ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Міністерства освіти і науки України

від 06.07.2020 № 289-а

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про добір на період дії карантину**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення | Державний експерт експертної групи з питань децентралізації в освіті директорату шкільної освіти Міністерства освіти і науки України, категорія В1 |
| Посадові обов’язки  | - оцінює потенційний вплив альтернативних варіантів вирішення проблем на соціально-економічний розвиток у відповідній сфері компетенції міністерства;- готує проєкти актів законодавства і пропозиції щодо визначення стратегії, перегляду або коригування державної політики з питань, що належать до компетенції державного експерта;- здійснює аналіз стану справ у сфері шкільної освіти, враховуючи політичні, правові, фінансові, організаційні та інші аспекти, визначає джерела та методи збирання інформації та її верифікації;- здійснює аналіз нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти з метою виявлення прогалин та неузгодженостей і розроблення пропозицій щодо внесення до них відповідних змін;- готує інформаційні матеріали, бере участь у заходах з інформування громадськості, забезпечує систематичне публічне висвітлення діяльності директорату;- розроблює пропозиції до проєкту бюджетної декларації у частині потреби фінансових ресурсів у сфері децентралізації загальної середньої освіти; - готує пропозиції щодо:розвитку загальної середньої освіти; альтернативних варіантів розв’язання виявлених проблем у сфері загальної середньої освіти у частині їх фінансового забезпечення;механізмів державної підтримки розвитку закладів загальної середньої освіти;- здійснює заходи щодо адаптації законодавства у сфері загальної середньої освіти до законодавства ЄС.  |
| Умови оплати праці \* | посадовий оклад – 10600;розмір щомісячної надбавки за виконання особливо важливої роботи – 30500 (на період випробувального терміну виплачується 50%)надбавка за ранг державного службовця – 200 – 500 грн.;надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;інші виплати, премії – у разі встановлення. |
| Інформація про строковість призначення на посаду  | на період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства, але не більше чотирьох місяців після відміни карантину |
| Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання | Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду (далі – добір), подає через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС (career.gov.ua) таку інформацію:1) заяву на участь у доборі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за встановленою формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок);2) резюме за встановленою формою згідно додатку 2 до Порядку, в якому обов’язково зазначається така інформація:- прізвище, ім’я, по батькові кандидата;- число, місяць і рік народження;- реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;- підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;- підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;- відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах згідно з вимогами, визначеними в оголошенні;3) заяву, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).На електронні документи, що подаються для участі у доборі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.Інформація для участі у доборі подається до 18:0009 липня 2020 року через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС (career.gov.ua). |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду | Настенко Світлана ЛеонідівнаТел. 481-32-70e-mail: nastenko@ mon.gov.ua |
| **Кваліфікаційні вимоги** |
| Освіта | Вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра |
| Досвід роботи  | Не потребує |
| Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| **Спеціальні вимоги** |
| Професійні та технічні знання | Знання:- особливостей державної політики у сфері загальної середньої освіти; - вимог та етапів підготовки проєктів нормативно-правових актів;- особливостей бюджетування в сфері загальної середньої освіти- інструментарію аналітичних досліджень.Впевнений користувач офісної техніки та ПК (MS Office,MS **Word,** MS PowerPoint, **Excel, Outlook Express, Internet)** |