ПРОЕКТ

****

**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**

**П О С Т А Н О В А**

від 2019 р. №

Київ

**Про затвердження Типового положення про регіональну раду**

**професійної (професійно-технічної) освіти**

Відповідно до [пункту](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#n444) сьомого статті 70 Закону України «Про освіту» Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Затвердити [Типове положення про регіональну раду професійної (професійно-технічної) освіти](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/822-2016-%D0%BF#n9), що додається.

2. Рекомендувати Раді міністрів Автономної Республіки Крим, обласним, Київській та Севастопольській міським державним адміністраціям під час утворення [регіональних рад професійної (професійно-технічної) освіти](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/822-2016-%D0%BF#n9) керуватися затвердженим цією постановою Типовим положенням [про регіональну раду професійної (професійно-технічної) освіти](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/822-2016-%D0%BF#n9).

**Прем'єр-міністр України В. Гройсман**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**
**постановою Кабінету Міністрів України**

**від 2019 р. №**

**ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ**

**про регіональну раду професійної (професійно-технічної) освіти**

1. Регіональна рада професійної (професійно-технічної) освіти (далі – Рада) є дорадчo-консультативним органом, що утворюється при Раді міністрів Автономної Республіки Крим, обласних, Київській та Севастопольській міських державних адміністраціях (далі – органи виконавчої влади) для участі у формуванні та реалізації регіональної політики у сфері професійної (професійно-технічної) освіти.
2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також положенням про регіональну раду професійної (професійно-технічної) освіти, розробленим на основі цього Типового положення.
3. Положення про Раду та зміни до нього затверджуються органом виконавчої влади, при якому утворюється Рада.
4. Основними завданнями Ради є:

сприяння формуванню та реалізації регіональної політики у сфері професійної (професійно-технічної) освіти;

надання пропозицій щодо розробки стратегії розвитку професійної (професійно-технічної) освіти регіону;

ініціювання проведення дослідження стану та тенденцій розвитку регіонального ринку праці;

погодження прогнозних показників потреби у кваліфікованих кадрах на регіональному ринку праці;

розроблення пропозицій щодо формування регіонального замовлення на підготовку кваліфікованих робітників і фахівців;

формування пропозицій і надання рекомендацій щодо розвитку мережі закладів професійної (професійно-технічної) освіти та забезпечення їх фінансування, у тому числі щодо оптимізації мережі закладів професійної (професійно-технічної) освіти регіону шляхом розширення або скорочення мережі, об’єднання закладів освіти;

сприяння модернізації матеріально-технічної бази закладів професійної (професійно-технічної) освіти та впровадженню сучасних виробничих технологій в освітній процес;

сприяння залученню вітчизняних та іноземних інвесторів, міжнародних проектів для забезпечення розвитку професійної (професійно-технічної) освіти регіону;

сприяння співпраці закладів професійної (професійно-технічної) освіти регіону та зацікавлених сторін;

сприяння впровадженню дуальної форми здобуття професійної (професійно-технічної) освіти і навчання на робочому місці;

формування пропозицій щодо започаткування підготовки за новими професіями, затребуваними на регіональному ринку праці, відкриття/закриття освітніх програм підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації кваліфікованих кадрів на базі закладів професійної (професійно-технічної) освіти;

розроблення пропозицій щодо модернізації та вдосконалення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників;

організація проведення заходів з обміну та поширення досвіду щодо удосконалення регіональних програм розвитку професійної (професійно-технічної) освіти;

надання рекомендацій щодо визначення регіональної політики у сфері профорієнтації та популяризації професійної (професійно-технічної) освіти, а також створення умов для навчання впродовж життя;

надання пропозицій щодо прийняття нових, внесення змін до нормативно-правових актів у сфері професійної (професійно-технічної) освіти.

1. Рада має право:

направляти запити та одержувати від органів виконавчої влади в регіоні, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій необхідну інформацію для забезпечення своєї діяльності;

залучати представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) до розгляду питань, що належать до компетенції Ради;

ініціювати проведення та брати участь у конференціях, семінарах, нарадах з питань професійної (професійно-технічної) освіти, ринку праці тощо;

утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи, комісії.

1. Склад Ради формується у кількості не менше 21 особи з представників органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим;обласних (Київської та Севастопольської міських) державних адміністрацій; обласних (Київської та Севастопольської міських) рад; міських рад міст обласного значення – обласних центрів; обласних, Київського та Севастопольського міських центрів зайнятості; роботодавців, у тому числі їх галузевих (міжгалузевих) об’єднань; профспілок, у тому числі їх галузевих (міжгалузевих) об’єднань; навчально-методичних (науково-методичних) центрів (кабінетів) професійно-технічної освіти; закладів професійної (професійно-технічної) освіти, у тому числі їх професійних/громадських об’єднань.

7. Персональний склад Ради затверджується розпорядженням Ради міністрів АР Крим, голови обласної, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій.

8. Зміни до складу Ради вносяться відповідним органом виконавчої влади за поданням голови Ради.

9. Склад Ради обирається строком на три роки. Особа може бути повторно призначена членом Ради не більше ніж на два терміни повноважень поспіль.

10. Регіональну раду професійної (професійно-технічної) освіти очолює заступник Голови Ради міністрів Автономної Республіки Крим та заступники обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, які координують питання соціально-економічного розвитку регіону.

10. Голова Ради має двох заступників, один з яких є керівником структурного підрозділу Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласної, Київської та Севастопольської міської державної адміністрації з питань освіти, другий – представник сторони роботодавців, який обирається із числа членів Ради на її засіданні.

11. Голова Ради:

організовує діяльність Ради;

ініціює проведення засідань Ради, керує їх підготовкою;

головує на засіданнях Ради;

розподіляє обов’язки між заступниками, секретарем та іншими членами Ради;

підписує документи Ради;

представляє Раду у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, установами, організаціями, підприємствами, засобами масової інформації, виконує інші представницькі функції;

звітує про діяльність Ради перед членами Ради та керівником відповідного органу виконавчої влади;

здійснює інші повноваження, що передбачені положенням про Раду.

12. Заступники Голови Ради виконують обов’язки Голови Ради у разі його відсутності та здійснюють заходи щодо реалізації основних завдань Ради, визначених цим положенням.

13. Секретар Ради обирається із числа членів Ради на її засіданні. Секретар Ради відповідає за організаційне забезпечення та інформаційну підтримку діяльності Ради:

сповіщення членів Ради про місце і час засідань;

ведення діловодства;

ведення протоколів засідань Ради;

підготовку та розсилання документів Ради;

зберігання документації Ради.

14. Члени Ради виконують свої обов’язки на громадських засадах.

15. Члени Ради мають право:

ознайомлюватись з матеріалами і документами до засідання Ради;

ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях Ради;

брати участь у голосуванні Ради;

вносити зміни до проектів рішень Ради;

брати участь у роботі робочих груп і комісій;

достроково припинити свої повноваження, звернувшись з відповідною заявою до голови Ради.

16. Повноваження члена Ради припиняються достроково:

у разі систематичної відсутності члена Ради на її засіданнях без поважних причин, який двічі поспіль не брав участі у засіданнях Ради;

у разі, коли член Ради письмово повідомив про своє рішення вийти з її складу.

17. Рада провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи.

18. Основною формою роботи Ради є засідання. Головуючим на засіданні Ради є голова Ради, а в разі його відсутності – один із його заступників.

Час та місце засідання визначає голова Ради (заступники голови Ради у разі його відсутності).

19. Секретар Ради зобов’язаний повідомити всім членам Ради про засідання не пізніше ніж за 10 робочих днів до його проведення.

20. Рада визначає та затверджує регламент, приймає у межах своїх повноважень рішення та організовує їх виконання.

21. Засідання Ради можуть бути: чергові (проводяться не рідше одного разу на квартал) та позачергові (скликаються головою Ради на вимогу не менше ніж однієї третини від загальної кількості членів Ради).

22. Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

23. На засіданнях Ради розглядаються пропозиції з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції Ради вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більшість від її складу. Голоси кожного з членів Ради мають однакову вагу у процесі прийняття рішень.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

24. Прийняття рішень з робочих питань, які не стосуються персонального складу Ради, відбувається шляхом відкритого голосування.

25. Рішення Ради оформляються у формі протоколу засідання, який підписується головуючим на її засіданні та секретарем Ради.

Член Ради, який не підтримує пропозиції, ухвалені рішенням Ради, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

1. Рішення Ради, прийняті у межах її компетенції, обов’язкові для розгляду місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, роботодавцями, їх організаціями та об’єднаннями, підприємствами, установами та організаціями регіону та врахування їх при прийнятті відповідних рішень.
2. Рада міністрів Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські державні адміністрації створюють умови для діяльності Ради та проведення її засідань, забезпечують приміщенням, засобами зв’язку (телефон, факс, Інтернет, електронна адреса), забезпечують зберігання документів Ради, рішень та протоколів засідань тощо.
3. Рада в обов’язковому порядку інформує органи виконавчої влади та громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному веб-сайті відповідного органу виконавчої влади та оприлюднення в інший прийнятний спосіб регламенту, плану роботи, прийнятих рішень та інформації про їх виконання, протоколів засідань, щорічних звітів про діяльність тощо, а також інформації про керівний склад, склад постійних і тимчасових робочих органів Ради.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_