

Опис вакантної посади

Найменування і місцезнаходження державного органу	Міністерство освіти і науки України, Проспект Берестейський, 10
Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення в період дії воєнного стану	Генеральний директор директорату європейської та євроатлантичної інтеграції (категорія Б1)
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"> - організовує та координує діяльність щодо виконання Україною євроінтеграційних та євроатлантичних зобов'язань у сферах освіти і науки, зокрема Угоди про асоціацію Україна - ЄС, в тому числі з метою підготовки та проведення переговорів про членство України у ЄС і НАТО, організовує моніторинг та звітування щодо виконання таких зобов'язань; - організовує та координує імплементацію актів права ЄС у сферах освіти і науки у національне законодавство, виконання Україною рекомендацій та критеріїв, визначених для країни-кандидата на членство в ЄС у сферах освіти і науки, в тому числі організовує підготовку аналітичних, позиційних та інформаційних матеріалів; - забезпечує формування пропозицій щодо цілей та пріоритетів політики у сферах європейської та євроатлантичної інтеграції та узгодженості державних політик у сферах освіти і науки з такими пріоритетами, зокрема формує пропозиції щодо внесення відповідних змін до законодавства України; - організовує, координує та спрямовує роботу щодо налагодження співробітництва України із європейськими освітніми організаціями, фондами та програмами ЄС, розвитку освітнього співробітництва з країнами ЄС та НАТО; - організовує та забезпечує стратегічні комунікації з питань європейської та євроатлантичної інтеграції у сферах освіти і науки із внутрішніми та зовнішніми стейкхолдерами; - організовує роботу директорату щодо виконання покладених на директорат основних завдань та функцій.
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none"> - посадовий оклад – 21100 грн.; - надбавка за ранг державного службовця; - надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу; -інші виплати, премії – у разі встановлення.
Інформація про строковість призначення на посаду	<p>Строково, на період воєнного стану. Після припинення чи скасування воєнного стану, але не пізніше шести місяців з дня його припинення чи скасування, на посади державної служби, на які особи призначені у період дії воєнного стану, оголошується конкурс, передбачений відповідним законом.</p> <p>Граничний строк перебування особи на посаді, на яку її призначено у період дії воєнного стану, становить не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.</p>

<p>Перелік документів, які необхідно надати для участі у доборі на посаду державної служби в період дії воєнного стану, в тому числі спосіб подання, адреса та строк їх подання</p>	<p>Особа, яка бажає взяти участь у доборі, подає резюме, в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; інформація для зворотнього зв'язку (контактний номер телефону, електронна адреса); реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою (за наявності); відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи у відповідній сфері, визначених у кваліфікаційних вимогах, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог). Інформація приймається до 17:00 до 10.11.2023 року на електронну адресу: dobir.mon@gmail.com</p>
<p>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію</p>	<p>Коломієць Владислав Олегович (044) 481 47 88 dobir.mon@gmail.com</p>
<p>Кваліфікаційні вимоги</p>	
<p>Освіта</p>	<p>вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра</p>
<p>Досвід роботи</p>	<p>досвід роботи в органах місцевого самоврядування, державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, не менше двох років. Досвід роботи у сферах європейської або євроатлантичної інтеграції</p>
<p>Володіння державною мовою</p>	<p>вільне володіння, що підтверджено державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою (сертифікат подається за наявності або протягом трьох місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану)</p>
<p>Інші вимоги до професійної компетентності</p>	
<p>Лідерство Аналітичні здібності Комунікація та взаємодія Досягнення результатів Відповідальність Креативність Ефективність рішень</p>	