

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**  
на консультаційні послуги (Консультант)  
**«Спеціаліст із комунікаційних питань та інформаційного охоплення»**

Контракт №. MOES-IC-04 \_\_\_\_\_  
Проект «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів»  
Позика Світового банку № 9238-UA

## **I. ПЕРЕДУМОВИ**

Україна та Міжнародний банк реконструкції та розвитку (МБРР; Світовий банк) підписали Угоду про позику № 9238-UA на суму 200 мільйонів доларів США для проекту «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів» (далі «Проект»). Проект реалізується в Україні Міністерством освіти і науки України (МОН) за підтримки Групи Світового банку. Термін реалізації проекту-2021-2026 роки.

Метою проекту, орієнтованою на розвиток (ЦПОР), є підвищення ефективності, покращення умов забезпечення якості та прозорості в системі вищої освіти України.

Проект складається з чотирьох компонентів:

- Компонент 1: Секторальне покращення управління, фінансування, якості та прозорості;
- Компонент 2: Об'єднання та партнерства для покращення ефективності та якості;
- Компонент 3: Розбудова спроможності та покращення освітнього простору;
- Компонент 4: Управління Проектом, моніторинг та оцінка

У Проекті фінансування надаватиметься в рамках двох категорій витрат: (i) традиційні інвестиції в товари, роботи та послуги, за якими виплати здійснюються відповідно до прийнятних витрат; і (ii) за виконання певних умов, заснованих на результатах (РВС), за якими виплати також здійснюються відповідно до прийнятних витрат за умови досягнення РВС, як визначено в Угоді про позику і Операційному посібнику Проекту.

Відповідно до вимог, зазначених в Угоді про позику, МОН створив Групу впровадження проекту (ГВП) для здійснення поточного управління Проектом та координації вибірки коштів, закупівель, фінансового менеджменту, дотримання екологічних і соціальних стандартів, звітності та інших заходів, пов'язаних з Проектом. Для забезпечення ефективної реалізації Проекту МОН залучає індивідуальних консультантів для роботи в ГВП.

## **II. МЕТА**

Метою даної посади є надання допомоги та консультацій МОН щодо комунікаційних питань в рамках даного Проекту, а також допомога в розробці довгострокових комунікаційних заходів для просування реформи освіти в Україні. Спеціаліст з комунікаційних питань та інформаційного охоплення (Фахівець або Консультант) надає консультаційні послуги, відповідно до цього Технічного завдання.

## **III. ОБСЯГ ПОСЛУГ**

Консультант має надавати такі послуги та виконувати такі завдання:

Оцінка потреб у сфері комунікацій та аналіз стейкхолдерів:

- Участь у розробці та проведенні оцінки потреб у сфері комунікацій;

- Підтримка реалізації Плану залучення стейкхолдерів (разом зі Спеціалістом із соціальної роботи) шляхом проведення аналізу та мапування стейкхолдерів, включаючи визначення та консультації з ключовими групами стейкхолдерів.

#### Підготовка до комунікаційної кампанії

- Надавати допомогу з розробки структури комунікаційної кампанії від імені МОН для реформи вищої освіти, яка включатиме:
  - Пропозиції для МОН, як створити та підтримувати коаліцію стейкхолдерів для просування реформи;
  - Загальна комунікаційна стратегія для сприяння реалізації реформи вищої освіти, а також допоміжних кампаній для підтримки конкретних політик;
- Визначити потреби стосовно розбудови потенціалу для МОН щодо залучення стейкхолдерів, проведення публічних презентацій та фасилітації зв'язків зі ЗМІ;
- Надання допомоги щодо розробки технічного завдання для комунікаційної кампанії (менеджмент та впровадження якої буде здійснювати окрема консалтингова компанія з комунікацій), включаючи Повідомлення про наміри, SWOT-аналіз, оцінювання та прийняття рішень для досягнення цілей кампанії.

#### Підтримка щодо втілення комунікаційної кампанії

- Ведення бази даних ключових стейкхолдерів;
- Розбудова ефективних зв'язків зі стейкхолдерами кампанії;
- Надання консультацій та підтримки МОН щодо організації зустрічей та фокус-груп, семінарів та взаємодії зі ЗМІ тощо, пов'язаних з Проектом, а також реформуванням вищої освіти у ширшому розумінні;
- Надання підтримки Спеціалісту із соціальних питань з метою організації консультацій з громадськістю та залучення стейкхолдерів для реалізації цілей Проекту.

#### Підтримка зовнішніх комунікацій та веб-сторінки Проекту

- Написання прес-релізів;
- Створення та підтримка актуального контенту для веб-сторінки Проекту;
- Розробка веб-сторінки Проекту;
- Співпраця зі Спеціалістом із соціальних питань щодо складових механізму розгляду скарг, який буде вбудований до веб-сторінки Проекту.

#### Інші послуги

- Виконання інших завдань в рамках Проекту відповідно до вимог МОН.

## **IV. ЗВІТНІСТЬ**

Спеціаліст з комунікаційних питань звітуватиме Координатору(-ам) Проекту та Проектному менеджеру-керівнику групи консультантів. Консультант повинен подавати щомісячні звіти. Звіти повинні включати опис послуг, наданих Консультантом протягом звітного періоду.

## **V. НАДАНІ РЕСУРСИ**

МОН надає Консультанту інформацію, необхідну для своєчасного виконання його / її посадових обов'язків. МОН надає Консультанту робоче місце, включаючи необхідне обладнання для виконання його / її функцій (наприклад, ПК, засоби зв'язку та офісне обладнання).

## **VI. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ**

### Мінімальні вимоги (обов'язкові):

- Ступінь магістра або повна вища освіта в галузі комунікації, журналістики, політології чи інших суміжних галузях;
- Принаймні п'ять (5) років досвіду роботи у сфері PR, стратегічних комунікацій та/або опитування громадської думки на посаді спеціаліста з комунікацій або на суміжній посаді;
- Досвід співпраці або роботи з державними органами чи центральними органами виконавчої влади;
- Підтверджений досвід планування та реалізації комунікаційних кампаній;
- Підтверджений досвід написання прес-релізів, статей та інших комунікаційних матеріалів;
- Сильні аналітичні навички, зі здатністю швидко аналізувати дані та інформацію з різних джерел;
- Досвід проведення заходів для ЗМІ;
- Вільне володіння українською та англійською мовами з відмінними навичками усної та писемної мови;
- Високий рівень володіння ПК, знання та практичні навички користування стандартними Майкрософт пакетами (MS Word, Excel, Power Point), електронною поштою та базами даних.

### Бажані (необов'язкові) компетентності та досвід:

- Досвід роботи з міжнародними організаціями /проектами у сфері комунікацій;
- Знання щодо сучасного стану освіти в Україні, зокрема, сфери вищої освіти;
- Навички ефективної роботи в колі стейкхолдерів;
- Успішний досвід використання креативних тактик для комунікації складних питань, відстеження зворотного зв'язку та впливу на прийняття рішень.

## **VII. ПЕРІОД І МІСЦЕ РОБОТИ**

Консультант надає свої послуги протягом 2 років (24 місяців) з випробувальним терміном 3 місяці і можливістю продовження контракту на період реалізації Проекту, який триває до 31 грудня 2026 року, у разі досягнення належних результатів роботи. Ця посада передбачає зайнятість Консультанта на повний робочий день.

Консультант базуватиметься з офісом Групи впровадження проекту в Києві, Україна. Очікується, що у разі необхідності Консультант буде їздити у відрядження в інші регіони України (за необхідності і в залежності від обставин) для надання підтримки в реалізації Проекту.

## **VIII. ПАКЕТ ДОКУМЕНТІВ**

Зацікавлені особи мають надіслати такі документи:

- резюме українською та англійською мовами,
- короткий опис комунікаційних кампаній, в яких ви брали участь/ якими керували (будь ласка, зазначте мету кампанії, вашу роль та отримані результати) – не більше 1 сторінки.
- перелік публікацій, статей, скріншотів, посилонк, якими підтверджується ваш досвід щодо розробки прес-релізів та статей, 2-3 сторінки;
- сертифікат про знання англійської мови (за наявності).

Зазначені документи мають бути надіслані на електронну адресу [uiherp@mon.gov.ua](mailto:uiherp@mon.gov.ua) із зазначенням теми листа «P171050: Selection of Communications and Outreach Specialist». Кінцевий термін подачі документів 17:00 за місцевим часом 09 лютого 2022 року.