



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

17 01 20 25

м. Київ

№ 63

Про утворення Комісії з питань придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою

Відповідно до частини другої статті 97, частини шостої статті 108 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік», Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2022 року № 120 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2024 року № 1548), підпункту 3 пункту 6 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 (зі змінами), з метою забезпечення своєчасного розподілу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою,

НАКАЗУЮ:

1. Утворити Комісію з питань придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою (далі – Комісія), визначивши її персональний склад, що додається.

2. Затвердити порядок роботи Комісії з питань придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою, що додається.

3. Директорату стратегічного планування та відновлення (Софієнко Анастасія), сектору преси та інформації (Волик Іван) не пізніше ніж 25 січня 2025 року забезпечити розміщення на офіційному вебсайті Міністерства освіти і науки України (далі – МОН) оголошення про проведення відбору проєктів для фінансування за рахунок субвенції.

4. Комісії:

1) забезпечити опрацювання рейтингових списків проєктів, які сформовано автоматично за допомогою програмних засобів Єдиної цифрової інтегрованої інформаційно-аналітичної системи управління процесом відбудови об'єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури (далі – Єдина цифрова система) та пропозиції облдержадміністрацій (військових адміністрацій) щодо змін у рейтингових списках проєктів (у разі надання);

2) у разі виявлення невідповідності поданої заявниками в Єдину цифрову систему документації, забезпечити можливість уточнення даних, подання уточненої інформації;

3) підготувати та подати на розгляд керівництва МОН пропозиції щодо: переліку проєктів на фінансування за рахунок субвенції; розподілу субвенції між місцевими бюджетами із зазначенням кодів відповідних бюджетів.

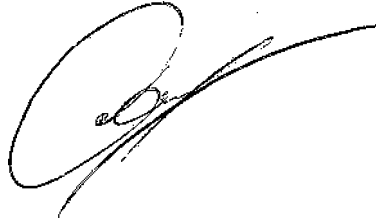
5. Визнати такими, що втратили чинність, накази Міністерства освіти і науки України від 22.05.2024 № 734 «Про деякі питання придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти», від 21.06.2024 № 898 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 22.05.2024 № 734», від 01.07.2024 № 941 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 22.05.2024 № 734 (зі змінами)».

6. Департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій (Ярошенко Євгеній) зробити відповідну відмітку у справах архіву.

7. Директорату стратегічного планування та відновлення (Софієнко Анастасія) підготувати та забезпечити в установленому порядку подання на розгляд Кабінету Міністрів України проекту рішення щодо розподілу субвенції між місцевими бюджетами.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Міністр



Оксен ЛІСОВИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Міністерства освіти
і науки України**

17 01 2025 № 63

ПОРЯДОК

роботи Комісії з питань придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою (далі - Порядок)

1. Комісія з питань придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою (далі – Комісія) утворюється МОН з метою розгляду та відбору проектів, що фінансуватимуться за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою.

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законодавством України з питань запобігання корупції, Бюджетним кодексом України, Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2022 р. № 120 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2024 р. № 1548) (далі – Порядок та умови надання субвенції) та цим Порядком.

3. До складу Комісії входять її голова, заступник голови, секретар та не менше десяти членів.

4. До роботи Комісії без права голосу можуть залучатися представники Державного агентства відновлення та розвитку інфраструктури України (за згодою) та незалежні експерти для розгляду проєктів з придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою а саме: для проведення аналізу проєктної документації та антикорупційної експертизи, а також до моніторингу реалізації відібраних проєктів, за результатами яких подають Комісії висновки та пропозиції.

5. Комісія здійснює свою діяльність на принципах законності, незалежності, неупередженості, доброчесності, толерантності, професіоналізму, колегіальності, об'єктивності та обґрунтованості прийнятих рішень.

6. Комісія ухвалює рішення в межах повноважень, визначених цим Порядком.

7. Формою роботи Комісії є засідання. Дату, час та місце проведення засідання Комісії визначає її голова.

8. Голова (заступник голови) може прийняти рішення про проведення засідання Комісії дистанційно в режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів електронних комунікацій, зокрема через Інтернет, за умови надійної автентифікації всіх її членів, або про участь у засіданні Комісії окремого її члена в такому режимі.

9. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів.

10. Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні. Рішення Комісії оформляється протоколом.

11. Головою Комісії є заступник Міністра освіти і науки України. Голова Комісії організовує її роботу, відповідає за виконання покладених на Комісію завдань і функцій, головує на її засіданнях, визначає питання, що підлягають розгляду.

Заступник голови Комісії виконує обов'язки голови Комісії у разі його відсутності.

12. Секретарем Комісії є працівник структурного підрозділу Міністерства освіти і науки України. Секретар Комісії інформує членів Комісії про місце, дату і час проведення засідань, готує матеріали до засідання Комісії (матеріали для розгляду Комісією, протоколи засідань, пропозиції щодо переліку об'єктів), оформляє протоколи засідань Комісії. Секретар Комісії бере участь у засіданнях Комісії без права голосу.

У разі відсутності на засіданні Комісії її секретаря, його обов'язки виконує один із членів Комісії, який обирається простим голосуванням з-поміж членів Комісії.

13. Члени Комісії мають право:

- 1) ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд Комісії, брати участь у їх вивченні та перевірці;
- 2) подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;
- 3) брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;
- 4) викладати окрему думку в письмовій формі;
- 5) вносити пропозиції до порядку денного засідання Комісії.

14. Члени Комісії зобов'язані брати участь у роботі Комісії особисто без права делегування своїх повноважень щодо участі в засіданнях та голосуванні на них іншим особам, у тому числі іншим членам Комісії.

15. У разі наявності у члена Комісії реального або потенційного конфлікту інтересів відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» такий член Комісії зобов'язаний повідомити про це на засіданні Комісії та не брати участі у розгляді питання, щодо якого виник реальний або потенційний конфлікт інтересів.

Повідомлення члена Комісії про реальний або потенційний конфлікт інтересів зазначається у відповідному протоколі засідання Комісії.

16. Комісія під час виконання своїх повноважень:

- 1) проводить перевірку відповідності поданих проєктів вимогам Порядку та умов надання субвенції, оцінку відповідності кожного проєкту вимогам антикорупційного законодавства та розглядає висновки та пропозиції, подані незалежними експертами та/або представниками Державного агентства відновлення та розвитку інфраструктури України;

2) формує та подає на розгляд МОН перелік об'єктів для фінансування за рахунок субвенції;

3) готує та подає МОН пропозиції щодо розподілу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проєкту на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків) закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою;

4) за рішенням МОН, відповідно до Порядку та умов надання субвенції, формує пропозиції щодо перерозподілу виділених коштів субвенції за проєктами за умови відсутності зареєстрованих у встановленому порядку в Казначействі бюджетних фінансових зобов'язань, кредиторської заборгованості за відповідними проєктами, реалізація яких розпочата відповідно до затвердженого Кабінетом Міністрів України розподілу;

5) готує пропозиції щодо внесення змін до переліку об'єктів для фінансування за рахунок субвенції та розподілу субвенції;

6) має право отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань, роз'яснення, висновки, консультації;

7) здійснює інші повноваження в межах чинного законодавства, необхідні для організації прозорого відбору проєктів.

17. Під час формування пропозицій щодо переліку проєктів, що фінансуватимуться за рахунок субвенції, Комісією враховуються:

1) результати пріоритезації рейтингових списків проєктів. Пріоритезація проєктних заявок здійснюється автоматично за допомогою програмних засобів Єдиної цифрової інтегрованої інформаційно-аналітичної системи управління процесом відбудови об'єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури (далі – Єдина цифрова система), або Комісією у разі відсутності технічної можливості здійснити її за допомогою програмних засобів Єдиної цифрової системи;

2) пропозиції обласних державних адміністрацій (військових адміністрацій) щодо змін у рейтингових списках проєктів (у разі надання);

3) наявність проєктної документації на реконструкцію та/або капітальний ремонт їдалень (харчоблоків) у закладах освіти з проведеною експертизою;

4) результати проведених експертиз залученими експертами;

5) спроможність заявника проєкту забезпечувати стійкий результат реалізації проєкту, зокрема шляхом подальшого фінансування заходів або утримання об'єктів за рахунок власних коштів.

18. У протоколі засідання Комісії зазначається перелік осіб, присутніх на засіданні, порядок денний засідання, питання, що розглядалися на засіданні, перелік осіб, які виступали під час засідання, а також рішення, ухвалені Комісією.

19. Протокол засідання Комісії підписує голова (заступник голови) і секретар та оприлюднюється на вебсайті МОН після його підписання.

Протокол засідання Комісії, що проводиться в режимі реального часу (онлайн) із використанням технічних засобів електронних комунікацій, може бути створено в електронній формі з накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису відповідно до законодавства про електронні документи та електронний документообіг.

**Генеральний директор
директорату стратегічного
планування та відновлення**



Анастасія СОФІЄНКО

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

комісії з питань придбання обладнання, створення та модернізації
(проведення реконструкції та капітального ремонту) їдалень (харчоблоків)
закладів освіти, зокрема військових (військово-морських, військово-
спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Андрій СТАШКІВ | заступник Міністра освіти і науки України,
голова |
| 2. Анастасія СОФІЄНКО | генеральний директор Директорату
стратегічного планування та відновлення
Міністерства освіти і науки України,
заступник голови |
| 3. Світлана ГАНИШНЮК | державний експерт експертної групи
стратегічного планування, координації
політик та відновлення директорату
стратегічного планування та відновлення
Міністерства освіти і науки України, секретар |
| 4. Валерія ГОХМАН | державний експерт експертної групи з питань
шкільної освіти Директорату шкільної освіти
Міністерства освіти і науки України |
| 5. Дмитро СІВАК | менеджер Команди реформи шкільного
харчування (за згодою) |
| 6. Євген КУДРЯВЕЦЬ | перший заступник Міністра освіти і науки
України |
| 7. Олександр БОНДАР | заступник генерального директора – керівник
експертної групи медичної та критичної
інфраструктури Директорату стратегічного
планування та координації Міністерства
охорони здоров'я України (за згодою) |
| 8. Ольга ДАНІЧ | Головний спеціаліст відділу
середньострокового прогнозування та
поточного планування фінансів закладів |

фахової передвищої освіти департаменту
фінансування державних і
загальнодержавних видатків Міністерства
освіти і науки України

9. Сергій КОЛЕБОШИН

голова Консультативної ради з питань
сприяння розвитку системи загальної
середньої освіти (за згодою)

10. Юлія ПОДЮК

заступник директора Департаменту,
начальник відділу південно-східних регіонів
Департаменту впровадження пріоритетних
проектів регіонального розвитку та критичної
інфраструктури Міністерства розвитку
громад та територій України (за згодою)

**Генеральний директор
директорату стратегічного
планування та відновлення**



Анастасія СОФІЄНКО