

**Порядок подання проєктної заявки
на отримання фінансування за кошти субвенції з державного бюджету
місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проєкту на
облаштування безпечних умов (облаштування укриттів) у закладах, що
надають загальну середню освіту, зокрема військових (військово-
морських, військово-спортивних) ліцях, ліцях із посиленою військово-
фізичною підготовкою, та у закладах дошкільної освіти**

Для участі у відборі публічних інвестиційних проєктів для отримання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проєкту на облаштування безпечних умов (облаштування укриттів) у закладах, що надають загальну середню освіту, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцях, ліцях із посиленою військово-фізичною підготовкою, та у закладах дошкільної освіти **в частині загальної середньої освіти**, представники засновників таких закладів – органи управління освітою, які зареєстровані у Автоматизованому інформаційному комплексі освітнього менеджменту (надалі – АІКОМ) (надалі – заявники):

1. У власному електронному кабінеті Єдиної інформаційної системи управління публічними інвестиційними проєктами (надалі – DREAM) **ініціюють процедуру подання проєктних заявок** шляхом натискання покликання «**Взяти участь у відборі**» у профілі відповідного публічного інвестиційного проєкту (див. примітку 1), після чого відбувається перехід до електронного кабінету засновника в АІКОМ;

2. В електронному кабінеті АІКОМ, після відповідного переходу з DREAM (див. примітку 2), **заповнюють та подають відповідну проєктну заявку** щодо обраного публічного інвестиційного проєкту та закладу освіти, з яким пов'язана реалізація відповідного публічного інвестиційного проєкту;

3. Повторюють кроки 1 та 2, доки не подадуть всі необхідні проєктні заявки. За необхідності щодо вже поданого публічного інвестиційного проєкту та пов'язаного з ним закладу освіти можна подавати лише нові проєктні заявки – у такому разі до розгляду будуть взяті проєктні заявки з останньою датою подачі (див. примітку 3).

4. Після формування та направлення проєктної заявки в АІКОМ така заявка друкується (або зберігається в електронний формат PDF і друкується за необхідності (див. примітку 4) та разом із супровідним та гарантійним листами направляється засобами офіційного документообігу до Міністерства освіти і науки України. Гарантійний лист має містити інформацію про обсяг співфінансування, який буде виділено громадою, та про завершення реалізації проєкту (частини проєкту в межах плану) до кінця 2026 року. Листи мають бути підписані представником засновника закладу – головою територіальної громади (обласної, Київської міської державної (військової) адміністрації) або посадовою особою, яка виконує його обов'язки із наляганням підтверджуючого документу.



МОН № 1/467-26 від 09.01.2026

Підписав: Кузьмичова Надія Юріївна

Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000620F3A00B967D900

Дійсний: з 26.09.2024 0:00:00 по 25.09.2026 23:59:59

5. Після закінчення терміну подання проектних заявок та підрахунку МОН набраних ними балів обласні, Київська міська державні (військові) адміністрації отримають доступ до веб-сторінки розподілу додаткових балів у електронному кабінеті їх органу управління освітою в АІКОМ. Про місцезнаходження такої веб-сторінки і дату її появи обласні та Київську міську державні (військові) адміністрації буде повідомлено окремо.

Примітки:

1. Згідно Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов (облаштування укриттів) у закладах, що надають загальну середню освіту, зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцях, ліцях із посиленою військово-фізичною підготовкою, та у закладах дошкільної освіти в частині загальної середньої освіти, покликання доступне лише для публічних інвестиційних проектів сектору «Освіта», які включено до галузевого (секторального) проектного портфеля держави, відповідають напрямку інвестування «Облаштування захисних споруд цивільного захисту (укриттів) у закладах загальної середньої освіти», про що засновникам необхідно подбати заздалегідь.

2. Авторизація в електронному кабінеті органу управління освітою в АІКОМ відбувається до або під час здійснення переходу з DREAM.

3. Редагування вже поданих проектних заявок не передбачається.

4. Для збереження проектної заявки в електронний формат PDF веб-сторінку з інформацією такої заявки необхідно надіслати на друк, замість принтера, обравши електронний формат PDF.