

Опис вакантної посади

Найменування і місцезнаходження державного органу	Міністерство освіти і науки України, Проспект Берестейський, 10, м. Київ
Назва посади	головний спеціаліст відділу проходження державної служби та ефективного управління кадрами департаменту кадрового забезпечення (категорія «В1»)
Посадові обов'язки	- опрацювання проектів статутів закладів освіти, що належать, до сфери управління Міністерства та відповідних проектів нормативно-правових актів; - збирання, узагальнення та проведення перевірки відповідності претендентів вимогам та відсутності обмежень (заборон), які претендують на зайняття посад керівників закладів вищої освіти віднесених до сфери управління Міністерства; - розробка проектів актів ВРУ, КМУ у кадровій сфері віднесених до компетенції МОН. Реалізація заходів щодо укладання, продовження строку дії, розірвання контрактів з керівниками закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства; - підготовка проектів наказів про призначення та звільнення керівників закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства; - надання відповідей на листи, скарги, запити на публічну інформацію з питань реалізації кадрової політики в закладах вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства, а також надання консультативної, методичної та інформаційної допомоги закладам освіти з питань, пов'язаних з діяльністю відділу; - проведення фахової експертизи та підготовки висновків до проектів актів законодавства в частині реалізації політики у сфері вищої освіти, оцінювання результатів і напрацювання пропозицій; - формування особових справ та ведення галузевого реєстру керівників закладів вищої освіти, що належать до сфер управління Міністерства.
Умови оплати праці	- посадовий оклад – 29 186 грн; - надбавка за ранг державного службовця; - надбавка за вислугу років - інші виплати, надбавки, премії – у разі встановлення
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Строково, на період воєнного стану. Після припинення чи скасування воєнного стану, але не пізніше шести місяців з дня його припинення чи скасування, на посади державної служби, на які особи призначені у період дії воєнного стану, оголошується конкурс, передбачений відповідним законом. Граничний строк перебування особи на посаді, на яку її призначено у період дії воєнного стану, становить не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	Особа, яка бажає взяти участь у доборі, подає резюме, у якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; інформація для зворотного зв'язку (контактний номер телефону, електронна адреса); реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;

	підтвердження рівня вільного володіння державною мовою (за наявності); відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи у відповідній сфері, визначених у кваліфікаційних вимогах, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог). Інформація приймається до 22 липня 2026 року.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Сеник Олексій Миколайович (044) 481 47 88 dobir_aparatMON@mon.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги	
Освіта	вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра
Досвід роботи	не потребує
Володіння державною мовою	вільне володіння, що підтверджено державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою (сертифікат подається за наявності або протягом трьох місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану)