



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від _____ 2017 р. № _____

Київ

Про затвердження Примірного положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової установи

Відповідно до абзацу другого частини п'ятої статті 6 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Затвердити Примірне положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової установи (далі – Примірне положення), що додається.

2. Центральним органам виконавчої влади, іншим органам державної влади зобов'язати державні наукові установи та юридичні особи державної форми власності, у складі яких є науковий підрозділ, які відносяться до сфери їх управління, при затвердженні власних порядків проведення конкурсу на заміщення вакантних посад наукових працівників керуватися Примірним положенням.

3. Установити, що у випадку необхідності, а також у системі військових формувань, розвідувальних та правоохоронних органів центральні органи виконавчої влади, інші державні органи мають право своїми актами встановлювати особливості порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державних (військових) наукових установ, юридичних осіб державної форми власності, у складі яких є науковий підрозділ, які відносяться до сфери їх управління, та вимоги до учасників конкурсу відповідно до Примірного положення.

4. Рекомендувати Національній академії наук, національним галузевим академіям наук зобов'язати державні наукові установи та юридичні особи державної форми власності, у складі яких є науковий підрозділ, що перебувають у їх віданні, при затвердженні власних порядків проведення конкурсу на заміщення вакантних посад наукових працівників керуватися Примірним положенням.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ПРИМІРНЕ ПОЛОЖЕННЯ
про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових
посад державної наукової установи

Загальна частина

1. Це Примірне положення визначає загальний порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад наукових працівників в державних наукових установах, юридичних особах державної форми власності, у складі яких є науковий підрозділ, (далі – Конкурс) крім випадків, коли законами України чи рішеннями Кабінету Міністрів України встановлено інший порядок заміщення таких вакантних посад.

Терміни, що використовуються у цьому Примірному положенні, вживаються у значенні, наведеному у Законах України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та «Про вищу освіту».

Це Примірне положення відповідно до частин другої та четвертої статті 19 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та частини другої статті 57 Закону України «Про вищу освіту» може застосовуватися вищими навчальними закладами державної форми власності при затвердженні власних порядків проведення конкурсу на заміщення вакантних посад наукових працівників.

Державні органи, до сфери управління яких належать військові наукові (науково-дослідні) установи, вищі військові навчальні заклади, вищі навчальні заклади із специфічними умовами навчання, військові навчальні підрозділи вищих навчальних закладів, мають право своїми актами встановлювати особливості порядку проведення Конкурсу у зазначених установах (зкладах) та вимоги до його учасників.

2. Конкурс проводиться на посаду, що стала вакантною, внаслідок:
звільнення наукового працівника на підставах, передбачених законодавством;

уведення нової посади наукового працівника до штатного розпису державної наукової установи (наукового підрозділу юридичної особи державної форми власності) в установленому порядку.

У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації структурних наукових підрозділів в державній науковій установі (юридичній особі державної форми власності) переведення наукового працівника на рівнозначну або нижчу (за його згодою) посаду, крім посади

керівників нових структурних підрозділів, здійснюється без обов'язкового проведення Конкурсу.

3. Конкурс на заміщення вакантних посад на умовах сумісництва проводиться з урахуванням постанов Кабінету Міністрів України від 3 квітня 1993 р. № 245 «Про роботу за сумісництвом працівників державних підприємств, установ і організацій» (ЗП України, 1993 р., № 9, ст. 184), від 4 березня 2015 р. № 81 «Про роботу за сумісництвом працівників державних підприємств, установ і організацій, які переміщуються з районів проведення антитерористичної операції» (Офіційний вісник України, 2015 р., № 20, ст. 554) та інших нормативно-правових актів.

4. Конкурс не проводиться при заміщенні на умовах строкового трудового договору (контракту) :

вакантних наукових посад керівниками та авторами проекту переможця відповідного конкурсу фундаментальних досліджень, прикладних досліджень, науково-технічних (експериментальних) розробок, що будуть виконуватися за рахунок коштів державного бюджету, на період виконання досліджень і розробок, передбачених проектом, в установленому порядку;

посад наукових працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва; перебувають у відпустці по догляду за дитиною, у науковому відрядженні, у тому числі пов'язаному з довготривалою науковою експедицією, у довгостроковому науковому стажуванні, у тому числі закордонному, тощо.

Умови проведення Конкурсу

5. Рішення про проведення Конкурсу приймається керівником державної наукової установи, юридичної особи державної форми власності, у складі якої є науковий підрозділ, (далі – Керівник) за потребою.

6. Конкурс проводиться з дотриманням принципів:
законності;
відкритості і гласності;
прозорості;
недискримінації;
добросовісності;
ефективного і справедливого процесу відбору.

7. Інформація про Конкурс, терміни та умови його проведення публікуються у засобах масової інформації з метою забезпечення найбільш широкого доступу зацікавлених осіб та доводиться до відома працівників державної наукової установи (юридичної особи державної форми власності, у складі якої є науковий підрозділ), в якій оголошується Конкурс.

8. Оголошення про проведення Конкурсу (далі – Оголошення) має містити відомості про:

1) повне найменування державної наукової установи (юридичної особи державної форми власності, у складі якої є науковий підрозділ) із зазначенням її місцезнаходження, офіційного веб-сайту, номерів телефонів та адреси електронної пошти;

2) вакантні наукові посади, на які оголошено Конкурс, із зазначенням відповідної посадової особи або служби, уповноваженої на надання роз'яснень щодо Конкурсу, (далі – Служба);

3) вимоги до претендентів (ступінь вищої освіти, науковий ступінь, вчене звання тощо);

4) перелік документів, необхідних для участі у Конкурсі;

5) термін прийняття заяв та документів, який не може бути меншим ніж 30 календарних днів з дня оприлюднення Оголошення;

6) адресу, на яку необхідно подавати документи.

Оголошення може містити іншу додаткову інформацію, що не суперечить законодавству України.

9. Зміна умов проведення Конкурсу або його скасування здійснюється рішенням Керівника.

10. Датою оголошення Конкурсу є дата публікації Оголошення.

Прийняття та розгляд документів для участі у Конкурсі

11. Особа, яка виявила бажання взяти участь у Конкурсі, (далі – Кандидат) подає особисто або поштою:

1) заяву на ім'я Керівника про участь у Конкурсі, написану власноруч;

2) копію документа, що посвідчує особу;

3) заповнену особову картку;

4) автобіографію;

5) копію трудової книжки (за наявності останньої);

6) копії документів про вищу освіту, підвищення кваліфікації, присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня, перелік наукових праць, опублікованих у фахових, у тому числі міжнародних, наукових виданнях;

7) копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);

8) письмову згоду на обробку персональних даних.

Кандидати, які працюють у державній науковій установі (юридичній особі державної форми власності, у складі якої є науковий підрозділ), де оголошено Конкурс, подають лише заяву про участь у Конкурсі.

Кандидати за бажанням можуть подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня і репутації, свого бачення розвитку наукових досліджень на посаді (характеристики, рекомендації, копії наукових публікацій, реферати тощо).

12. У разі надсилання Кандидатом документів поштою датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штампелі.

13. Облік та реєстрацію документів, поданих Кандидатами, а також їх перевірку на відповідність встановленим вимогам у триденний строк з дня надходження забезпечує Служба.

Кандидати, документи яких відповідають встановленим вимогам, допускаються до Конкурсу (далі – Учасники Конкурсу).

Кандидати, документи яких не відповідають встановленим вимогам, до Конкурсу не допускаються, про що їм повідомляється Службою протягом п'яти робочих днів з дня отримання документів Службою. Після усунення недоліків, Кандидат має право, у визначений в Оголошенні термін, повторно подати документи для участі у Конкурсі.

14 Упродовж п'яти робочих днів після закінчення строку подання заяв та документів рішенням Керівника затверджується перелік Учасників Конкурсу.

15. До участі у Конкурсі на посади наукових працівників допускаються особи, які мають наукові результати (не менше 5 публікацій та/або діючих патентів, у тому числі іноземних, за останні 5 років, за винятком конкурсу на посаду молодшого наукового співробітника), вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання, досвід наукової роботи за відповідною спеціальністю і відповідають таким вимогам:

на посаду завідувача відділу/завідувача лабораторії – доктор наук або доктор філософії (кандидат наук); (професор, доцент, старший науковий співробітник), який має стаж наукової роботи не менше 5 років;

на посаду головного наукового співробітника – доктор наук або доктор філософії (кандидат наук); (професор, доцент, старший науковий співробітник), який має стаж наукової роботи не менше 5 років, а також має значні наукові досягнення, визнані міжнародною науковою спільнотою;

на посаду провідного наукового співробітника – доктор наук або доктор філософії (кандидат наук); (професор, доцент, старший науковий співробітник), який має стаж наукової роботи не менше 5 років;

на посаду старшого наукового співробітника – доктор наук або доктор філософії (кандидат наук), який має стаж наукової роботи не менше 5 років;

на посаду завідувача сектору – доктор філософії (кандидат наук), який має стаж наукової роботи не менше 5 років;

на посаду наукового співробітника – доктор філософії (кандидат наук) або магістр, який має стаж наукової роботи не менше 3 років;

на посаду молодшого наукового співробітника – доктор філософії (кандидат наук) або магістр.

Військові наукові (науково-дослідні) установи, вищі військові навчальні заклади, вищі навчальні заклади із специфічними умовами навчання, військові навчальні підрозділи вищих навчальних закладів, можуть встановлювати інші вимоги до Учасників Конкурсу ніж ті, що визначені абзацами першим – восьмим пункту 15 цього Примірного положення.

При оцінюванні наукових результатів враховуються:

участь у підготовці звітних матеріалів про виконання науково-дослідних робіт, експертиз за міжнародними програмами, участь в редколегіях міжнародних видань, членство у міжнародних фахових товариствах;
рівень володіння іноземною мовою (іноземними мовами);
володіння сучасними науковими методами досліджень.

Порядок роботи та повноваження конкурсної комісії

16. Для проведення Конкурсу наказом Керівника утворюється конкурсна комісія (далі – Комісія).

17. Комісія утворюється у складі не менше семи осіб.

До складу Комісії входять голова і члени Комісії – члени вченої (наукової, науково-технічної, технічної) ради, провідні фахівці окремих структурних підрозділів державної наукової установи (юридичної особи державної форми власності, у складі якої є науковий підрозділ).

До роботи Комісії з правом дорадчого голосу можуть залучатися експерти (фахівці) у відповідній галузі (сфері), а також представник виборного органу первинної профспілкової організації (за наявності).

18. Діяльність Комісії здійснюється на засадах:
відкритості та гласності;
рівності прав членів Комісії;
колегіальності прийняття рішень Комісією;
незалежності, об'єктивності та обґрунтованості рішень Комісії, неупередженого ставлення до Учасників Конкурсу.

19. Засідання Комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів.

20. Про час і місце засідання Комісії Службою завчасно повідомляється Учасників Конкурсу.

21. Комісія проводить співбесіду з кожним Учасником Конкурсу.

22. На підставі опрацювання поданих документів, проведених співбесід Комісія здійснює оцінку професійного рівня кожного Учасника Конкурсу і приймає рішення щодо нього шляхом відкритого (у разі потреби – таємного за рішенням Комісії) голосування простою більшістю голосів від затвердженого складу Комісії.

23. Засідання Комісії оформляється протоколом, який підписується усіма присутніми на засіданні членами Комісії. Кожний член Комісії має право додати до протоколу свою окрему думку.

24. Результати Конкурсу виносяться на розгляд та затвердження вченої (науковій, науково-технічній, технічній) раді державної наукової установи

(юридичної особи державної форми власності, у складі якої є науковий підрозділ) (далі – Рада).

25. У разі, якщо два або більше Учасників Конкурсу, які претендують на одну і ту ж вакантну наукову посаду, отримали рівну кількість голосів, переможця Конкурсу визначає Рада.

26. У разі, якщо при проведенні Конкурсу не було подано жодної заяви або жодна з осіб, які бажали взяти у ньому участь, не була допущена до Конкурсу, жоден (єдиний) з Учасників Конкурсу не набрав більше половини голосів складу Комісії або переможець конкурсу не був виявлений за результатами голосування Ради, конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно впродовж одного місяця.

27. Витяг з протоколу засідання Ради про затвердження результатів Конкурсу долучається до конкурсних справ Учасників Конкурсу.

28. На підставі рішення Ради з переможцем Конкурсу укладається строковий трудовий договір (контракт).

Результати конкурсу вводяться в дію (затверджуються) наказом Керівника.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту постанови Кабінету Міністрів України
«Про затвердження Примірного положення про порядок проведення
конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової
установи»

1. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Примірного положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової установи» (далі – проект акта) розроблено Міністерством освіти і науки на виконання пункту 1 доручення Прем'єр-міністра України від 25 січня 2016 р. № 52073/1/1-15 до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» (далі – Закон) відповідно до абзацу другого частини п'ятої статті 6 Закону.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою розроблення проекту акта є забезпечення імплементації норм Закону та удосконалення нормативно-правової бази в частині урегулювання порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової установи та наукового підрозділу юридичної особи державної форми власності.

3. Правові аспекти

Правовими підставами розроблення проекту акта є Положення про Міністерство освіти і науки України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 р. № 630.

Перелік нормативно-правових актів, що діють у зазначеній сфері правового регулювання: Господарський кодекс України, Цивільний кодекс України, Закони України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту».

Реалізація проекту акта не потребує розроблення нових нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України, внесення змін до чинних нормативно-правових актів та визнання актів такими, що втратили чинність.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проекту акта не потребує додаткових матеріальних і фінансових витрат з Державного бюджету України.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект акта потребує погодження з Міністерством фінансів, Міністерством економічного розвитку і торгівлі, Міністерством оборони,

Міністерством аграрної політики та продовольства, Міністерством охорони здоров'я, Міністерством соціальної політики, Службою безпеки України, Національною академією наук, національними галузевими академіями наук та отримання висновку Міністерства юстиції за результатами його правової експертизи.

6. Регіональний аспект

Проект акта не стосується питання розвитку адміністративно-територіальних одиниць.

6¹. Запобігання дискримінації

У проекті акта відсутні положення, які містять ознаки дискримінації. Громадська антидискримінаційна експертиза не проводилась.

7. Запобігання корупції

У проекті акта відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень.

Громадська антикорупційна експертиза не проводилась.

8. Громадське обговорення

Проект акта не потребує проведення консультацій з громадськістю.

9. Позиція соціальних партнерів

Проект акта не стосується соціально-трудової сфери та прав інвалідів.

10. Оцінка регуляторного впливу

Проект акта не є регуляторним, оскільки не містить положень, які носять регуляторний характер.

10¹. Вплив реалізації акта на ринок праці

Реалізація акта не впливає на ринок праці.

11. Прогноз результатів

Прийняття проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Примірного положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової установи» забезпечить імплементацію норм Закону України «Про наукову і науково-

технічну діяльність» та удосконалить нормативно-правову базу в частині урегулювання порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової установи, наукового підрозділу юридичної особи державної форми власності.

Міністр освіти і науки України

Лілія ГРИНЕВИЧ

«___» _____ 2017 р.