

ПРОЕКТНА ЗАЯВКА
щодо розподілу бюджетних коштів для реалізації невідкладних заходів з підвищення
енергетичної стійкості закладів вищої освіти у 2026 році

I. Інформація про заявника

Повне найменування закладу:	
Код за ЄДРПОУ:	
Код ЄДЕБО:	
Місцезнаходження:	
Керівник закладу (прізвище, ім'я, по	
Контактна особа (ПІБ, посада):	
Телефон, електронна пошта:	

II. Назва заходів (проекту)

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

III. Обґрунтування невідкладності та критичності заходів

Підтвердження відповідності обов'язковим умовам Порядку (Постанова КМУ № 749 від 05.06.2026):

1.	Освітній процес організовано за очною (денною) формою та/або поєднаною: Так / Ні	
	Пояснення:	
2.	Наявність захисних споруд цивільного захисту (укриттів) або договір на їх завершення: Так / Ні	
	Пояснення:	
3.	Рівень ризику безпеки в системі освіти (за наказом МОН):	

4.	Гарантія завершення заходів до початку опалювального сезону 2026/2027 (дата):	
----	--	--

Критерії відбору (заповнюється обов'язково):

№	Критерій	Значення	Джерело / примітка
1.	Загальна кількість здобувачів вищої освіти станом на 01.12.2025 , осіб		Посилання на ЄДЕБО:
1.1.	Кількість здобувачів вищої освіти, для яких буде забезпечено автономне та безперебійне енергопостачання внаслідок реалізації проєкту станом на 01.12.2025 , осіб		
2.	Частка здобувачів денної форми за спеціальностями з особливою підтримкою (додаток 9 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом МОН від 26 лютого 2026 р. № 373)) станом на 01.12.2025 , %		
3.	Обсяг надходжень до спеціального фонду від наукової та науково-технічної діяльності в розрахунку на одного науково-педагогічного/наукового працівника (середнє значення за попередні три календарні роки) станом на 01.12.2025 , грн		
4.	Відсоток площі корпусів розташованих на одній цілісній або суміжній території від загальної площі корпусів в межах проєкту, %		
5.	Відсоток площі корпусів що мають спільне електропідключення, спільну тепломережу або підстанцію від загальної площі в межах проєкту, %		
6.	Загальна місткість укриттів, місць		
7.	Рівень готовності технічної документації та даних про енергоспоживання, %		

Коротке обґрунтування невідкладності:

--

IV. Опис заходів та орієнтовна вартість

№	Найменування заходу (обладнання, роботи)	Напрямок використання коштів за Порядком (1–7)	Орієнтовна вартість, грн
1			
2			
3			
4			
5			
Усього			

Примітка: Кожен захід повинен відповідати одному або кільком напрямкам використання коштів за пунктом 4 Порядку (1–7).

V. Об'єкти (будівлі, приміщення) та укриття

Стислий опис об'єктів, щодо яких плануються заходи, їх наявність та стан:

Адреса корпусу / приміщення:

Стан укриття:

Плановані заходи для цього об'єкта:

VI. Орієнтовний план-графік реалізації заходів

№	Захід / етап	Строк виконання (місяць)	Очікувана дата введення в експлуатацію
1			

2			
3			
4			
5			

VII. Опис (реєстр) доданих до заявки документів

№	Назва документа	Примітка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

Чек-лист перед поданням (обов'язково заповнити):

Підтверджено відповідність обов'язковим умовам Порядку, Так / Ні.	
Заповнено всі критерії відбору, Так / Ні	
Заходи відповідають пункту 4 Порядку, Так / Ні	
Додано технічну документацію та дані про енергоспоживання, Так / Ні	
Всі поля заповнені, таблиці заповнені, Так / Ні	

Підтверджую достовірність наведеної інформації та гарантую використання бюджетних коштів виключно за визначеними напрямками реалізації проекту, а також проведення всіх процедур з його реалізації згідно з вимогами чинного законодавства.

Керівник (назва закладу повністю)

Ім'я, прізвище керівника

М.П.