

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Міністерства
освіти і науки України
від _____ № _____

РЕГЛАМЕНТ роботи Національного репозитарію академічних текстів

I. Загальні положення

1.1. Цей Регламент визначає порядок роботи Національного репозитарію академічних текстів (далі – Національний репозитарій) в частині його наповнення академічними текстами та іншими даними, їх зберігання, систематизації, обробки, надання інформації у відкритий доступ, взаємодії з інституціональними учасниками та іншими користувачами, включаючи інформаційну інтеграцію з іншими базами даних, застосування аналітичних інструментів тощо.

Національний репозитарій утворений відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 22.07.2016 № 504-р «Про створення Національного репозитарію академічних текстів», постанови Кабінету Міністрів України від 19.07.2017 № 541 «Положення про Національний репозитарій академічних текстів» та наказу Міністерства освіти і науки України від 07.12.2016 № 1466 «Про затвердження Плану заходів щодо створення та введення в експлуатацію Національного репозитарію академічних текстів».

Розбудова Національного репозитарію відбувається відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.04.2017 № 275-р «Про затвердження середньострокового плану пріоритетних дій Уряду до 2020 року та плану пріоритетних дій Уряду на 2017 рік», а також документів, розроблених Розпорядником та затверджених Міністерством освіти і науки України.

1.2. У своїй діяльності Національний репозитарій керується Законами України «Про інформацію», «Про науково-технічну інформацію», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», «Про інноваційну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про видавничу справу», «Про розповсюдження примірників аудіовізуальних творів, фонограм, відеограм, комп'ютерних програм, баз даних», «Про доступ до публічної інформації», «Про телекомунікації» та ін.

II. Основні терміни

2.1 У цьому Регламенті наведені нижче терміни вживаються у такому визначенні:

автор – фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір;

академічний текст – авторський твір, наукового, науково-технічного та

навчального характеру у формі дисертації, кваліфікаційної випускної роботи, наукового видання, наукової статті, звіту у сфері наукової і науково-технічної діяльності, депонованої наукової роботи, підручника, навчального посібника, інших науково- та навчально-методичних праць;

архівування – включення депозитором академічних текстів та інших передбачених цим Регламентом даних до Національного репозитарію;

база даних – сукупність академічних текстів та інших даних у електронній формі, підбір і розташування складових частин якої та її упорядкування є результатом творчої праці, і складові частини якої є доступними індивідуально і можуть бути знайдені за допомогою спеціальної пошукової системи на основі електронних чи інших засобів;

видавець – суб'єкт господарювання, що здійснює видавничу діяльність;

відвідувачі - фізичні особи, які за допомогою офіційного веб-порталу Національного репозитарію отримують вільний та безоплатний постійний доступ до реєстру академічних текстів і можливість користування певним функціоналом Національного репозитарію без проходження процедури реєстрації (авторизації);

відкриті дані – інформація, що не має обмежень для оприлюднення (тобто не містить відомостей, які відповідно до законодавства підлягають охороні від несанкціонованого доступу) і подана у форматі, що дозволяє її автоматизоване оброблення електронними засобами, вільний та безоплатний доступ до неї, а також її подальше використання;

відкритий доступ – вільний та безоплатний постійний доступ будь-якого користувача до академічних текстів та інших даних, представлених у Національному репозитарії;

депозитор – фізична чи юридична особа, яка передає академічний текст або інші передбачені цим Регламентом дані до Національного репозитарію для накопичення, систематизації, обробки, збереження, аналізу та некомерційного розповсюдження відповідно до повноважень, або правонаступник зазначеної фізичної чи юридичної особи;

депонована наукова робота – передана на зберігання до установ державної системи науково-технічної інформації наукова робота вузькоспеціального профілю, дозволена в установленому порядку до відкритого опублікування, яку недоцільно видавати звичайним типографським способом друку або широкого профілю, якщо потрібна термінова інформація для затвердження пріоритету, що має форму рукопису (одного чи множини документів), відповідає встановленим вимогам стосовно оформлення та рецензування, є відкритою для ознайомлення та інформація про яку анутується депозитором у наукових журналах;

депонування – форма збору та розповсюдження наукових робіт, яка передбачає зберігання рукописів в установах державної системи науково-технічної інформації, сповіщення читачів про прийняття рукописів на зберігання і надсилання їх копій за вимогою;

дисертація – кваліфікаційна наукова робота, яка відображає наукові результати досліджень автора та представлена для здобуття наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) або доктора наук;

доступ до інформації – отримання користувачем можливості обробляти інформацію, що міститься у Національному репозитарії;

електронний архів – сукупність організаційних і програмно-апаратних засобів для збереження електронних документів та інших даних в електронному вигляді;

інституціональні учасники – юридичні особи, зокрема вищі навчальні заклади, наукові установи, наукові видавництва, організації, бібліотеки, що подають академічні тексти Національному репозитарію;

інтернет-платформа для обміну науковими публікаціями – один з елементів наукової та дослідницької інфраструктури, що являє собою сукупність інструментів та засобів, реалізованих у мережі інтернет у формі соціальної мережі (інтерактивного веб-сайту), призначеної для неформального обміну результатами наукової діяльності, зокрема розміщення, обговорення, рецензування, оприлюднення, архівування, збереження, надання у відкритий доступ та розповсюдження;

кваліфікаційна випускна робота здобувача вищої освіти – самостійна робота, яка готується з метою публічного захисту для здобуття ступеня вищої освіти молодшого бакалавра, бакалавра чи магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста;

Консультативна рада Національного репозитарію - постійно діючий консультативно-дорадчий орган, створений рішенням Міністерства освіти і науки України для консультативного супроводження діяльності Національного репозитарію, який має на меті вироблення пропозицій та рекомендацій, спрямованих на розвиток Національного репозитарію та вирішення нагальних організаційних питань його функціонування;

користувачі Національного репозитарію – юридичні та фізичні особи, а саме: вищі навчальні заклади, наукові установи, наукові видавництва, бібліотеки, організації, центральні органи виконавчої влади, автори та інші заінтересовані особи, що пройшли процедуру реєстрації (авторизації);

об'єкти авторського права – твори, що охороняються відповідно до Закону України «Про авторське право і суміжні права», інших актів законодавства та міжнародних договорів України у сфері інтелектуальної власності;

оприлюднення – здійснена за згодою автора чи іншого суб'єкта авторського права і (або) суміжних прав дія, що вперше робить твір доступним для публіки;

опублікування – випуск в обіг за згодою автора чи іншого суб'єкта авторського права і (або) суміжних прав виготовлених поліграфічними, електронними чи іншими способами примірників твору таким чином, що будь-яка особа може його отримати з будь-якого місця у будь-який час за власним вибором;

персональний електронний кабінет – індивідуальна персоніфікована веб-сторінка, за допомогою якої авторизований користувач здійснює роботу з відкритими даними, представленими у Національному репозитарії;

порушення авторського права – незаконне відтворення, розповсюдження творів науки, комп'ютерних програм і баз даних та вчинення інших дій, передбачених Законом України «Про авторське та суміжні права»;

правовласник – особа, якій відповідно до закону належать майнові права на об'єкт права інтелектуальної власності, або особа, яка діє від її імені в межах

наданих повноважень;

розповсюдження об'єктів авторського права – будь-яка дія, за допомогою якої об'єкти авторського права безпосередньо чи опосередковано пропонуються публіці;

розпорядник Національного репозитарію – визначена МОН юридична особа, яка безпосередньо забезпечує функціонування Національного репозитарію відповідно до Положення про Національний репозитарій академічних текстів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 липня 2017 р. №541, цього Регламенту та рішень, прийнятих Міністерством освіти і науки України.

III. Призначення та структура Національного репозитарію

3.1. Національний репозитарій – загальнодержавна розподілена електронна база даних, в якій накопичуються, зберігаються і систематизуються академічні тексти.

Повна назва Національного репозитарію українською мовою – Національний репозитарій академічних текстів, скорочена – НРАТ.

Повна назва Національного репозитарію англійською мовою – National Repository of Academic Texts, скорочена – NRAT.

Національний репозитарій надає безоплатний і вільний доступ користувачів до інформації, що в ньому міститься, зокрема до реєстрів академічних текстів, а також їх повнотекстових електронних версій, розміщених на умовах відкритого доступу та інших даних через офіційний веб-портал Національного репозитарію та має доменне ім'я nrat.gov.ua.

Мовами Національного репозитарію, які використовуються для його інтерфейсу, є українська та англійська.

Власником Національного репозитарію є держава в особі МОН.

Призначення Національного репозитарію – забезпечення максимальної доступності для суспільства наукової інформації України і світу, що сприятиме розвитку освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності шляхом поліпшення доступу до академічних текстів та сприяння академічній доброчесності.

3.2. Відповідно до призначення Національний репозитарій здійснює:

накопичення, збереження, систематизацію, відтворення, оприлюднення та поширення у електронному форматі передбачених Положенням та цим Регламентом академічних текстів та інших даних, які опубліковані в Україні або походять з України;

інформаційне забезпечення розвитку освіти, науки та інновацій через безоплатний і вільний доступ до відкритих даних, що містяться у Національному репозитарії;

максимально повне представлення вітчизняних академічних текстів у світовому науково-освітньому просторі;

формування і надання у користування комплексу аналітичних та прикладних інструментів для роботи з академічними текстами та іншими даними;

надання послуг, пов'язаних із аналітичною та експертною обробкою інформації;

формування каналів доступу до іноземних баз аналогічних ресурсів наукової та освітньої інформації.

3.3. Національний репозитарій академічних текстів є ресурсом відкритого доступу, який розміщений у мережі Інтернет, і доступний для користувачів з будь-якого місця у будь-який час згідно зі встановленими цим Регламентом правилами. Не допускається будь-яке обмеження категорій користувачів, у тому числі за рівнем освіти, фахом, спеціалізацією та іншими ознаками.

3.4. Національний репозитарій складається з центрального репозитарію, що підтримується Розпорядником, і локальних репозитаріїв, що підтримуються інституціональними учасниками.

Центральний репозитарій (далі – ЦР) - розподілена електронна база даних, в якій накопичуються, зберігаються і систематизуються академічні тексти та інші дані.

Локальний репозитарій (далі – ЛР) - електронна база даних, в якій накопичуються, зберігаються і систематизуються академічні тексти. Стосовно академічних текстів, з яких складається Національний репозитарій, ЛР дотримуються правил і норм, встановлених Розпорядником.

Інституціональні учасники та офіційні партнери розміщують на власних веб-сайтах посилання на офіційний веб-портал Національного репозитарію.

3.5. Хронологічні обмеження для академічних текстів та інших даних, що зберігаються у Національному репозитарії, не встановлюються: до нього можуть включатись академічні тексти незалежно від дати їх створення та оприлюднення.

Для систематизації академічних текстів та інших даних Національного репозитарію використовуються бібліографічні відомості та описи, передбачені законодавством.

3.6. Академічні тексти, що зберігаються у Національному репозитарії, є об'єктами авторського права та охороняються відповідно до законодавства. За режимами доступу академічні тексти Національного репозитарію поділяються на:

академічні тексти з вільним (відкритим) доступом;

академічні тексти з обмеженим доступом.

Обмеження доступу визначається автором академічного тексту або видавництвом (засновником) наукового видання, ~~що розповсюджується за підпискою~~, зі встановленням строку обмеженого доступу та обсягу тексту для оприлюднення.

Реєстр академічних текстів є відкритим.

3.7. Ресурси Національного репозитарію є допоміжним засобом для перевірки академічних текстів на наявність співпадінь текстових та графічних фрагментів та проведення експертизи на плагіат.

Національний репозитарій за своїм основним призначенням не є видавцем.

3.8. У своїй діяльності Національний депозитарій:

може відповідно до законодавства здійснювати інтеграцію з іншими базами даних, зокрема ресурсами відкритих даних України та інших держав, базами центральних органів виконавчої влади;

підтримує політику відкритої науки і відкритого доступу та створює необхідні умови для стимулювання видавців і правовласників до передачі повнотекстових електронних версій академічних текстів та інших даних і зняття (частково чи повністю) обмежень доступу до них користувачів Національного репозитарію.

IV. Порядок наповнення Національного репозитарію

4.1. Національний репозитарій включає в електронній формі такі види академічних текстів:

дисертації на здобуття наукових ступенів та автореферати дисертацій;

кваліфікаційні випускні роботи здобувачів вищої освіти;

статті у наукових виданнях, у тому числі всі статті (сукупність статей), на підставі захисту яких присуджено науковий ступінь;

монографії, у тому числі ті, на підставі захисту яких присуджено науковий ступінь;

наукові видання;

звіти у сфері наукової і науково-технічної діяльності;

депоновані наукові роботи;

підручники, навчальні посібники та інші науково- та навчально- методичні праці.

4.2. До Національного репозитарію передаються лише ті академічні тексти, що містять відкриту науково-технічну інформацію і не включають конфіденційну, секретну, таємну інформацію та інформацію для службового користування.

4.3. Повнотекстові електронні версії академічних текстів, виданих на умовах відкритого доступу, а також ті, на підготовку яких безпосередньо були використані бюджетні кошти, передаються до ЦР у обов'язковому порядку.

В інших випадках рішення про передачу повнотекстових електронних версій академічних текстів приймається інституціональним учасником.

4.4. Не можуть бути обмежені у доступі повнотекстові електронні версії академічних текстів, передані до ЦР, за наступним переліком:

дисертації на здобуття наукових ступенів та автореферати дисертацій;

кваліфікаційні випускні роботи здобувачів вищої освіти;

монографії, на підставі захисту яких присуджено науковий ступінь;

усі статті, опубліковані у фахових виданнях, на підставі яких присуджено науковий ступінь;

монографії, опубліковані на умовах відкритого доступу;

статті у відкритих наукових виданнях;

звіти у сфері наукової і науково-технічної діяльності;

відкриті депоновані наукові роботи;
відкриті наукові видання;
підручники, навчальні посібники та інші науково- та навчально- методичні праці, опубліковані на умовах відкритого доступу.

Усі наукові періодичні фахові видання передаються до ЦР у повному обсязі з можливістю обмеження доступу до повнотекстових електронних версій, якщо вони не входять до переліку, наведеного вище.

4.5. Статті у наукових виданнях, монографії, наукові видання, підручники, навчальні посібники та інші науково- та навчально- методичні праці передаються до Національного репозитарію видавництвами, які мають право обирати режим доступу до повнотекстових електронних версій академічних текстів – відкритий чи обмежений, якщо вони не входять до переліку, наведеного вище.

4.6. Дисертації (монографії, наукові доповіді) на здобуття наукових ступенів та автореферати дисертацій, захищених в Україні, передаються до ЦР Державною науковою установою «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації» з Фонду НДДКР і ДР, де вони зберігаються після державної реєстрації відповідно до законодавства.

Усі статті (сукупність статей) та монографії, на підставі захисту яких присуджено науковий ступінь, передаються до ЦР вищими навчальними закладами та науковими установами, в яких функціонують постійно діючі або разові спеціалізовані вчені ради, акредитовані Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

4.7. Кваліфікаційні випускні роботи здобувачів вищої освіти вищі навчальні заклади і наукові установи розміщують у своїх ЛР та забезпечують їх внесення до ЦР за встановленою Розпорядником процедурою.

У зв'язку з великим обсягом кваліфікаційних випускних робіт здобувачів вищої освіти та інституціональних учасників, які для архівування зазначених робіт використовують власні ЛР, а також з необхідністю опрацювання технологічних аспектів взаємодії між ЦР та ЛР, запроваджується спеціальний перехідний період, визначений МОН. Під час його дії вищі навчальні заклади і наукові установи зберігають кваліфікаційні випускні роботи здобувачів вищої освіти у ЛР, а до ЦР передають самостійно обрані роботи. Після завершення перехідного періоду усі кваліфікаційні випускні роботи здобувачів вищої освіти, на підставі успішного захисту яких було надано документ про вищу освіту, передаються до ЦР.

4.8. Звіти у сфері наукової і науково-технічної діяльності, підготовлені в Україні, передаються до ЦР:

ДНУ УкрІНТЕІ з Фонду НДДКР і ДР, де вони зберігаються після державної реєстрації відповідно до законодавства;

головними виконавцями – науковими установами, вищими навчальними закладами, організаціями – безпосередньо до ЦР у разі, якщо державна реєстрація не проводилась, а підготовлені звіти у сфері наукової і науково-технічної діяльності

відповідають встановленим вимогам – є рецензованими науковими працями, оформленими відповідно до чинних стандартів.

4.9. Депоновані наукові роботи, що зберігаються в установах державної системи науково-технічної інформації та відповідають встановленим вимогам щодо рецензування і оформлення, депозитори розміщують у своїх ЛР та передають до ЦР за встановленою процедурою.

4.10. Інституціональні учасники відповідно до переліку, наведеного вище, подають до ЦР в обов'язковому порядку бібліографічні відомості, описи академічних текстів та інші дані, включаючи анотації та пристатейні списки літератури з прив'язкою до основного тексту у форматі та згідно з вимогами, визначеними Розпорядником репозитарію.

4.11. Публікації, розміщені авторами на Інтернет-платформах для обміну науковими публікаціями, можуть бути безкоштовно представлені у ЦР, якщо вони відповідають вимогам, встановленим для наукових публікацій.

4.12. Академічні тексти можуть розміщуватись у Національному репозитарії лише інституціональними учасниками, які пройшли процедуру попередньої реєстрації.

Відомості про джерело інформації щодо академічних текстів та інших даних, включених до Національного репозитарію та дату внесення фіксуються під час їх передачі до Національного репозитарію.

Інституціональні учасники, які вносять академічні тексти та інші дані до Національного репозитарію, несуть відповідальність за достовірність, точність, та повноту наданої інформації та дотримання авторських прав.

Інституціональні учасники Національного репозитарію самостійно передають усі необхідні відомості про академічні тексти та інші дані й завантажують їх повнотекстові електронні версії у визначеному Розпорядником форматі з використанням персонального електронного кабінету за допомогою спеціально створеного для цього інтерфейсу.

4.13. Наповнення ЦР здійснюється шляхом передачі повнотекстових електронних версій академічних текстів та заповнення полів, які містять основний набір даних за встановленим переліком (обов'язкових та факультативних), що не є вичерпним і може змінюватись (доповнюватись) з метою покращання процесу систематизації академічних текстів та інших даних, розвитку пошукових можливостей системи Національного репозитарію, проведення аналітичної роботи тощо.

Видавці та правовласники мають право тимчасово або на постійній основі обмежити доступ до повнотекстової електронної версії академічних текстів або їх частини відповідно до чинного законодавства щодо авторських прав. У такому випадку повнотекстові електронні версії академічних текстів, передані інституціональними учасниками до ЦР, стають недоступними для ознайомлення з

боку користувачів Національного репозитарію й у подальшому (до моменту зняття обмежень) використовуються виключно Розпорядником у аналітичних цілях або у спосіб, спеціально обумовлений угодою між інституціональним учасником і Розпорядником Національного репозитарію.

Якщо відповідно до угод з видавцями, авторами або правовласниками не передбачена можливість розміщення у Національному репозитарії повнотекстової електронної версії академічних текстів, до реєстру включається їх назва та опис (бібліографія, анотація, зміст тощо) з посиланням на електронний ресурс, де безпосередньо здійснюється зберігання матеріалу, а також може надаватись у відкритому доступі виокремлено за погодженням із видавцем, автором(ами) або правовласником(ами) частина твору.

Обмежений доступ до повнотекстових версій академічних текстів може встановлюватись на певний термін, який не може перевищувати строк чинності майнових авторських прав.

4.14. Порядок та умови комерційного використання академічних текстів визначаються угодами, укладеними між Розпорядником Національного репозитарію та інституціональними учасниками.

4.15. Зміст академічних текстів, розміщених у Національному репозитарії, може бути змінений лише шляхом доповнення додатковою інформацією (щодо виявлених друкарських помилок, неточностей, заявами та роз'ясненнями методичного характеру, базами даних досліджень тощо) за процедурою, розробленою Розпорядником і затвердженою МОН.

4.16. У разі необхідності за процедурою, розробленою Розпорядником і затвердженою МОН, академічні тексти можуть вилучатись з Національного репозитарію його Розпорядником, якщо мало місце порушення політики репозитарію щодо академічних текстів та інших даних.

4.17. Відкликання матеріалів здійснюється Розпорядником, за поданням інституціональних учасників або користувачів за процедурою, розробленою Розпорядником і затвердженою МОН. Підставою для відкликання є порушення авторських та суміжних прав, порушення умов надання матеріалів у відкритий доступ тощо.

Усі запити на відкликання академічних текстів та інших даних реєструються й розглядаються Розпорядником. Після відкликання матеріалу його копія залишається у архіві Національного репозитарію, робляться відповідні відмітки у реєстрі, описовій інформації та у повнотекстовій електронній версії. Доступ до цих матеріалів може бути обмежений відповідно до вимог законодавства.

4.18. Інституціональні учасники Національного репозитарію проходять спеціальну процедуру реєстрації у Національному репозитарії, яка здійснюється Розпорядником на підставі заяви, подання якої означає погодження з установленними правилами, регламентом роботи Національного репозитарію й

підписання договору-приєднання.

4.19. Строки передачі академічних текстів та інших даних до Національного репозитарію визначаються Розпорядником. Факт надходження академічного тексту до Національного репозитарію фіксується з вказуванням відповідних дат, інформація про що має бути доступна інституціональним учасникам та користувачам. Ця інформація може бути використана для забезпечення захисту авторських прав.

Розпорядник здійснює моніторинг процесу передачі академічних текстів до ЦР від інституціональних учасників та формує регулярні звіти, які використовуються у його поточній роботі, а також разом із аналітичними матеріалами передаються до МОН.

Відомості про передачу до ЦР академічних текстів, їх використання та інші дані щодо функціонування Національного репозитарію, можуть використовуватися МОН, іншими зацікавленими інституціями під час оцінювання діяльності вищих навчальних закладів, наукових установ, бібліотек, наукових видавництв, організацій, зокрема – під час державної атестації наукових установ, акредитації постійно діючих спеціалізованих вчених рад, ліцензування установ на право провадження освітньої діяльності тощо.

4.20. На офіційному веб-порталі Національного репозитарію академічні тексти та інші дані мають бути представлені у формі реєстру та повнотекстових електронних версій. Також на порталі розміщуються посилання на локальні репозитарії інституціональних учасників Національного репозитарію, ресурси офіційних партнерів, нормативні документи, інструктивні матеріали, результати моніторингу наповнення Національного репозитарію та використання його матеріалів тощо.

4.21. Відповідальність за наповнення ЛР, які є частиною Національного репозитарію, несуть інституціональні учасники.

Інституціональні учасники надають Розпоряднику можливість здійснювати пошук у ЛР для цілей аналітичної обробки академічних текстів, включаючи перевірку на наявність співпадінь текстових та графічних фрагментів.

Інтерфейс доступу ЛР до ЦР забезпечують інституціональні учасники. Локальні репозитарії забезпечують для ЦР необхідні механізми доступу до вмісту ЛР, зокрема з метою виконання перевірки академічних текстів на наявність співпадінь текстових та графічних фрагментів.

V. Порядок користування ресурсами та послугами Національного репозитарію

5.1. Розпорядження майновими правами інтелектуальної власності на повнотекстові версії академічних текстів та інші дані або примірниками академічних текстів та інших документів з комерційною метою не може здійснюватися без письмового дозволу власників авторських прав, який може бути

надано як у формі письмового документу, так і в електронній формі.

5.2. Функціональні можливості Національного репозитарію забезпечують користувачам:

ознайомлення з реєстром академічних текстів та інших даних;

пошук даних за визначеним набором ознак/критеріїв;

інформацію про наявність повних електронних версій або фрагментів академічних текстів та інших даних, їх доступність для ознайомлення;

надання доступу до повнотекстових версій або фрагментів академічних текстів;

передачу/пересилання інформації;

моніторинг даних про перегляди та завантаження/збереження інформації користувачами;

індивідуальне інформування відповідно до оформленої користувачами підписки на інформацію про оновлення/надходження академічних текстів;

використання додаткового функціоналу у вигляді спеціально розроблених аналітичних та інших інструментів роботи з академічними текстами та іншими даними;

можливість перевірки на наявність співпадінь текстових та графічних фрагментів;

отримання спеціально замовлених послуг відповідно до законодавства.

5.3. Відвідувачі Національного репозитарію отримують доступ до загальної інформації про Національний репозитарій, інструктивних матеріалів та інших загальних відомостей (умови роботи, структура і наповнення, статистика щодо ресурсів репозитарію, кількості гостей і користувачів, дані стосовно звернень до академічних текстів, інформація про інституціональних учасників і офіційних партнерів тощо), реєстру академічних текстів, представлених у Національному репозитарії, можуть здійснювати пошук академічних текстів та інших даних, формувати за індивідуально обраними критеріями список академічних текстів, що зберігаються у Національному репозитарії, уточнювати його, сортувати і зберігати на електронних приладах/носіях, знайомитись із набором запитань і відповідей, сформованих за результатами спілкування з гостями та користувачами репозитарію, контактувати зі службою технічної підтримки Національного репозитарію.

5.4. Користувачі використовують усі види послуг Національного репозитарію відповідно до обраного набору основних (безоплатних) та додаткових (оплачуваних) послуг.

Заява про реєстрацію користувача Національного репозитарію формується автоматично під час проходження ним авторизації та створення персонального електронного кабінету.

У разі неможливості підтвердити інформацію, що міститься у заяві про реєстрацію, або її неповноти, невідповідності встановленим правилам, вимогам та політиці Національного репозитарію, Розпорядник інформує заявника про

необхідність усунення встановлених невідповідностей та повторного подання заяви про реєстрацію або про неможливість реєстрації.

5.5. Інституціональні учасники, відвідувачі, користувачі, офіційні партнери та інші під час роботи з Національним репозитарієм використовують телекомунікаційні мережі загального користування або спеціальні телекомунікаційні мережі.

Відповідальність за організацію доступу до персонального електронного кабінету уповноважених осіб інституціонального учасника та привілейованого користувача несе заявник.

VI. Аналітичні можливості Національного репозитарію

6.1. Національний репозитарій надає послуги з користування інформацією про академічні тексти та інші дані, а також забезпечує контрольований доступ до спеціальних (універсальних та індивідуально налаштованих) інструментів роботи з інформацією відповідно до правил доступу та користування ресурсами і послугами Національного репозитарію .

6.2. Національний репозитарій може бути ресурсом для:

здійснення моніторингу та оцінки наповнення Національного репозитарію академічними текстами та іншими даними;

комплексного аналізу запитів користувачів щодо академічних текстів (за тематикою, авторством, належністю до вищих навчальних закладів та наукових установ, впровадженням, міжнародною співпрацею тощо);

комплексного оцінювання використання академічних текстів – читання, скачування, цитування, рекомендації користувачів, у тому числі за видами, тематикою, категоріями, у розрізі окремих академічних текстів чи їх сукупності у прив'язці до авторів, наукових установ, вищих навчальних закладів тощо, результати якого можуть використовуватись МОН, іншими зацікавленими суб'єктами під час оцінювання діяльності вищих навчальних закладів, наукових установ, бібліотек, наукових видавництв, організацій;

підготовку пропозицій щодо визначення пріоритетів наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності;

побудови наукометричної бази даних;

аналізу цитованості академічних текстів;

моніторинг та аналіз впровадження розробок, що містяться у академічних текстах;

системного аналізу наукового ландшафту та визначення і моніторингу його трансформації;

відстеження на вимогу авторів або правовласників академічних текстів нових надходжень до Національного репозитарію на наявність співпадінь текстових та графічних фрагментів;

перевірки академічних текстів на наявність співпадінь текстових та графічних фрагментів;

визначення якісних характеристик наукових видань. (у т.ч. періодичних); складання рейтингів, що характеризують стан і динаміку розвитку наукової, освітньої, інноваційної діяльності в Україні та відповідної інфраструктури.

6.3. Ресурси Національного репозитарію не можуть бути використані Розпорядником для видачі будь-яких посвідчень, що мають статус офіційного документу про відсутність в текстах академічного плагіату, які порівнювались за допомогою спеціальних програм.

VII. Функції Розпорядника

7.1. Розпорядник у своїй діяльності дотримується:
 змісту та структури Національного репозитарію;
 форматів представлення академічних текстів та інших даних;
 верифікації академічних текстів та інших даних;
 дотримання авторського права й використання відповідних ліцензій;
 ідентифікації та обслуговування користувачів;
 ідентифікації та взаємодії з інституціональними учасниками, офіційними партнерами тощо.

7.2. Розпорядник:
 надає вільний та безоплатний постійний доступ до реєстру академічних текстів та інших даних;
 надає послуги з користування інформацією про академічні тексти та інші дані;
 забезпечує контрольований доступ до спеціальних універсальних та індивідуально налаштованих інструментів роботи з інформацією відповідно до затверджених правил;
 здійснює індивідуальне інформування про оновлення/надходження академічних текстів та тематичний підбір інформації на запит користувачів;
 всебічно підтримує (методично, інформаційно, організаційно, технічно) політику академічної доброчесності;
 забезпечує належні умови для організації перевірки академічних текстів на наявність співпадінь текстових та графічних фрагментів, використовуючи для цього техніко-технологічні та інформаційні ресурси Національного репозитарію, інституціональних учасників та офіційних партнерів;
 здійснює інформаційно-аналітичну роботу відповідно до власних потреб, запитів МОН та інших органів влади і управління України;
 забезпечує головних розпорядників бюджетних коштів та інших зацікавлених осіб (на їх відповідний запит) інформацією про виконані наукові дослідження, здійснені розробки та наявні публікації за певною темою/проблематикою;
 здійснює комплекс заходів щодо забезпечення системного оцінювання цитованості публікацій, їх авторів, наукових установ, вищих навчальних закладів тощо;
 відслідковує, систематизує та аналізує інформацію про впровадження наукових розробок;

формує відомості про стан і динаміку розвитку наукової, освітньої, інноваційної діяльності в Україні та відповідної інфраструктури;
надає допомогу науковцям, підприємцям, фінансуючим організаціям у пошуку партнерів для співпраці;
проводить аналіз вітчизняного наукового ландшафту;
готує інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наповнення Національного репозитарію академічними текстами та іншими даними;
надає зацікавленим особам (інституціональним учасникам та користувачам) власні ресурси для розміщення наукових творів і баз даних, створення локальних репозитаріїв тощо.

7.3. Для підтримки й розповсюдження в Україні політики відкритого доступу та з метою стимулювання вищих навчальних закладів, наукових установ, організацій, наукових видавництв, бібліотек щодо передачі повнотекстових електронних версій академічних текстів до ЦР, Розпорядник бере на себе зобов'язання співпрацювати з такими інституціональними учасниками, інформуючи їх про результати моніторингу дотримання академічної доброчесності відносно наданих ними академічних текстів.

7.4. Розпорядник готує для подання МОН та оприлюднення інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наповнення Національного репозитарію академічними текстами та іншими даними й формує відповідні відомості з інформацією про співпрацю з інституціональними учасниками.

7.5. Розпорядник несе відповідальність за збереження описової, бібліографічної інформації та повнотекстових електронних версій академічних текстів та інших даних, переданих до ЦР, а також за забезпечення доступу до них з боку користувачів згідно з режимом, визначеним інституціональним учасником (відкритий чи з обмеженим доступом).

7.6. Для забезпечення ефективної взаємодії з науковцями, освітянами, видавцями, бібліотекарами, фахівцями по створенню комп'ютерних систем, представниками громадськості та особами, зацікавленими у розвитку та модернізації Національного репозитарію, рішенням МОН створюється спеціальний консультативний орган – Консультативна рада.

VIII. Інформаційна безпека

8.1. Реєстр академічних текстів, що містяться у Національному репозитарії, може використовуватись спеціальними програмними комплексами (роботами) для індексації, аналізу та розповсюдження із обов'язковим посиланням на джерело інформації – офіційний веб-портал Національного репозитарію.

8.2. Повнотекстові електронні версії академічних текстів, що містяться у Національному репозитарії, не повинні збиратися зовнішніми роботами.

8.3. Забезпечення захисту інформації, що завантажується, обробляється та зберігається у Національному репозитарії, включаючи персональні дані, здійснюється із застосуванням комплексної системи захисту інформації з підтвердженою відповідністю, яка складається з сукупності організаційних та інженерно-технічних заходів, спрямованих на унеможливлення витоку, перехоплення, втрати, знищення, модифікації та блокування інформації.

8.4. Апаратна складова системи ЦР має базуватися на модульній архітектурі із запасом надійності основних компонентів: блоків живлення, мережевих інтерфейсів, дискових масивів тощо. Розташування програмних складових ЦР на окремих апаратних одиницях має запобігати несанкціонованому доступу до бази даних.

8.5. Комунікаційне забезпечення ЦР має надавати користувачам Національного репозитарію швидкий доступ до змістовної частини Національного репозитарію. Доступ користувачів до програмної частини ЦР має проводитися за допомогою безпечного протоколу HTTPS разом із встановленням відповідних сертифікатів.

У Національного репозитарію має бути забезпечене періодичне створення повних та часткових резервних копій змісту баз даних.

8.6. Повинен здійснюватись неперервний моніторинг будь-яких дій щодо наповнення Національного репозитарію, отримання даних, а також реєстрація дій користувачів, інституціональних учасників, адміністратора ЦР.

8.7. Засоби антивірусного захисту повинні бути встановлені на робочих місцях адміністраторів ЦР, а також бути інтегрованими в підсистему імпорту зовнішніх документів для контролю та захисту ЦР від наповнення потенційно небезпечним змістом.

8.8. Програмне забезпечення Національного репозитарію повинно унеможлилювати безперервний, несанкціонований доступ до змістовної частини бази даних, у тому числі індексації повнотекстових електронних версій академічних текстів пошуковими програмами (ботами), а також можливості зовнішнього копіювання у будь-який спосіб змісту Національного репозитарію або його масштабних частин.