здійснення поточного управління Проектом та координації вибірки коштів, закупівель, фінансового менеджменту, дотримання екологічних і соціальних стандартів, звітності та інших заходів, пов'язаних з Проектом. Для забезпечення ефективної реалізації Проекту МОН залучає індивідуальних консультантів для роботи в ГВП.

## II. МЕТА

Метою даної посади є надання допомоги та консультацій МОН щодо комунікаційних питань в рамках даного Проекту, а також допомога в розробці довгострокових комунікаційних заходів для просування реформи освіти в Україні.

Спеціаліст із комунікаційних питань та інформаційного охоплення надає консультаційні послуги, відповідно до цього Технічного завдання.

## III. ОБСЯГ ПОСЛУГ

Консультант має надавати такі послуги та виконувати такі завдання:

### Оцінка потреб у сфері комунікацій та аналіз стейкхолдерів:

- Участь у розробці та проведенні оцінки потреб у сфері комунікацій;

- Підтримка реалізації Плану залучення стейкхолдерів (разом зі Спеціалістом із соціальної роботи) шляхом проведення аналізу та мапування стейкхолдерів, включаючи визначення та консультації з ключовими групами стейкхолдерів.

#### Підготовка до комунікаційної кампанії

- Надавати допомогу з розробки структури комунікаційної кампанії від імені МОН для реформи вищої освіти, яка включатиме:
  - Пропозиції для МОН, як створити та підтримувати коаліцію стейкхолдерів для просування реформи;
  - Загальна комунікаційна стратегія для сприяння реалізації реформи вищої освіти, а також допоміжних кампаній для підтримки конкретних політик;
- Визначити потреби стосовно розбудови потенціалу для МОН щодо залучення стейкхолдерів, проведення публічних презентацій та фасилітації зв'язків зі ЗМІ;
- Надання допомоги щодо розробки технічного завдання для комунікаційної кампанії (менеджмент та впровадження якої буде здійснювати окрема консалтингова компанія з комунікацій), включаючи Повідомлення про наміри, SWOT-аналіз, оцінювання та прийняття рішень для досягнення цілей кампанії.

#### Підтримка щодо втілення комунікаційної кампанії

- Ведення бази даних ключових стейкхолдерів;
- Розбудова ефективних зв'язків зі стейкхолдерами кампанії;
- Надання консультацій та підтримки МОН щодо організації зустрічей та фокус-груп, семінарів та взаємодії зі ЗМІ тощо, пов'язаних з Проектом, а також реформуванням вищої освіти у ширшому розумінні;
- Надання підтримки Спеціалісту із соціальних питань з метою організації консультацій з громадськістю та залучення стейкхолдерів для реалізації цілей Проекту.

#### Підтримка зовнішніх комунікацій та веб-сторінки Проекту

- Написання прес-релізів;
- Створення та підтримка актуального контенту для веб-сторінки Проекту;
- Розробка веб-сторінки Проекту;
- Співпраця зі Спеціалістом із соціальних питань щодо складових механізму розгляду скарг, який буде вбудований до веб-сторінки Проекту.

#### Інші послуги

- Виконання інших завдань в рамках Проекту відповідно до вимог МОН.

## **IV. ЗВІТНІСТЬ**

Спеціаліст із комунікаційних питань та інформаційного охоплення звітуватиме Координатору(-ам) Проекту та Проектному менеджеру-керівнику групи консультантів. Консультант повинен подавати щомісячні звіти у паперовій формі (у разі дистанційної роботи – в електронній формі). Звіти повинні включати опис послуг, наданих Консультантом протягом звітного періоду.

## **V. НАДАНІ РЕСУРСИ**

МОН надає Консультанту інформацію, необхідну для своєчасного виконання його / її посадових обов'язків. МОН надає Консультанту робоче місце, включаючи необхідне обладнання для виконання його / її функцій (наприклад, ПК, засоби зв'язку та офісне обладнання).

## **VI. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ**

### Мінімальні вимоги (обов'язкові):

- Ступінь магістра або повна вища освіта в галузі комунікації, журналістики, політології чи інших суміжних галузях;
- Принаймні п'ять (5) років досвіду роботи у сфері PR, стратегічних комунікацій та/або опитування громадської думки на посаді спеціаліста з комунікацій або на суміжній посаді;
- Досвід співпраці або роботи з державними органами чи центральними органами виконавчої влади;
- Підтверджений досвід планування та реалізації комунікаційних кампаній;
- Підтверджений досвід написання прес-релізів, статей та інших комунікаційних матеріалів;
- Сильні аналітичні навички, зі здатністю швидко аналізувати дані та інформацію з різних джерел;
- Досвід проведення заходів для ЗМІ;
- Вільне володіння українською та англійською мовами з відмінними навичками усної та писемної мови;
- Високий рівень володіння ПК, знання та практичні навички користування стандартними Майкрософт пакетами (MS Word, Excel, Power Point), електронною поштою та базами даних.

### Бажані (необов'язкові) компетентності та досвід:

- Досвід роботи з міжнародними організаціями /проектами у сфері комунікацій;
- Знання щодо сучасного стану освіти в Україні, зокрема, сфери вищої освіти;
- Навички ефективної роботи в колі стейкхолдерів;
- Успішний досвід використання креативних тактик для комунікації складних питань, відстеження зворотного зв'язку та впливу на прийняття рішень.

## **VII. ПЕРІОД І МІСЦЕ РОБОТИ**

Консультант надає свої послуги протягом 2 років (24 місяців) з випробувальним терміном 3 місяці і можливістю продовження контракту на період реалізації Проекту, який триває до 31 грудня 2026 року, у разі досягнення належних результатів роботи. МОН проводитиме щорічні перевірки ефективності та коригуватиме контракт, якщо результати роботи будуть незадовільними або якщо цього вимагатимуть інші умови.

Ця посада передбачає зайнятість Консультанта на повний робочий день.

Консультант може працювати дистанційно перший рік, з можливістю перегляду цього положення після першого року, або в офісі Групи впровадження проекту в Києві, Україна. У разі дистанційної роботи очікується, що кандидат буде знаходитись в часовому поясі від UTC+0 до UTC+4. Очікується, що у разі необхідності Консультант буде їздити у відрядження в інші регіони України (за необхідності і в залежності від обставин) для надання підтримки в реалізації Проекту.

## **VIII. ПАКЕТ ДОКУМЕНТІВ**

Зацікавлені особи мають надіслати такі документи:

- резюме українською та англійською мовами,
- короткий опис комунікаційних кампаній, в яких ви брали участь/ якими керували (будь ласка, зазначте мету кампанії, вашу роль та отримані результати) – не більше 1 сторінки.
- перелік публікацій, статей, скріншотів, посилонк, якими підтверджується ваш досвід щодо розробки прес-релізів та статей, 2-3 сторінки;
- сертифікат про знання англійської мови (за наявності).

Зазначені документи мають бути надіслані на електронну адресу [uiherp@mon.gov.ua](mailto:uiherp@mon.gov.ua) із зазначенням теми листа «P171050: Selection of Communications and Outreach Specialist». Кінцевий термін подачі документів 17:00 за місцевим часом 18 вересня 2022 року.

#### **ІХ. УМОВИ ТА ВИНАГОРОДА**

Винагорода буде базуватись на ринковій ціні, кваліфікації та досвіду.