**ПРОЄКТ**

**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**

**ПОСТАНОВА**

від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 р. № \_\_\_

Київ

**Про затвердження форми сертифіката про акредитацію освітньої програми, порядку оформлення, переоформлення, видачі, зберігання та обліку таких сертифікатів**

Відповідно до частини шостої статті 25 Закону України «Про вищу освіту» Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Затвердити:

форму сертифіката про акредитацію освітньої програми згідно з додатком;

Порядок оформлення, переоформлення, видачі, зберігання та обліку сертифікатів про акредитацію освітньої програми, що додається.

2. Установити, що:

переоформлення та видача дублікатів сертифікатів про акредитацію напрямів підготовки, спеціальностей, освітніх програм, виданих Міністерством освіти і науки, здійснюється Міністерством освіти і науки у порядку, встановленому відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2001 року № 978 «Про затвердження Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах» (Офіційний вісник України, 2001 р., № 32, ст. 1491);

переоформлення сертифікатів про акредитацію освітніх програм, виданих Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти у паперовому вигляді до набрання чинності цією постановою, здійснюється у порядку, визначеному цією постановою;

у разі втрати або пошкодження сертифіката про акредитацію освітньої програми, виданого Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти у паперовому вигляді, Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти за заявою закладу вищої освіти видає дублікат такого сертифіката в електронному вигляді.

3. Визнати такою, що втратила чинність, постанову Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2015 р. № 1117 «Про затвердження форми сертифіката про акредитацію освітньої програми, порядку оформлення, переоформлення, видачі, зберігання та обліку таких сертифікатів» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 2, ст. 103).

**Прем’єр-міністр України О. ГОНЧАРУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

оформлення, переоформлення, видачі, зберігання та обліку сертифікатів про акредитацію освітньої програми

1. Цей Порядок регулює питання, пов’язані з діяльністю щодо оформлення, переоформлення, видачі, зберігання та обліку сертифікатів про акредитацію освітньої програми (далі – сертифікати) у сфері вищої освіти.

2. Оформлення, переоформлення та облік сертифікатів здійснюються секретаріатом Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (далі – Національне агентство).

3. Секретаріат Національного агентства оформлює сертифікат протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про акредитацію освітньої програми.

4. У разі першої акредитації освітньої програми сертифікат видається строком на п’ять років, а в разі другої та наступних акредитацій – строком на 10 років. Строк дії сертифіката обраховується з дати прийняття Національним агентством рішення про акредитацію освітньої програми.

5. Сертифікат видається у вигляді електронного документа, який посвідчується кваліфікованою електронною печаткою Національного агентства відповідно до вимог законодавства та оприлюднюється на офіційному вебсайті Національного агентства.

Інформація про видачу сертифіката вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

6. Оригінал сертифіката як електронного документа зберігається у секретаріаті Національного агентства.

7. Підставами для переоформлення сертифіката є:

1) зміна найменування чи місцезнаходження закладу вищої освіти (наукової установи);

2) реорганізація юридичних осіб, що мають сертифікати, шляхом перетворення, злиття, поділу, виділу або приєднання однієї юридичної особи до іншої;

3) ліквідація або реорганізація, а також зміна найменування (місцезнаходження) територіально відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти (наукової установи), що провадить освітню діяльність за відповідною освітньою програмою;

4) зміни в переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.

8. Для переоформлення сертифіката заклад вищої освіти (наукова установа) або його правонаступник (у разі реорганізації) звертається до Національного агентства із заявою про переоформлення сертифіката, до якої додаються документи, які свідчать про наявність підстав для переоформлення сертифіката (за наявності).

У заяві про переоформлення сертифіката заклад вищої освіти (наукова установа) підтверджує тотожність освітньої програми, про акредитацію якої був виданий сертифікат, та освітньої програми, за якою провадитиметься освітня діяльність після настання підстав для переоформлення сертифіката.

9. Секретаріат Національного агентства протягом 10 робочих днів з дати надходження заяви про переоформлення сертифіката видає сертифікат з урахуванням змін, зазначених у заяві про переоформлення сертифіката.

10. Строк дії переоформленого сертифіката є однаковим із сертифікатом, що переоформлявся.

11. Відповідальною за облік сертифікатів, використання кваліфікованої електронної печатки Національного агентства під час їх оформлення та видачі є посадова особа секретаріату Національного агентства, визначена керівником секретаріату Національного агентства.