Департамент атестації кадрів вищої кваліфікації та ліцензування

Інформація

про громадське обговорення проекту постанови Кабінету Міністрів України

«Про внесення змін до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук

у вищих навчальних закладах (наукових установах)»

Обговорюється питання внесення змін до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах).

Проект підготовлений з урахуванням пропозицій окремих вчених та вищих навчальних закладів. У обговоренні проекту взяли участь вищі НАПН України, навчальні заклади, наукові установи, Науково-методичний центр НЗ ДСНС.

Інформація про осіб, які взяли участь у обговоренні, та надіслані ними пропозиції наведено у таблиці, в якій зеленим кольором виділені позиції для врахування, червоним – не можуть бути враховані, жовтим - дискусійні.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Діючі вимоги** | **Пропозиції** | **АРГУМЕНТАЦІЯ** |
| **Радник Міністра освіти і науки України М. Вінницький** | | |
| **П. 19**  ……  Особа, яка подає для вступу до аспірантури (ад’юнктури) диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань  та прийняття вченою радою відповідного вищого навчального закладу (наукової установи) рішення про визнання його диплома. | **Цей пункт залишити в редакції чинного Порядку** | В разі прийняття запропонованої редакції, вступники в аспірантуру, які здобули диплом магістра закордоном будуть поставлені в нерівні умови з вступниками, які здобули диплом магістра в Україні, адже перші будуть вимушені пройти процедуру визнання ДО того, як їх допустять до вступних випробувань |
| **Сумський державний університет** | | |
| **7.** Правила прийому до вищого навчального закладу (наукової установи) діють протягом відповідного ***навчального*** року і визначають, зокрема: | **7.** Правила прийому до вищого навчального закладу (наукової установи) діють протягом відповідного **календарного** року і визначають, зокрема: | ***Умови прийому***, у відповідності до яких укладаються правила прийому, приймаються щороку на відповідний календарний рік. Правила прийому до ВНЗ, додатком до яких є правила прийому до аспірантури та докторантури, також затверджуються на відповідний календарний рік. Ліцензійний обсяг за рівнями вищої освіти, який зазначається у правилах прийому, також розраховується на календарний рік. |
| **П. 10. Абзац 2**  Індивідуальний план наукової роботи погоджується здобувачем з його науковим керівником (консультантом) та затверджується вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи) або вченою радою відповідного структурного підрозділу протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до вищого навчального закладу (наукової установи). | **П. 10. Абзац 2**  Індивідуальний план наукової роботи **та тема дисертації** погоджується здобувачем з його науковим керівником (консультантом) та затверджується вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи) або вченою радою відповідного структурного підрозділу протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до вищого навчального закладу (наукової установи).  «Зміна теми дисертації проводиться у порядку, встановленому вищим навчальним закладом (науковою установою)» **(абзац доповнити реченням)** | З тексту постанови не зрозуміло, коли саме повинна затверджуватися тема дисертації.  Процедура зміни теми дисертації повинна регулюватися порядком організації освітнього процесу на третьому (освітньо-науковому) рівні у відповідному вищому навчальному закладі. |
| **П. 12 абзац 4** Якщо аспірант (ад’юнкт) захистив дисертацію на другому чи третьому році підготовки в аспірантурі (ад’юнктурі) та був обраний за конкурсом на відповідну посаду наукового (науково-педагогічного) працівника в такому вищому навчальному закладі (науковій установі), то загальна сума залишку стипендії нараховується йому як щомісячна надбавка до заробітної плати. | **Виключити** | Стипендія аспірантам має іншу бюджетну класифікацію та надходить на інший, ніж заробітна плата, рахунок, а тому не може бути виплачена як надбавка до заробітної плати, оскільки це порушить принцип цільового використання бюджетних коштів. |
| **П. 15 другий абзац** дотримуватися морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників у відповідній галузі (професії), встановлених вищим навчальним закладом (науковою установою); | **П. 15 другий абзац** дотримуватися **принципів академічної доброчесності** морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників у відповідній галузі (професії), встановлених вищим навчальним закладом (науковою установою); **доповнити.**  **Доповнити пункт 15 абзацом** наступного змісту: «Невиконання зобов’язань, визначених цим пунктом, може бути підставою для відрахування аспіранта (ад’юнкта) або докторанта, як такого, що не виконав навчальний план». | Порушення принципів академічної доброчесності, морально-етичних норм при виконанні індивідуального навчального плану або індивідуального плану наукової роботи робить неможливим визнання компетентностей, які повинні бути здобуті за рахунок відповідних видів роботи, що веде до невиконання навчального плану освітньо-наукової програми в установлені строки. |
| **П. 38.** Докторантура **з відповідної спеціальності** відкривається за рішенням вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи), що затверджується наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи), за умови наявності трьох штатних працівників - докторів наук з відповідної або суміжної спеціальності **та провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з відповідної спеціальності**. Наявність підстав для відкриття докторантури перевіряється державним замовником під час проведення конкурсу на розміщення державного замовлення | **Запропоновану у Змінах редакцію п.** 38 Порядку доповнити приміткою до пп. 2 списку результатів наступного змісту «\*Особам, які мають за останні 5 років 5 і більше публікацій у виданнях, що індексуються наукометричними базами Scopus або Web of Science Core Collection та не мають достатньо публікацій у наукових фахових виданнях України зараховується виконання одночасно 1 та 2 пп. списку результатів.» | Досить багато визнаних вчених надають перевагу публікаціям своїх наукових результатів у міжнародних рецензованих виданнях з високим імпакт-фактором, нехтуючи місцевим рівнем публікацій і було б некоректним через це обмежувати їх участь у відкритті докторантури. |
| **П. 42.** Вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) в місячний строк розглядає висновки **відповідного структурного підрозділу** щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників відповідного вищого навчального закладу (наукової установи) із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності, **у тому числі науково-педагогічних або наукових працівників іншого вищого навчального закладу (наукової установи), які працюють у цьому закладі (установі) за сумісництвом, трудовим договором або контрактом. За рекомендацією відповідного структурного підрозділу вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) може призначити докторанту двох наукових консультантів з чітким розподілом повноважень між ними.** Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи).  На здійснення наукового консультування відводиться щороку 50 академічних годин навантаження на одного докторанта. Науковий консультант може здійснювати підготовку **двох докторантів** | **Пункт 42** після слів «доктора наук із відповідної спеціальності.» доповнити реченням наступного змісту: «Індивідуальний план наукової роботи докторанта затверджується вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи) протягом двох місяців після його зарахування до докторантури.» | З урахуванням запропонованих змін до п. 37 та по аналогії до докторів філософії. |
| **Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара** | | |
| **П.10.**  …  Індивідуальний план наукової роботи є обов’язковим до виконання здобувачем відповідного ступеня і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи.  *Порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи) рішення про відрахування аспіранта (ад’юнкта) або докторанта.*  *Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі (ад’юнктурі) чи докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури (ад’юнктури) чи докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку* | **У пункті 10: абзац четвертий** **виключити;** абзац п’ятий вважати абзацом четвертим і викласти у такій редакції:  «Якщо особа повторно вступає до аспірантури (ад’юнктури) чи докторантури за державним замовленням, то обов’язковою умовою є відшкодування нею коштів, витрачених на її підготовку під час попереднього навчання в аспірантурі (ад’юнктурі) чи докторантурі за державним замовленням, що не завершилося захистом дисертації, відповідно до законодавства.».  О**соба, яка вчилася в аспірантурі** (ад’юнктурі)**, може повторно вступати до аспірантури** (ад’юнктури)**, лише один раз**». |  |
| **П. 24.** 24. Аспіранту (ад’юнкту) одночасно з його зарахуванням відповідним наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи) призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем **та затверджується тема дисертації, яка може бути уточнена на етапі визначення готовності дисертації до захисту.**  Науковий керівник аспіранта (ад’юнкта) здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта (ад’юнкта), контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта (ад’юнкта) і **щорічно звітує** перед вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи) **про виконання його аспірантами (ад’юнктами) освітньо-наукової програми.** **Вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) за результатами звіту наукового керівника розглядає питання про** належне та своєчасне виконання **ним** обов’язків наукового керівника **і у разі необхідності може призначити особі іншого наукового керівника.** | Абзаци перший і другий пункту 24 викласти у такій редакції: «24. Аспіранту (ад’юнкту) одночасно з його зарахуванням відповідним наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи) призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем. ~~та затверджується тема дисертації з обраної спеціальності, яка може бути уточнена на етапі визначення готовності дисертації до захисту~~. **Тема кандидатської дисертації затверджується Вченою радою Вищого навчального закладу протягом 2,5 місяця з дня зарахування здобувача і може бути уточнена на етапі визначення готовності дисертації до захисту.** . Науковий керівник аспіранта (ад’юнкта) здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта (ад’юнкта), контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта (ад’юнкта) і щорічно звітує перед вченою радою ~~вищого навчального закладу (наукової установи)~~ **факультету (відділу)** про атестацію його аспірантів (ад’юнктів) щодо виконання ними освітньо-наукової програми. Вчена рада ~~вищого навчального закладу (наукової установи)~~ **факультету (відділу)** за результатами звіту наукового керівника розглядає питання про належне та своєчасне виконання ним обов’язків наукового керівника і у разі необхідності може **клопотати перед Вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи)** **про** призначе**ння** особі іншого наукового керівника.». | Є ситуації, коли при зарахуванні до аспірантури аспірант встиг лише познайомитися з керівником, йому необхідно дати час для вибору та обговорення теми.  В деяких ВНЗ є по кілька сотень аспірантів і запросити 100-200 наукових керівників, які будуть розповідати про 200-300 аспірантів просто фізично не можливо. Можна або одразу зафіксувати звіти на рівні факультетів, або надати Вченим радам ВНЗ право делегувати факультетам таке право своїм рішенням |
| **П. 4**0. Для вступу до докторантури вступник **подає документи за переліком та у строки, що визначається в правилах прийому до вищого навчального закладу (наукової установи). Перелік повинен включати, зокрема:**  **заяву вступника;**  **розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;**  **копію диплома доктора філософії (кандидата наук);**  **медичну довідку для осіб з особливими освітніми потребами.**  **Зареєстровані документи передаються протягом десяти календарних днів до відповідного структурного підрозділу вищого навчального закладу (наукової установи) (кафедри, відділу, лабораторії тощо) за профілем наукових досягнень. Протягом місяця відповідний структурний підрозділ заслуховує наукову доповідь вступника, розглядає письмову характеристику його наукової діяльності, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником відповідного вищого навчального закладу (наукової установи), із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи).**  Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу у разі позитивного рішення вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи) про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови | Перед останнім абзацом пропонуємо додати  **Для вступу до докторантури особа повинна мати здобутки на рівні не нижче 75% від вимог, що висуваються для захисту докторської дисертації в частині публікації наукових статей.** | В положенні відсутні вимоги щодо здобутків майбутнього докторанта. Пропонуємо додати деякі формальні вимоги.  75% можна замінити на 50%, мабуть в цьому треба порадитися. |
| **П. 42**. Вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) в місячний строк розглядає висновки *кафедри, відділу, лабораторії* щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників відповідного вищого навчального закладу (наукової установи) із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи).    На здійснення наукового консультування відводиться щороку 50 академічних годин навантаження | **Пункт 42 викласти у такій редакції:**  «42. Вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) в місячний строк розглядає висновки відповідного структурного підрозділу щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників відповідного вищого навчального закладу (наукової установи) із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності, у тому числі науково-педагогічних або наукових працівників іншого вищого навчального закладу (наукової установи), які працюють у цьому закладі (установі) за сумісництвом, трудовим договором або контрактом. За рекомендацією відповідного структурного підрозділу вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) може призначити докторанту двох наукових консультантів з чітким розподілом повноважень між ними. **Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи).**  На здійснення наукового консультування відводиться щороку 50 академічних годин навантаження на одного докторанта. Науковий консультант може здійснювати підготовку двох докторантів.». | Викликає сумнів доцільності призначення двох консультантів. Якщо вже ситуація виникне така складна, нехай Вчена рада ВНЗ звертається, наприклад, до МОН чи НАЗЯВО щодо такого дозволу. |
| **Львівський державний університету внутрішніх справ** | | |
| Абзаци перший і другий пункту 24 викласти у такій редакції:  «24. Аспіранту (ад’юнкту) одночасно з його зарахуванням відповідним наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи) призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем **та затверджується тема дисертації з обраної спеціальності, яка може бути уточнена на етапі визначення готовності дисертації до захисту.** Науковий керівник аспіранта (ад’юнкта) здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта (ад’юнкта), контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта (ад’юнкта) і щорічно звітує перед вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи) про атестацію його аспірантів (ад’юнктів) щодо виконання ними освітньо-наукової програми. | **Залишити п. 24 Порядку без змін** | Щодо викладу абзацу першого пункту 24, то слід зазначити, що із такого формулювання вбачається затвердження теми дисертації саме за рішенням керівника вищого навчального закладу і нічого не йдеться про рішення Вченої ради навчального закладу, хоча саме цей орган мав би затверджувати теми дисертації після попереднього обговорення кафедрою, відділом, лабораторією.  Вважаємо можливим затвердження теми дисертації разом із індивідуальним планом роботи аспіранта рішенням Вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи) протягом двох місяців (або трьох місяців) з дня зарахування особи до аспірантури (ад’юнктури) (про що йдеться у пункті 26 Порядку). |
| **П.31.** Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі (ад’юнктурі) за очною (денною, вечірньою) формою навчання відповідно до законодавства.»  **Аспірантам (ад’юнктам), які навчаються за державним замовленням за очною (денною) формою навчання, видається стипендія відповідно до законодавства** | Пункт 31 **доповнити новим абзацом** такого змісту: «Аспірантам (ад’юнктам), які навчаються за державним замовленням за очною (денною) формою навчання, видається стипендія ***або грошове забезпечення*** відповідно до законодавства.» | Відповідно до пункту 2 розділу III Наказу Міністерства внутрішніх справ № 260 від 06.04.2016 «Про затвердження Порядку та умов виплати грошового забезпечення поліцейським Національної поліції та курсантам вищих навчальних закладів МВС із специфічними умовами навчання» ад’юнктам та докторантам, які навчаються за денною формою навчання у ВНЗ МВС із специфічними умовами навчання, здійснюється виплата ***грошового забезпечення*** |
| п. 10  …Індивідуальний план наукової роботи погоджується здобувачем з його науковим керівником (консультантом) та затверджується вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи) або вченою радою відповідного структурного підрозділу протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до вищого навчального закладу (наукової установи). | п. 10  …Індивідуальний план наукової роботи погоджується здобувачем з його науковим керівником (консультантом) та затверджується вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи) або вченою радою відповідного структурного підрозділу протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до вищого навчального закладу (наукової установи).  ***Тема дисертації здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії після обговорення кафедрою, відділом, лабораторією затверджуються вченою радою вищого навчального закладу, наукової установи не пізніше тримісячного терміну після зарахування до аспірантури або докторантури…***далі по тексту | п. 11 Положення про підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.03.1999 № 309, передбачав «Тема дисертації, індивідуальний план роботи аспіранта або докторанта після обговорення кафедрою, відділом, лабораторією затверджуються вченою радою вищого навчального закладу, наукової установи не пізніше тримісячного терміну після зарахування його до аспірантури або докторантури» |
| **п. 34**  …Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою (ад’юнктурою) передбачає повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури (ад’юнктури) зазначеного вищого навчального закладу (наукової установи) згідно із затвердженими в установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи прикріпленої особи та публічний захист дисертації у спеціалізованій вченій раді. | п. 34  ….Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою (ад’юнктурою) передбачає повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури (ад’юнктури) зазначеного вищого навчального закладу (наукової установи) згідно із затвердженими в установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи прикріпленої особи та публічний захист дисертації у спеціалізованій вченій раді.  ***Тема дисертації здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії після обговорення кафедрою, відділом, лабораторією затверджуються вченою радою вищого навчального закладу, наукової установи не пізніше тримісячного терміну після зарахування до аспірантури або докторантури…***далі по тексту |  |
| **п. 12**  Аспірант (ад’юнкт) або докторант, який захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі (ад’юнктурі) або докторантурі, має право за власним вибором:  отримати одноразову виплату в сумі залишку [стипенд](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF?nreg=261-2016-%EF&find=1&text=%F1%F2%E8%EF%E5%ED%E4&x=0&y=0#w12)ії, передбаченої у бюджеті вищого навчального закладу (наукової установи) на відповідний календарний рік, та за власною заявою бути відрахованим з аспірантури (ад’юнктури) або докторантури;  отримати за власною заявою оплачувану академічну відпустку на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в аспірантурі (ад’юнктурі) або докторантурі.  Якщо аспірант (ад’юнкт) захистив дисертацію на другому чи третьому році підготовки в аспірантурі (ад’юнктурі) та був обраний за конкурсом на відповідну посаду наукового (науково-педагогічного) працівника в такому вищому навчальному закладі (науковій установі), то загальна сума залишку [стипенд](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF?nreg=261-2016-%EF&find=1&text=%F1%F2%E8%EF%E5%ED%E4&x=0&y=0#w13)ії нараховується йому як щомісячна надбавка до заробітної плати. | п. 12  Аспірант (ад’юнкт) або докторант, який захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі (ад’юнктурі) або докторантурі, має право за власним вибором:  отримати одноразову виплату в сумі залишку [***стипенд***](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF?nreg=261-2016-%EF&find=1&text=%F1%F2%E8%EF%E5%ED%E4&x=0&y=0#w12)***ії (грошового забезпечення)***, передбаченої у бюджеті вищого навчального закладу (наукової установи) на відповідний календарний рік, та за власною заявою бути відрахованим з аспірантури (ад’юнктури) або докторантури;  отримати за власною заявою оплачувану академічну відпустку на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в аспірантурі (ад’юнктурі) або докторантурі.  Якщо аспірант (ад’юнкт) захистив дисертацію на другому чи третьому році підготовки в аспірантурі (ад’юнктурі) та був обраний за конкурсом на відповідну посаду наукового (науково-педагогічного) працівника в такому вищому навчальному закладі (науковій установі), то загальна сума залишку [***стипенд***](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF?nreg=261-2016-%EF&find=1&text=%F1%F2%E8%EF%E5%ED%E4&x=0&y=0#w13)***ії (грошового забезпечення)*** нараховується йому як щомісячна надбавка до заробітної плати. | Відповідно до пункту 2 розділу III Наказу Міністерства внутрішніх справ № 260 від 06.04.2016 «Про затвердження Порядку та умов виплати грошового забезпечення поліцейським Національної поліції та курсантам вищих навчальних закладів МВС із специфічними умовами навчання» ад’юнктам та докторантам, які навчаються за денною формою навчання у ВНЗ МВС із специфічними умовами навчання, здійснюється виплата ***грошового забезпечення*** |
| **П. 24**  ... Науковий керівник, який має ступінь доктора філософії, може здійснювати одночасне наукове керівництво роботою над дисертаціями, як правило, не більше трьох здобувачів наукового ступеня доктора філософії… | п. 24  …Науковий керівник, який має ступінь доктора філософії, ***призначається за рішенням вченої ради,*** може здійснювати одночасне наукове керівництво роботою над дисертаціями, як правило, не більше трьох здобувачів наукового ступеня доктора філософії***…*** далі по тексту | визначити у п. 24 Порядку, затвердженого Постановою, порядок призначення наукових керівників аспірантів (ад’юнктів), які мають ступінь доктора філософії. Зокрема, п. 40 Положення про підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.03.1999 № 309 передбачав «Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом керівника вищого навчального закладу, наукової установи призначається науковий керівник, як правило, доктор наук або за рішенням вченої ради, як виняток, кандидат наук» |
| **П. 31**  Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі (ад’юнктурі) за очною (денною, вечірньою) формою навчання. | п. 31  Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням ***здійснюється в аспірантурі (ад’юнктурі) за очною (денною, вечірньою) та заочною формами навчання…*** далі по тексту | передбачити у п. 31 Порядку можливість навчання в аспірантурі (ад’юнктурі) за державним замовленням і на **заочній формі навчання** |
| **Національна академія педагогічних наук України** | | |
| **П.**1**2.** Аспірант (ад’юнкт) або докторант, який **на останньому році навчання** захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі (ад’юнктурі) або докторантурі, має право за власним вибором:  отримати одноразову виплату в сумі залишку стипендії, передбаченої у бюджеті вищого навчального закладу (наукової установи) на відповідний календарний рік, та за власною заявою бути відрахованим з аспірантури (ад’юнктури) або докторантури;  отримати за власною заявою оплачувану академічну відпустку на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в аспірантурі (ад’юнктурі) або докторантурі.  Якщо аспірант (ад’юнкт) **на останньому році навчання захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі (ад’юнктурі)** та був обраний за конкурсом на відповідну посаду наукового (науково-педагогічного) працівника в такому вищому навчальному закладі (науковій установі), то загальна сума залишку стипендії нараховується йому як щомісячна надбавка до заробітної плати | **Пункт 12 залишити у попередній редакції** |  |
| **П. 24**. Аспіранту (ад’юнкту) одночасно з його зарахуванням відповідним наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи) призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем **та затверджується тема дисертації, яка може бути уточнена на етапі визначення готовності дисертації до захисту.**  Науковий керівник аспіранта (ад’юнкта) здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта (ад’юнкта), контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта (ад’юнкта) і **щорічно звітує** перед вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи) **про виконання його аспірантами (ад’юнктами) освітньо-наукової програми.** **Вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) за результатами звіту наукового керівника розглядає питання про** належне та своєчасне виконання **ним** обов’язків наукового керівника **і у разі необхідності може призначити особі іншого наукового керівника.**  **…** | **Абзаци перший і другий пункту 24 викласти у такій редакції:**  «24. Аспіранту (ад’юнкту) одночасно з його зарахуванням відповідним наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи) призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем та **впродовжтрьох місяців** затверджується **вченою радою навчального закладу (наукової установи)** тема дисертації з обраної спеціальності, яка може бути уточнена на етапі визначення готовності дисертації до захисту.  Науковий керівник аспіранта (ад’юнкта) здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта (ад’юнкта), контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта (ад’юнкта). ~~і щорічно звітує перед вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи) про атестацію його аспірантів (ад’юнктів) щодо виконання ними освітньо-наукової програми~~. Вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) ~~за результатами звіту наукового керівника розглядає питання~~ **може прийняти рішення** про **не**належне ~~та своєчасне~~ виконання ~~ним~~ **науковим керівником** **своїх** обов’язків ~~наукового керівника~~ і у разі необхідності може призначити особі іншого наукового керівника». |  |
| Абзац третій **пункту 30** доповнити словами «, включно з освітньо-науковою програмою.». | Абзац третій пункту 30 доповнити словами «, **відповідно до освітньо-наукової програми.**». |  |
| **П. 31:** «Аспірантам (ад’юнктам), які навчаються за державним замовленням за очною (денною) формою навчання, видається стипендія відповідно до законодавства.». | **Пункт 31:** «Аспірантам (ад’юнктам), які навчаються за державним замовленням за очною (денною) формою навчання, ~~видається~~ **призначається і виплачується академічна** стипендія відповідно до законодавства.». |  |
| **П. 38** викласти у такій редакції: «38. Докторантура з відповідної спеціальності відкривається за рішенням вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи), що затверджується наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи), за умови наявності трьох штатних працівників - докторів наук, які мають наукову кваліфікацію, відповідну спеціальності.  Кваліфікація, відповідна спеціальності - кваліфікація особи, підтверджена документом про освіту чи науковий ступінь із відповідної спеціальності, або підтверджена науковою та/або науково-педагогічною діяльністю за цією спеціальністю за не менш як п’ятьма видами чи результатами із переліченого списку:  1) наявність за останні п’ять років наукових публікацій у періодичних … (*по тексту).* | Пункт 38 викласти у такій редакції: «38. Докторантура з відповідної спеціальності відкривається за рішенням вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи), що затверджується наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи), за умови наявності трьох штатних працівників - докторів наук, які мають наукову кваліфікацію, відповідну спеціальності.  Кваліфікація, відповідна спеціальності - кваліфікація особи, підтверджена документом про освіту чи науковий ступінь із відповідної спеціальності, або підтверджена науковою та/або науково-педагогічною діяльністю за цією спеціальністю за не менш як п’ятьма ~~видами чи результатами~~ **критеріями**із переліченого списку:  1) наявність за останні п’ять років наукових публікацій у періодичних …(*по тексту).* |  |
| **Доповнити Порядок** підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах) новим **розділом такого змісту: «Підготовка здобувачів ступеня доктора наук шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту**  **П. 44.** Здобувач ступеня доктора наук, який самостійно підготував наукові досягнення до захисту у вигляді дисертації (монографії, наукової доповіді за сукупністю статей), повинен: мати ступінь доктора філософії (кандидата наук); представити наукові досягнення із узагальненням самостійних досліджень стосовно актуальної наукової проблеми (групи проблем) у межах однієї або кількох галузей знань, результати яких забезпечують розв’язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення, є достовірними та пройшли широку апробацію; мати опубліковані праці з обраної спеціальності, зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені. | Доповнити Порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах) новим розділом такого змісту: «Підготовка здобувачів ступеня доктора наук шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту  **П. 44.**. Здобувач ступеня доктора наук, який самостійно підготував наукові ~~досягнення~~ **здобутки** до захисту у вигляді дисертації (монографії, наукової доповіді за сукупністю статей), повинен: мати ступінь доктора філософії (кандидата наук); представити наукові ~~досягнення~~ **здобутки**із узагальненням самостійних досліджень стосовно актуальної наукової проблеми (групи проблем) у межах однієї або кількох галузей знань, результати яких забезпечують розв’язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення **у певній науковій галузі**, є достовірними та пройшли широку апробацію; мати опубліковані праці з обраної спеціальності, зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені. |  |
| **П. 45.** Здобувач ступеня доктора наук, який самостійно підготував наукові досягнення до захисту, подає до вищого навчального закладу (наукової установи), в якому функціонує постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності:  ….*.(по тексту).* | **П.45.** Здобувач ступеня доктора наук, який самостійно підготував наукові ~~досягнення~~ **здобутки**до захисту, подає до вищого навчального закладу (наукової установи), в якому функціонує постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності:  ….*.(по тексту).* |  |
| **П.46**. Зареєстровані документи передаються протягом десяти календарних днів до відповідного структурного підрозділу вищого навчального закладу (наукової установи) (кафедри, відділу, лабораторії тощо) за профілем наукових досягнень. Протягом місяця відповідний структурний підрозділ заслуховує наукову доповідь здобувача ступеня доктора наук і шляхом голосування рекомендує:  затвердити тему наукових досягнень у поданій здобувачем або в уточненій редакції;  провести атестацію здобувача постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності;  доопрацювати наукові досягнення з наведенням вмотивованих зауважень, після усунення яких відповідний структурний підрозділ заслуховує здобувача повторно;  відмовити у затвердженні теми наукових досягнень та у проведенні атестації здобувача постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності, надавши йому обґрунтоване пояснення причин такої відмови.  Рішення про затвердження теми наукових досягнень, відмову у її затвердженні та про відмову у проведенні атестації здобувача ступеня доктора наук постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності затверджується наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи) на підставі рішення вченої ради цього закладу (установи). | **П.46.** Викласти у наступній редакції «Зареєстровані документи передаються протягом десяти календарних днів до відповідного структурного підрозділу вищого навчального закладу (наукової установи) (кафедри, відділу, лабораторії тощо) за профілем наукових досягнень. Протягом місяця відповідний структурний підрозділ заслуховує наукову доповідь здобувача ступеня доктора наук і шляхом голосування рекомендує:  затвердити тему наукових досягнень у поданій здобувачем або в уточненій редакції;  провести атестацію здобувача постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності;  доопрацювати наукові досягнення з наведенням вмотивованих зауважень, після усунення яких відповідний структурний підрозділ заслуховує здобувача повторно;  відмовити у затвердженні теми наукових досягнень та у проведенні атестації здобувача постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності, надавши йому обґрунтоване пояснення причин такої відмови.  ~~Рішення про затвердження теми наукових досягнень, відмову у її затвердженні та про відмову у проведенні атестації здобувача ступеня доктора наук постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності затверджується наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи) на підставі рішення вченої ради цього закладу (установи).~~  **Рекомендація відповідного структурного підрозділу про затвердження теми наукових досліджень, проведення атестації здобувача постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності, відмову у затвердженні теми наукових досліджень та про відмову у проведенні атестації здобувача ступеня доктора наук постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності є підставою для прийняття відповідного рішення вченою радою цього закладу (установи).».**  **Розділ** «Підготовка здобувачів ступеня доктора наук у докторантурі» доповнити пунктом наступного змісту: **«Докторантам, які навчаються за державним замовленням, призначається і виплачується** **академічна стипендія відповідно до законодавства.».** |  |
| **ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ**  **НАУКОВО - МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ** | | |
|  | У **п. 6** Проекту постанови, недоцільним є введення вимоги про **атестацію аспіранта (ад’юнкта) науковим керівником**, оскільки нема відповідного положення про атестацію (думка керівника є суб’єктивною, а основний звіт відбувається на кафедрі, у відділі, лабораторії). |  |
|  | Система звіту керівника на вченій раді у п. 9 Проекту постанови є недоцільною, особливо у великих навчальних закладах, які мають значну кількість аспірантів (ад’юнктів) та різноманіття спеціальностей членів вченої ради. Доцільно обмежитись зведеним звітом керівника аспірантури (ад’юнктури) про звіти, зроблені на засіданнях підрозділів, уповноважених вченою радою (як вказано у п. 6 Проекту постанови). |  |
|  | У п. 14 Проекту постанови у другому абзаці слова "не менш як за пятьмя видами" замінити словами "не менш як за чотирма видами". |  |
|  | У п. 16 Проекту постанови недоцільно обмежувати наукового консультанта двома докторантами. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова** | | |
| **П 38.** Докторантура відкривається за рішенням вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи), що затверджується наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи), за умови наявності трьох штатних працівників - докторів наук з відповідної або суміжної спеціальності. Наявність підстав для відкриття докторантури перевіряється державним замовником під час проведення конкурсу на розміщення державного замовлення | Пункт 38 викласти у такій редакції: «Докторантура з **відповідної спеціальності** відкривається за рішенням вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи), що затверджується наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи), за умови наявності трьох штатних працівників - докторів наук, які мають наукову кваліфікацію, відповідну спеціальності. Кваліфікація, відповідна спеціальності - кваліфікація особи, підтверджена документом про освіту чи науковий ступінь із відповідної спеціальності, або підтверджена науковою та/або науково-педагогічною діяльністю за цією спеціальністю за **не менш як п’ятьма** видами чи результатами із переліченого списку: … | Кожен з перелічених видів чи результатів із списку є вагомим та складним у виконанні, три пункти є більш реальними до виконання |
| **П. 40.** Для вступу до докторантури вступник *не менше ніж за два місяці до вступу подає кафедрі, відділу, лабораторії чи іншому структурному підрозділу вищого навчального закладу (наукової установи) розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідний структурний підрозділ заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи).*  *Перелік та строк подання документів, необхідних для вступу до докторантури визначається в правилах прийому до вищого навчального закладу (наукової установи). Перелік повинен включати, зокрема:*  *письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником відповідного вищого навчального закладу (наукової установи), із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;*  *копію диплома доктора філософії або кандидата наук.*    Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу *нарівні з іншими вступниками. У* разі позитивного рішення вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи) *щодо зарахування такого вступника в докторантуру вчена рада відповідного вищого навчального закладу (наукової установи) одночасно приймає рішення* про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови | **П. 40** Для вступу до докторантури вступник подає документи за переліком та у строки, що визначається в правилах прийому до вищого навчального закладу (наукової установи). Перелік повинен включати, зокрема:  заяву вступника;  розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;  **письмову характеристику його наукової діяльності, складену доктором наук, який є штатним науковопедагогічним або науковим працівником відповідного вищого навчального закладу (наукової установи), із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури**  копію диплома доктора філософії (кандидата наук);  медичну довідку для осіб з особливими освітніми потребами. Зареєстровані документи передаються протягом десяти календарних днів до відповідного структурного підрозділу вищого навчального закладу (наукової установи) (кафедри, відділу, лабораторії тощо) за профілем наукових досягнень. Протягом місяця відповідний структурний підрозділ заслуховує наукову доповідь вступника, розглядає **отримані документи** і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи).  Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу у разі позитивного рішення вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи) про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада вищого навчального закладу (наукової установи) надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.». | Відділ аспірантури, докторантури, який приймає документи вступника, веде облік документів для вступу |
| **Підготовка здобувачів ступеня доктора наук**  **шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень**  **до захисту**  **П. 44. Здобувач ступеня доктора наук, який самостійно підготував наукові досягнення до захисту у вигляді дисертації (монографії, наукової доповіді за сукупністю статей), повинен:**  **мати ступінь доктора філософії (кандидата наук);**  **представити узагальнення самостійних досліджень стосовно актуальної наукової проблеми (групи проблем) у межах однієї або кількох галузей знань, результати яких забезпечують розв’язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення, є достовірними та пройшли широку апробацію;**  **мати опубліковані праці з обраної спеціальності, зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені** | 44. Здобувач ступеня доктора наук, який самостійно підготував наукові досягнення до захисту у вигляді дисертації (монографії, наукової доповіді за сукупністю статей), повинен: мати ступінь доктора філософії (кандидата наук); представити наукові досягнення із узагальненням самостійних досліджень стосовно актуальної наукової проблеми (групи проблем) у межах однієї або кількох галузей знань, результати яких забезпечують розв’язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення, є достовірними та пройшли широку апробацію; мати опубліковані праці з обраної спеціальності, зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені.  **Здобувач ступеня доктора наук,** **який самостійно підготував наукові досягнення до захисту, має право на наукового консультанта.**  **На здійснення наукового консультування здобувача ступеня доктора наук, який самостійно підготував наукові досягнення до захисту, відводиться щороку 25 академічних годин навантаження на одного докторанта.** | Здобувач ступеня доктора наук поза докторантурою може мати консультанта |
| **П. 45. Здобувач ступеня доктора наук, який самостійно підготував наукові досягнення до захисту, подає до вищого навчального закладу (наукової установи), в якому функціонує постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності:**  **заяву про затвердження теми наукових досягнень та проведення його атестації постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності;**  **копію диплома доктора філософії (кандидата наук);**  **один примірник наукових досягнень, переплетений (зброшурований) і підписаний вченим на титульному аркуші, у паперовому та електронному вигляді;**  **копії опублікованих праць за темою наукових досягнень;**  **копію анотації (автореферату) дисертації, захищеної на здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук).**  **Якщо диплом доктора філософії (кандидата наук) виданий іноземним вищим навчальним закладом, то здобувач ступеня доктора наук додатково надає копію Свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь, виданого МОН (для громадян України), або в заяві** **додатково просить про визнання його диплома (для іноземців)** | 45. Здобувач ступеня доктора наук, який самостійно підготував наукові досягнення до захисту, подає до вищого навчального закладу (наукової установи), в якому функціонує постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності **або за основним місцем роботи, де є три штатних доктори наук, які мають наукову кваліфікацію, відповідну спеціальності** : заяву про затвердження теми наукових досягнень постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності **або вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи)** та/або проведення його атестації постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності; копію диплома доктора філософії (кандидата наук); один примірник наукових досягнень, переплетений (зброшурований) і підписаний вченим на титульному аркуші, у паперовому та електронному вигляді; копії опублікованих праць за темою наукових досягнень; копію анотації (автореферату) дисертації, захищеної на здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук). Якщо диплом доктора філософії (кандидата наук) виданий іноземним вищим навчальним закладом, то здобувач ступеня доктора наук додатково надає копію Свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь, виданого МОН (для громадян України), або в заяві додатково просить про визнання його диплома (для іноземців). | Здобувач ступеня доктора наук, який самостійно підготував наукові досягнення до захисту, може запланувати тему в закладі, де працює, і не функціонує спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності. Це дасть можливість контролювати перебіг підготовки наукових кадрів |
| **П.46. Зареєстровані документи передаються протягом десяти календарних днів до відповідного структурного підрозділу вищого навчального закладу (наукової установи) (кафедри, відділу, лабораторії тощо) за профілем наукових досягнень. Протягом місяця відповідний структурний підрозділ заслуховує наукову доповідь здобувача ступеня доктора наук і шляхом голосування рекомендує:**  **затвердити тему наукових досягнень у поданій здобувачем або в уточненій редакції;**  **провести атестацію здобувача постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності;**  **доопрацювати наукові досягнення з наведенням вмотивованих зауважень, після усунення яких відповідний структурний підрозділ заслуховує здобувача повторно;**  **відмовити у затвердженні** **теми наукових досягнень та у проведенні атестації здобувача постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності, надавши йому обґрунтоване пояснення причин такої відмови.**  **Рішення про затвердження теми наукових досягнень, відмову у її затвердженні та про відмову у проведенні атестації здобувача ступеня доктора наук постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності затверджується наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи) на підставі рішення вченої ради цього закладу (установи)** | 46. Зареєстровані документи передаються протягом десяти календарних днів до відповідного структурного підрозділу вищого навчального закладу (наукової установи) (кафедри, відділу, лабораторії тощо) за профілем наукових досягнень. Протягом місяця відповідний структурний підрозділ заслуховує наукову доповідь здобувача ступеня доктора наук і шляхом голосування рекомендує: затвердити тему наукових досягнень у поданій здобувачем або в уточненій редакції постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності **або вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи)**; провести атестацію здобувача постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності; доопрацювати наукові досягнення з наведенням вмотивованих зауважень, після усунення яких відповідний структурний підрозділ заслуховує здобувача повторно; відмовити у затвердженні теми наукових досягнень постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності **або вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи)** та у проведенні атестації здобувача постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності, надавши йому обґрунтоване пояснення причин такої відмови. Рішення про затвердження теми наукових досягнень, відмову у її затвердженні та про відмову у проведенні атестації здобувача ступеня доктора наук постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності **або вченою радою вищого навчального закладу (наукової установи)** затверджується наказом керівника вищого навчального закладу (наукової установи) на підставі рішення вченої ради цього закладу (установи). |  |