МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

18.11.2026 р. **м. Київ** № 1941

Про затвердження Типової програми підвищення кваліфікації педагогічних працівників (фахівців) інклюзивно-ресурсних центрів «ІРЦ – система підтримки дитини і фахівця»

Відповідно до абзацу п'ятнадцятого пункту 10 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800 (зі змінами), підпункту 13 пункту 4 та пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 (зі змінами), з метою підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників (фахівців) інклюзивно-ресурсних центрів, удосконалення управлінських і професійних практик, підвищення ефективності діяльності інклюзивно-ресурсних центрів

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Типову програму підвищення кваліфікації педагогічних працівників (фахівців) інклюзивно-ресурсних центрів «ІРЦ – система підтримки дитини і фахівця» (далі – Типова програма), що додається.

2. Директорату дошкільної та інклюзивної освіти (Лотоцька Алевтина) забезпечити оприлюднення Типової програми на офіційному вебсайті Міністерства освіти і науки України.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Коновалову Анастасію.

Міністр **Андрій БУТЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти і науки України
18.11.2026 № 1941

ТИПОВА ПРОГРАМА
підвищення кваліфікації педагогічних працівників (фахівців) інклюзивно-ресурсних центрів «ІРЦ - система підтримки дитини і фахівця»

Розробник: Міністерство освіти і науки України за підтримки ЮНЕСКО.

Цільова група: керівники, інші педагогічні працівники (фахівці) інклюзивно-ресурсних центрів (далі - ІРЦ).

Обсяг підвищення кваліфікації: 30 годин (1 кредит ЄКТС).

Форма підвищення кваліфікації: очна, очно-дистанційна, дистанційна. Форми підвищення кваліфікації можуть поєднуватися.

Термін дії програми: з 2026 по 2031 рік

Мета: розвиток професійних компетентностей педагогічних працівників (фахівців) ІРЦ, необхідних для якісної комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи відповідно до Міжнародної класифікації функціонування, обмежень життєдіяльності та здоров'я (далі - МКФ), супроводу дитини в єдиному маршруті безперервної підтримки, забезпечення ефективної комунікації з її сім'єю та закладами освіти, а також для збереження власного професійного ресурсу в умовах війни та кадрового дефіциту.

Завдання:

сформувати системне бачення ролі ІРЦ у єдиному маршруті безперервної підтримки дитини та меж його компетенції;

удосконалити управлінські компетентності керівників ІРЦ;

розширити знання щодо комплексного оцінювання розвитку, визначення особливих освітніх потреб та організації підтримки особи з урахуванням сучасних наукових підходів і нормативно-правових вимог;

розвинути здатність критично аналізувати та інтегрувати знання зі спеціальної педагогіки, психології та суміжних галузей для розв'язання складних професійних проблем у діяльності ІРЦ;

удосконалити вміння добирати та застосовувати у межах своєї спеціалізації методи та інструменти комплексної психолого-педагогічної

оцінки, інтерпретувати результати з урахуванням можливостей і обмежень використаних методик, а також відповідно до Міжнародної класифікації функціонування, обмежень життєдіяльності та здоров'я;

розвинути здатність визначати сильні сторони особи, освітні труднощі, бар'єри для навчання та обґрунтовувати необхідний рівень і зміст підтримки у взаємодії з командою психолого-педагогічного супроводу в закладі освіти;

удосконалити вміння формулювати конкретні, обґрунтовані та практико орієнтовані рекомендації щодо індивідуалізації навчання, підбирати адаптації, модифікації, спеціальні методи і допоміжні засоби навчання, а також надавати пропозиції до індивідуальної програми розвитку;

розвинути здатність аналізувати доступність освітнього середовища та рекомендувати шляхи усунення бар'єрів із застосуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування;

удосконалити вміння розв'язувати складні професійні ситуації за неповної або суперечливої інформації, порівнювати можливі рішення та оцінювати їхні наслідки з урахуванням соціальної та етичної відповідальності;

розвинути навички доступного та аргументованого пояснення результатів оцінювання та рекомендацій особі, її батькам або іншим законним представникам, педагогічним працівникам та іншим фахівцям;

удосконалити здатність до партнерської та міждисциплінарної взаємодії, узгодження професійних позицій і залучення особи та її сім'ї до ухвалення рішень щодо підтримки;

удосконалити навички використання цифрових інструментів для оцінювання, документування, консультування та супроводу з дотриманням вимог доступності, конфіденційності і захисту персональних даних;

розвинути здатність здійснювати моніторинг результативності підтримки особи з особливими освітніми потребами, обґрунтовувати перегляд висновків та рекомендацій і вдосконалювати власні професійні практики;

зміцнити здатність до самостійної та відповідальної професійної діяльності в межах повноважень, професійної рефлексії, визначення потреб у залученні інших фахівців і планування безперервного професійного розвитку.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Актуальність. Актуальність розроблення типової програми зумовлена потребою у підвищенні якості комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи та забезпеченні дієвого супроводу осіб з особливими освітніми потребами. Важливим завданням професійної діяльності педагогічних працівників ІРЦ є цілісне розуміння сильних сторін особи, її освітніх труднощів, бар'єрів для навчання та участі, а також необхідної підтримки.

Якість роботи ІРЦ значною мірою залежить від здатності фахівців узгоджувати результати оцінювання, формулювати обґрунтовані і практично застосовні рекомендації та допомагати закладам освіти, педагогічним працівникам і сім'ям реалізовувати їх у повсякденних освітніх ситуаціях. Це

потребує вдосконалення навичок міждисциплінарної взаємодії, консультування, визначення змісту адаптацій та модифікацій, добору допоміжних засобів та оцінювання результативності підтримки.

В умовах воєнного стану, переміщення сімей, переривання навчання та нерівного доступу до освітніх і підтримувальних послуг особливого значення набуває здатність фахівців працювати у складних і мінливих обставинах, враховувати життєвий досвід особи та забезпечувати наступність її супроводу.

Типова програма покликана систематизувати та поглибити професійні знання фахівців ІРЦ, удосконалити практичні вміння та сприяти узгодженості командних підходів до здійснення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи, її системного супроводу та підтримки. Її реалізація сприятиме підвищенню якості рекомендацій фахівців ІРЦ, зміцненню партнерства з особою, її сім'єю та закладом освіти, а також створенню умов для навчання, розвитку, розширенню самостійності та повноцінної участі осіб з особливими освітніми потребами в освітньому процесі.

Програму розроблено згідно з: Конституцією України, Конвенцією про права осіб з інвалідністю, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про професійну освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про дошкільну освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про захист персональних даних», Положенням про інклюзивно-ресурсний центр, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 545 (зі змінами), Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800 (зі змінами), Порядком організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 10 квітня 2019 року № 530 (зі змінами), Порядком організації інклюзивного навчання у закладах вищої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року № 635 (зі змінами), Порядком організації інклюзивного навчання у закладах професійної освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України 10 липня 2019 року № 636, Порядком організації інклюзивного навчання в закладах позашкільної освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 779, Порядком організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 року № 957 (зі змінами), Порядком організації інклюзивного навчання в закладах фахової передвищої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2021 року № 1321, Міжнародною класифікацією функціонування, обмеження життєдіяльності та здоров'я (МКФ) (World Health Organization. International Classification of Functioning, Disability and Health (ICF). Geneva: World Health Organization, 2001), Керівництва ЮНЕСКО щодо забезпечення інклюзії та рівності в освіті (UNESCO. A Guide for Ensuring Inclusion and Equity in Education. Paris:

UNESCO, 2017), Рекомендацій ЮНЕСКО щодо політики інклюзивної освіти (UNESCO. Policy Guidelines on Inclusion in Education. Paris: UNESCO, 2009), Настанов ЮНЕСКО щодо генеративного штучного інтелекту в освіті та наукових дослідженнях (Miao F., Holmes W. Guidance for Generative AI in Education and Research. Paris: UNESCO, 2023).

Перелік компетентностей, що вдосконалюються/формуються.

Підвищення кваліфікації передбачає вдосконалення набутих та формування та розвиток нових загальних і професійних компетентностей фахівців (консультантів) ІРЦ, які сприятимуть підвищенню якості проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи, визначенню її особливих освітніх потреб і необхідної підтримки, підготовці обґрунтованих рекомендацій та забезпеченню системного кваліфікованого супроводу осіб з особливими освітніми потребами, зокрема:

відповідно до професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом МОН від 29 серпня 2024 року № 1225: основна - інклюзивна компетентність (В1); додаткові - емоційно-етична компетентність (Б2), компетентність педагогічного партнерства (Б3), інформаційно-цифрова компетентність (А3);

відповідно до професійного стандарту «Практичний психолог закладу освіти», затвердженого наказом МОН від 18 вересня 2026 року № 1603: здатність здійснювати психодіагностичну діяльність відповідно до професійних, етичних і науковометодичних вимог з метою виявлення індивідуальних психологічних особливостей, освітніх потреб, ресурсів і чинників ризику, а також формування психологічних висновків і практичних рекомендацій за результатами психодіагностики (А1); встановлювати професійну, етичну, довірливу взаємодію з учасниками освітнього процесу (А.1.К1); забезпечувати безпечне, етичне та правомірне використання інформаційно-комунікаційних технологій у психодіагностичній діяльності (А1.В8); дотримуватись принципів ненасильницької, етичної та недискримінаційної професійної взаємодії в процесі реалізації психоедукаційних та профілактичних заходів (Б1.К3); здійснювати професійну комунікацію на засадах етичності, конфіденційності, недискримінації та поваги до прав людини, у тому числі із використанням цифрових засобів комунікації (В1.К2); нести відповідальність за безпечне, етичне та правомірне використання травмоінформованих підходів та інформаційно-комунікаційних технологій у професійній діяльності (В1.В4); здійснювати професійну комунікацію з фахівцями міждисциплінарної команди і суб'єктами міжсекторальної та міжвідомчої взаємодії, у тому числі з використанням цифрових засобів комунікації, на засадах етичності, конфіденційності та поваги до професійних ролей (Г1.К1); нести відповідальність за дотримання професійних, етичних та правових стандартів у процесі міжвідомчої та міжсекторальної взаємодії (Г1.В2);

погоджувати межі розкриття інформації відповідно до законодавства, етичних норм та інтересів учасників освітнього процесу (Г1.К3);

для керівників ІРЦ додатково - управлінська компетентність: планування та організація діяльності ІРЦ в кризових умовах, фасилітація колегіальних рішень, взаємодія із засновником, забезпечення психологічної безпеки команди;

загальні компетентності: громадянська та правозахисна, соціальна, комунікативна, етична, інформаційно-цифрова, здатність до критичного мислення, командної взаємодії та навчання впродовж життя;

професійні компетентності: нормативно-правова, оцінювально-аналітична, визначення особливих освітніх потреб і необхідної підтримки; проєктування та реалізація індивідуальної освітньої траєкторії особи з особливими освітніми потребами; забезпечення доступності та інклюзивності освітнього середовища; психолого-педагогічна та корекційно-розвиткова; консультативна; партнерська та міждисциплінарна взаємодія; моніторингова; професійно-рефлексивна.

Зазначені компетентності вдосконалюються з урахуванням спеціалізації, посадових обов'язків і меж професійних повноважень слухачів. Їхні назви використано для структурування цієї програми без присвоєння кодів професійних стандартів іншим посадам.

Результати навчання. Очікувані результати підвищення кваліфікації:

слухачі володіють знаннями щодо сучасних підходів до комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи, визначення її особливих освітніх потреб та організації підтримки;

орієнтуються в нормативно-правових засадах діяльності ІРЦ, застосовують принципи недискримінації, поваги до гідності особи, конфіденційності та захисту персональних даних;

удосконалено вміння добирати та застосовувати методи та інструменти психолого-педагогічного оцінювання, аналізувати результати, визначати сильні сторони особи, освітні труднощі та бар'єри для навчання та участі;

сформовано навички узгодження результатів оцінювання в команді ІРЦ та обґрунтування необхідного рівня і змісту підтримки особи;

удосконалено вміння готувати конкретні та практико орієнтовані рекомендації щодо адаптацій, модифікацій, спеціальних методів навчання, допоміжних засобів і доступних способів комунікації;

слухачі володіють навичками підготовки пропозицій до індивідуальної програми розвитку щодо щодо визначення цілей навчання та розвитку дитини, добору ефективних способів підтримки й встановлення критеріїв оцінювання досягнутого прогресу;

підвищено професійні компетентності щодо оцінювання доступності освітнього середовища та визначення способів усунення бар'єрів із

застосуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування;

удосконалено вміння добирати методи психолого-педагогічної підтримки та корекційно-розвиткової роботи відповідно до індивідуальних потреб особи та спеціалізації педагогічного працівника ІРЦ;

сформовано навички доступного і аргументованого пояснення результатів оцінювання, консультування батьків або інших законних представників і педагогічних працівників;

удосконалено навички партнерської та міждисциплінарної взаємодії, залучення особи та її сім'ї до ухвалення рішень, узгодження дій учасників супроводу;

слухачі використовують цифрові інструменти для документування, консультування та організації супроводу з дотриманням вимог доступності та захисту інформації;

сформовано навички моніторингу динаміки розвитку, навчання та участі особи, оцінювання результативності підтримки та обґрунтованого перегляду рекомендацій;

удосконалено навички емоційної саморегуляції, стресостійкості та виконання професійних функцій у кризових і стресових умовах;

слухачі демонструють готовність до професійної рефлексії, вдосконалення власної практики та безперервного професійного розвитку;

керівники ІРЦ володіють навичками планування та організації діяльності центру в кризових умовах, фасилітації колегіальних рішень, взаємодії із засновником та забезпечення психологічної безпеки команди.

Зазначені результати досягаються з урахуванням спеціалізації, посадових обов'язків і меж професійних повноважень слухачів.

Зміст Типової програми. Типова програма визначає змістові компоненти, очікувані результати навчання та орієнтовний розподіл обсягу підвищення кваліфікації. На її основі суб'єкти підвищення кваліфікації розробляють власні програми відповідно до вимог законодавства, професійних завдань слухачів, форми навчання та ресурсів. Скорочені тематичні маршрути можуть реалізовуватися як окремі програми з визначеним обсягом, але не засвідчують проходження повної 30-годинної програми.

Зміст Типової програми передбачає теоретичну та практичну підготовку слухачів, а також виконання ними самостійної роботи.

Теоретична складова Типової програми підвищення кваліфікації зорієнтована на поглиблення знань слухачів щодо нормативно-правових, організаційних та методичних засад діяльності ІРЦ, їхньої ролі в системі забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на освіту, сучасних підходів до комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи з урахуванням біопсихосоціальної моделі та положень МКФ, визначення освітніх потреб і необхідної підтримки, забезпечення наступності

та безперервності підтримки особи, організації міждисциплінарної та міжсекторальної взаємодії, а також розвитку професійної стійкості та збереження психологічного благополуччя фахівців ІРЦ.

Практична складова Типової програми спрямована на формування та вдосконалення професійних компетентностей слухачів щодо здійснення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи, аналізу її функціонування, виявлення сильних сторін, освітніх потреб і бар'єрів в освітньому середовищі, а також підготовки обґрунтованих рекомендацій щодо організації підтримки та забезпечення узгодженості дій між ІРЦ, закладами освіти, сім'ям та іншими суб'єктами підтримки дитини. Практична підготовка також передбачає розвиток управлінських компетентностей керівників ІРЦ, навичок професійної комунікації, міждисциплінарної співпраці, емоційної саморегуляції, професійної рефлексії та застосування практик ресурсозбереження.

Практичні завдання виконуються слухачами під час практичних занять, передбачених навчально-тематичним планом Типової програми, зокрема шляхом аналізу практичних ситуацій, опрацювання кейсів, моделювання професійних дій, розв'язання ситуаційних завдань, групової роботи та відпрацювання алгоритмів взаємодії з дітьми, батьками, педагогічними працівниками та іншими фахівцями.

Самостійна робота містить завдання, спрямовані на опрацювання нормативно-правових та інструктивно-методичних документів, що регулюють діяльність ІРЦ; ознайомлення із сучасними науково обґрунтованими підходами та практиками комплексного психолого-педагогічного оцінювання розвитку дитини; аналіз практичних ситуацій щодо визначення освітніх потреб і необхідного рівня підтримки; розроблення рекомендацій щодо створення сприятливих умов для навчання та розвитку дитини; визначення ефективних механізмів взаємодії ІРЦ із закладами освіти, сім'ями та іншими суб'єктами підтримки; аналіз власного професійного досвіду, визначення потреб у професійному розвитку, формування навичок саморегуляції та профілактики професійного вигорання. Самостійна робота також передбачає виконання практикоорієнтованих завдань і вправ, спрямованих на розвиток професійної рефлексії.

Програма складається з трьох взаємопов'язаних модулів, які охоплюють організаційні засади діяльності ІРЦ, комплексне психолого-педагогічне оцінювання та забезпечення підтримки дитини, а також розвиток професійної стійкості фахівців:

Модуль 1. Організаційно-правові та управлінські засади діяльності інклюзивно-ресурсних центрів.

Модуль 2. Комплексне психолого-педагогічне оцінювання та забезпечення індивідуалізованої підтримки дитини з особливими освітніми потребами.

Модуль 3. Розвиток професійної стійкості та збереження психологічного благополуччя фахівців інклюзивно-ресурсних центрів.

Загальний обсяг Типової програми становить 30 годин (1 кредит ЄКТС). Програма передбачає лекційні та практичні заняття, самостійну роботу слухачів і підсумковий контроль. Розподіл навчального часу за модулями, темами та видами навчальної діяльності визначається навчально-тематичним планом Типової програми.

Навчально-тематичний план визначає повний обсяг навчання: модуль I - 9 годин, модуль II - 15 годин, модуль III - 5 годин, підсумковий контроль - 1 година.

На етапі завершення навчання слухачі проходять підсумкове оцінювання, спрямоване на визначення рівня засвоєння теоретичного матеріалу та сформованості професійних компетентностей щодо організації діяльності ІРЦ, проведення комплексного психолого-педагогічного оцінювання, визначення освітніх потреб дитини, планування підтримки, забезпечення міждисциплінарної взаємодії та збереження власного професійного ресурсу.

Підсумкове оцінювання може передбачати тестування та/або виконання практикоорієнтованих завдань відповідно до визначених результатів навчання.

Слухачі, які успішно завершили навчання за Типовою програмою та виконали вимоги підсумкового оцінювання, отримують документ про підвищення кваліфікації відповідно до вимог законодавства.

Розподіл годин за видами навчальної діяльності є орієнтовним. Кількість годин на вивчення окремих тем, послідовність їх опрацювання, співвідношення теоретичної, практичної та самостійної роботи можуть уточнюватися суб'єктом підвищення кваліфікації в межах загального обсягу Типової програми з урахуванням професійних потреб слухачів, їхньої спеціалізації, посадових обов'язків, рівня підготовки та практичного досвіду.

Вибір форми організації підвищення кваліфікації, методів і засобів навчання для досягнення визначених Типовою прграмою результатів здійснює суб'єкт підвищення кваліфікації.

Під час організації освітнього процесу забезпечуються практична спрямованість навчання, доступність навчальних матеріалів та можливість урахування професійних потреб керівників та фахівців (консультантів) ІРЦ.

Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу:

для очного навчання: мультимедійний проектор, ноутбук, фліпчарт, персональні комп'ютери, навчальні матеріали, інтерактивна дошка, сучасне програмне забезпечення, спеціалізоване програмне забезпечення для інтерактивної дошки, швидкісний Інтернет-канал для використання під час занять відповідних онлайн-ресурсів;

для дистанційного навчання: комп'ютерна техніка (комп'ютер, вебкамера, мікрофон або ноутбук), доступ до швидкісного інтернету, дистанційна платформа суб'єкта підвищення кваліфікації, програмне забезпечення для проведення відеоконференцій.

2. НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Назва теми	Кількість годин				
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Підсумковий тест	Усього
Модуль І. Організаційно-правові та управлінські засади діяльності інклюзивно-ресурсних центрів.					
Тема 1.1. Наскрізна підтримка: роль ІРЦ в освітній системі та крос-секторальному супроводі дитини.	0,5	0,5	-	-	1
Тема 1.2. Організація діяльності ІРЦ: розподіл функцій, повноважень і відповідальності.	0,5	0,5	-	-	1
Тема 1.3. Перший контакт із дитиною та її сім'єю: встановлення довіри та узгодження очікувань.	-	0,5	-		0,5
Тема 1.4. Міжвідомча взаємодія та маршрути звернення: підтримка сім'ї у вирішенні запитів поза межами повноважень ІРЦ.	0,5	0,5	-	-	1
Тема 1.5. Дії у складних і нетипових професійних ситуаціях.	-	0,5	-	-	0,5
Тема 1.6. Взаємодія ІРЦ із командою психолого-педагогічного супроводу закладу освіти: узгодження рекомендацій і спільних дій.	-	1	-	-	1
Тема 1.7. Ухвалення управлінських рішень в умовах невизначеності.	0,5	0,5	-	-	1
Тема 1.8.. Безпечне та відповідальне використання штучного інтелекту в роботі ІРЦ. З	0,5	0,5	-	-	1
Тема 1.9. Організація діяльності ІРЦ у кризових умовах.	0,5	0,5	-	-	1

Тема 1.10. Взаємодія із засновником: обґрунтування потреб ІРЦ та узгодження рішень.	-	0,5	0,5	-	1
Усього по модулю	3	5,5	0,5	-	9
Модуль ІІ. Комплексне психолого-педагогічне оцінювання та забезпечення індивідуалізованої підтримки дитини з особливими освітніми потребами.					
Тема 2.1. Вікові особливості комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи.	0,5	0,5	0,5	-	1,5
Тема 2.2. Добір методів та інструментів психолого-педагогічного оцінювання.	0,5	1	0,5	-	2
Тема 2.3. Освітні труднощі: аналіз поведінки, навчальної діяльності та впливу середовища.	0,5	1	0,5	-	2
Тема 2.4. Нормативні засади визначення рівнів підтримки з урахуванням відповідного рівня освіти.	1	0,5		-	1,5
Тема 2.5. Висновок ІРЦ: структура, обґрунтованість і практична застосовність рекомендацій.	0,5	1,5	0,5	-	2
Тема 2.6. Комунікація з батьками під час обговорення висновку ІРЦ: складні розмови та кризові реакції.	0,5	1	-	-	1,5
Тема 2.7. Від висновку ІРЦ до індивідуальної програми розвитку: узгодження потреб, цілей і підтримки.	0,5	1,5	0,5	-	2
Тема 2.8. Системна співпраця ІРЦ із закладом освіти: організація взаємодії та відстеження реалізації підтримки.	-	0,5	0,5	-	1
Усього по модулю	4	8	3	-	15
Модуль ІІІ. Розвиток професійної стійкості та збереження психологічного благополуччя фахівців інклюзивно-ресурсних центрів.					

Тема 3.1. Професійне навантаження, ресурси та межі відповідальності фахівця ІРЦ.	0,5	-	0,5	-	1
Тема 3.2. Професійна стійкість фахівця ІРЦ: саморегуляція, відновлення та професійні межі.		1	-	-	1
Тема 3.3. Культура супервізії та інтервізії: професійна рефлексія та звернення по підтримку.	0,5	0,5	-	-	1
Тема 3.4. Психологічна безпека команди ІРЦ та організація професійної підтримки.	0,5	0,5		-	1
Тема 3.5. Індивідуальний план підтримання професійної стійкості		0,5	0,5	-	1
Усього по модулю	1,5	2,5	1	-	5
Усього за програмою	29			1	**30**

3. ЗМІСТ ТИПОВОЇ ПРОГРАМИ

Модуль 1. Організаційно-правові та управлінські засади діяльності інклюзивно-ресурсних центрів.

Тема 1.1. Наскрізна підтримка: роль ІРЦ в освітній системі та кросекторальному супроводі дитини.

Безперервність і наступність підтримки дитини у взаємодії систем освіти, охорони здоров'я та соціального захисту. Повноваження та межі відповідальності ІРЦ та інших учасників підтримки. Супровід після надання висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи: участь педагогічних працівників ІРЦ у команді психолого-педагогічного супроводу та розробленні індивідуальної програми розвитку, консультування сім'ї та педагогів, моніторинг динаміки розвитку дитини. Взаємодія з іншими службами в межах повноважень, із дотриманням конфіденційності та вимог захисту персональних даних.

Тема 1.2. Організація діяльності ІРЦ: розподіл функцій, повноважень і відповідальності.

Професійні функції та відповідальність фахівців і фахівчинь, управлінські функції директора/-ки. Співвідношення індивідуальної професійної відповідальності, колегіальних рішень команди та управлінських рішень керівника. Інформаційне забезпечення планування, організації та оцінювання діяльності ІРЦ: підготовка та узагальнення даних, внутрішній обмін інформацією, дотримання конфіденційності та захисту персональних даних.

Тема 1.3. Перший контакт із дитиною та її сім'єю: встановлення довіри та узгодження очікувань.

Емоційні реакції та потреби дитини та батьків або інших законних представників під час звернення до ІРЦ. Емпатійна, доступна і нестигматизувальна комунікація. Алгоритм першої зустрічі: знайомство, з'ясування запиту, обговорення сильних сторін дитини та її труднощів, пояснення ролі ІРЦ і процедури оцінювання, узгодження очікувань і подальших кроків. Забезпечення участі дитини, конфіденційності і поінформованості сім'ї.

Тема 1.4. Міжвідомча взаємодія та маршрути звернення: підтримка сім'ї у вирішенні запитів поза межами повноважень ІРЦ.

Бар'єри доступу до освітніх, медичних і соціальних послуг, неузгодженість дій служб та ризики переривання підтримки. Визначення відповідних установ і служб, пояснення сім'ї меж повноважень ІРЦ. Визнання потреб та емоцій сім'ї та підтримувальна комунікація під час перенаправлення. Спільне укладання дорожньої карти подальших звернень: мета, послідовність кроків, контакти, необхідні документи і способи уточнення інформації. Обмін інформацією з дотриманням конфіденційності та вимог щодо захисту персональних даних.

Тема 1.5. Дії у складних і нетипових професійних ситуаціях. Визначення проблеми, ризиків і меж професійної компетентності.

Алгоритм звернення до керівника/-ці, командного розгляду та залучення додаткової експертизи. Прийняття та документування колегіальних рішень на основі даних оцінювання та доказових підходів, з урахуванням невизначеності та позиції сім'ї. Організація оцінювання за відсутності необхідного фахівця/-чині: визначення можливостей і обмежень наявної команди, узгодження подальших дій та інформування сім'ї.

Тема 1.6. Взаємодія ІРЦ із командою психолого-педагогічного супроводу закладу освіти: узгодження рекомендацій і спільних дій.

Конструктивне обговорення розбіжностей на основі спостережень, результатів оцінювання потреб дитини. Конкретизація рекомендацій висновку ІРЦ для їх реалізації в освітньому процесі та врахування в індивідуальній програмі розвитку. Узгодження порядку взаємодії після надання висновку: контактні особи, канали та строки комунікації, обмін інформацією щодо динаміки розвитку та результативності підтримки. Участь дитини та сім'ї в обговоренні рішень, дотримання конфіденційності та визначення підстав для перегляду рекомендацій.

Тема 1.7. Ухвалення управлінських рішень в умовах невизначеності.

Визначення нестачі інформації, ризиків і меж повноважень учасників. Фасилітація міжвідомчих зустрічей і міждисциплінарних обговорень складних випадків у межах повноважень ІРЦ. Узгодження дій з урахуванням потреб дитини та позиції сім'ї. Документування невирішених розбіжностей,

ухвалених рішень та їх обґрунтування. Визначення відповідальних, строків виконання, порядку перевірки виконання та підстав для перегляду рішень.

Тема 1.8. Безпечне та відповідальне використання штучного інтелекту в роботі ІРЦ.

Захист персональних даних і конфіденційної інформації, а також правові та етичні ризики використання ШІ. Знеособлення даних і ризик повторної ідентифікації дитини та її сім'ї. Межі застосування ШІ у професійній діяльності: допоміжне використання зі збереженням самостійного фахового оцінювання і ухвалення рішень. Перевірка достовірності, повноти та обґрунтованості згенерованих матеріалів, виявлення вигаданих фактів, посилань і упереджених формулювань. Професійна відповідальність за рішення, рекомендації та зміст документів, підготовлених із використанням ШІ.

Огляд можливостей і обмежень інструментів ШІ. Критерії вибору відповідно до завдання, перевірка умов обробки даних і доступних налаштувань конфіденційності. Практика формулювання запитів: мета, контекст, вимоги до змісту та формат результату. Уточнення запитів, порівняння відповідей і перевірка їхньої якості. Виконання вправ на вигаданих навчальних прикладах без персональних даних дітей і сім'ї.

Тема 1.9. Організація діяльності ІРЦ у кризових умовах.

Планування безперервності роботи центру, алгоритми безпеки та дії працівників і працівниць у надзвичайних ситуаціях. Організація звернення та підтримки внутрішньо переміщених дітей і їхніх сімей, забезпечення безперервності супроводу. Дистанційна взаємодія з сім'ями і закладами освіти: консультування, збір інформації та організаційна підтримка. Нормативні, методичні і технічні умови застосування дистанційних процедур оцінювання та їхні обмеження. Захист даних, документування обмежень і визначення потреби в очній взаємодії.

Тема 1.10. Взаємодія із засновником: обґрунтування потреб ІРЦ та узгодження рішень.

Підготовка пропозицій щодо кадрового, матеріально-технічного та організаційного забезпечення діяльності центру. Аргументація за схемою «Факт - Наслідок - Ризик - Пропозиція рішення» з використанням перевірених даних. Конструктивне опрацювання зауважень і заперечень представників засновника, обговорення альтернатив. Документування звернень, відповідей, домовленостей і відмов; визначення подальших дій у межах повноважень керівника ІРЦ.

Модуль 2. Комплексне психолого-педагогічне оцінювання та забезпечення індивідуалізованої підтримки дитини з особливими освітніми потребами.

Тема 2.1. Вікові особливості комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини.

Особливості організації та проведення оцінювання дітей раннього, дошкільного та шкільного віку. Добір методів та інструментів відповідно до мети оцінювання, віку, індивідуальних особливостей і способів комунікації дитини. Спостереження, інтерв'ю з сім'єю, аналіз діяльності та робіт дитини, стандартизовані та нестандартизовані методики. Біопсихосоціальний підхід і використання рамки МКФ для аналізу функціонування, активності, участі, бар'єрів і сприятливих чинників у середовищі. Оцінювання за обмежених умов: визначення достатності даних, документування обмежень та обґрунтування потреби в додатковому оцінюванні.

Тема 2.2. Добір методів та інструментів психолого-педагогічного оцінювання.

Практичний вибір методик відповідно до запиту, мети оцінювання, віку, індивідуальних особливостей і способів комунікації дитини. Аналіз валідності, надійності, нормативної бази та вимог до застосування інструментів і підготовки фахівця. Поєднання результатів методик зі спостереженнями, інформацією від сім'ї та аналізом діяльності дитини. Розмежування допустимих пристосувань процедури та змін, що впливають на інтерпретацію результатів. Документування умов проведення, відхилень від стандартної процедури і обмежень інтерпретації у висновку; визначення потреби в додатковому оцінюванні.

Тема 2.3. Освітні труднощі: аналіз поведінки, навчальної діяльності та впливу середовища. Взаємозв'язок між вимогами завдання, способами комунікації, умовами середовища та поведінковими реакціями дитини. Аналіз повторюваності та стійкості труднощів у різних ситуаціях, а також їхніх змін залежно від наданої підтримки. Розмежування спостережуваних фактів і припущень щодо причин поведінки та труднощів у навчанні. Функціональний опис сильних сторін, освітніх труднощів і потреб у підтримці без підміни педагогічних та психологічних висновків медичними діагнозами.

Тема 2.4. Нормативні засади визначення рівнів підтримки з урахуванням відповідного рівня освіти.

Повноваження ІРЦ та закладу освіти. Взаємозв'язок категорій і ступеня прояву освітніх труднощів із потребами дитини у підтримці. Типові помилки визначення рівня: завищення, заниження, орієнтація лише на діагноз, окремі результати тестування або наявні ресурси. Обґрунтування рекомендованого рівня на основі сукупності даних оцінювання та конкретизація необхідної підтримки. Перегляд рекомендацій з урахуванням динаміки потреб дитини і результативності підтримки.

Тема 2.5. Висновок ІРЦ: структура, обґрунтованість і практична орієнтованість рекомендацій.

Структура та зміст висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, його оформлення в АС «ІРЦ». Узгодженість результатів оцінювання, визначених освітніх потреб і рекомендованої підтримки. Формулювання конкретних рекомендацій із зазначенням адресата,

дій та умов їх реалізації в межах повноважень учасників. Коректна, зрозуміла та нестигматизувальна мова, відображення сильних сторін дитини. Пояснення і обговорення висновку з батьками або іншими законними представниками: перевірка зрозумілості, відповіді на запитання та узгодження подальших кроків.

Тема 2.6. Комунікація з батьками під час обговорення висновку ІРЦ: складні розмови та кризові реакції.

Різні емоційні реакції батьків або інших законних представників, розмежування незгоди та ознак гострого емоційного дистресу. Практичне відпрацювання підтримувальної комунікації: активне слухання, визнання переживань, доступне пояснення результатів оцінювання та перевірка їх розуміння. Зниження напруження, відповіді на складні запитання і конструктивне обговорення розбіжностей. Узгодження паузи, повторної зустрічі і наступних кроків; визначення потреби в додатковій психологічній допомозі.

Тема 2.7. Від висновку ІРЦ до індивідуальної програми розвитку: узгодження потреб, цілей і підтримки.

Використання результатів комплексної оцінки та рекомендацій висновку ІРЦ під час розроблення ІПР з урахуванням актуальних даних про навчання та участь дитини. Визначення конкретних, вимірюваних цілей, адаптацій, модифікацій і способів підтримки. Участь фахівця/-чині ІРЦ у роботі команди психолого-педагогічного супроводу, консультативно-методична допомога педагогам. Розподіл відповідальності між учасниками команди психолого-педагогічного супроводу дитини, залучення дитини та її сім'ї до визначення пріоритетів. Узгодження критеріїв оцінювання прогресу та перегляду ІПР.

Тема 2.8. Системна співпраця ІРЦ із закладом освіти: організація взаємодії та відстеження реалізації підтримки.

Узгодження порядку взаємодії: контактні особи, періодичність зустрічей, канали комунікації та обмін інформацією. Аналіз реалізації рекомендацій і результативності підтримки. Дії у разі невиконання або труднощів із реалізацією рекомендацій: з'ясування причин, обговорення з командою супроводу та сім'єю, визначення подальших кроків і документування домовленостей у межах повноважень ІРЦ. Дистанційні форми консультативно-методичної підтримки, їхні можливості і обмеження, забезпечення доступності та конфіденційності.

Модуль 3. Розвиток професійної стійкості та збереження психологічного благополуччя фахівців ІРЦ.

Тема 3.1. Професійне навантаження, ресурси та межі відповідальності фахівця ІРЦ.

Розмежування особистої професійної відповідальності, організаційних і системних обмежень. Аналіз співвідношення завдань, часу та наявних ресурсів. Виявлення ознак перевантаження і ризиків для якості оцінювання та

супроводу. Документування навантаження і підготовка обґрунтованого звернення до керівника/-ці. Узгодження пріоритетів, строків, перерозподілу завдань і потреби в додатковій підтримці.

Тема 3.2. Професійна стійкість фахівця ІРЦ: саморегуляція, відновлення та професійні межі.

Розпізнавання власних реакцій на емоційно складну взаємодію. Короткі практики відновлення між зустрічами з дітьми та їхніми сім'ями. Збереження емпатії та професійних меж під час роботи з сім'єю, які пережили травматичні події. Розпізнавання ознак вторинного травматичного стресу та професійного вигорання. Практики завершення робочого дня та переходу до відпочинку. Звернення по колегіальну, супервізійну або психологічну підтримку відповідно до потреби.

Тема 3.3. Культура супервізії та інтервізії: професійна рефлексія та звернення по підтримку.

Мета, відмінності та межі супервізії та інтервізії. Ознаки тривалого відчуття професійного безсилля, повторюваних труднощів і потреби в зовнішній підтримці. Алгоритм короткої інтервізійної зустрічі: формулювання запиту, опис знеособленої ситуації, уточнювальні запитання, спільний аналіз і визначення подальших кроків. Конфіденційність, добровільність і безоцінне обговорення. Формулювання запиту на супервізійну, управлінську або психологічну підтримку відповідно до характеру потреби.

Тема 3.4. Психологічна безпека команди ІРЦ та організація професійної підтримки.

Управлінські практики відкритого обговорення труднощів, помилок і перевантаження без приниження та покарання. Нематеріальна мотивація: визнання внеску, участь в ухваленні рішень, можливості професійного розвитку і справедливий розподіл завдань. Розпізнавання малопомітних ознак професійного виснаження та підтримувальна розмова з працівником. Організація зовнішньої супервізії та внутрішньої інтервізії, розмежування їхніх функцій. Забезпечення конфіденційності та відокремлення професійної підтримки від оцінювання роботи працівників і працівниць.

Тема 3.5. Індивідуальний план підтримання професійної стійкості.

Інтеграція інструментів Програми у щоденну практику фахівця/-чині ІРЦ. Визначення власних потреб, ресурсів і ситуацій підвищеного навантаження. Укладання реалістичного персонального плану з 1–3 інструментами: мета, умови та регулярність застосування, ознаки корисності та строк перегляду. Визначення потреби в колегіальній, супервізійній або управлінській підтримці. Аналіз результатів і коригування плану.

4. ПИТАННЯ ТА ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ.

Орієнтовні практичні завдання: побудова карти єдиного маршру безперервної підтримки дитини; аналіз кейсу першого звернення; визначення меж повноважень і алгоритму перенаправлення; складання плану

взаємодії із закладом освіти; для керівників - обґрунтування управлінського рішення на основі даних.

Орієнтовні практичні завдання: аналіз анонімізованого кейсу відповідно до МКФ; розроблення обґрунтованих рекомендацій до висновку ІРЦ; визначення можливих адаптацій та модифікацій; формулювання пропозицій до ІПР; складання плану моніторингу результативності підтримки.

Орієнтовні практичні завдання: аналіз ситуації професійного перевантаження; розроблення алгоритму підтримки колеги; складання індивідуального плану стійкості; для керівників - визначення заходів психологічної безпеки команди.

Рекомендовано: проаналізувати нормативно-правову базу діяльності ІРЦ; підготувати карту міжвідомчої взаємодії; розглянути анонімізований випадок відповідно до МКФ; оцінити доступність освітнього середовища; скласти індивідуальний план професійного розвитку. Конкретні завдання обирає суб'єкт підвищення кваліфікації.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ.

Модуль 1. Організаційно-правові та управлінські засади діяльності інклюзивно-ресурсних центрів

1. Чи передбачає забезпечення наскрізної підтримки дитини з особливими освітніми потребами узгоджену взаємодію ІРЦ із закладами освіти, сім'єю та іншими суб'єктами підтримки?

а) Так;

б) Ні.

2. Чи обмежується діяльність ІРЦ виключно проведенням комплексного психолого-педагогічного оцінювання розвитку дитини та підготовкою висновку?

а) Так;

б) Ні.

3. Чи необхідно під час організації діяльності ІРЦ забезпечувати чіткий розподіл функцій, повноважень і відповідальності між керівником та фахівцями (консультантами)?

а) Так;

б) Ні.

4. Чи є встановлення довірливих відносин із дитиною та її батьками (іншими законними представниками) важливою умовою проведення комплексного психолого-педагогічного оцінювання?

а) Так;

б) Ні.

5. Чи повинен фахівець ІРЦ самостійно вирішувати всі питання, з якими звертається сім'я, навіть якщо вони виходять за межі його професійних повноважень?

а) Так;

б) Ні.

6. Чи передбачає ефективна взаємодія ІРЦ із командою психолого-педагогічного супроводу дитини узгодження рекомендацій та спільних дій щодо організації її підтримки?

а) Так;

б) Ні.

7. Чи допустимо використовувати загальнодоступні сервіси штучного інтелекту для оброблення персональних і чутливих даних дитини без забезпечення належного захисту таких даних?

а) Так;

б) Ні.

8. Чи має керівник ІРЦ забезпечувати планування діяльності центру та взаємодію із засновником щодо кадрових, організаційних і ресурсних потреб, зокрема в кризових умовах?

а) Так;

б) Ні.

Модуль 2. Комплексне психолого-педагогічне оцінювання та забезпечення індивідуалізованої підтримки дитини з особливими освітніми потребами

9. Чи необхідно під час комплексного психолого-педагогічного оцінювання розвитку дитини враховувати її вік, індивідуальні особливості, сильні сторони та умови середовища?

а) Так;

б) Ні.

10. Чи може вибір методів та інструментів комплексного психолого-педагогічного оцінювання здійснюватися без урахування вікових особливостей, можливостей і потреб дитини?

а) Так;

б) Ні.

11. Чи передбачає біопсихосоціальний підхід до оцінювання функціонування дитини врахування взаємодії індивідуальних особливостей дитини та чинників навколишнього середовища?

а) Так;

б) Ні.

12. Чи правильно вважати, що освітні труднощі дитини завжди зумовлені виключно порушеннями її розвитку та не залежать від умов освітнього середовища?

а) Так;

б) Ні.

13. Чи необхідно під час визначення освітніх потреб дитини та підготовки рекомендацій щодо підтримки враховувати нормативні вимоги, установлені для відповідного рівня освіти?

а) Так;

б) Ні.

14. Чи повинен висновок про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини містити обґрунтовані та практично застосовні рекомендації щодо організації її навчання і підтримки?

а) Так;

б) Ні.

15. Чи може фахівець ІРЦ під час обговорення результатів оцінювання ігнорувати запитання, занепокоєння та емоційні реакції батьків (інших законних представників) дитини?

а) Так;

б) Ні.

16. Чи є висновок ІРЦ одним із джерел інформації для розроблення індивідуальної програми розвитку дитини з особливими освітніми потребами?

а) Так;

б) Ні.

17. Чи передбачає ефективна підтримка дитини узгодження визначених освітніх потреб, цілей індивідуальної програми розвитку та відповідних заходів підтримки?

а) Так;

б) Ні.

18. Чи припиняється взаємодія ІРЦ із закладом освіти відразу після надання висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини?

а) Так;

б) Ні.

Модуль 3. Розвиток професійної стійкості та збереження психологічного благополуччя фахівців інклюзивно-ресурсних центрів

19. Чи може тривале професійне перевантаження та відсутність достатніх ресурсів для відновлення негативно впливати на якість професійної діяльності фахівця ІРЦ?

а) Так;

б) Ні.

20. Чи передбачає професійна стійкість фахівця ІРЦ здатність розпізнавати власні стресові реакції, застосовувати способи емоційної саморегуляції та дотримуватися професійних меж?

а) Так;

б) Ні.

21. Чи правильно вважати, що звернення фахівця ІРЦ по професійну підтримку або супервізію свідчить про недостатній рівень його професійної компетентності?

а) Так;

б) Ні.

22. Чи сприяють супервізія та інтервізія професійній рефлексії, аналізу складних випадків і вдосконаленню професійної діяльності фахівців ІРЦ?

а) Так;

б) Ні.

23. Чи залежить психологічна безпека команди ІРЦ, зокрема, від культури професійної взаємодії, взаємоповаги, підтримки та конструктивного розв'язання конфліктних ситуацій?

а) Так;

б) Ні.

24. Чи є розроблення індивідуального плану підтримання професійної стійкості одним зі способів профілактики професійного вигорання та збереження професійного ресурсу фахівця ІРЦ?

а) Так;

б) Ні.

КЛЮЧ ДО ТЕСТУ

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
так	1	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1
ні	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0

Оцінювання результатів тестування

Кожне тестове завдання оцінюється в 1 бал за правильну відповідь. За неправильну відповідь нараховується 0 балів.

Максимальна кількість балів - 24.

Прохідний бал - 22 бали.

Успішним вважається проходження підсумкового тестування за умови отримання слухачем не менше 22 балів із 24 можливих.

Слухачі, які успішно завершили навчання за Програмою та склали підсумковий тест, отримують документ про підвищення кваліфікації відповідно до вимог законодавства.

5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ РЕСУРСІВ

Перелік нормативно-правових актів і рекомендованих інформаційно-методичних джерел.

Електронні посилання наведено станом на 01 листопада 2026 року. Для нормативно-правових актів слід користуватися чинною редакцією станом на дату застосування програми.

Конвенція ООН про права осіб з інвалідністю (13.12.2006). Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_g71

Закон України «Про освіту» (05.09.2017 № 2145-VIII). Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19

Закон України «Про дошкільну освіту» (06.06.2024 № 3788-IX). Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3788-20

Закон України «Про повну загальну середню освіту» (16.01.2020 № 463-IX). Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20

Закон України «Про захист персональних даних» (01.06.2010 № 2297-VI). Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17

Постанова КМУ № 545 від 12.07.2017 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр». Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/545-2017-%D0%BF

Постанова КМУ № 800 від 21.08.2019 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників». Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF

Постанова КМУ № 957 від 15.09.2021 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти». Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/957-2021-%D0%BF

Постанова КМУ № 630 від 16.10.2014 «Про затвердження Положення про Міністерство освіти і науки України». Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/630-2014-%D0%BF

Професійний стандарт «Вчитель закладу загальної середньої освіти», наказ МОН від 29.08.2024 № 1225. Електронний ресурс: https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennia-profesiinoho-standartu-vchytel-zakladu-zahalnoi-serednoi-osvity

Професійний стандарт «Практичний психолог закладу освіти», затверджений 18.09.2026 (наказ МОН № 1603); Єдиний реєстр кваліфікацій. Електронний ресурс: https://register.nqa.gov.ua/uk/standards/589

Корисні посилання.

Всесвітня організація охорони здоров'я. International Classification of Functioning, Disability and Health (ICF/МКФ). Електронний ресурс: https://www.who.int/classifications/international-classification-of-functioning-disability-and-health

Цикл вебінарів «Професійний розвиток фахівців ІРЦ: від теорії до практики». Відеозаписи вебінарів: ефективна комунікація, первинний прийом, комплексна оцінка, підготовка висновку та участь у розробленні ІПР. YouTube-плейлист, посилання з офіційної публікації МОН. Електронний ресурс: https://www.youtube.com/playlist?list=PLxMuhOX6LEpHOc8dFAha5dbnXRphWOf0R

«Як застосовувати Міжнародну класифікацію функціонування (МКФ) у сфері освіти». Онлайн-курс на платформі EdEra, розроблений у співпраці з МОН та БО «БФ «Люмос Україна»». Електронний ресурс: https://study.ed-era.com/uk/courses/course/7055

Генеральний директор директорату дошкільної та інклюзивної освіти **Алевтина ЛОТОЦЬКА**