

## ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

для консультаційних послуг (Індивідуальний Консультант)

### «Спеціаліст із закупівель»

Закупівля № MOES-IC-03-PS-2

#### I. ПЕРЕДУМОВИ

Міністерство освіти і науки України реалізує проекти, що фінансуються Світовим банком, зокрема: проєкт “Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів” (UIHERP) та Програму «Підвищення доступності та стійкості освіти в умовах кризи в Україні» (LEARN) та планує підготовку та впровадження нових операцій у співробітництві із Світовим банком (далі – Операція(ї)).

#### *UIHERP*

Україна та Міжнародний банк реконструкції та розвитку підписали Угоду про позику № 9238-UA на суму 200 мільйонів доларів США для фінансування проєкту «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів» (далі – UIHERP). UIHERP реалізується в Україні Міністерством освіти і науки України (МОН) за підтримки Світового банку. Термін реалізації 2021 – 2026 роки.

Метою UIHERP, орієнтованого на розвиток, є підвищення ефективності, покращення умов забезпечення якості та прозорості в системі вищої освіти України.

UIHERP складається з шести частин:

- Частина 1: Секторальне покращення управління, фінансування, якості та прозорості;
- Частина 2: Об'єднання та партнерства для покращення ефективності та якості;
- Частина 3: Розбудова спроможності та покращення освітнього простору;
- Частина 4: Управління проєктом, моніторинг та оцінка;
- Частина 5: Підтримка академічних та соціальних стипендій для студентів закладів вищої освіти;
- Частина 6: Компонент реагування на надзвичайні ситуації (CERC).

У UIHERP фінансуватимуться дві категорії витрат: (i) інвестиції в товари, роботи та послуги, за якими виплати здійснюються відповідно до прийнятних витрат; (ii) перерахування в бюджет за виконання певних умов, заснованих на результатах, за якими виплати також здійснюються відповідно до прийнятних витрат за умови досягнення певних результатів, як визначено в Угоді про позику і Операційному посібнику UIHERP.

Більш детальна інформація наведена за посиланням

<https://projects.worldbank.org/en/projects-operations/project-detail/P171050>

## *LEARN*

Україна підписала з Міжнародним банком реконструкції та розвитку (далі - МБРР) та Міжнародною асоціацією розвитку угоди щодо фінансування програми «Підвищення доступності та стійкості освіти в умовах кризи в Україні» (далі – LEARN, Програма).

Загальний обсяг фінансування LEARN наразі становить 451 мільйон доларів США використовуючи комбінацію фінансових інструментів Світового банку: Програма заради результатів (PforR), яка доповнюється фінансуванням інвестиційних проєктів (IPF).

Програма заради результатів (PforR) реалізується за рахунок кредиту в розмірі 235 мільйонів доларів США з ресурсів Світового банку через засоби покращення кредитної якості з Трастового фонду Advancing Needed Credit Enhancement for Ukraine (ADVANCE Ukraine), що підтримується Урядом Японії. Це оформлено угодою про фінансування Програми між Україною та Міжнародною асоціацією розвитку (Кредит № 7626-UA).

Додаткові 150 мільйонів доларів США надаються в рамках Спеціальної програми для відновлення України та Молдови (SPUR) Кризового фонду Міжнародної асоціації розвитку (IDA), як зазначено в Угоді про позику між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку щодо Програми (Позика № 9721-UA). Фінансова угода (додаткове фінансування: Програма «Підвищення доступності та стійкості освіти в умовах кризи в Україні»), що підписана між Україною та Міжнародною асоціацією розвитку (Кредит № 7905-UA) у розмірі 4,9 мільйона доларів США.

Крім того, 30 мільйонів доларів США фінансування інвестиційного проєкту (IPF) забезпечено згідно з Угодою про надання гранту між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку та Міжнародною асоціацією розвитку, що діють як адміністратори Мультидонорського трастового фонду допомоги, відновлення, реконструкції і реформування України (Грант URTF № TF0C5794).

Також, додаткове фінансування у обсязі 31.1 мільйонів доларів США надається у формі грантових коштів, з яких 30 мільйонів доларів США профінансовано Багатодонорським трастовим фондом з підтримки України для надання допомоги, відновлення, реконструкції та реформ, а 1,1 мільйон доларів США — Фондом Глобального партнерства заради освіти. Це додаткове фінансування оформлено в межах Угоди про грант між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку і Міжнародною асоціацією розвитку, які спільно діють як Наглядовий орган для Фонду Глобального партнерства заради освіти та як адміністратор Мультидонорського трастового фонду допомоги, відновлення, реконструкції і реформування України (номер гранту URTF TF0D0612; номер гранту GPE TF0D0613), і спрямоване на підтримку заходів, пов'язаних із подальшою реалізацією Програми.

LEARN було розроблено для вирішення критичних проблем і надання необхідної підтримки сектору освіти відповідно до Стратегічного плану дій Міністерства освіти і науки (МОН).

LEARN зосереджений на підтримці Пріоритету 2 Стратегічного плану дій: Шкільна освіта та Нова українська школа (НУШ). Продовження реформування НУШ є ключовим пріоритетом МОН.

Метою Програми є (i) покращення умов викладання та навчання; та (ii) посилення управлінських спроможностей системи освіти.

Програма реалізується в Україні Міністерством освіти і науки України (МОН) за підтримки Світового банку. Термін реалізації 2024-2027 роки.

Більш детальна інформація наведена за посиланням

<https://projects.worldbank.org/en/projects-operations/project-detail/P504171>

Підтримка управління вищевказаними Операціями здійснюється Групою управління операціями Світового банку, яка також називається Групою впровадження проєкту(ів) (ГУОСБ/ГВП), створеною для підтримки МОН у повсякденному управлінні операціями та координації в адмініструванні, виплаті, закупівлях, фінансовому управлінні, моніторингу та експертній підтримці дотримання екологічних і соціальних стандартів, звітності та інших видах діяльності, включаючи підготовку та розширення існуючих операцій.

Технічне завдання визначає мету, обсяг і тривалість консультаційних послуг та кваліфікаційні вимоги до Консультанта.

## **II. МЕТА**

Метою даної посади є надання допомоги та консультацій МОН щодо закупівель товарів, робіт і послуг в рамках Операцій відповідно до вимог Світового банку, а також моніторинг виконання контрактів.

## **III. ОБСЯГ ПОСЛУГ**

Консультант повинен надавати в межах інвестиційних частин Операцій такі послуги та виконувати наступні завдання, що включають, але не обмежуються:

- Проведення аналізу та досліджень ринку товарів, робіт і послуг, що закуповуються (або можуть закуповуватися) в рамках Операцій, включаючи ініціювання запитів та збір комерційних пропозицій від потенційних учасників для визначення очікуваної вартості.
- Участь в оновленні Плану заходів та Плану закупівель Операцій, в тому числі через електронну Систему відстеження обмінів у закупівлях Світового банку (СТЕР), і підготовці відповідних кошторисів витрат в рамках Операцій.
- Участь у розробці та своєчасному оновленні стратегій закупівель для Операцій.
- Підготовка проєктів документації для закупівель відповідно до вимог Світового банку, включаючи повідомлення про закупівлі в рамках Операцій.
- Надання професійної допомоги іншим консультантам стосовно загальних вимог до підготовки Технічних завдань або специфікацій.
- Допомога МОН в організації та проведенні закупівель товарів, робіт, послуг в рамках Операцій за процедурами, визначеними вимогами Світового банку, у тому числі із використанням системи електронних закупівель Prozorro для закупівель товарів та неконсультаційних послуг.

- Допомога МОН та іншим учасникам Операцій в проведенні оцінки тендерних пропозицій та підготовці відповідних звітів з оцінки в рамках Операцій відповідно до вимог Світового банку.
- Надання консультативної підтримки іншим учасникам Операцій з питань проведення процедур закупівель, включаючи перевірку закупівельної документації, звітів з оцінки пропозицій, проектів контрактів та управління контрактами, відповідно до Правил закупівель Світового банку та узгоджених механізмів закупівель Операцій.
- Участь в переговорах з успішними учасниками торгів або консультантами (за необхідності), допомога МОН в підготовці проектів контрактів в рамках Операцій з успішними учасниками торгів або консультантами, в залежності від обставин.
- Спільна робота в команді з іншими консультантами ГУОСБ/ГВП та співробітниками МОН щодо всіх заходів стосовно закупівель відповідно до доручень МОН .
- Надання допомоги в адмініструванні контрактів (у тому числі через електронну систему STEP) та підготовці поправок до контрактів і звітів за контрактами.
- Надання роз'яснень членам ГВП, членам Комітету з конкурсних торгів, іншим співробітникам МОН та іншим установам-виконавцям Операцій щодо правил і процедур закупівель Світового банку.
- Підготовка звітів про закупівлі в рамках Операцій для Світового банку та зацікавлених державних органів.
- Надання допомоги у опрацюванні скарг із закупівель відповідно до встановленого регламенту.
- Збереження документації про закупівлі в установленому порядку та протягом встановленого терміну в рамках Операцій.
- Участь (за необхідності) у внесенні змін до Операційних посібників Операцій;
- Виконання інших завдань та діяльності, пов'язаних з реалізацією Операцій, в межах своєї компетенції за запитом Координатора(-ів) Проєкту та(або) Проєктного менеджера - Керівника групи консультантів / Керівника групи ГУОСБ/ГВП.

#### **IV. ЗВІТНІСТЬ**

Консультант підпорядковується і діятиме під загальним наглядом Координатора Операцій та Керівника групи управління операціями Світового банку (ГУОСБ)/Проєктного менеджера - Керівника групи консультантів.

Консультант повинен подавати щомісячні звіти на паперовому носії. Звіти повинні включати опис фактично наданих послуг, наданих Консультантом протягом звітного періоду, та бути результатом орієнтованими.

#### **V. НАДАНІ РЕСУРСИ**

МОН має своєчасно надати Консультанту інформацію, необхідну для виконання його завдання. МОН може надати Консультанту робоче місце, включаючи необхідне обладнання для виконання його/її функцій (наприклад, ПК, засоби зв'язку та офісне обладнання).

## **VI. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ**

### Мінімальні вимоги (обов'язково)

- Ступінь магістра або ступінь вищої освіти у сфері закупівель, економіки, права, менеджменту, фінансів, обліку або аудиту;
- Принаймні, три (3) роки практичного досвіду відповідно до Положень про закупівлі Світового банку для позичальників фінансування для інвестиційних проєктів після 1 липня 2016 року або правил інших міжнародних фінансових установ та/або донорів;
- Базове володіння ЕСЗ/авторизованими майданчиками;
- Досвід підготовки/проведення ринкових досліджень/ринкових консультацій для визначення очікуваної вартості;
- Принаймні, один (1) рік практичного досвіду використання STEP;
- Принаймні, трьох (3) років відповідного досвіду роботи в якості спеціаліста із закупівель з повним знанням методів і практики закупівель, що використовуються в державному секторі;
- Вільне володіння англійською мовою;
- Вільне володіння українською мовою;
- Просунутий користувач ПК, знання та практичні навички у використанні пакету Microsoft Office (MS Word, Excel, Powerpoint), електронної пошти та баз даних;
- Знання законодавства України в сфері публічних закупівель.

### Бажані (необов'язкові) компетентності та досвід, що надають перевагу:

- Практичний досвід проведення закупівель з використанням електронної системи державних закупівель ProZorro;
- Інший відповідний досвід закупівель в державних або приватних установах, організаціях або підприємствах;
- Досвід участі в інвестиційних проєктах Світового банку.

## **VII. ПЕРІОД ТА МІСЦЕ РОБОТИ**

Консультант надає свої послуги до 31 грудня 2026 року з можливістю продовження строку дії договору до завершення Операції(й).

МОН проводитиме щорічні перевірки ефективності та сторони мають право переглядати умови договору.

Консультант надає послуги за цим Договором на постійній основі протягом строку його дії з рівнем залучення, еквівалентним повній зайнятості, в обсязі, необхідному для належного виконання завдань, визначених Технічним завданням.

Послуги планується надавати в Києві, Україна. Очікується, що Консультант може надавати послуги дистанційно, однак за вимогою Замовника повинен якнайшвидше прибути та/або надавати послуги в приміщенні Замовника.

## **VIII. ДОБРОЧЕСНІСТЬ ТА КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ**

Консультант повинен забезпечувати дотримання вимог щодо запобігання конфлікту інтересів та доброчесності під час підготовки документації та проведення оцінки.

## **IX. ПАКЕТ ДОКУМЕНТІВ**

Зацікавленим особам необхідно надіслати резюме українською та англійською мовами на електронну адресу: [oleksandr.radchenko@uiherp.org](mailto:oleksandr.radchenko@uiherp.org) із зазначенням теми листа: «MOES-IC-03-PS-2: Procurement specialist: [Ім'я]».

У разі відсутності резюме обома мовами Замовник залишає за собою право відхилити заявку консультанта.

Кінцевий термін подання заявок 11:00 за місцевим часом 03 червня 2026 року.