



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**НАКАЗ**

15 08 2023

м. Київ

№ 979

**Про затвердження Державного  
освітнього стандарту з професії  
«Опоряджувальник будівельний»**

Відповідно до статті 32 Закону України «Про освіту», статті 32 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», підпункту 15 пункту 4 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 р. № 630, враховуючи листи-погодження Міністерства економіки України від 04.08.2023 № 4703-03/40185-03 та Спільного представницького органу сторони роботодавців на національному рівні від 18.01.2023 № 23-2-044,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Державний освітній стандарт з професії «Опоряджувальник будівельний», що додається.
2. Установити, що стандарт, зазначений у пункті 1 цього наказу, упроваджується в освітній процес з 01 вересня 2023 року.
3. Директорату професійної освіти (Шумік І.) надавати закладам професійної (професійно-технічної) освіти методично-консультативну допомогу з питань упровадження цього стандарту.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Завгороднього Д.

Міністр

Оксен ЛІСОВИЙ



## Міністерство освіти і науки України

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Міністерства освіти і науки України  
від «15» 08 2023 р. № 979

### *Державний освітній стандарт*

**7139.Ф.43.3-2023**

*(позначення стандарту)*

**Професія:** Опоряджувальник будівельний

**Код:** 7139

**Професійні кваліфікації:**

- Опоряджувальник будівельний 3-го розряду
- Опоряджувальник будівельний 4-го розряду
- Старший опоряджувальник будівельний (опоряджувальник будівельний 5-го розряду)
- Старший опоряджувальник будівельний (опоряджувальник будівельний 6-го розряду)

**Освітня кваліфікація:** кваліфікований робітник

**Рівень освітньої кваліфікації:**

- другий (базовий) – Опоряджувальник будівельний 3-го розряду,  
Опоряджувальник будівельний 4-го розряду,
- третій (вищий) – Старший опоряджувальник будівельний (опоряджувальник будівельний 5-го розряду),  
Старший опоряджувальник будівельний (опоряджувальник будівельний 6-го розряду)

*Видання офіційне*

*Київ – 2023*

## Відомості про авторський колектив розробників

1	Валентина БОНДАРЧУК	директор Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Рівненській області, керівник робочої групи
2	Наталія ПРОЦЕНКО	експертка з розробки програм на компетентнісній основі Міністерства освіти і науки України
3	Любов АНДРОЩУК	заступник директора Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Рівненській області
4	Олена НИЖНИК	методист Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Рівненській області
5	Ірина МИХАЛЬЧУК	заступник директора з навчально-виробничої роботи Вищого професійного училища № 1 м. Рівне
6	Майя ПЛОТНИК	викладач Вищого професійного училища № 1 м. Рівне
7	Світлана ТКАЧУК	майстер виробничого навчання Вищого професійного училища № 1 м. Рівне
8	Світлана БОЙЧУК	майстер виробничого навчання Вищого професійного училища № 1 м. Рівне
9	Петро КЛИМЧУК	методист Вищого професійного училища № 1 м. Рівне
10	Тетяна БЛИЗНЮК	викладач Вищого професійного училища № 29 смт Володимирець
11	Василь ДОРОШ	директор Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Вінницькій області
12	Світлана ЗАПАДНОВА	методист Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Вінницькій області
13	Андрій ПЕНЬКОВИЙ	викладач спецдисциплін Вищого художнього професійно-технічного училища № 5 м. Вінниця
14	Леонід БУРАК	майстер виробничого навчання Вищого художнього професійно-технічного училища № 5 м. Вінниця
15	Андрій КРАСИЛЬНИКОВ	методист Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Дніпропетровській області
16	Надія ІВОЛЖАТОВА	заступник директора ДПТНЗ «Дніпропетровський регіональний центр професійно-технічної освіти»
17	Тетяна ДРІМКО	викладач спецдисциплін ДПТНЗ «Дніпровський регіональний центр професійно-технічної освіти»
18	Андрій ГЛУЩЕНКО	директор ТОВ «Альбатрос 19», м. Дніпро
19	Дмитро РУДНИЦЬКИЙ	методист ДНЗ «Новоград-Волинське вище професійне училище»
20	Олександр НЕРОДА	інженер по проектно-кошторисній документації ПП «ЗВ'ЯГЕЛЬ-БУД», м. Житомир
21	Любов НЕДАШКІВСЬКА	методист Навчально-методичного кабінету професійно-технічної освіти у Житомирській області
22	Тетяна РАХОВСЬКА	викладач Новоодеського професійного аграрного ліцею
23	Віктор СТАСШЕН	керівник структурного підрозділу «Опоряджувальник» ТОВ БК «Житлопромбуд 8», м. Миколаїв
24	Тетяна КУЛИКОВА	методист Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Миколаївській області
25	Віра АВРАМЧУК	методист Навчально-методичного кабінету професійно-технічної освіти у м. Києві
26	Ірина ЄЛІЧЕВА	викладач Київського професійного будівельного ліцею
	Степан КОСТЮЧЕНКО	майстер виробничого навчання Київського професійного

27		будівельного ліцею
28	Ігор СЕРГЕНЧУК	директор ТОВ «НГ», м. Київ
29	Сергій ЖОВТКО	директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Будівельна компанія «СТС-ПЛЮС» м. Рівне
30	Галина ТРЕБА	методист Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Тернопільській області
31	Марія ПАНЬКІВ	викладач спецдисциплін ДНЗ «Чортківське вище професійне училище»
32	Іван САБАТ	головний інженер ТОВ «Добробуд», Тернопільська область

## **I. Загальні положення щодо виконання стандарту**

Державний освітній стандарт (далі – Стандарт) з професії 7139 «Опоряджувальник будівельний» розроблено відповідно до:

законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності»;

Постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій»;

Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630;

Державного стандарту професійної (професійно-технічної) освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2021 року №1077;

методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів професійної (професійно-технічної) освіти за компетентнісним підходом, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 17 лютого 2021 року № 216;

професійного стандарту «Опоряджувальник будівельний», затвердженого наказом Міністерства економіки України від 11 січня 2022 року № 74-22;

рамкової програми ЄС щодо оновлених ключових компетентностей для навчання протягом життя, схваленої Європейським парламентом і Радою Європейського Союзу 17 січня 2018 року;

інших нормативно-правових актів.

Стандарт є обов'язковим для виконання усіма закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підприємствами, установами та організаціями, незалежно від їх підпорядкування та форми власності, що здійснюють (або забезпечують) підготовку, професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, підвищення кваліфікації кваліфікованих робітників і видають документи встановленого зразка за цією професією.

**Державний освітній стандарт містить:**

титульну сторінку;

відомості про авторський колектив розробників;

загальні положення щодо виконання Стандарту;

вимоги до результатів навчання, що містять перелік ключових компетентностей за професією, загальні компетентності (знання та вміння) за професією, перелік результатів навчання та їх зміст;

орієнтовний перелік основних засобів навчання.

Структурування змісту Стандарту базується на компетентнісному підході, що передбачає формування і розвиток у здобувача освіти ключових, загальних та професійних компетентностей.

Ключові компетентності у цьому стандарті корелюються із загальними компетентностями, що визначені професійним стандартом «Опоряджувальник будівельний».

Ключові компетентності дають змогу особі розуміти ситуацію, досягати успіху в особистісному і професійному житті, набувати соціальної самостійності та забезпечують ефективну професійну й міжособистісну взаємодію.

Ключові компетентності набуваються впродовж строку освітньої програми та можуть розвиватися у процесі навчання протягом усього життя шляхом формального, неформального та інформального навчання.

Професійні компетентності – знання та уміння особи, які дають їй змогу виконувати трудові функції, швидко адаптуватися до змін у професійній діяльності та є складовими відповідної професійної кваліфікації.

Професійні компетентності визначають здатність особи в межах повноважень застосовувати спеціальні знання, уміння та навички, виявляти відповідні моральні та ділові якості для належного виконання встановлених завдань і обов'язків, навчання, професійного та особистісного розвитку.

Результати навчання за цим Стандартом формуються на основі переліку ключових і професійних компетентностей та їх опису.

**Освітній рівень вступника:** базова або повна загальна середня освіта.

**Види професійної підготовки:**

Підготовка кваліфікованих робітників за професією 7139 «Опоряджувальник будівельний» може проводитися за такими видами: первинна професійна підготовка, професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовка, підвищення кваліфікації.

**Первинна професійна підготовка** за професією 7139 «Опоряджувальник будівельний» передбачає здобуття особою 1-4 результатів навчання на 3 розряд, 5-8 результатів навчання на 4 розряд, що визначені Стандартом.

Стандартом визначено загальні компетентності (знання та вміння), що в повному обсязі включаються до змісту першого результату навчання.

До першого результату навчання при первинній професійній підготовці включаються такі ключові компетентності як: «Громадянська, соціальна й навчальна компетентність», «Цифрова компетентність», «Культурна компетентність», «Математична компетентність», «Екологічна та енергоефективна компетентність».

«Підприємницька компетентність» формується на завершальному етапі освітньої програми.

**Перепідготовка та професійне (професійно-технічне) навчання** за професією 7139 «Опоряджувальник будівельний» може проводитися як з технологічно суміжних, так і з інших професій та передбачає здобуття особою результатів навчання 1-4, що визначені Стандартом для первинної професійної підготовки.

При організації перепідготовки, професійного (професійно-технічного) навчання або навчанні на виробництві строк професійного навчання може бути скороченим з урахуванням наявності документів про освіту, набутого досвіду (неформальна чи інформальна освіта) та визначається за результатами вхідного контролю. Вхідний контроль знань, умінь та навичок здійснюється відповідно до законодавства.

Тривалість професійної підготовки встановлюється відповідно до освітньої програми в залежності від виду підготовки та визначається робочим навчальним планом.

**Підвищення кваліфікації** за професією з присвоєнням 5-го розряду передбачає здобуття особою 9-10 результатів навчання, з присвоєнням 6-го розряду передбачає здобуття особою 11-12 результатів навчання. Стаж роботи за професійною кваліфікацією «Опоряджувальник будівельний (Опоряджувальник будівельний 3-4 розряду)» не менше одного року.

**Підвищення кваліфікації** без присвоєння професійної кваліфікації проводиться за потреби підприємства не рідше одного разу на п'ять років, що визначено пунктом 2.4. професійного стандарту.

При організації підвищення кваліфікації термін навчання визначається за результатами вхідного контролю. Вхідний контроль знань, умінь та навичок здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Тривалість підвищення кваліфікації встановлюється відповідно до освітньої програми та визначається робочим навчальним планом.

Підвищення кваліфікації проводиться згідно з вимогами законодавства та потребами на виробництві не рідше, ніж один раз на п'ять років.

Стандарт з професії 7139 «Опоряджувальник будівельний» є основою для розроблення освітніх програм закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підприємствами, установами та організаціями, що здійснюють первинну професійну підготовку, професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації робітників.

Стандарт встановлює максимально допустиму кількість годин для досягнення результатів навчання. Кількість годин для кожного результату навчання визначається освітньою програмою закладу освіти.

Освітня програма може включати додаткові компетентності (за потреби), регіональний компонент, предмети за вибором здобувача освіти.

Навчальний час здобувача освіти визначається обліковими одиницями часу, передбаченого для виконання освітніх програм закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

Навчальний (робочий) час здобувача освіти в період проходження виробничої практики встановлюється залежно від режиму роботи підприємства, установи, організації згідно з законодавством.

Професійно-практична підготовка здійснюється в навчальних майстернях, лабораторіях, навчально-виробничих дільницях та безпосередньо на робочих місцях підприємств, установ, організацій.

Розподіл навчального навантаження визначається робочим навчальним планом залежно від освітньої програми та включає теоретичну та практичну підготовку, консультації, кваліфікаційну атестацію.

Робочі навчальні плани розробляються самостійно закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підприємствами, установами та організаціями, погоджуються із роботодавцями, навчально-методичними (науково-методичними) центрами (кабінетами) професійно-технічної освіти та затверджуються органами управління освітою.

Орієнтовний перелік необхідного обладнання, устаткування, матеріалів та інструментів визначено відповідно до професійного стандарту, потреб роботодавців та використовується закладом освіти в залежності від освітньої програми. Додатково заклад освіти формує перелік навчального обладнання для досягнення відповідних результатів навчання.

Після успішного завершення освітньої програми проводиться державна кваліфікаційна атестація, що передбачає оцінювання набутих компетентностей та визначається параметрами: «знає – не знає»; «уміє – не вміє». Поточне оцінювання проводиться відповідно до чинних нормативно-правових актів.

Заклади професійної (професійно-технічної) освіти організують та здійснюють періодичний контроль знань, умінь та навичок здобувачів освіти, їх кваліфікаційну атестацію. Представники роботодавців, їх організацій та об'єднань можуть долучатися до контролю знань, умінь та навичок здобувачів освіти та безпосередньо беруть участь у кваліфікаційній атестації.

Після завершення навчання кожен здобувач освіти повинен уміти самостійно виконувати всі роботи, передбачені Державним освітнім стандартом, технологічними умовами і нормами, встановленими у галузі.

**Навчання з охорони праці** проводиться відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів з питань охорони праці.

Додаткові теми з охорони праці, що стосуються технологічного виконання робіт, застосування матеріалів, обладнання чи інструментів, включаються до робочих навчальних програм.

До самостійного виконання робіт здобувачі освіти допускаються лише після навчання й перевірки знань з охорони праці.

**Порядок присвоєння професійних кваліфікацій та видачі відповідних документів.**

Порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння професійної (часткової професійної) кваліфікації особам, які здобувають професійну (професійно-технічну) освіту, встановлюється відповідно до чинного законодавства.

Кваліфікаційна атестація здобувачів освіти здійснюється закладом професійної (професійно-технічної) освіти за участю представників підприємств, установ, організацій-замовників підготовки кадрів після кожного опанування відповідної професійної кваліфікації та після закінчення повного курсу навчання.

Кваліфікаційна пробна робота – визначення відповідного рівня практичних умінь і навичок здобувача професійної (професійно-технічної) освіти за відповідною професійною кваліфікацією згідно вимог кваліфікаційної характеристики.

Кваліфікаційна пробна робота проводиться за рахунок часу, відведеного на виробничу практику. Перелік кваліфікаційних пробних робіт розробляється закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підприємствами, установами та організаціями відповідно до вимог професійного стандарту, потреб роботодавців, галузі, сучасних технологій та новітніх матеріалів.

Критерії кваліфікаційної атестації випускників розробляються закладом професійної (професійно-технічної) освіти разом з роботодавцями.



Порядок проведення кваліфікаційної атестації здобувачів освіти та присвоєння їм кваліфікації визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері трудових відносин, за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти і науки.

Здобувачу освіти, який при первинній професійній підготовці опанував відповідну освітню програму й успішно пройшов кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» та видається диплом кваліфікованого робітника державного зразка.

Особі, яка при перепідготовці, професійному (професійно-технічному) навчанні або підвищенні кваліфікації опанувала відповідну освітню програму та успішно пройшла кваліфікаційну атестацію, видається свідоцтво про присвоєння професійної кваліфікації.

При професійному (професійно-технічному) навчанні за частковими кваліфікаціями (у разі здобуття особою частини компетентностей, визначених стандартом, чи навчання для виконання окремих видів робіт за професією) заклад освіти може видавати документи власного зразка.

### **Сфера професійної діяльності**

КВЕД ДК 009:2010

Секція F – Будівництво

Розділ 43 Спеціалізовані будівельні роботи

Група 43.3 – Роботи із завершення будівництва

Класи:

43.31 – Штукатурні роботи

43.33 – Покриття підлоги й облицювання стін

43.34 – Малярні роботи та скління

43.39 – Інші роботи із завершення будівництва

### **Умовні позначення**

КК – ключова компетентність.

ПК – професійна компетентність.

РН – результат навчання.

## 2.1. Перелік ключових компетентностей за професією 7139 Опоряджувальник будівельний

Умовне позначення	Ключові компетентності
КК 1	Громадянська, соціальна та навчальна компетентність
КК 2	Цифрова компетентність
КК 3	Культурна компетентність
КК 4	Математична компетентність
КК 5	Екологічна та енергоефективна компетентність
КК 6	Підприємницька компетентність

## 2.2. Загальні компетентності (знання та вміння) за професією

Знати:	Вміти:
<p>загальні відомості про професію та професійну діяльність;</p> <p>нормативно-правову базу, що регулює професійну діяльність;</p> <p>положення колективного договору щодо охорони праці;</p> <p>Закон України «Про захист прав споживачів»;</p> <p>загальні правила охорони праці у професійній діяльності;</p> <p>загальні правила санітарії та гігієни у професійній діяльності;</p> <p>загальні правила пожежної безпеки;</p> <p>загальні правила електробезпеки;</p> <p>шкідливі виробничі фактори, їх вплив на здоров'я, граничні показники, засоби захисту від них;</p> <p>причини нещасних випадків на підприємстві;</p> <p>план ліквідації аварійних ситуацій та їх наслідків;</p> <p>правила та засоби надання долікарської допомоги потерпілим у разі нещасних випадків на виробництві.</p>	<p>приймати рішення в межах професійної компетентності, нести персональну відповідальність за результати прийняття професійних рішень;</p> <p>дотримуватися професійних та етичних норм поведінки;</p> <p>здійснювати енергозберезувальну професійну діяльність;</p> <p>взаємодіяти із колегами по роботі, працювати в команді;</p> <p>запобігати виникненню конфліктних ситуацій;</p> <p>застосовувати загальні правила охорони праці у професійній діяльності;</p> <p>застосовувати первинні засоби пожежогасіння;</p> <p>діяти в нестандартних ситуаціях та надавати долікарську допомогу потерпілим у разі нещасних випадків;</p> <p>дотримуватися правил безпеки під час виконання робіт;</p> <p>адаптуватися до змін організації праці та бути професійно мобільним.</p>

**2.3. Перелік результатів навчання**  
**Кваліфікація: опоряджувальник будівельний 3-го розряду**  
**Максимальна кількість годин – 1380**

Результати навчання
РН 1. Організація опоряджувальних робіт на будівництві
РН 2. Підготовка поверхонь для виконання опоряджувальних робіт
РН 3. Фарбування внутрішніх та зовнішніх поверхонь будівель та споруд
РН 4. Улаштування плиткового облицювання поверхонь всередині приміщень

**2.4. Зміст (опис) результатів навчання**

Одиниця результатів навчання	Професійна компетентність (за трудовою дією або група трудових дій)	Знати	Уміти
РН 1. Організація опоряджувальних робіт на будівництві	ПК 1. Здатність проводити підготовку робочого місця до початку роботи та здавати його відповідно до встановлених правил після її завершення чи під час передавання зміни	основні вимоги до підготовки робочого місця опоряджувальника будівельного; правила підбору та класифікацію необхідного інструменту, обладнання та устаткування; правила експлуатації, чистки, здавання та зберігання виробничого інвентарю, устаткування та обладнання; правила розрахунку кількості необхідних матеріалів, сировини тощо; правила отримання та розподілу необхідних для виконання змінного завдання матеріалів, сировини, інструментів та обладнання за кількістю та якістю сировини, інструментів та обладнання; правила та порядок дій при виявленні недоліків під час приймання матеріалів, сировини, інструментів та	раціонально підбирати та готувати до роботи виробничий інвентар, інструменти, ваговимірювальні пристрої, прилади, обладнання та устаткування; вмикати та налаштовувати електричне та механічне обладнання на виконання технологічних операцій; готувати зону зберігання сміття, відходів та сортувати їх відповідно до інструкцій з переробки; розраховувати для виконання змінних завдань кількість необхідних матеріалів, сировини, інструментів тощо; отримувати необхідні для виконання завдання матеріали, сировину, інструменти та обладнання за кількістю та якістю від

	<p>обладнання; правила здавання робочого місця опоряджувальника будівельного після закінчення роботи; види та властивості основних матеріалів і сумішей, що застосовуються під час виконання опоряджувальних робіт; найменування та призначення ручного інструменту та пристроїв, будову механізмів для приготування та перемішування сумішей для опоряджувальних робіт.</p>	<p>постачальника або зі складу; оформлювати документально приймання для виконання завдання матеріалів, сировини, інструментів та обладнання; підготовлювати перед початком роботи необхідні матеріали, інструмент, вимірювальні прилади та інші предмети та засоби праці; брати участь у збиранні, монтажі та встановленні розсувних драбин, будівельних риштувань, люльок тощо; здавати робоче місце опоряджувальника будівельного після закінчення роботи.</p>
<b>КК 1.</b> Громадянська, соціальна та навчальна компетентність	<p>основи трудового законодавства; основні трудові права та обов'язки працівників; положення, зміст, форми та строки укладання трудового договору (контракту); соціальні гарантії та соціальний захист на підприємстві; види та порядок надання відпусток; способи вирішення трудових спорів; правила професійної етики та спілкування.</p>	<p>здійснювати усну і письмову комунікацію державною мовою з урахуванням особливостей соціального і культурного контексту; виявляти цивільно- патріотичну позицію, демонструвати усвідомлену поведінку на основі традиційних загальнолюдських цінностей; планувати і реалізувати власний професійний та особистий розвиток; працювати в колективі і команді, ефективно взаємодіяти з колегами, керівництвом, клієнтами.</p>
<b>КК 2.</b> Цифрова компетентність	<p>поняття про інформацію та інформаційні технології; програми для створення текстових, табличних</p>	<p>здійснювати пошук, аналіз та інтерпретацію інформації, необхідної для виконання завдань професійної діяльності;</p>

	<p>документів, мультимедійних презентацій та публікацій; загальні відомості про локальні та глобальні комп'ютерні мережі; основні поняття комп'ютерної графіки, її різновиди та область застосування. основи обробки інформації, пов'язаної із зображеннями; формати зберігання, типи графічних файлів, методи стиснення даних у графічних файлах, системи опрацювання графічної інформації.</p>	<p>створювати та редагувати текстові документи, працювати з електронними таблицями, складати кошториси; здійснювати роботу з комп'ютерними презентаціями та публікаціями; користуватись електронною поштою; працювати з програмами для роботи з векторною та растровою графікою; зберігати зображення в різних форматах, визначати об'єм збереженої інформації.</p>
<p><b>КК 3.</b> Культурна компетентність</p>	<p>основи архітектури, архітектурні стилі, архітектурну композицію; конструктивні та декоративні елементи будівель і споруд; історичний, мистецький, технічний аспект оздоблювальних, альфрейних робіт; основи дизайну; кольорознавство; естетичне призначення опорядження інтер'єрів, фасадів будівель, поверхонь їх конструкцій, об'ємно-планувальні композиції.</p>	<p>використовувати надбання світових культур, стилів, ідей дизайну, форм, що виражають архітектуру.</p>
<p><b>КК 4.</b> Математична компетентність</p>	<p>правила оформлення будівельних креслень; лінії креслення, написи на кресленнях; геометричні побудови на кресленнях, нанесення розмірів; креслення плоских предметів, креслення в системі прямокутних проекцій, архітектурно-будівельне креслення, обмірні креслення; призначення ескізів і послідовність їх</p>	<p>читати будівельні креслення, креслення різних конструкцій і з'єднань, плани, розрізи; виконувати робочі ескізи в системі прямокутних проекцій, визначати масштаб, наносити розміри; обчислювати, визначати об'єм виконання опоряджувальних робіт; визначати кількість необхідного матеріалу</p>

		виконання; основні поняття перспективи; правила математичних розрахунків у професійній діяльності.	для виконання робіт.
<b>ПК 2.</b> Здатність дотримуватися вимог промислової, електричної та пожежної безпеки, правил виробничої гігієни		вимоги нормативних актів про охорону праці, з пожежної безпеки, гігієни праці та охорони навколишнього середовища; вимоги до інструкцій підприємства з охорони праці та пожежної безпеки; правила електробезпеки під час застосування електроустановок.	застосовувати первинні засоби пожежогасіння; застосовувати в практичній діяльності положення нормативних актів та інструкцій щодо охорони праці, з пожежної безпеки, гігієни праці та охорони навколишнього середовища; продемонструвати на вимогу керівництва та/чи відповідальних осіб перед початком та/чи в процесі роботи здатність застосовувати положення нормативних актів та інструкцій щодо охорони праці, з пожежної безпеки, гігієни праці та охорони навколишнього середовища.
<b>ПК 3.</b> Здатність надавати домедичну допомогу потерпілим від нещасних випадків на виробництві		правила та засоби надання домедичної допомоги потерпілому в разі ураження електричним струмом; правила та засоби надання домедичної допомоги потерпілим від інших нещасних випадків на виробництві.	розповісти на вимогу керівництва та/чи відповідальних осіб перед початком та/чи в процесі роботи про надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків на виробництві, в тому числі у разі ураження електричним струмом; надавати домедичну допомогу потерпілим від нещасних випадків на виробництві, в тому числі у разі ураження електричним струмом.
<b>ПК 4.</b> Здатність брати участь у ліквідації техногенних аварій та їх		план ліквідації аварійних ситуацій та їх наслідків; правила та схему евакуації персоналу при	брати участь у ліквідації аварії та її наслідків; використовувати, за необхідності, засоби

	наслідків	виникненні техногенних аварій; порядок взаємодії, функціональні завдання і обов'язки при ліквідації техногенних аварій та їх наслідків.	попередження і усунення природних і непередбачених виробничих негативних явищ (пожежі, аварії, повені тощо); розповісти на вимогу керівництва та/чи відповідальних осіб перед початком та/чи в процесі роботи про схему евакуації персоналу при виникненні техногенних аварій та порядок взаємодії і функціональні завдання та обов'язки при ліквідації техногенних аварій та їх наслідків.
	<b>ПК 5.</b> Здатність застосовувати засоби індивідуального та колективного захисту	будову, принцип експлуатації, місце розташування та порядок застосування засобів індивідуального та колективного захисту.	визначати необхідні засоби індивідуального та колективного захисту, їх справність; застосовувати на практиці та демонструвати на вимогу керівництва та/чи відповідальних осіб перед початком та/чи в процесі роботи здатність використовувати засоби індивідуального та колективного захисту.
	<b>ПК 6.</b> Здатність здійснювати спостереження за правильним функціонуванням обладнання, допоміжних приладів та інструментів	будову і принцип роботи обладнання для опоряджувальних робіт; правила налагодження та перевірки обладнання для опоряджувальних робіт; інформацію про оздоблювальні процеси, раціональні режими роботи обладнання для опоряджувальних робіт, їх класифікацію; інформацію про технічний огляд та обслуговування обладнання для опоряджувальних робіт;	спостерігати за правильним функціонуванням обладнання для опоряджувальних робіт, приладів, використанням інструментів, допоміжного обладнання тощо; самостійно чи під контролем керівництва усунувати незначні відхилення в роботі обладнання для опоряджувальних робіт, інформувати працівників з ремонтно-

		правила електробезпеки під час застосування електрообладнання та електроустановок.	налагоджувальних робіт про наявні несправності.
<b>КК 5.</b> Екологічна та енергоефективна компетентність		основи енергоефективності; способи енергоефективного використання матеріалів та ресурсів в професійній діяльності та побуті; основи раціонального використання, відтворення і збереження природних ресурсів; способи збереження та захисту навколишнього природного середовища та дотримання екологічної безпеки в професійній діяльності та побуті; використання альтернативної енергетики.	раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали; використовувати енергозберігаючі технології; дотримуватися основ захисту довкілля в професійній діяльності; використовувати альтернативну енергетику.
<b>ПК 7.</b> Здатність використовувати на практиці знання основ будівельного креслення і креслення конструкцій, деталей та інших об'єктів, що потребують опоряджувальних робіт		правила оформлення креслень, лінії креслення, написи на кресленнях, геометричні побудови на кресленнях, нанесення розмірів, креслення плоских предметів, креслення в системі прямокутних проєкцій; загальні відомості про будівельне креслення, креслення конструкцій, деталей та інших об'єктів, що потребують опоряджувальних робіт; інформацію про координатні осі й нанесення розмірів на креслення, робочі креслення (плани, фасади, розрізи конструкцій, деталей, будинків тощо); умовні графічні позначення елементів конструкцій, деталей, будівель.	виконувати геометричні побудови на кресленнях; виконувати креслення плоских предметів; наносити розміри на кресленнях, виконувати написи, позначати, розмірні лінії тощо; читати відповідні креслення; виконувати схему розташування елементів конструкції, будівлі, креслення плану, розрізу, фасаду тощо.
<b>ПК 8.</b> Здатність застосовувати на		основні закони електротехніки в межах роботи, яку виконує	раціонально використовувати енергоресурси та



	<p>практиці знання основ електротехніки, енергозбереження та раціональної роботи відповідного електрообладнання</p>	<p>опоряджувальник будівельний; поняття про електричний струм, силу струму та напругу; електровимірювальні прилади; електрообладнання та енергетичне забезпечення опоряджувальних робіт.</p>	<p>матеріали у професійній діяльності; розповісти на вимогу керівництва та/чи відповідальних осіб про те, яким чином будуть застосовуватися на практиці знання основ електротехніки, енергозбереження та раціональної роботи відповідного електрообладнання; проводити необхідні вимірювання із застосуванням електровимірювальних приладів; застосовувати у практичній діяльності електрообладнання для виконання опоряджувальних робіт.</p>
	<p><b>ПК 9.</b> Здатність застосовувати на практиці знання основ кольорознавства, малюнка, композиції та формоутворення</p>	<p>фізичні властивості світла, властивості кольорів, способи їх змішування, гармонійні поєднання кольорів; психофізіологічні особливості сприйняття кольорів людиною, сприйняття кольору в залежності від освітлення і фактури; основні принципи композиції, види композицій, які використовуються в процесі формоутворення; роль основ формоутворення в опоряджувальних роботах; властивості об'ємної форми в залежності від етапів проектування; властивості, головні принципи й закономірності виконання об'ємнопросторової композиції.</p>	<p>розповісти на вимогу керівництва та/чи відповідальних осіб перед початком та/чи в процесі роботи про застосування на практиці знань основ кольорознавства, малюнка, композиції та формоутворення; застосовувати у професійній діяльності знання основ кольорознавства, малюнка, композиції та формоутворення.</p>
	<p><b>ПК 10.</b> Здатність</p>	<p>вимоги до влаштування робочого місця та правила</p>	<p>застосовувати персональний комп'ютер</p>

	застосовувати в малярних та інших опоряджувальних роботах персональний комп'ютер, програмне забезпечення, необхідні для підбору (змішування) кольорів, виконання та читання будівельних та інших креслень і методи їх доповнення	безпеки для роботи на персональному комп'ютері. основи програмування, класифікацію відповідних програм; порядок використання програмного забезпечення для опоряджувальних робіт.	в обсязі, достатньому для виконання професійних обов'язків; підбирати, налаштувати, та застосовувати програми, необхідні для підбору (змішування) кольорів, для виконання та читання будівельних та інших креслень тощо.
	<b>ПК 11.</b> Здатність застосовувати у практичній діяльності знання основ декоративних технік та комунікативних оформлень і перспективи	види нескладних конструкцій художньо-комунікативного оформлення, види перспективи; методи проектування та елементи перспективних зображень; способи побудови перспектив за прямокутними проекціями; закони побудови плоских та об'ємних фігур на площині; перспективу арок та аркад; методи виявлення об'єму світлотінню та штрихом; послідовність виконання перспективи інтер'єру.	виготовлювати нескладні конструкції декоративно-художніх оформлень; виконувати побудову перспективних зображень за прямокутними проекціями; виконувати перспективу плоских і об'ємних геометричних фігур, арок та аркад тощо з передачею об'єму штрихом та світлотінню; виконувати перспективу інтер'єру.
<b>РН 2.</b> Підготовка поверхонь для виконання опоряджувальних та оздоблювальних робіт	<b>ПК 1.</b> Здатність готувати поверхні та суміші для опоряджувальних робіт	особливості проведення штукатурних робіт, види інструментів та їх класифікацію, методи очищення поверхонь від забруднень за допомогою хімічних речовин і спеціальних сумішей; способи підготовки цегляних, бетонних та інших каменеподібних	прибивати ізоляційні матеріали та металеві сітки, набивати цвяхи та обплітати їх дротом; насікати поверхні вручну та механізованими інструментами; просверлювати отвори за допомогою перфоратора;

		<p>поверхонь під оштукатурювання вручну та із застосуванням ручних механізованих інструментів; провішування поверхонь; гідроізоляційні та теплоізоляційні матеріали, їх властивості й область застосування; антикорозійні склади, що не впливають на зчеплення розчинової суміші з сіткою; розміри й типи штукатурних цвяхів; види розчинових сумішей і їх класифікацію, склади для набризку, ґрунту, накривки; товщину кожного шару в залежності від виду розчинової суміші та поверхні; порядок приготування розчинових сумішей за заданим складом; способи транспортування сухих розчинових сумішей у межах робочої зони; види мастик (монтажних клеїв) для кріплення листів сухої штукатурки; основні поняття й класифікацію мінеральних в'язучих матеріалів, властивості та їх призначення; класифікацію в'язучих матеріалів за хіміко-мінерологічним складом; класифікацію заповнювачів для розчинових сумішей і бетонів; порядок контролю якості розчинових сумішей;</p>	<p>натягувати металеві сітки на готовий каркас та використовувати сучасні матеріали для гідроізоляційних робіт; дозувати матеріали та встановлювати послідовність і способи приготування розчинових сумішей вручну; визначати рухливість розчинової суміші стандартним конусом; здійснювати підготовку мастик (монтажних клеїв) для кріплення листів сухої штукатурки; контролювати якість виготовлених розчинових сумішей; наносити розміри на кресленнях на поверхні.</p>
--	--	---	---

**ПК 2.**  
Здатність  
штукатурити  
поверхні різними  
методами та  
засобами

правила нанесення  
розмірів на кресленнях на  
поверхні.

способи намазування  
розчинової суміші на  
стіни, стелю,  
розрівнювання розчинової  
суміші на стінах і стелі  
півтерками, соколом,  
правилом;

вимоги до намазування  
та розрівнювання  
розчинової суміші на різні  
види поверхонь;

вимоги державних  
будівельних норм та  
нормативів затирання та  
загладжування накривних  
шарів штукатурних робіт;

технологічний процес  
оштукатурювання  
поверхонь, послідовність і  
способи операцій;

вплив активних  
мінеральних домішок на  
густину, водостійкість,  
солестійкість,  
паропроникність  
розчинової суміші;

види підготовчих робіт  
при опорядженні віконних  
і дверних прорізів,  
використання машин,  
механізмів і пристосувань,  
що забезпечують високу  
якість штукатурних робіт,  
підвищення  
продуктивності праці й  
зниження витрат  
будівельних матеріалів;

будову сучасного  
механізованого  
інструменту; вибір  
технологічних процесів і  
обшивальних листів.

види механізмів, що  
застосовуються для  
виконання штукатурних  
робіт;

будову, принцип дії й  
технічні характеристики  
розчино-змішувачів,  
розчино-наносів,

проводити  
опорядження поверхонь  
простою штукатуркою;  
виконувати ремонтні  
роботи штукатурки та  
ремонт поверхні  
обшивальних листів;

виконувати поліпшене  
оштукатурювання  
прямолінійних  
поверхонь;

виконувати поліпшене  
оштукатурювання  
віконних та дверних  
прорізів;

наносити розчини на  
поверхню механізованим  
способом;

затирати поверхні  
механізованим  
способом;

готувати декоративні  
розчини та розчини для  
штукатурок  
спеціального  
призначення;

оштукатурювати  
вертикальні поверхні  
декоративними та  
спеціальними  
штукатурками;

виконувати ремонт  
поліпшеної штукатурки;  
готувати листи сухої  
штукатурки до  
опорядження;

закріплювати на  
поверхнях листи сухої  
штукатурки за  
допомогою клейових  
розчинів;

виконувати  
провішування і розмітку  
поверхонь стін під  
каркаси;

виконувати підготовку  
елементів каркасів до  
використання;

виконувати монтаж  
прістінних каркасів до

		<p>форсунок, розчино-транспортних установок, штукатурних агрегатів, штукатурних станцій, повітряних компресорів, розчинопроводів, шлангів; опорядження поверхонь спеціальними штукатурками; комплексні системи сухого будівництва та технологію підготовки поверхні гіпсокартонних та гіпсоволокнистих листів до використання; облицювання стін листовими матеріалами; технологію монтажу простих каркасів гіпсокартонних систем; технологію кріплення гіпсокартонних, гіпсоволокнистих виробів до елементів каркаса; влаштування підпивних стель; обробку швів у гіпсокартонних і гіпсоволокнистих обшивках; основні правила приймання змонтованих конструкцій; дефекти гіпсокартонних систем та способи їх усунення; технологію монтажу перегородок середньої складності; технологію монтажу плоских підвісних стель; влаштування прорізів у гіпсокартонних перегородках; деформаційні шви та примикання у гіпсокартонних перегородках; технологію влаштування мансард; технологію влаштування криволінійних поверхонь.</p>	<p>стін або біля них; з'єднувати елементи каркасів різними способами; виконувати перевірку якості монтажу каркасів; кріпити підготовлені листові матеріали до каркасів стін шурупами з допомогою різних видів шуруповертів; здійснювати поопераційний контроль за якістю виконання робіт із застосуванням контрольньо-вимірювального інструменту та пристроїв (теодоліта, лазерного рівня); дотримуватися вимог з охорони праці під час виконання робіт; обробляти шви між обшивальними листами.</p>
--	--	---	--

	<p><b>ПК 3.</b> Здатність зачищати та підмазувати плити і блоки вентиляційних коробів, виконувати інші роботи відповідного спрямування</p>	<p>види вентиляційних шахт та способи їх опорядження; способи кріплення вентиляційних коробів; види матеріалів для виготовлення вентиляційних коробів; державні стандарти, що розповсюджуються на всі види відповідної проектної документації; зачищення та підмазування плит і блоків вентиляційних коробів, виконання інших робіт відповідного спрямування.</p>	<p>прикріплювати вентиляційні коробки; зачищати та підмазувати плити і блоки вентиляційних коробів, виконувати інші роботи відповідного спрямування.</p>
<p><b>РН 3.</b> Фарбування внутрішніх та зовнішніх поверхонь будівель та споруд</p>	<p><b>ПК 1.</b> Здатність готувати поверхні під малярні роботи</p>	<p>способи підготовки різних типів поверхонь під фарбування; вимоги до якості підготовлених поверхонь; види стельових плінтусів та молдингів, способи їх підготовки та кріплення до поверхонь.</p>	<p>здійснювати підготовку та обробку поверхонь, матеріалів під фарбування; готувати стельові плінтуси та молдинги до монтажу, нарізати їх з використанням стусла і стикувати в кутах.</p>
	<p><b>ПК 2.</b> Здатність виконувати малярні роботи на мінеральних основах</p>	<p>способи приготування ґрунтувальних та ремонтних сумішей для підготовчих робіт, різних видів фарб на водній та неводній основі; правила дотримання вимог щодо роботи на підмостках і драбинах; основні вимоги до простого та поліпшеного фарбування; технологію виконання простого та поліпшеного фарбування поверхонь ручним та механізованим способом водними та неводними фарбами; види фарб для зовнішніх та внутрішніх робіт; види дефектів водного та неводного фарбування для різних поверхонь та</p>	<p>виконувати просте та поліпшене фарбування вручну та механізованим способом водними та неводними фарбами; визначати причини виникнення дефектів фарбувань мінеральних поверхонь та усувати їх.</p>

	<p><b>ПК 3.</b> Здатність виконувати малярні роботи на дерев'яних основах</p>	<p><b>способи їх усунення.</b> види лаків для дерев'яних поверхонь для зовнішніх та внутрішніх робіт; способи покриття дерев'яних поверхонь лаками; способи опорядження дерев'яних поверхонь сучасними фарбовими сумішами на неводній основі; види дефектів водного та неводного фарбування для дерев'яних поверхонь та способи їх усунення.</p>	<p>покривати дерев'яні поверхні лаками, в тому числі лаками на бітумній основі; виконувати фарбування дерев'яних поверхонь ручним способом; фарбувати дерев'яні поверхні фарборозпилювачем; опоряджувати дерев'яні поверхні сучасними фарбовими сумішами на неводній основі; визначати причини виникнення дефектів фарбувань дерев'яних поверхонь та усувати їх.</p>
	<p><b>ПК 4.</b> Здатність виконувати малярні роботи на металевих основах</p>	<p>специфіку підготовки металевих основ під фарбування; види захисних покриттів для металоконструкцій; технологію фарбування металевих поверхонь вручну та механізованим способом; види спеціальних пристосувань для фарбування металевих конструкцій, деталей, виробів тощо; види дефектів водного та неводного фарбування для металевих поверхонь та способи їх усунення.</p>	<p>вибирати та наносити захисні покриття на поверхні металоконструкцій; фарбувати металеві основи вручну та механізованим способом; фарбувати металеві конструкції, деталі, вироби тощо за допомогою спеціальних пристосувань; визначати причини виникнення дефектів фарбувань металевих поверхонь та усувати їх.</p>
	<p><b>ПК 5.</b> Здатність виконувати малярні та інші опоряджувальні роботи на основах з гіпсокартону</p>	<p>вимоги до гіпсокартонних основ перед оздобленням їх сучасними опоряджувальними матеріалами; особливості підготовки, обробки та фарбування гіпсокартонних поверхонь; види дефектів водного та неводного фарбування для гіпсокартону та</p>	<p>готувати гіпсокартоні поверхні до фарбування; виконувати фарбування гіпсокартонних поверхонь водоемульсійними фарбами за допомогою сучасних малярних валиків у два шари; визначати причини виникнення дефектів фарбувань</p>

		способи їх усунення.	гіпсокартонних поверхонь та усувати їх.
<b>РН 4.</b> Улаштування плиткового облицювання поверхонь всередині приміщень	<b>ПК 1.</b> Здатність здійснювати підготовку поверхонь до лицювальних робіт	інструменти та пристрої для підготовки та обробки плиток, їх будову, застосування; матеріали для кріплення плиток; матеріали для заповнення швів, їх види, властивості та техніку застосування; підготовку різних видів поверхонь до облицювання плитками на мастиках (клеях).	користуватися контрольно-вимірювальним інструментом; здійснювати підготовку інструментів та матеріалів до лицювальних робіт; здійснювати підготовку різних поверхонь до облицювальних робіт.
	<b>ПК 2.</b> Здатність улаштувати плиткове облицювання вертикальних поверхонь всередині приміщень	технологію облицювання поверхонь стін керамічними, скляними, полістирольними та іншими плитками; облицювання поверхонь великогабаритними облицювальними листами; технологію облицювання пілястр на мастиках (клеях); облицювання багатогранних колон плитками на мастиках (клеях); технологію облицювання ніш та простінків з укосами; заповнення швів сумішами.	виконувати: розрахунок кількості плиток та інших матеріалів для облицювання вертикальних поверхонь; винесення відмітки рівня чистої підлоги; встановлення та закріплення маячних плиток; встановлення першого ряду плиток; облицювання поверхні стін способом «шов в шов», «в розбіжку», «по діагоналі»; заповнення швів; облицювання ніш і пілястр мастиками (клеями) з використанням кутника.
	<b>ПК 3.</b> Здатність улаштувати плиткове облицювання підлог	види і послідовність виконання робіт під час облицювання підлоги; правила перевірки прямокутності підлоги та розбивку її поверхні; особливості винесення відміток підлоги від заданого репера; методи улаштування цементних та сухих стяжок; особливості настилання підлоги з квадратних та прямокутних плиток при	виконувати: розрахунок кількості плиток та інших матеріалів для облицювання підлог; фіксацію рівня чистої підлоги за допомогою водяного та лазерного рівнів; встановлення маячних плиток, реперних маяків; цементні та сухі стяжки; облицювання підлог керамічними та іншими



		одно- та багатоколірному малюнку. особливості настилання підлоги шести- та восьми-гранними плитками; настилання підлоги картами килимової мозаїки; влаштування кислотостійких підлог та підлог з нахилом.	видами плитки; просвердлювання отворів за допомогою перфоратора, інструментів з алмазним напиленням тощо; розрізання плитки плиткорізом і склорізом; перевіряти якість виконаних робіт.
--	--	--	--

**2.5. Перелік результатів навчання**  
**Кваліфікація: опоряджувальник будівельний 4-го розряду**  
**Максимальна кількість годин –720**

<b>Результати навчання</b>
<b>РН 5. Виконання високоякісних декоративно-опоряджувальних робіт</b>
<b>РН 6. Опорядження поверхонь шпалерами</b>
<b>РН 7. Улаштування плиткового облицювання поверхонь підвищеної складності</b>
<b>РН 8. Виконання робіт з укладання покриттів підлоги</b>

**2.6. Зміст (опис) результатів навчання**

Одиниця результатів навчання	Професійна компетентність (за трудовою дією або група трудових дій)	Знати	Уміти
<b>РН 5. Виконання високоякісних декоративно-опоряджувальних робіт</b>	<b>ПК 1.</b> Здатність виконувати різними методами високоякісне декоративне опорядження поверхонь	опорядження поверхонь нетрадиційними мінеральними штукатурками на основі вапна; опорядження поверхонь декоративними полімерцементними штукатурками на основі сухих розчинових сумішей та на основі полімерцементних паст; опорядження поверхонь синтетичними	оштукатурювати поверхні нетрадиційними мінеральними штукатурками на основі вапна, декоративними полімерцементними штукатурками на основі сухих розчинових сумішей та на основі полімерцементних паст, синтетичними штукатурками та високодекоративними покриттями (венетіанськими штукатурками);

		<p>штукатурками та високодекоративними покриттями (венеціанськими штукатурками); будову та правила експлуатації машин, механізмів та механізованого інструменту для малярних робіт (крім агрегатів високого тиску); методи виконання малярних робіт з високоякісним оздобленням поверхонь ручним та механізованим способом водними та неводними фарбами.</p>	<p>шпаклювати та ґрунтувати поверхні вручну та за допомогою спеціальних механізмів; готувати ґрунтувальні, фарбувальні суміші, емульсії та пасти за готовим рецептом; фарбувати поверхні різними фарбами у кілька тонів, здійснювати шліфування, ґрунтування їх механізованим інструментом; підбирати на персональному комп'ютері за допомогою програмного забезпечення необхідні кольори, фарби та інші компоненти для виготовлення фарбувальних сумішей.</p>
<p><b>ПК 2.</b> Здатність виконувати різними методами складні роботи при декоративному опорядженні поверхонь</p>		<p>правила розмічання поверхонь для декоративного опорядження та їх фарбування; способи декоративного оздоблення пофарбованих поверхонь та фактурного опорядження поверхонь; технологію декоративного опорядження поверхонь фарбами з різними ефектами; способи підбирання фарбових сумішей для оздоблення будівель та споруд; способи оздоблення поверхонь структурними фарбами; будову та правила експлуатації</p>	<p>виконувати розмічання поверхонь на панелі і молдинги та їх фарбування; фарбувати за трафаретом в один та більше тонів; виконувати декоративне фактурне та інше опорядження поверхонь, у тому числі лаками, фарбами з різними ефектами, структурними фарбами, набризком, кольоровим декоративним дрібняком, шпаклювальними техніками; торцювати та флейцювати поверхні; виконувати декоративну обробку поверхні в один або декілька тонів; набивати малюнки за</p>

		фарбувальних агрегатів високого тиску.	трафаретами будь-якої складності, приклеювати декоративні наліпки на різні поверхні; фарбувати поверхні механізованим інструментом та агрегатами високого тиску.
	<b>ПК 3</b> Здатність виконувати декоративне опорядження фасадів	сучасні матеріали для підготовки та фарбування фасадів; правила підготовки поверхонь фасадів під фарбування; технологію виконання тепло- та гідроізоляційних робіт при опорядженні фасадів; витягування архітектурних деталей (галтелей, прямолінійних та криволінійних архітектурних деталей); послідовність виконання декоративних штукатурок з ефектом «деревина», «природний камінь» та «архітектурний бетон» на фасадах та цоколях будівель.	фарбувати фасади вручну та механізованим способом; виконувати тепло- та гідроізоляційні роботи під час опорядження фасадів; витягувати архітектурні деталі (галтелі, прямолінійні та криволінійні архітектурні деталі); виконувати декоративні штукатурки з ефектом «деревина», «природний камінь» та «архітектурний бетон» на фасадах та цоколях будівель.
<b>РН 6.</b> Опорядження поверхонь шпалерами	<b>ПК 1.</b> Здатність виконувати основні операції при підготовці поверхонь для обклеювання шпалерами	види та властивості основних матеріалів, що застосовуються під час шпалерних робіт; види, призначення ручного інструменту та пристроїв для виконання шпалерних робіт та правила роботи з ними; способи розкроювання шпалер; способи приготування шпалерного клею; класифікацію технічних операцій при підготовці поверхонь під обклеювання шпалерами.	виконувати технічні операції при підготовці поверхонь під обклеювання шпалерами; застосовувати ручний інструмент та пристрої для виконання шпалерних робіт; розкроювати шпалери; готувати шпалерний клей.

	<p><b>ПК 2.</b> Здатність виконувати прості шпалерні роботи</p>	<p>сучасні матеріали та технологію виконання шпалерних робіт; вимоги до якості шпалерних робіт; види дефектів шпалерних робіт і способи їх усунення.</p>	<p>наносити клейові речовини на шпалери та поверхні стін; обклеювати поверхні стін паперовими, вініловими, флізеліновими та іншими видами сучасних шпалер; визначати причини виникнення дефектів шпалерних робіт та усувати їх.</p>
	<p><b>ПК 3.</b> Здатність виконувати складні роботи при опорядженні поверхонь високоякісними шпалерами</p>	<p>вимоги до якості матеріалів, що застосовуються під час виконання шпалерних робіт; способи розкроювання шпалер для нестандартних частин поверхонь; правила нанесення рідких шпалер; процес обклеювання стін та стелі текстильними, металізованими та велюровими шпалерами; вимоги до якості обклеєних поверхонь; правила оздоблення поверхонь корковими, бамбуковими, фотошпалерами, тафтинг-шпалерами; правила заміни та ремонту шпалер.</p>	<p>виконувати розкроювання шпалер для нестандартних частин поверхонь; обклеювати поверхні стін та стелі простими, цупкими, рідкими, текстильними, металізованими та велюровими шпалерами або тканинами; наклеювати на гіпсокартоні поверхні різні види шпалер; оздоблювати поверхні бамбуковими, корковими, фото- та тафтинг-шпалерами.</p>
<p><b>РН7.</b> Улаштування плиткового облицювання поверхонь підвищеної складності</p>	<p><b>ПК 1.</b> Здатність облицювати поверхні, що експлуатуються в особливих умовах</p>	<p>конструктивно-технологічні вирішення облицювань мінеральних та інших поверхонь, а також поверхонь, що експлуатуються у вологих умовах.</p>	<p>виконувати облицювання мінеральних та інших поверхонь, а також поверхонь, що експлуатуються у вологих умовах.</p>
	<p><b>ПК 2.</b> Здатність декоративного та художнього облицювання поверхонь</p>	<p>декоративне та художнє облицювання поверхонь складної конфігурації плитками різних розмірів; особливості облицювання східців, балконів, терас.</p>	<p>виконувати: декоративне та художнє облицювання поверхонь складної конфігурації плитками різних розмірів; облицювання східців, балконів, терас.</p>

<b>PH 8.</b> Виконання робіт з укладання покриттів підлоги	<b>ПК 1.</b> Здатність готувати підлогу до укладальних робіт	способи підготовки розчинів із сухих сумішей; класифікацію підлогових покриттів; способи ремонту підлоги; інструменти та обладнання, необхідні для очищення підлоги та укладання підлогових покриттів.	готувати розчини із сухих сумішей ручним та механізованим способом; ремонтувати та очищати підлогу ручним інструментом та механізованим обладнанням; влаштовувати основи під паркетні підлоги.
	<b>ПК 2.</b> Здатність виконувати укладання покриттів підлоги	способи укладання підлогових покриттів різних видів, у тому числі з підгоном за формою стін, з урахуванням встановлення комунікаційних ґрат, елементів швів і плінтусів.	укладати підлогові покриття різних видів, у тому числі з підгоном за формою стін, з урахуванням встановлення комунікаційних ґрат, елементів швів і плінтусів; виконувати ремонт і заміну окремих елементів підлогового покриття; настилати паркетні дошки; опоряджувати паркетне покриття.
	<b>КК6</b> Підприємницька компетентність	основні тенденції економічного розвитку країни та галузі; основи діяльності підприємства як суб'єкта господарювання в умовах ринкової економіки; основні принципи організації підприємницької діяльності та механізм організації власної справи; технології розробки бізнес-планів; складові іміджу успішної ділової людини.	визбирати способи вирішення завдань професійної діяльності, стосовно до різних контекстів; визначати техніко-економічну доцільність прийнятого рішення; планувати підприємницьку діяльність; розробляти бізнес-плани; ставити мету і її досягати; бути впевненим, ініціативним, самостійним і наполегливим; бути діловою людиною, вміти презентувати себе.

**2.7. Перелік результатів навчання**  
**Кваліфікація: Старший опоряджувальник будівельний (опоряджувальник будівельний 5-го розряду)**  
**Максимальна кількість годин – 430**

Результати навчання
РН 9. Виконання художніх опоряджень та реставрації фасадів будівель
РН 10. Виготовлення декоративної підлоги та оздоблення покриттів підлоги

**2.8. Зміст (опис) результатів навчання**

Одиниця результатів навчання	Професійна компетентність (за трудовою дією або група трудових дій)	Знати	Уміти
РН 9. Виконання художніх опоряджень та реставрації фасадів будівель	<b>ПК 1.</b> Здатність виконувати реставрацію фасадів будівель	технологію реставрації фасадів будинків; основні чинники пошкоджень та руйнувань будинків; сутність ін'єктування та технологію її виконання; улаштування адгезійного шару; методи нанесення реставраційних штукатурок; вимоги до реставраційних штукатурок.	виконувати підготовку основ і поверхонь фасаду до реставрації; виконувати реставрацію фасадів будинків за допомогою реставраційних штукатурок; виконувати ін'єктування; ущільнення поверхонь.
	<b>ПК 2.</b> Здатність виконувати ліпні роботи з використанням рельєфних архітектурних деталей	загальні відомості про ліпні роботи; інструменти та пристрої для виконання ліпних робіт; матеріали і розчини для ліпних робіт; способи виготовлення форм та формування ліпних деталей; технологію виконання ліпних робіт з використанням готових силіконових форм та за допомогою шаблонів; способи високоякісного	виготовляти моделі у натуральному розмірі, виготовляти форми, формувати вироби; виконувати встановлення та опорядження готових виробів; виконувати ліпні роботи з використанням готових силіконових форм; виготовляти гіпсові ліпні вироби за допомогою шаблонів; встановлювати гіпсові

		пофарбування готових ліпних виробів.	та вінілові 3D панелі для стін; виконувати високоякісне пофарбування готових ліпних виробів (позолота, бронзування, патинування та ін.).
	<b>ПК 3.</b> Здатність виконувати опорядження поверхонь декоративним каменем	види декоративного каменю (бетонний та гіпсовий декоративний камінь); інструменти та матеріали для обробки декоративного каменю; правила укладання та приклеювання декоративного каменю.	виконувати підготовчі роботи для приклеювання декоративного каменю; виконувати укладання декоративного каменю (облицювання кутів, оформлення країв кладки, затирання швів та фінішна обробка) різними способами.
	<b>ПК 4.</b> Здатність виконувати найбільш складні і відповідальні малярні та оздоблювальні роботи	технологію виконання експериментального, рельєфного і фактурного фарбування та аерографічного оздоблення виробів, деталей та конструкцій; вимоги до якості; схема захисту поверхонь фарбами проти обростання.	виконувати рельєфне, фактурне та експериментальне фарбування та аерографічне оздоблення виробів, деталей та конструкцій, в тому числі під час використання нових фарбувальних речовин і синтетичних матеріалів; виконувати декоративне фарбування, лакування, полірування виробів, деталей та конструкцій; наносити не обростаючі термопластичні фарби апаратами, захищати поверхні консервуючими фарбами за спеціальною схемою.
<b>РН 10.</b> Виготовлення декоративної підлоги та оздоблення покриттів підлоги	<b>ПК 1.</b> Здатність влаштувати декоративну підлогу	способи облаштування збірних основ; технологію виготовлення бетонно-мозаїчних підлог (характеристика та методи укладання наливних мармурових підлог, структура мозаїчної підлоги, переваги та недоліки, інструменти та	облаштовувати збірні основи; здійснювати підготовку основи, розмітку візерунка та вкладання робочої суміші, шліфування та полірування готової поверхні.

		пристрої).	
	<b>ПК 2.</b> Здатність оздоблювати покриття підлоги.	технологію оздоблення підлоги різними способами.	оздоблювати підлогу шляхом нанесення лаків, захисних шарів, підсилення підлогових покриттів, закриття пор тощо.

### 2.9. Перелік результатів навчання

**Кваліфікація: Старший опоряджувальник будівельний (опоряджувальник будівельний 6-го розряду)**

**Максимальна кількість годин – 210**

Результати навчання
<b>РН 11.</b> Проведення заходів з організації робіт та безперервного моніторингу якості опоряджувальних робіт
<b>РН 12.</b> Участь у розвитку на підприємстві опоряджувальних робіт та підвищення кваліфікації працівників профільних робітничих професій

### 2.10. Зміст (опис) результатів навчання

Одиниця результатів навчання	Професійна компетентність (за трудовою дією або група трудових дій)	Знати	Уміти
<b>РН 11.</b> Проведення заходів з організації робіт та безперервного моніторингу якості опоряджувальних робіт	<b>ПК 1.</b> Здатність здійснювати контроль за власною діяльністю та роботою підпорядкованих працівників, її якістю	способи, матеріали, інструменти та засоби контролю за якістю виконуваних робіт; нові, інноваційні методи роботи та опоряджувальні інструменти; способи та критерії оцінки якості виконаних робіт після завершення опоряджень з урахуванням умов навколишнього середовища; порядок планування власної діяльності, організації та проведення нагляду та	виконувати більшість опоряджувальних робіт самостійно із взяттям на себе відповідальності за якість результатів роботи; самостійно підбирати технології та конструктивно технологічні рішення, способи, матеріали, інструменти та засоби контролю за якістю виконуваних робіт; надати об'єктивну оцінку технологічній послідовності виконання робіт; застосовувати нові інноваційні методи



	<p>за роботою підпорядкованих працівників; інструкцію про правила взаємодії з вищим керівництвом з питань, що належать до повноважень відповідного працівника.</p>	<p>роботи та інструменти; оцінювати якість виконаних робіт після завершення опоряджень з урахуванням умов навколишнього середовища; приймати рішення щодо додаткових обсягів робіт; планувати свою діяльність, організовувати та здійснювати нагляд за роботою підпорядкованих робітників; координувати співпрацю з вищим керівництвом з питань, що належать до повноважень працівника.</p>
<p><b>ПК 2.</b> Здатність проводити точні та надійні заміри якості виконаних опоряджувальних робіт</p>	<p>види дефектів, причини їх виникнення та методи попередження; види і методи вимірювань результатів опоряджувальних робіт; правила налагодження та регулювання складного контрольно-вимірювального інструменту і приладів; правила проведення безперервного моніторингу якості опоряджувальних робіт.</p>	<p>перевіряти обладнання, яке використовується під час контролю за якістю продукції; проводити точні та надійні виміри/заміри; складати акт технічного огляду виконуваних опоряджувальних робіт за результатами проведених вимірювань, замірів із зазначенням необхідних попереджень та заходів, щодо усунення виявлених недоліків (дефектів).</p>
<p><b>ПК 3.</b> Здатність проводити, організувати повторне виконання опоряджувальних</p>	<p>як проводити аналіз порушення технологічного процесу, допущеного при виконанні опоряджувальних робіт;</p>	<p>виправляти допущені помилки в роботі, у тому числі під контролем керівника, з метою їх недопущення в майбутньому; аналізувати причини</p>

	робіт, необхідне для виправлення виявлених недоліків	як розробляти заходи з недопущення недоліків при виконанні робіт у майбутньому.	виникнення дефектів, розробити заходи для їх недопущення в подальшому; погоджувати заходи із керівництвом.
РН 12. Участь у розвитку на підприємстві опоряджувальних робіт та підвищення кваліфікації працівників профільних робітничих професій	ПК 1. Здатність брати участь у механізації опоряджувальних робіт, зниженні витрат матеріалів та інструментів	пристрої для механізації опоряджувальних робіт, зокрема щодо покращення умов для їх безпечного виконання; методи зменшення витрат енергоресурсів, оптимізації витрат матеріалів та інструментів.	застосовувати пристрої для механізації опоряджувальних робіт; застосовувати методи зменшення витрат енергоресурсів, оптимізації витрат матеріалів та інструментів.
	ПК 2. Здатність брати участь в організації та контролі роботи підпорядкованих працівників	основи трудового законодавства; трудові права та обов'язки працівників, положення, зміст, форми та строки укладання трудового договору; зміст робочих інструкцій робітників, зайнятих на опоряджувальних роботах, норми та положення колективного договору підприємства; порядок звернення працівників до комісії по трудових спорах та процедура їх вирішення.	брати участь у різних заходах підприємства щодо підтримання трудової дисципліни; розраховувати кількість та номенклатуру необхідних матеріалів та обсягів виконуваних підпорядкованими робітниками робіт відповідно до встановлених норм виробітку; проводити експертизу змінних завдань підпорядкованих робітників та попередню перевірку якості виконуваних робіт; консультувати підпорядкованих робітників щодо вибору методів, інструментів, процесів та інших матеріалів, необхідних для виконання змінних завдань; передавати інформацію про

			завершені роботи безпосередньому керівництву.
	<b>ПК 3.</b> Здатність брати участь у навчанні профільних робітників та оцінюванні їхньої професійної компетентності	основи чинного законодавства про підготовку кадрів на виробництві; навчальні програми та плани відповідного спрямування; засоби та методи навчання на робочому місці; нормативні та методичні документи, що регулюють питання наставництва та оцінювання професійних кваліфікацій.	брати участь у професійному навчанні робітників, зайнятих на опоряджувальних роботах, на робочих місцях, зокрема шляхом наставництва; брати участь у оцінюванні результатів навчання робітників, зайнятих на опоряджувальних роботах, отриманих шляхом навчання на робочих місцях та присудженні їм відповідних професійних кваліфікацій.

### III. Орієнтовний перелік основних засобів навчання

№ з/п	Найменування	Кількість на групу 15 осіб		Прим.
		Для індивідуального користування	Для групового користування	
<b>I</b>	<b>Обладнання</b>			
1	Розчинозмішувач		1	
2	Компресор		1	
3	Електродріль		5	
4	Фарбопульт електричний		1	
5	Фарборозпилювач		2	
6	Міксерна насадка до електродриля		5	
7	Затиральна машина		1	
8	Перфоратор		1	
9	Плиткоріз		3	
10	Лазерна рулетка		1	
11	Шліфувальний блок		4	
12	Електровідбійний молоток		1	
13	Піскоструминний апарат		1	
14	Електричний верстат для різання керамічної плитки		1	
<b>II</b>	<b>Інструмент</b>			
1	Зубило-скарпель		3	

2	Щітки різні	30	18	
3	Ківш для опоряджувальних робіт	15		
4	Лопатка штукатурна	15		
5	Молоток для насікання поверхонь	15		
6	Ніж для опоряджувальних робіт		5	
7	Півтерки різні		15	
8	Правила різні		15	
9	Ножівка по дереву		1	
10	Сокіл дюралевий		2	
11	Скребки для очищення поверхонь		3	
12	Торцеві гострозубці		3	
13	Терки різні		25	
14	Фреза для прорізування отворів у гіпсокартонних листах		1 комплект	
15	Рубанок для косих кромок		3	
16	Шліфувальний рашпіль		3	
17	Зубчастий калібрувальний шпатель для нанесення клею на гіпсокартонні листи	15		
18	Валики різні	15	30	
19	Шпателі різні	30	25	
20	Губка абразивна	15	10	
21	Киянка гумова		5	
22	Лопатка плиточника	15		
23	Молоток плитковий	15		
24	Набір свердл для електродриля		1	
<b>III</b>	<b>Інструмент розмічальний</b>			
1	Металеві лінійки різні		5	
2	Вимірювальна рулетка у закритому корпусі		5	
3	Розмічальний шнур-висок		5	
4	Кутник металевий		5	
5	Рівень будівельний		5	
6	Шнур розмічальний в корпусі		3	
7	Шнур, хрестики дистанційні, системи вирівнювання плиток (СВП)		5 комплектів	
<b>IV</b>	<b>Пристрої</b>			
1	Затискач для кріплення маяків		8	
2	Конус стандартний		1	
3	Малки різні		25	
4	Маяк інвентарний металевий		2	
5	Рейки маячні		5	
6	Рейкоутримувачі металеві різні		15	
7	Стусло		5	
8	Правило лузгове		3	
9	Правило усеночне		3	
<b>V</b>	<b>Інвентар</b>			

1	Бак для підігріву води		2	
2	Ящики для вапна, глини, цементу, розчину, тощо		6	
3	Драбина стрем'янка з верхньою площадкою		4	
4	Окуляри	15		
5	Респіратор	15		
6	Стелаж для пристроїв		1	
7	Стіл-вишка двохсекційний		2	
8	Візок для транспортування гіпсокартонних листів		1	
9	Підмостки		3	
10	Пересувні інвентарні столики		5	
11	Стіл для різання шпалер		2	
12	Лотки малярні		5	
14	Відро пластмасове	15		
15	Мірна ємність		5	
16	Лопата совкова		5	
17	Шафа інструментальна групова		1	
18	Будівельні ліса		2	
19	Розсувні драбини		1	
20	Люльки		2	
21	Персональний комп'ютер та відповідне програмне забезпечення	15		
22	Графарет будівельний		5	