ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Міністерства освіти і науки України

від 04.11.2021 № 432-а

УМОВИ   
проведення конкурсу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування і місцезнаходження державного органу | | Міністерство освіти і науки України,  Проспект Перемоги, 10 |
| Назва посади | | Державний експерт експертної групи з питань шкільної освіти директорату дошкільної, шкільної, позашкільної та інклюзивної освіти, категорія В1 |
| Посадові обов’язки | | - підготовка пропозицій щодо визначення стратегії, перегляд та коригування державної політики у сфері загальної середньої освіти, підготовка пропозицій до плану пріоритетних дій Уряду, планів Міністерства в сфері загальної середньої освіти на підставі розроблених аналітичних документів;  - забезпечення регулярного звітування про стан виконання завдань, визначених планами пріоритетних дій Уряду, діяльності Міністерства, наказами, дорученнями керівництва Міністерства, іншими органами влади;  - узагальнення практики застосування законодавства у сфері загальної середньої освіти, розроблення пропозицій та планування діяльності щодо його вдосконалення;  - вироблення альтернативних варіантів розв’язання виявлених проблем, оцінка потенційних впливів альтернативних варіантів та соціально-економічний розвиток у сфері загальної середньої освіти, здійснення оцінки їх переваг та ризиків, розроблення пропозиції щодо формування цілей, пріоритетів та перспектив розвитку загальної середньо освіти;  - здійснення фахових комунікацій (внутрішніх, зовнішніх) з питань діяльності Міністерства, організація проведення заходів структурного підрозділу (робочих нарад, засідань, круглих столів тощо), визначення ключових стейкхолдерів до стратегічної комунікація з питань формування та реалізації політики в сфері загальної середньої освіти, зі структурним підрозділом Міністерства, відповідальним за комунікації та взаємодію з громадськістю, підготовка інформаційні матеріали з питань формування та реалізації політики, що належить до компетенції структурного підрозділу, участь у заходах з інформування громадськості щодо засад державної політики Міністерства;  - проведення консультацій із заінтересованими сторонами з метою залучення їх до процесу формування державної політики, вивчення, узагальнення результатів таких консультацій під час аналізу стану справ у сфері загальної середньої освіти та визначення альтернативних варіантів розв’язання існуючих проблем, підготовка методичних рекомендацій та надання роз’яснень щодо впровадження реформ у сфері загальної середньої освіти;  - визначення джерел та методів збирання інформації та її верифікації, аналіз причини виникнення виявлених проблем, механізмів загострення або зниження їхньої інтенсивності, існуючої державної політику щодо даних проблем, можливих наслідків у разі відсутності змін у політиці із їх врегулюванням впродовж визначеного періоду;  - підготовка інформаційних матеріалів, участь у заходах з інформування громадськості, у тому числі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, систематичне публічне висвітлення діяльності щодо впровадження реформ у сфері загальної середньої освіти. |
| Умови оплати праці | | - посадовий оклад – 10 600 грн;  - надбавка за ранг державного службовця;  надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;  інші виплати, надбавки, премії – у разі встановлення |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | Безстроково.  Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов’язкового проведення конкурсу щороку |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | | Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, подає через Єдиний портал вакансій державної служби таку інформацію:  1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2;  2) резюме за формою згідно з додатком 21, в якому обов’язково зазначається така інформація:  прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;  відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);  3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону (подача додатків до заяви не є обов’язковою).  Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).  Інформація приймається до 17:00 до14 листопада 2021 року. |
| Додаткові (необов’язкові) документи | | - сертифікат або інший документ, що посвідчує успішне складення іспиту (тесту) щодо володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи;  - заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби |
| Місце, час і дата початку проведення тестування  Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)  Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно) | | Тестування відбудеться 18 листопада 2021 року о 14:00  за адресою: 01601, м. Київ, вул. Прорізна, 15  Про дату і час проведення наступних етапів конкурсу учасники будуть повідомлені додатково.  За рішенням суб’єкта призначення проведення співбесід може проводитися дистанційно в режимі відеоконференції (електронна платформа Microsoft Teams). |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Ращенко Анастасія Юріївна  Тел. 481-47-88  e-mail: rashchenko@mon.gov.ua |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1. | Освіта | вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. | Досвід роботи | досвід роботи у сфері шкільної освіти |
| 3. | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою, що підтверджено відповідним сертифікатом з української мови для держслужбовців |
| **Вимоги до компетентності** | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1. | Ефективність аналізу та висновків | - здатність узагальнювати інформацію, у тому числі з урахуванням гендерної статистики; - здатність встановлювати логічні взаємозв’язки; - здатність робити коректні висновки |
| 2. | Комунікація та взаємодія | - вміння слухати та сприймати думки; - вміння дослухатися до думки, чітко висловлюватися (усно та письмово); - готовність ділитися досвідом та ідеями, відкритість у обміні інформацією; - орієнтація на командний результат |
| 3. | Досягнення результатів | - чітке бачення результату; - сфокусовані зусилля для досягнення результату;  - запобігання та ефективне подолання перешкод; - навички планування своєї роботи; - дисципліна та відповідальність за виконання своїх задач |
| 4. | Стресостійкість | - розуміння своїх емоцій; - управління своїми емоціями; - оптимізм |
| 5. | Абстрактне мислення | - здатність до логічного мислення; - вміння встановлювати причинно-наслідкові зв’язки |
| 6. | Вербальне мислення | - здатність розуміти та працювати з текстовою інформацією |
| Професійні знання | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1. | Знання законодавства | знання:  - Конституції України;  - Закону України «Про державну службу»;  - Закону України «Про запобігання корупції»  та іншого законодавства |
| 2. | Знання сфери політики | - особливості державної політики в сфері дошкільної та загальної середньої освіти;  - вимоги до розроблення державних освітніх стандартів в сфері дошкільної та загальної середньої освіти;  - перспективи реформування системи професійного розвитку педагогічних працівників;  - особливості формування мережі закладів дошкільної та загальної середньої освіти |
| 3. | Знання процедур розроблення проектів актів законодавства | - механізми аналізу та узагальнення практики застосування законодавства;  - процедури розроблення і погодження проектів документів державної політики та нормативно-правових актів |