# Опис вакантної посади

| | |
|---|---|
| Найменування і місцезнаходження державного органу | Міністерство освіти і науки України, Проспект Берестейський, 10 |
| Назва посади | Головний спеціаліст відділу академічної мобільності та взаємодії з іноземними студентами директорату міжнародної співпраці |
| Посадові обов'язки | 1.Здійснення комплексних заходів щодо організаційного забезпечення реалізації стипендіальних програм з направлення громадян України на навчання за кордон відповідно до міжнародних міжурядових, міжвідомчих угод, програм, меморандумів та протоколів у сфері освіти, в положеннях яких передбачено здобуття освіти, стажування, участь у літніх мовних курсах тощо.<br>2. Участь у розробленні проектів та здійсненні організаційних заходів щодо прийняття нормативно-правових актів.<br>3. Опрацювання запитів дипломатичних представництв, іноземних установ, організацій щодо листів-підтримки для оформлення віз для в'їзду в Україну та клопотань до територіальних органів Державної міграційної служби для отримання або обміну посвідок на тимчасове проживання в Україні іноземцями та особами без громадянства, які прибувають в Україну з метою провадження освітньої діяльності, навчання, стажування, реалізації проектів міжнародної технічної допомоги.<br>4. Здійснення комунікації з закладами освіти щодо моніторингу стану виконання зобов'язань за міжнародними договорами про співробітництво в галузі освіти, а також нормативних документів з питань реалізації права на академічну мобільність.<br>5. Забезпечення розгляду звернень, запитів на отримання публічної інформації від громадян, іноземних студентів, громадських організацій, юридичних осіб; підготовка відповідей на запити центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ, організацій та закладів з питань, що стосуються компетенції відділу.<br>6. Забезпечення видачі запрошень на навчання іноземним громадянам, виданих закладами вищої освіти відповідно до затверджених МОН квот державних стипендій відповідно до міжнародних договорів України про співробітництво в галузі освіти.<br>7. Збір інформації, вивчення, аналіз, узагальнення міжнародного досвіду та підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів з питань компетенції відділу. |
| Умови оплати праці | - посадовий оклад – 29 186 грн.;<br>- надбавка за ранг державного службовця;<br>- надбавка за вислугу років<br>- інші виплати, премії у разі встановлення |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | Тимчасово, на час відпустки для догляду за дитиною основного працівника.<br>На період воєнного стану. Після припинення чи скасування воєнного стану, але не пізніше шести місяців з дня його припинення чи скасування, на посади державної служби, на які особи призначені у період дії воєнного стану, оголошується конкурс, передбачений |

| | |
|---|---|
| | відповідним законом. Граничний строк перебування особи на посаді, на яку її призначено у період дії воєнного стану, становить не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану. |
| Перелік документів, які необхідно надати для участі у доборі на посаду державної служби в період дії воєнного стану | Особа, яка бажає взяти участь у доборі, подає<br>Резюме (за встановленою формою), в якому обов'язково зазначається така інформація:<br>прізвище, ім'я, по батькові кандидата;<br>інформація для зворотнього зв'язку (контактний номер телефону, електронна адреса);<br>реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;<br>підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;<br>підтвердження рівня вільного володіння державною мовою (за наявності);<br>відомості про стаж роботи, зокрема стаж державної служби (за наявності).<br>**Інформація приймається до 27 листопада 2026 року.** |
| Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію | Винова Ксенія<br>(044) 481 47 88<br>dobir_aparatMON@mon.gov.ua |
| Кваліфікаційні вимоги | |
| Освіта | вища освіта, не нижче ступеня бакалавра |
| Досвід роботи | не потребує |
| Володіння державною мовою | вільне володіння, що підтверджено державним сертифікатом про рівень володіння державою мовою (сертифікат подається за наявності або протягом трьох місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану) |