

## **ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

Індивідуальний консультант

### **Координатор з нормопроєктування**

№ контракту LEARN-IC-NIO-8.1

Програма "Підвищення доступності та стійкості освіти в умовах кризи в Україні"

Грант URTF № TF0C5794

## **I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ**

Україна та Світовий банк підписали угоди щодо Програми "Підвищення доступності та стійкості освіти в умовах кризи в Україні" (надалі – LEARN, або Операція).

Загальне фінансування Операції становить 415 мільйонів доларів США з використанням комбінації фінансових інструментів Світового банку: Програма, орієнтована на результати (PforR), доповнена Фінансуванням інвестиційного проєкту (IPF).

Програма, орієнтована на результати (PforR), реалізується через кредит у розмірі 235 мільйонів доларів США, наданий за рахунок ресурсів Банку, за підтримки кредитного посилення від Цільового фонду розширення необхідного кредитного посилення для України (ADVANCE Ukraine), який підтримується Урядом Японії. Це оформлено відповідно до Угоди про фінансування між Україною та Міжнародною асоціацією розвитку для Програми (CREDIT NUMBER 7626-UA). Додаткові 150 мільйонів доларів США надаються в рамках Спеціальної програми для відновлення України та Молдови (SPUR) Антикризового механізму Міжнародної асоціації розвитку (МАР), як це викладено в Угоді про позику між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку для Програми (LOAN NUMBER 9721-UA).

Крім того, 30 мільйонів доларів США у вигляді Фінансування інвестиційного проєкту (IPF) забезпечено відповідно до Грантової угоди між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку і Міжнародною асоціацією розвитку, що діє як адміністратор Багатостороннього донорського цільового фонду для допомоги, відновлення, реконструкції та реформування України (URTF GRANT NUMBER TF0C5794).

Надалі частина Операції, що фінансується через PforR, називатиметься Програмою, а частина, що фінансується через IPF, називатиметься Проєктом.

LEARN було розроблено для розв'язання критичних викликів та надання основної підтримки сектору освіти відповідно до Стратегічного плану дій Міністерства освіти і науки (МОН).

Операція зосереджуватиметься на підтримці Пріоритету 2 Стратегічного плану дій: шкільна освіта та Нова українська школа (НУШ). Продовження реформи НУШ є ключовим пріоритетом МОН.

Цілями Операції є: (i) покращення умов викладання та навчання; та (ii) посилення управлінської спроможності системи освіти.

Для цієї програми "умови викладання та навчання" стосуються трьох критичних факторів надання освітніх послуг:

i. Безпека, включаючи укриття як передумову для відкриття шкіл для очного навчання та безкоштовне й інклюзивне шкільне автобусне перевезення для учнів, які проживають на більших відстанях від шкіл;

ii. Навчальні матеріали, особливо оновлені підручники та навчальні матеріали відповідно до віку згідно з моделлю НУШ; та

iii. Учителі, підготовлені за стандартами та принципами НУШ, із використанням оновлених навчальних матеріалів.

Тим часом "управлінська спроможність системи освіти" стосується інституційних можливостей планувати, розподіляти та моніторити ресурси на основі надійних даних на рівні учнів та шкіл.

Офіс впровадження НУШ (НІО) створюється Міністерством як дорадчо-консультативний орган. Основною метою НІО є підтримка та впровадження реформи "Нова українська школа" (НУШ) шляхом надання експертних консультацій, стратегічного нагляду та координації ініціатив реформи по всій Україні.

## **II. МЕТА**

Координатор з нормопроєктування відповідає за забезпечення юридичного нагляду, координації та експертної підтримки для забезпечення того, щоб усі регуляторні, договірні та нормативні процеси в рамках реформи Нової української школи (НУШ), зокрема компоненту IPF LEARN, повністю відповідали українському законодавству, політиці Світового банку та найкращим міжнародним практикам. Консультант керуватиме роботою

юридичної команди НУШ та координуватиме юридичну роботу всіх функціональних підрозділів НУШ.

### **III. ОБСЯГ ПОСЛУГ**

Консультант надає такі послуги (включно, але не обмежуючись):

- Спрямувати та координувати роботу юридичної команди НІО, в тому числі здійснювати нагляд за роботою аналітика з питань нормативно-правового регулювання та спеціалістів з підготовки юридичних документів.
- Забезпечення правової експертизи та експертного супроводу нормативних документів, наказів міністерств, постанов уряду, нормативно-правових актів, що розробляються в рамках реформування НУШ та діяльності LEARN.
- Підтримка розробки, правового аналізу та опрацювання наказів міністерств, постанов Кабінету Міністрів та інших нормативних документів, необхідних для впровадження реформи НУШ (наприклад, затвердження державних стандартів, механізмів субвенцій, операційних інструкцій).
- Забезпечити відповідність усіх нормативно-правових документів українському освітньому законодавству, бюджетному законодавству та законодавству у сфері закупівель, а також фідуціарним та захисним вимогам Світового банку.
- Надавати юридичну підтримку під час розробки та затвердження технічних специфікацій, пакетів закупівель та контрактів на надання послуг в рамках проекту LEARN.
- Координація правових аспектів розробки контенту, моделей професійного розвитку вчителів, оновлення навчального середовища та модернізації системи цифрової освіти, забезпечення нормативно-правової відповідності та мінімізації ризиків.
- Надавати юридичну підтримку та рекомендації МОН, УІРО, регіональним органам управління освітою та іншим зацікавленим сторонам з питань тлумачення законодавства, процедур імплементації та управління ризиками.
- Очолювати стратегію ідентифікації та пом'якшення ризиків для всіх юридичних процесів, пов'язаних із впровадженням реформи НУШ.

### **IV. ЗВІТНІСТЬ**

Координатор з нормопроєктування підпорядковується безпосередньо координатору LEARN і працює під наглядом керівника НІО. Надає щомісячні звіти про прогрес та оновлення проміжних результатів. Тісно співпрацює з відділом розробки змісту, відділом професійного розвитку вчителів, відділом навчального середовища, УІРО, МОН та іншими функціональними групами Офісу впровадження НУШ.

## **V. НАДАНІ РЕСУРСИ**

МОН надає Консультанту необхідну інформацію для виконання його/її завдання своєчасно. МОН забезпечує Консультанта робочим місцем, включаючи необхідне обладнання для виконання його/її функцій (наприклад, ПК, засоби зв'язку та офісне обладнання).

## **VI. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ**

### **Мінімальні вимоги (обов'язкові):**

- Щонайменше 5 років професійного досвіду роботи на посаді юридичного радника, переважно у сфері освітнього права, державного управління або у проєктах, що фінансуються донорами.
- Вища юридична освіта в акредитованому навчальному закладі.
- Підтверджений досвід розробки та аналізу нормативно-правових актів, нормативних документів та відомчих нормативно-правових актів в Україні.
- Глибокі знання українського адміністративного, освітнього, закупівельного та бюджетного законодавства.
- Продемонстрований досвід координації зацікавлених сторін, у тому числі з державними органами, міжнародними організаціями та громадянським суспільством.
- Сильні навички підготовки юридичних документів, аналізу ризиків та інтерпретації політики.
- Відмінні навички письмової та усної комунікації українською мовою;

### **Бажані навички та кваліфікації:**

- Знання операційної політики Світового банку, керівних принципів закупівель та стандартів дотримання вимог донорів.
- Досвід роботи над ініціативами з реформування освіти або проєктами з модернізації державної політики.
- Знання законодавства про державні закупівлі, особливо в контексті міжнародних донорських проєктів.
- Розуміння фідучіарного та юридичного управління ризиками в освітньому секторі.
- Досвід проведення юридичних тренінгів, коучингу або семінарів з розбудови потенціалу.
- Володіння англійською мовою на рівні B1 або вище.

## **VII. ТРИВАЛІСТЬ ТА МІСЦЕ РОБОТИ**

Консультант надає свої послуги до 31 серпня 2027 року. Контракт може бути продовжений за умови задовільної роботи та взаємної згоди між Консультантом та Міністерством освіти і науки (МОН) протягом періоду фінансування Програми.

Консультант надає свої послуги на умовах повної зайнятості.

Місце роботи – м. Київ, Україна. Від Консультанта вимагається та очікується здійснення відряджень до інших регіонів України для підтримки впровадження Програми.

## **VIII. ПАКЕТ ДОКУМЕНТІВ**

Зацікавлені особи повинні подати свої резюме українською та англійською мовами на електронну адресу: [oleksandr.radchenko@uiherp.org](mailto:oleksandr.radchenko@uiherp.org), копія: [serhiy.artemenko@uiherp.org](mailto:serhiy.artemenko@uiherp.org) із зазначенням теми листа: "LEARN: Відбір координатора з нормопроєктування: [ІМ'Я]".

Кінцевий термін подання документів – 11:00 за київським часом 13 серпня 2025 року.

Якщо Консультант не надасть резюме обома мовами, Замовник залишає за собою право відхилити заявку Консультанта.