Додаток 1   
до Порядку

**ЗАЯВА  
про проведення процедури акредитації   
кваліфікаційного центру**

Заявник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(повне найменування юридичної особи)

Код згідно з ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місцезнаходження заявника та його структурного або відокремленого підрозділу, що має намір набути статус кваліфікаційного центру

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Повне найменування кваліфікаційного центру** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса електронної пошти заявника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефону

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса вебсайта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Назва професійного стандарту, ким і коли затверджений | Назва професійної кваліфікації**/часткової професійної кваліфікації** |
| 1. | 1) |
|  | 2) |
|  | 3) |
| 2. | 1) |
|  | 2) |
|  | 3) |

Перелік документів, що додаються:

1.

2.

3

4

**Вид Заяви:**

**□** З укладенням Договору про надання послуг з проведення процедури акредитації кваліфікаційного центру;

□ Без укладення Договору про надання послуг з проведення процедури акредитації кваліфікаційного центру.

**Увага!** Заповнення наступної інформації є обов'язковим лише у випадку прийняття Заявником пропозиції на укладення Договору про надання послуг з проведення процедури акредитації кваліфікаційного центру (далі – Договір).

З метою укласти Договір, Заявник засвідчує позначкою ☑ про:

* ознайомлення з умовами Договору та нормативними документами, що регулюють процедуру акредитації кваліфікаційних центрів;
* повне розуміння змісту Договору, значень термінів і всіх його умов;
* вільне волевиявлення укласти Договір, відповідно до його умов, шляхом приєднання до нього в повному обсязі;
* наявність у нього прав, визначених законодавством, у зв’язку із виконанням яких Заявник має право звертатися до Агентства з метою набуття ним, його структурним або відокремленим підрозділом статусу кваліфікаційного центру.

Платіжні реквізити:

Розрахунковий рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назва банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МФО банку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявник, який діє на законних підставах, підписавши цю Заяву укладає з Національним агентством кваліфікацій (далі – Агентство) Договір шляхом приєднання до всіх його умов в цілому.

Заявник не може запропонувати свої умови до Договору. Договір розміщено на вебсайті Агентства – <https://nqa.gov.ua/>.

Подання цієї Заяви є підставою для здійснення Агентством організаційних заходів з проведення процедури акредитації.

***Заявник може змінити своє рішення щодо укладення Договору лише до моменту прийняття Агентством рішення про проведення процедури акредитації кваліфікаційного центру.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник (уповноважена особа) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали) |

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.