

ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАНДАРТУ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Зміни до стандарту фахової передвищої освіти (далі – стандарт) вносяться за поданням голови відповідної підкомісії Науково-методичної комісії сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України.

1. Підставою для ініціювання внесення змін до затвердженого стандарту фахової передвищої освіти може бути:

1.1. Прийняття нових та внесення змін до діючих нормативно-правових актів (законів України, постанов Кабінету міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, тощо), які регулюють питання змісту освіти та/або встановлюють нові вимоги до змісту чи структури стандартів фахової передвищої освіти.

1.2. Рішення відповідної підкомісії щодо необхідності врахування в стандарті фахової передвищої освіти сучасних тенденцій розвитку спеціальності.

1.3. Звернення Центральних органів виконавчої влади України, галузевих об'єднань організацій роботодавців, Державної служби якості освіти України, закладів фахової передвищої освіти тощо.

1.4. Наявність редакційних, стилістичних та граматичних помилок тощо.

2. Пропозиції щодо внесення змін до затвердженого стандарту фахової передвищої освіти за змістом поділяються на:

2.1. Внесення змін до опису предметної області, переліку обов'язкових компетентностей та результатів навчання, обсягу програми підготовки, форм підсумкової атестації, вимог до попереднього рівня освіти тощо.

2.2. Внесення змін до пояснювальної записки стандарту.

3. Порядок розгляду пропозицій щодо внесення змін.

3.1. Зміни, обумовлені підставою, вказаною у підпункті 1.1 Порядку, крім тих, що ведуть до зміни предметної області спеціальності, вносяться в обов'язковому порядку без проведення додаткових консультацій та рекомендацій сектору фахової передвищої освіти Науково-методичної ради МОН (далі – сектор фахової передвищої освіти).

3.2. Зміни, обумовлені підставою, вказаною у підпункті 1.4 Порядку вносяться без проведення додаткових консультацій, рекомендацій сектору фахової передвищої освіти.

3.3. Зміни до пояснювальної записки вносяться без проведення додаткових консультацій, рекомендацій сектору фахової передвищої освіти.

3.4. Звернення, що надходять на адресу Міністерства освіти і науки України (далі – МОН) стосовно внесення змін до чинних стандартів фахової передвищої

освіти направляються на розгляд до відповідної підкомісії Науково-методичної комісії сектору фахової передвищої освіти (далі – підкомісія).

3.5. При розгляді підкомісією пропозицій щодо внесення змін, обумовлених підставою, зазначеною у підпункті 1.3 Порядку на засідання підкомісії можуть запрошуватись ініціатори внесення змін.

За результатами розгляду поданих звернень, підкомісія приймає рішення щодо повного/часткового врахування пропозицій або про відмову їх врахування.

У разі повного/часткового врахування пропозицій, підкомісія розробляє відповідний проєкт змін до стандарту.

3.6. При внесенні змін до стандарту, визначених пунктом 2.1 підкомісія подає до МОН проєкт стандарту в новій редакції та порівняльну таблицю. Зміни до стандарту вносяться з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти та вимог законодавства.

Проєкт змін до стандарту розглядається на засіданні сектору фахової передвищої освіти.

У разі прийняття сектором фахової передвищої освіти позитивного рішення затверджуються фахові експерти, а проєкт змін до стандарту розміщується на сайті МОН на 14 днів для громадського обговорення. Після громадського обговорення проєкт змін до стандарту надсилається фаховим експертам та членам сектору фахової передвищої освіти.

Після врахування всіх зауважень на пропозицій проєкт змін до стандарту схвалюється сектором фахової передвищої освіти.

У разі схвалення проєкту змін до стандарту фахової передвищої освіти сектором фахової передвищої освіти МОН видає відповідний наказ.