**Проєкт**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ЯСЛА ТА ДИТЯЧИЙ САДОК**

**Загальні положення**

1. Це Положення визначає основні засади організації діяльності ясел та дитячих садків.
2. Ясла та дитячий садок керуються у своїй діяльності Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», іншими актами законодавства та цим Положенням.
3. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про освіту» та «Про дошкільну освіту».
4. У цьому Положенні питання щодо повноважень керівника (директора) ясел та дитячого садка поширюються також на керівників дошкільних підрозділів інших юридичних осіб, а також на фізичних осіб - підприємців або осіб, найнятих фізичними особами - підприємцями для виконання обов’язків керівника.
5. У цьому Положенні питання щодо повноважень засновника ясел та дитячого садка поширюються також на інших засновників ясел та дитячого садка (за наявності), уповноваженого ним (ними) органу (особи), на засновників інших суб’єктів освітньої діяльності або уповноважених ними органів (осіб), а також на фізичних осіб - підприємців.
6. Ясла - тип організації освітньої діяльності, що забезпечує здобуття дошкільної освіти дітьми віком від трьох місяців до трьох років.
7. Дитячий садок - тип організації освітньої діяльності, що забезпечує здобуття дошкільної освіти дітьми віком від двох до шести або семи років, а дітьми з особливими освітніми потребами - до семи або восьми років.

8. Ясла та дитячий садок здійснює освітню діяльність як окрема юридична особа або дошкільний підрозділ закладу загальної середньої освіти чи іншої юридичної особи, або як інший суб’єкт освітньої діяльності, передбачений Законом України «Про дошкільну освіту» (далі – Закон).

9. Організація освітньої діяльності в яслах та дитячому садку здійснюється з дотриманням принципів захисту прав людини/дитини, гуманності, недискримінації, конфіденційності із забезпеченням інклюзивності, доступності, прозорості, а також принципів, визначених статтею 5 Закону.

Мова освітнього процесу в яслах та дитячих садках повинна здійснюватись відповідно статті 7 Закону.

10. Організація освітньої діяльності здійснюється з метою:

забезпечення права на здобуття дошкільної освіти та створення можливостей для його реалізації з урахуванням індивідуальних особливостей, особливих освітніх та інших потреб і можливостей кожної дитини;

всебічного розвитку, виховання, навчання, соціалізації вихованців та формування у них необхідних життєвих навичок і компетентностей відповідно до державного стандарту дошкільної освіти;

забезпечення доступності дошкільної освіти для вихованців, зокрема тих, які проживають у сільській місцевості, на віддалених територіях, а також у місцях тимчасового перебування внутрішньо переміщених осіб;

сприяння запровадженню різних форм здобуття дошкільної освіти з урахуванням потреб вихованців та вибору батьків, а також ресурсних можливостей  конкретного закладу дошкільної освіти;

забезпечення гнучкого та індивідуального підходу до догляду та розвитку новонароджених дітей, а також для дітей раннього та дошкільного віку.

11. Головними завданнями суб'єктів освітньої діяльності є:

задоволення права кожної дитини на освіту, розвиток, безпеку, піклування, гру та творчу діяльність;

створення безпечного, здорового, інклюзивного освітнього середовища для учасників освітнього процесу та умов, за яких забезпечується розвиток кожної дитини відповідно до віку, досвіду через гру та взаємодію з оточенням;

налагодження взаємодії з батьками, іншими законними представниками вихованців (далі - батьки) з метою забезпечення гармонійного та всебічного розвитку дітей та формування відповідального батьківства.

**Організація діяльності**

12. Ясла та дитячі садки здійснюють свою діяльність на підставі ліцензії, виданої в установленому законодавством порядку та відповідно до плану роботи на рік згідно Закону.

13. Рішення про визначення та зміну типу організації освітньої діяльності закладу дошкільної освіти приймає його засновник.

14. Зарахування, відрахування дітей до ясел та дитячого садка (державної, комунальної форми власності), а також переведення до інших закладів дошкільної освіти здійснюється відповідно до Порядку, затвердженого центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

15. Ясла та дитячий садок самостійно визначають час і розпорядок перебування вихованців у його групах (повний день, короткотривале, сезонне перебування вихованців, у вихідні, святкові та неробочі дні тощо), якщо інше не встановлено його засновником. З метою ефективної організації освітнього процесу можуть формуватися групи вихованців з різним часом і розпорядком їх перебування.

16. Групи вихованців формуються в межах граничної чисельності, що встановлена частиною другою статті 17 Закону, іншими нормативами наповнюваності груп дітьми.

Як правило, група формується за віковою періодизацією розвитку дитини.

17. Кількість вихованців у групах державних і комунальних закладів дошкільної освіти не може становити менше п’яти вихованців (трьох вихованців до одного року).

18. В яслах, дитячому садку можуть створюватися окремі групи з розпорядком перебування у ньому вихованців короткотривало  до 4 годин, а також чергові групи.

Якщо для створення окремої групи короткотривалого перебування немає достатньої кількості вихованців, то вони можуть відвідувати  групи з іншим розпорядком перебування без організації харчування.

19. Суб'єкт освітньої діяльності може здійснювати педагогічний патронаж дітей раннього та дошкільного віку, які за психофізичним станом або з інших причин, визначених законодавством потребують такої форми здобуття дошкільної освіти.

20. Діти, які відвідують групи з короткотривалим перебуванням, а також ті, які перебувають під педагогічним патронажем, входять до складу вихованців ясел та дитячого садка.

21. Харчування для немовлят, дітей раннього та дошкільного віку організовується відповідно до Норм та порядку організації харчування у закладах дошкільної освіти, встановленого Кабінетом Міністрів України.

22. Організація харчування може здійснюватися яслами та дитячим садком самостійно та/або шляхом залучення на договірних умовах інших суб’єктів господарювання, що мають право надавати відповідні послуги.

23. Відповідальність за забезпечення та організацію харчування вихованців у яслах, дитячих садках, дотримання вимог санітарного законодавства, законодавства про безпечність та якість харчових продуктів покладається на засновників та керівників закладів дошкільної освіти в межах повноважень, визначених законодавством.

24. Батьки повинні своєчасно вносити плату за харчування дітей, якщо інше не визначено засновниками суб’єктів освітньої діяльності та законодавством.

25. В яслах, за потреби, організовується місце для грудного годування дітей.

26. В умовах особливого періоду в Україні, з метою збереження місця для здобуття дошкільної освіти, в яслах та дитячих садках (державної, комунальної форми власності) можуть створюватися окремі різновікові  групи для вихованців, які не відвідують заклад протягом двох місяців.

27. Вихованці, які були вимушені змінити задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) та/або залишити попереднє місце здобуття дошкільної освіти за заявою одного з батьків дитини переводяться на період їх відсутності до складу окремої різновікової групи.

У разі втрати зв’язку з батьками або іншими законними представниками дитини, яка не відвідує заклад дошкільної освіти протягом двох місяців, в умовах особливого періоду, дитину наказом керівника державного (комунального) закладу дошкільної освіти переводять до складу окремої різновікової групи до закінчення або скасування особливого періоду.

28. У разі повернення вихованця до задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за заявою одного з батьків або іншого законного представника дитини наказом керівника державного (комунального) закладу дошкільної освіти такого вихованця переводять із складу окремої різновікової групи до складу групи, що функціонує, відповідно до віку.

У разі повернення вихованця до закладу, до якого він був зарахований, та відсутності вільних місць за згодою одного з батьків або іншого законного представника така дитина переводиться до іншого суб’єкта освітньої діяльності.

29. В дитячому садку за рішенням засновника можуть функціонувати групи з цілодобовим перебуваннямвихованців, які організовуються відповідно до статті 17   Закону.

    Група з цілодобовим перебуванням забезпечує  цілодобове перебування в ній дітей одного віку або з різницею у віці, які можуть відвідувати діти віком від трьох років.

Для надання послуги цілодобового перебування в дитячому садку утворюється окрема група з вихованців яка функціонує у вечірній та нічний час.

Загальний строк перебування вихованців у цілодобових групах дитячого садка має бути не більше 2 діб на тиждень та 10 діб на місяць.

Кількість вихованців у групі з [цілодобов](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3788-20?find=1&text=%D1%86%D1%96%D0%BB%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D0%B2#w1_3)им перебуванням становить не більше 10.

Порядок надання послуги цілодобового перебування вихованців, включно з розміром і процедурою її оплати, підстави звільнення від оплати, визначається засновниками суб’єктів освітньої діяльності.

30. У рамках організації освітньої діяльності батьки вихованців мають право  отримувати консультації (педагогічні (методичні), психологічні, інформаційні тощо),  (курсах, семінарах, тренінгах тощо), інформацію про навчально-методичне забезпечення для здобуття дошкільної освіти їх дітей, брати участь в освітніх заходах та вносити пропозиції щодо покращення діяльності ясел, дитячих садків.

31. В яслах та дитячих садках може  організовуватись медичне обслуговування вихованців, яке здійснюється медичними працівниками закладів дошкільної освіти, закладів охорони здоров’я чи фізичних осіб-підприємців, що провадять господарську діяльність з медичної практики.

32. Захисні споруди цивільного захисту, зокрема найпростіші [укрит](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3788-20?find=1&text=%D1%83%D0%BA%D1%80%D0%B8%D1%82#w1_2)тя, сховища тощо, що перебувають на балансі та/або території закладів дошкільної освіти, використовуються для захисту виключно учасників освітнього процесу.

**Організація освітньої діяльності**

33. Методичне забезпечення змісту та порядку організації освітньої діяльності здійснюється центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

34. Орієнтовний  перелік, матеріально-технічного, ігрового, навчально-дидактичного та інформаційного забезпечення (далі - Перелік) в яслах, дитячих садках, затверджується  центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

35. Ясла, дитячі садки можуть адаптувати Перелік до потреб закладу залежно від загальної кількості вихованців, наявних приміщень і ділянок території, їхніх площ тощо.

36. Суб’єкти освітньої діяльності зобов’язані створювати безпечне, здорове та інклюзивне чи спеціальне освітнє [середовище](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3788-20?find=1&text=%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%89%D0%B5#w1_6) із забезпеченням принципів універсального дизайну та розумного пристосування.

37. У закладі дошкільної освіти забезпечуються належні заходи щодо запобігання жорстокому поводженню з дітьми та цькуванню.

38. Освітнє середовище має відповідати віковим особливостям вихованців, давати їм змогу займатися різними видами активностей чи усамітнюватися, підтримувати ініціативу й самостійність.

39. Працівникам закладу освіти забезпечується правовий захист від мобінгу (цькування), дискримінації, упередженого ставлення у сфері праці; захист честі та гідності під час здійснення трудової діяльності.

Під час організації освітнього процесу педагогічні працівники мають:

академічну свободу, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній, парціальній програмі;

створювати освітнє середовище, сприятливе для повноцінної діяльності вихованців;

створювати дружню атмосферу, забезпечувати умови для групової взаємодії, самостійного вибору дітьми видів і форм діяльності;

бути відкритими до взаємодії з учасниками освітнього процесу.

40. Організація освітньої діяльності здійснюється впродовж навчального року.  Як правило, навчальний рік розпочинається 1 вересня і закінчується 31 травня, якщо інше не встановлено рішенням засновника.

41. Освітній процес для вихованців може бути організовано в очній, дистанційній формі, за потреби із  запровадженням педагогічного патронажу, та в їх поєднанні.

42. Освітній процес організовується відповідно до державного стандарту дошкільної освіти, освітніх, парціальних програм та спрямовується на розвиток особистості, обдарувань кожної дитини.

43. Рішення про використання в освітньому процесі конкретної освітньої, парціальної програми (конкретних освітніх, парціальних програм) схвалює педагогічна рада закладу дошкільної освіти, керівник дошкільного підрозділу, фізична особа - підприємець.

44. Розпорядок дня в групах формується з урахуванням графіка роботи суб’єкта освітньої діяльності та батьків, орієнтується на потреби й вікові особливості вихованців.

45. Орієнтовний розподіл форм  організації освітнього процесу затверджується керівником закладу дошкільної освіти до початку навчального року.

46. Освітній процес здійснюється із застосуванням засобів і методів розвитку, виховання, навчання, форм взаємодії з вихованцями, що є найбільш прийнятними для вихованців відповідного віку та спрямовується на задоволення потреб дитини через розвиток пізнавальних інтересів, емоційного інтелекту та комунікативних умінь.

47. Для дітей з особливими освітніми потребами на підставі заяв їх батьків утворюються [інклюзив](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3788-20?find=1&text=%D1%96%D0%BD%D0%BA%D0%BB%D1%8E%D0%B7%D0%B8%D0%B2#w1_8)ні та/або спеціальні групи у порядку, визначеному законодавством.

48. Для забезпечення індивідуального освітнього процесу для вихованців з особливими освітніми потребами відповідно до висновку інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю (за наявності) складається індивідуальна програма розвитку, що розробляється командою психолого-педагогічного супроводу суб'єкта освітньої діяльності.

49. Дитина з особливими освітніми потребами має право на здобуття дошкільної освіти за допомогою асистента такої дитини, який забезпечує участь вихованця в освітньому процесі шляхом надання підтримки та допомоги в пересуванні, самообслуговуванні, комунікації, харчуванні, орієнтації у просторі тощо.

**Кадрове та фінансове забезпечення**

50. Безпосереднє управління закладом дошкільної освіти здійснює його керівник.

51. Керівник формує кадровий склад для  забезпечення ефективної діяльності закладу дошкільної освіти.

52. Фізичні особи–підприємці можуть провадити освітню діяльність у сферідошкільної освіти шляхом здійснення педагогічної діяльності особисто та/або із залученням на договірних засадах інших осіб, які відповідають вимогам до   працівників, визначених Законом.

53. Професійну діяльність можуть виконувати виключно особи, моральні якості та фізичний і психічний стан здоров’я яких дозволяють їм виконувати професійні обов’язки.

54. Перелік, обсяг видів робіт працівників,  встановлюються трудовими договорами та/або посадовими інструкціями, які затверджує керівник суб'єкта освітньої діяльності.

55. Визначені трудовим договором та/або посадовою інструкцією посадові обов’язки за погодженням з керівником ясел та дитячого садка можуть виконуватися у закладі та/або поза його межами.

56. Робочий час педагогічного працівника включає час, необхідний для здійснення ним освітнього процесу з вихованцями (педагогічне навантаження), а також виконання методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором.

57. Тривалість робочого часу та обсяг педагогічного навантаження визначено статтею 26 Закону.

58. Кожен працівник ясел та дитячого садка повинен пройти обов’язковий профілактичний медичний огляд, що відображається в його особистій медичній книжці.

59. Суб'єкти освітньої діяльності можуть залучати на договірній основі фізичних та юридичних осіб для організації та реалізації освітнього процесу, забезпечення утримання закладу дошкільної освіти (харчування, медичне обслуговування, господарське утримання, охорона тощо).

60. Матеріально-технічна база ясел та дитячого садка включає приміщення, обладнання, навчальні та ігрові матеріали, необхідні для здійснення освітнього процесу.

61. Фінансування діяльності ясел та дитячих садків здійснюється за рахунок коштів засновників та інших джерел, не заборонених законодавством.