Додаток 3
до Порядку

**ВІДОМОСТІ
про контрольно-оцінювальні матеріали**

Заявник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (найменування **заявника**, у разі коли статус кваліфікаційного центру має намір набути структурний або відокремлений підрозділ заявника, - також найменування такого підрозділу)

Назва професійної кваліфікації**/часткової професійної кваліфікації** “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

1. Контрольно-оцінювальні матеріали (тестові завдання)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | Назва банку тестових завдань | Кількість завдань, варіантів **в банку тестових завдань** | Перелік типів завдань (одиничний вибір, множинний вибір, ранжування, співставлення, відкрите питання тощо) | Відомості про апробацію (дата, категорія та кількість учасників апробації. Звіт про апробацію додається окремим документом у довільній формі) | Відомості про оцінювання валідності банку тестових завдань (коли і ким проводилася оцінка валідності: за результатами апробації, експертної оцінки) | Наявність захисту банку тестових завдань (комплексна система захисту інформації або засоби організаційного та технічного захисту інформації) |

2. Контрольно-оцінювальні матеріали (інші)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | Назва контрольно-оцінювальних матеріалів (кваліфікаційна пробна робота, практичне завдання тощо) | Кількість варіантів | Призначення (прописати мету контрольно-оцінювальних матеріалів, на оцінювання чого спрямовані) | Відомості про апробацію (дата, категорія та кількість учасників, апробації. Звіт про апробацію додається як окремий документ у довільній формі) |
| Керівник (уповноважена особа) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ініціали) |