**ПРОЄКТ**

**ПОРЯДОК**  
**працевлаштування випускників закладів фахової передвищої освіти, підготовка яких здійснювалася за державним (регіональним) замовленням або за рахунок видатків на оплату послуг з підготовки фахівців у державних та комунальних закладах фахової передвищої та вищої освіти з бюджетів міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення, районних бюджетів, бюджетів об’єднаних територіальних громад і в договорах про надання освітніх послуг яким передбачено зобов’язання про відпрацювання**

1. Цей Порядок визначає механізм працевлаштування випускників закладів фахової передвищої освіти, підготовка яких здійснювалася за державним (регіональним) замовленням або за рахунок видатків на оплату послуг з підготовки фахівців у державних та комунальних закладах фахової передвищої та вищої освіти з бюджетів міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення, районних бюджетів, бюджетів об’єднаних територіальних громад і в договорах про надання освітніх послуг яким передбачено зобов’язання про відпрацювання (далі – випускники закладів фахової передвищої освіти).

2. При зарахуванні на навчання осіб, підготовка яких має здійснюватися за державним (регіональним) замовленням або за рахунок видатків на оплату послуг з підготовки фахівців у державних та комунальних закладах фахової передвищої та вищої освіти з бюджетів міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення, районних бюджетів, бюджетів об’єднаних територіальних громад і які беруть на себе зобов’язання про відпрацювання (далі – здобувачі), умови виконання взятих сторонами зобов’язань мають бути зазначені в договорі про надання освітніх послуг згідно законодавства (далі – договір).

Випускникам закладів фахової передвищої освіти має бути надане обов’язкове для них направлення на роботу відповідно до умов договору.

3. Здобувачі закладів фахової передвищої освіти мають успішно виконати освітньо-професійну програму відповідно до умов договору та здобути освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра.

4. Заклад фахової передвищої освіти має забезпечити можливість здобуття здобувачами якісної фахової передвищої освіти відповідно до вказаної в договорі освітньо-професійної програми з дотриманням вимог стандартів фахової передвищої освіти (професійних стандартів - за наявності).

5. За рахунок коштів бюджетів міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення, районних бюджетів, бюджетів об’єднаних територіальних громад, за рахунок яких здійснюється підготовка здобувачів, може надаватися здобувачам матеріальна допомога, а також встановлюватися доплати до стипендії, визначеної для відповідної спеціальності, курсу, навчального закладу. Граничні розміри зазначених виплат не обмежуються.

6. Випускники закладів фахової передвищої освіти мають відшкодувати витрати, пов’язаних з їх навчанням у таких закладах (далі - витрати), крім випадків, зазначених у пункті 7 цього порядку, у разі:

дострокового розірвання договору;

відмови від отримання направлення;

звільнення протягом трьох років після закінчення закладу фахової передвищої освіти або неприбуття за направленням згідно з умовами договору.

7. Випускники закладів фахової передвищої освіти не відшкодовують витрати, пов’язані з їх навчанням:

у випадку встановлення інвалідності І-ІІ групи, через хворобу (у випадку неможливості подовження навчання або роботи за обраною спеціальністю за рішенням медико-соціальної експертизи);

у зв’язку зі скороченням штатів або проведенням організаційних заходів за місцем роботи, визначеним у направленні згідно з договором;

у випадку банкрутства підприємства (організації, установи), вказаного у направленні випускника;

у випадку неможливості надання випускникові роботи за здобутою або спорідненою спеціальністю за місцем роботи, визначеним у направленні згідно з договором;

у випадку відтермінування випускником умов договору про відпрацювання впродовж 10 років.

8. Виконання випускником умов договору про відпрацювання відтерміновується:

до завершення продовження навчання для здобуття вищої освіти за денною формою здобуття освіти;

у випадку призову на строкову військову службу до Збройних Сил України або проходження альтернативної служби;

у разі прийняття на службу за контарктом до Збройних Сил України;

військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період;

на час соціальної відпустки;

встановлення інвалідності, хвороби члена сім’ї.

10. У випадку розірвання договору до завершення навчання одночасно з виданням наказу про відрахування здобувача із закладу фахової передвищої освіти керівник закладу або за його дорученням інша посадова особа видає зазначеній особі під підпис повідомлення із зобов’язанням протягом 30 діб з моменту отримання повідомлення відшкодувати витрати із зазначенням їх розміру та реквізитів розрахункового рахунка для перерахування коштів до бюджету, за рахунок якого здійснювалося навчання здобувача відповідно до договору.

У разі відмови від добровільного відшкодування витрат, а також у разі порушення особою умов договору, укладеного відповідно до пункту 2 цього Порядку, таке відшкодування здійснюється в судовому порядку.

У разі, коли особа є неповнолітньою, установлення правових відносин здійснюється відповідно до вимог Цивільного кодексу України.

11. Витрати відшкодовуються особою в повному розмірі за весь період її фактичного навчання.

12. Стягнення суми витрат припиняється в разі:

поновлення на навчанні особи, що була відрахована із закладу фахової передвищої освіти;

повторного прийняття особи на роботу за місцем направлення.

Якщо таке поновлення здійснено після відкриття виконавчого провадження щодо відшкодування витрат, стягнення їх суми припиняється на підставі вимоги стягувача.

14. У разі поновлення на навчанні та (або) місцем роботи за направленням, особи, що була відрахована з навчання чи звільнена незаконно, відшкодовані особою витрати підлягають поверненню їй в повному обсязі на підставі прийняття відповідного судового рішення.