

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Консультаційні послуги для розроблення концептуальних засад освітніх галузей

Стратегічне, фінансове та кадрове управління

Контракт № LEARN-2.2-CONCEPT

Проект Світового банку № P504171, грант: TF0C5794

Перелік умовних скорочень

МОН: Міністерство освіти і науки України

НУШ: Нова українська школа

МБРР: Міжнародний банк реконструкції та розвитку

PDF: формат документа Portable Document Format

Word: формат документа Microsoft Word

Розроблення концептуальних засад для освітніх галузей

I. КОНТЕКСТ

Україна та Світовий банк підписали угоди про реалізацію Програми «Зміцнення доступу до освіти та освітньої спроможності в умовах надзвичайних ситуацій в Україні» / "Lifting Education Access and Resilience in times of Need in Ukraine Program" (далі - Програма LEARN).

Цілями LEARN є: (i) покращення умов викладання та навчання; та (ii) посилення управлінського потенціалу системи освіти.

Крім того, фінансування інвестиційного проєкту (IPF) забезпечується відповідно до Грантової угоди між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку і Міжнародною асоціацією розвитку, що діє як адміністратор Українського трастового фонду допомоги, відновлення, реконструкції та реформування (номер гранту URTF TF0C5794) (далі - «Проєкт»).

Проєкт доповнює програму LEARN, підтримуючи пілотування реформи НУШ у 8-12 класах та посилюючи спроможність МОН в управлінні системою освіти.

Проєкт надасть технічну підтримку для пілотування реформи НУШ у відібраних школах для 8-12 класів шляхом (i) розроблення, друку, доставки та тестування навчально-методичних матеріалів для пілотного проєкту НУШ; (ii) розроблення та проведення навчальних програм для вчителів, директорів шкіл та їхніх заступників; (iii) надання технічної допомоги у розробленні відповідного інструменту для вимірювання практики роботи вчителів у класах та впровадження цього інструменту у вибірці класів у 8 та 9 класах; та (iv) забезпечення шкіл, що беруть участь у пілотному проєкті НУШ, обладнанням для вивчення природничо-наукових дисциплін, інформаційно-комунікаційних технологій та іншим необхідним обладнанням, що відповідає вимогам НУШ, на рівні базової освіти для 8-12 класів.

Важливо, що IPF також посилить спроможність МОН щодо управління, моніторингу та оцінки впровадження реформи НУШ шляхом: (i) надання технічної допомоги підрозділам МОН, відповідальним за впровадження НУШ; (ii) зміцнення потенціалу Українського інституту розвитку освіти (УІРО); (iii) створення Спеціальної онлайн-платформи (СОП) для проведення Державної підсумкової атестації (ДПА); (iv) модернізації інформаційної системи управління освітою (АІКОМ); (v) покращення планування освітньої інфраструктури.

Інтеграція з концептуальними рамками для освітніх галузей

Ця діяльність зосереджена на розробленні оновлених концепцій освітніх галузей, які відповідають Державному стандарту освіти, забезпечують структурований, компетентнісний підхід до розроблення навчальних програм та планування навчання і є необхідними для досягнення цілей Проєкту, зокрема щодо розроблення, друку, доставки та пілотування навчальних і дидактичних матеріалів для пілотного проєкту НУШ; а також розроблення та впровадження навчальних програм для вчителів, директорів шкіл та їхніх заступників.

Концепції містять детальні рамки предметних галузей, які визначають ключові цілі навчання, очікувані компетентності учнів, міжпредметну інтеграцію та принципи оцінювання. Ці документи слугуватимуть орієнтирами для розробників навчальних програм, педагогів та авторів навчальних матеріалів, забезпечуючи послідовний та модернізований підхід до викладання в усіх класах.

Масштаб і вплив

З обсягом фінансування у розмірі 415 мільйонів доларів США та терміном реалізації до 2027 року, LEARN представляє собою трансформаційні зусилля, спрямовані на забезпечення доступу кожної дитини в Україні до безпечної та якісної освіти. Ініціатива не лише розв'язує нагальні проблеми, спричинені війною, а й закладає основу для стійкої та готової до майбутнього системи освіти.

Роль консультантів у цій програмі є надзвичайно важливою, оскільки вони розроблятимуть та впроваджуватимуть надійні рамки та стратегії для задоволення мінливих потреб української системи освіти. Ці зусилля сприятимуть довгостроковому відновленню освіти, її стійкості та рівності, забезпечуючи підготовку українських учнів до викликів глобалізованого світу, заснованого на знаннях.

II. МЕТА

Ця діяльність зосереджена на розробленні оновлених концепцій освітніх галузей, які відповідають Державному освітньому стандарту, забезпечуючи структурований, компетентнісний підхід до розроблення навчальних програм і планування викладання. Концепції посиляються на детальні рамки предметних галузей, які визначають ключові цілі навчання, очікувані компетентності учнів, міждисциплінарну інтеграцію та принципи оцінювання. Ці документи слугуватимуть орієнтирами для розробників навчальних програм, педагогів та авторів навчальних матеріалів, забезпечуючи послідовний і модернізований підхід до викладання в усіх класах.

Мета Концептуальних рамок для освітніх галузей

1. **Модернізація освіти.** Увідповіднення змісту і завдань кожної освітньої галузі з принципами реформи "Нова українська школа" (НУШ) та Державних стандартів середньої освіти, забезпечення компетентнісного, інноваційного та інклюзивного підходу.

2. **Сприяння розвитку життєстійкості учнівства.** Розв'язання унікальних проблем, з якими стикаються українські освітяни та учні, зокрема, пов'язаних із війною, переміщенням та потребою в адаптивних системах освіти.
3. **Покращення результатів навчання.** Надання чітких рекомендацій щодо очікуваних результатів навчання, ефективних стратегій викладання та інструментів оцінювання, адаптованих до потреб кожної освітньої галузі.
4. **Сприяння глобальній інтеграції.** Забезпечення того, щоб українська система освіти відображала найкращі світові практики, сприяючи розвитку міждисциплінарних компетенцій, таких як критичне мислення, цифрова грамотність та вміння розв'язувати проблеми.
5. **Забезпечення інклюзивності.** Розроблення механізмів, які надають пріоритет рівному доступу до якісної освіти для всіх учнів, у тому числі з особливими освітніми потребами та тих, хто постраждав від війни, що триває.

Упровадження Концептуальних засад освітніх галузей

Концептуальні засади освітніх галузей будуть діяти як всеосяжні орієнтири для:

- визначення чітких результатів навчання для учнів на всіх освітніх рівнях (1-12 класи);
- сучасних методик викладання, які підтримують компетентнісну освіту;
- визначення інструментів для моніторингу та оцінки прогресу учнів;
- розв'язання системних проблем, з якими стикаються освітяни у досягненні цих результатів, особливо в умовах війни та обмежених ресурсів.

Крім того, Консультант розробить зручний цифровий портал, який дозволить освітянам та іншим зацікавленим сторонам мати зручний доступ до контенту, що стосується конкретної галузі, уточнювати пошук за допомогою надійної фільтрації, а також обмінюватися кращими практиками та навчальними інструментами. Портал буде регулярно оновлюватися через адміністративний інтерфейс, щоб відповідати освітнім потребам України, що змінюються, сприяти співпраці та забезпечувати актуальність Концептуальних засад освітніх галузей. Для завершення проєкту та заохочення ширшого залучення буде організовано підсумковий захід, на якому буде презентовано завершені концепції та цифровий портал, зібрано відгуки та окреслено наступні кроки для їх упровадження.

Під час виконання завдання буде дотримано політики та правил, визначених українським законодавством та Світовим банком, що забезпечить практичність, адаптивність та відповідність як нагальним, так і довгостроковим потребам. Ці зусилля спрямовані на те, щоб позиціонувати українську систему освіти як взірць стійкості, інклюзивності та досконалості, що дає змогу учням процвітати в глобалізованому світі.

III. ОБСЯГ ПОСЛУГ

Відібраний консультант відповідатиме за виконання таких ключових компонентів для підтримки розроблення та впровадження концептуальних засад для 10 освітніх галузей: (i) мовно-літературна (рідномовна освіта); (ii) мовно-літературна (іноземні мови); (iii) громадянська та історична; (iv) математична; (v) природнича; (vi) технологічна; (vii) мистецька; (viii) соціальна і здоров'язбережувальна; (ix) інформатична; (x) фізкультурна. Кожне завдання має бути виконане з точністю, професіоналізмом та відповідно до окреслених цілей і вимог.

Компонент 1. Формування експертних груп та розроблення концептуальних засад освітніх галузей

Консультант сформує 10 експертних груп (остаточний список експертів затверджує Міністерство освіти і науки України) та координуватиме розроблення концептуальних засад для 10 освітніх галузей. Ці концептуальні засади слугуватимуть комплексним дороговказом для модернізації системи освіти та увідповіднення її з цілями Нової української школи (НУШ) та найкращими міжнародними практиками.

Визначення та компоненти концептуальних засад освітніх галузей

Концептуальні засади – це стратегічні документи, які окреслюють бачення, цілі та практичні компоненти кожної освітньої галузі. Вони дають чіткі орієнтири для освітян, авторів освітніх політик і розробників навчальних програм. Кожна рамка повинна містити:

- **Характеристику освітньої галузі:** детальний опис унікальних особливостей та важливості галузі в системі освіти України.
- **Виклики та глобальні тенденції:** аналіз викликів, що впливають на галузь, із урахуванням національних і глобальних освітніх тенденцій, включаючи статистичні дані, результати досліджень і відповідні тематичні дослідження.
- **Ефективні міжнародні приклади:** задокументовані приклади успішного впровадження подібних галузей в інших країнах, з аналізом та рекомендаціями щодо адаптації до українського контексту.
- **Освітні цілі:** чітке формулювання стратегічних цілей галузі, узгоджене з ширшими цілями НУШ та Державними освітніми стандартами України.
- **Освітній прогрес:**
 - Мапування наявних результатів навчання на всіх освітніх рівнях (1-12 класи), включаючи ключові результати для кожного циклу (1-2, 3-4, 5-6, 7-9, 10-12 класи), з акцентом на ілюстрацію того, як очікувані результати, визначені в Державному стандарті, розвиваються і прогресують від класу до класу. Це мапування не передбачає створення нових результатів навчання, а радше має на меті надати чітке уявлення про їхню еволюцію впродовж шкільних років.

- Детальний опис того, як ці результати досягаються за допомогою конкретних навчальних стратегій і ресурсів.
- Практичні приклади для конкретних класів, що демонструють, як учні можуть досягти або продемонструвати очікувані результати навчання на певних ключових етапах (наприклад, у 2, 6, 9 і 12 класах). Ці приклади покликані доповнити мапування результатів навчання, надаючи конкретні ілюстрації того, як ці результати можуть бути реалізовані та спостерігатися на практиці в класі.
- **Міждисциплінарну інтеграцію:** пропозиції щодо інтеграції галузі з іншими галузями для посилення міждисциплінарного навчання, включаючи пропозиції щодо міжгалузових курсів або модулів.
- **Оцінювання та інструменти оцінювання.** Практичні, ілюстративні інструменти та критерії для оцінювання результатів навчання, узгоджені з визначеною послідовністю досягнення результатів у кожній освітній галузі. Ці інструменти мають бути розроблені на рівні освітніх циклів (1-2, 3-4, 5-6, 7-9 та 10-12 класи) і призначені для підтримки педагогів у плануванні формульованого та підсумкового оцінювання. Відповідальність Консультанта обмежується дизайном та розробленням цих інструментів; упровадження, збір та аналіз даних не входить до обсягу цього завдання.
- **Загальні рекомендації щодо підручників і навчальних матеріалів** для кожної освітньої галузі, структуровані за рівнями освіти (початкова, базова середня та профільна середня). Ці рекомендації мають враховувати різноманітність конфігурацій (наприклад, окремі предмети або інтегровані курси), дозволених у межах кожної освітньої галузі відповідно до Державного стандарту освіти, та надавати вказівки, що відповідають специфічним характеристикам і педагогічним потребам кожного рівня.
- **Потреби в ресурсах:** перелік необхідних ресурсів, включаючи обладнання та матеріали, для ефективного впровадження системи.
- **Переліки обладнання для предметних кабінетів:** детальні переліки обладнання та ресурсів, необхідних для навчальних кабінетів, присвячених освітній галузі, що охоплюють усі рівні освіти (1-12 класи).

Консультант повинен забезпечити, щоб процес розроблення був партисипативним та інклюзивним, із залученням зацікавлених сторін, таких як освітяни, розробники освітніх політик та експерти з конкретних галузей.

Додаткові вимоги для пріоритетних галузей (технологічні, природничі науки, мистецтво)

Для трьох пріоритетних галузей (технологічна, природнича та мистецька освітні галузі) постачальник послуг повинен також розробити такі додаткові компоненти:

- **Дорожня карта пілотного впровадження (2025-2026):**
 - створення детального плану пілотування оновлених рамок у цих пріоритетних сферах, зокрема часові рамки, цілі та ключові складники

пілотного етапу, забезпечивши узгодженість з національними освітніми пріоритетами.

- **Програма підготовки вчителів та освітніх управлінців:**
 - розроблення комплексної навчальної програми для вчителів та освітніх управлінців, залучених до пілотних проєктів. Програма має бути зосереджена на ефективному впровадженні рамкових стандартів, методологій компетентнісного навчання та міждисциплінарних підходів.

Компонент 2: Організація підсумкового заходу - презентація проєкту

Консультант організує та проведе завершальний захід для офіційного представлення результатів проєкту, включаючи доопрацьовані концептуальні засади освітніх галузей. Захід слугуватиме платформою для залучення ключових зацікавлених сторін, демонстрації результатів та висвітлення наступних кроків для впровадження.

Формат заходу

- Одноденна офлайн-презентація в Києві, тривалістю до 8 годин.
- Приблизно 200 учасників, включаючи представників усіх 10 освітніх галузей, освітян, розробників освітніх політик, НУО та ключових зацікавлених сторін.

Логістична підтримка

Консультант забезпечить бездоганну організацію та логістику заходу, у тому числі щодо:

- **Оренди та декорування приміщення.** Відбір відповідного приміщення для проведення заходів у Києві, гарантуючи, що воно зможе вмістити до 200 учасників і відповідатиме вимогам до брендингу та декору, а також належним заходам безпеки.
- **Кейтерингу.** Забезпечити кейтерингові послуги, включаючи дві кава-паузи та один обід для учасників (до 200 осіб).
- **Матеріалів для заходу та інформаційного пакету.** Друковані та цифрові матеріали, такі як порядок денний, презентаційні набори та наочні посібники. Забезпечення кожного учасника вітальним набором (наприклад, брендovanі блокноти, ручки, бейджики тощо).
- **Технічної підтримки.** Аудіовізуальне обладнання, мікрофони, синхронний переклад та інші технічні ресурси доступні та працюють. Організовано пряму онлайн-трансляцію заходу, щоб забезпечити дистанційну участь для тих, хто не може бути присутнім особисто.
- **Інтерактивних станцій.** Демонстраційні зони з інноваційними освітніми технологіями (наприклад, робототехніка, 3D-друк, лазерне різання), щоб надати учасникам цікавий досвід, який відображає практичне застосування оновлених Концептуальних засад освітніх галузей.
- **Фотозони та брендування.** Брендovана фотозона для популяризації заходу.

- **Послуг фотографа.** Послуги професійного фотографа, щоб задокументувати подію та надати високоякісні візуальні матеріали для подальшого використання.
- **Логістики учасників.** Організація проїзду та проживання до 40 учасників, забезпечуючи їхню присутність та повноцінну участь у заході.

Фінальна подія має на меті:

1. Презентувати доопрацьовані концептуальні засади (демонстрація результатів проекту та ключових змін в освітніх галузях).
2. Залучити зацікавлені сторони (надання можливості вчителям, експертам та іншим зацікавленим сторонам обговорити оновлення та зрозуміти плани їх впровадження).
3. Підвищити обізнаність та довіру (посилити довіру до оновлень та їх відповідності цілям реформи Нова українська школа).
4. Сприяти обміну знаннями (заохочувати міждисциплінарну співпрацю для забезпечення узгодженості та інтеграції між освітніми галузями).

Компонент 3: Редагування та макетування концептуальних засад освітніх галузей і допоміжних матеріалів

Цей компонент зосереджений на тому, щоб Концептуальні засади освітніх галузей були належно оформленими, візуально привабливими та ефективно поширювалися серед ключових аудиторій. Він також передбачає творчі елементи, щоб зробити концептуальні засади більш зрозумілими та цікавими для дітей, педагогів і широкої громадськості.

С3.1. Літературне редагування

- Виконати комплексне редагування завершених Концептуальних засад освітніх галузей для забезпечення чіткості, послідовності та точності українською мовою.

С3.2. Графічний дизайн та макет доопрацьованих концептуальних засад

- Форматування Концептуальних засад освітніх галузей відповідно до візуальних рекомендацій, наданих МОН.
- Документи є візуально привабливими, доступними та придатними як для друкованого, так і для цифрового розповсюдження.
- Остаточний варіант документів в електронному (PDF) та готовому до друку форматах, разом з редагованими вихідними файлами для майбутніх оновлень.

С3.3. Розроблення 10 ілюстрованих персонажів, що представляють освітні галузі

- 10 унікальних ілюстрованих персонажів, що представляють кожен освітню галузь, таким чином, щоб кожен персонаж втілював основну суть своєї галузі (виконаних у плоскому стилі). Розроблені пакети ілюстрацій повинні включати 3 вирази обличчя та жести для кожного персонажа, щоб додати універсальності.

Часові рамки та вимоги до впровадження

- Завдання має бути виконано в узгоджений термін, а всі результати повинні відповідати політиці та правилам, визначеним українським законодавством та Світовим банком.
- Очікується, що Консультант забезпечить безперебійну координацію з Міністерством освіти і науки України протягом усього процесу, підтримуючи чітку комунікацію та регулярно оновлюючи інформацію.

Компонент 4: Розроблення цифрового порталу (бази даних) для освітніх галузей

Мета цього компонента — створити зручне цифрове середовище (онлайн-портал), яке дозволить усім зацікавленим сторонам — вчителям, методистам, адміністраторам, експертам та іншим — швидко та ефективно отримати доступ до структурованої інформації про освітні галузі, їхній компетентнісний потенціал, результати навчання та інші ключові аспекти.

Рішення має складатися з:

- єдиної централізованої бази даних, яка зберігає та відображає структуровану інформацію (наприклад, результати навчання, компетентності, критерії оцінювання, види діяльності), з функціональною фільтрацією, пошуком та попередньо встановленими інструментами;
- Головної (домашньої) сторінки, яка представляє мету платформи та забезпечує навігацію контентом та доменами;
- десяти цільових сторінок (по одній на кожну освітню галузь), кожна з яких містить описовий огляд і гіперпосилання на відфільтровані дані з центральної бази даних.

Очікується, що портал не буде технічно складною або високонавантаженою ІТ-системою, а радше спеціальним вебінтерфейсом, розробленим для ясності, доступності та простоти використання.

Система повинна бути розроблена з використанням відкритої архітектури та інтероперабельних стандартів, щоб забезпечити можливість інтеграції з національними освітніми платформами в майбутньому.

Основний функціонал порталу

1. Система фільтрації та пошуку.

- Освітня галузь. Дозволяє користувачеві вибрати одну або декілька освітніх галузей (наприклад, мовно-літературна, математична, природнича тощо).
- Ключова компетентність. Фільтрує матеріали за однією або кількома компетентностями (наприклад, цифрова компетентність, соціальна компетентність тощо).

- Освітній рівень. Поділяється на три рівні: 1-4 класи, 5-9 класи та 10-12 класи.
- Потенціал компетентностей галузі. Відображає інформацію про те, як кожна галузь сприяє розвитку компетентностей на кожному освітньому рівні. Пропонується мати три колонки (по одній для кожного рівня).
- Базові знання. Ключова інформація/базові знання, якими повинні оволодіти учні. Також представлено у трьох колонках для різних вікових груп.
- Наскрізнi навички. Дозволяє користувачам шукати за комплексними навичками, інтегрованими в різні сфери.
- Обов'язкові результати навчання. Дозволяє шукати, фільтрувати та відображати обов'язкові результати відповідно до Державного стандарту для кожного рівня.
- Загальні результати. Використовується одна назва для результатів для всіх циклів, з більш детальною інформацією нижче для кожного циклу (1-2, 3-4, 5-6, 7-9, 10-12 класи).
- Конкретні результати за циклами. Надає детальну інформацію про конкретні результати навчання, що стосуються кожного циклу (1-2, 3-4, 5-6, 7-9, 10-12 класи).
- Настанови з оцінювання. Надає приклади та критерії оцінювання для кожного циклу. У старшій школі (10-12 класи) розрізняють "базовий" і "поглиблений" рівні навчання.
- Види діяльності. Приклади навчальних або проєктних заходів, які можна використати для досягнення результатів.

2. Попередньо встановлені фільтри.

Можливість зберігати власні набори фільтрів як пресети (наприклад, "Математика + Цифрова компетентність + 5-9 класи").

Швидке перемикання або завантаження пресету, щоб оперативно отримати відповідний набір даних.

3. Сторінки результатів пошуку.

Відображає структурований список знайдених матеріалів або фрагментів даних з гнучкими можливостями перегляду (наприклад, картки з коротким описом, таблиці або розгорнута детальна інформація).

4. Адміністративна панель.

Управління контентом. Додавання, редагування та видалення записів за доменом, компетентністю, результатом тощо.

Управління ролями та доступом (адміністратор, редактор, глядач).

Створення та редагування пресетів. Керування користувачами порталу, створення або редагування наявних пресетів фільтрів.

5. Локалізація.

Портал розроблений переважно українською мовою.

Структура та відображення даних

1. Модель даних:

- Домен. Основна сутність в базі даних, що містить ідентифікатор, ім'я та короткий опис домену.
- Ключова компетентність. Може бути пов'язаний з декількома доменами і має власні атрибути (назва, опис).
- Рівень освіти. Логічний поділ на 1-4, 5-9 та 10-12 класи; зберігається як окрема категорія з детальним описом.
- Компетентнісний потенціал галузі. Розподіл ключових компетентностей для кожного рівня (3 колонки) з описом того, як розвиваються різні компоненти компетентностей.
- Базові знання. Перелік елементів знань, які учні повинні засвоїти на кожному рівні (3 колонки).
- Наскрізнi вміння. Їхні описи та покликання на інші сутності.
- Обов'язкові результати навчання. Чітко визначений набір результатів для кожного рівня або циклу, пов'язаний як із освітньою галуззю, так і з компетентностями.
- Загальні результати. Матриця або таблиця з однаковими назвами результатів, але з детальними параметрами для кожного циклу (1-2, 3-4, 5-6, 7-9, 10-12 класи).
- Конкретні результати. Детальні показники або дескриптори для кожного циклу.
- Методичні рекомендації з оцінювання. Текстові та/або табличні матеріали, що містять критерії та шкали оцінювання. Для старшої школи є окремий блок, що розмежовує "базовий" та "поглиблений" рівні.
- Види діяльності. Каталоги видів діяльності (лабораторні, проєктні, інтерактивні тощо), які можна пов'язати з певними компетентностями або результатами.

2. Відображення даних

- Табличні формати. Гнучкий інтерфейс для порівняння даних у кількох колонках (наприклад, 1-4, 5-9, 10-12 класи).
- Перехресні покликання. Кожен елемент (наприклад, галузь або обов'язковий результат) містить гіперпокликання на пов'язану інформацію (наприклад, компетентності або види діяльності).
- Інтерактивні дашборди. Для швидкого огляду найважливіших аспектів.

3. Покликання на цільові сторінки

- Портал має містити 10 окремих цільових сторінок, кожна з яких містить описову інформацію про одну з 10 освітніх галузей (історія, місія, ключові освітні цілі тощо).
- Ці цільові сторінки повинні містити гіперпокликання на заздалегідь визначені параметри пошуку/фільтри, що дозволить користувачам

перейти безпосередньо від огляду певного домену до відповідних даних на порталі.

Терміни та вимоги до реалізації

- Завдання має бути виконане в узгоджений термін, при цьому всі результати повинні відповідати політиці та правилам, визначеним українським законодавством та Світовим банком.
- Очікується, що консультант забезпечить безперебійну координацію з Міністерством освіти і науки України протягом усього процесу, підтримуючи чітку комунікацію та регулярно оновлюючи інформацію.
- Очікується, що буде дотримано чіткої послідовності впровадження, що забезпечить логічну координацію між компонентами. Зокрема:

розроблення проєктів концептуальних рамок для всіх 10 освітніх галузей має передувати будь-яким редагуванням або графічним роботам (Компонент 3);

літературне редагування та макетування / дизайн доопрацьованих рамок (Компоненти 3.1 і 3.2) мають бути завершені до фінального презентаційного заходу (Компонент 2), щоб забезпечити високу якість матеріалів для презентації;

цифровий портал (Компонент 4) повинен бути наповнений і доопрацьований паралельно або відразу після завершення роботи над текстом концептуальних засад галузей.

Очікується, що Консультант запропонує детальний графік реалізації у своєму Початковому звіті, включаючи ключові етапи та орієнтовні дати виконання для кожного компонента та підкомпонента. Цей графік повинен відображати логічні залежності між завданнями і забезпечувати готовність результатів до публічної презентації.

Проект графіку та основних етапів реалізації

Етап	Опис етапу	Орієнтовний термін виконання
М1. Сформовано групи експертів	Усі 10 груп експертів у конкретних галузях відібрані та затверджені МОН	Тиждень 1
М2. Завершено розроблення проєктів концептуальних засад галузей	Початкові проєкти для всіх 10 галузей розроблено	Тиждні 2-4
М3. Цикл внутрішнього перегляду та зворотного зв'язку	Зібрано та інтегровано відгуки від Офісу впровадження НУШ, МОН та відповідних зацікавлених сторін	Тиждень 5
М4. Доопрацювання змісту концептуальних засад	Остаточна версія змісту перед редагуванням та дизайном	Тиждень 6

М5. Літературне редагування завершено (Компонент 3.1)	Відредаговані версії готові до верстки та дизайну	Тиждень 7
М6. Завершено графічний дизайн та верстку (Компонент 3.2)	Готові до друку та цифрові формати всіх концепцій галузей завершено	Тиждень 8
М7. Завершено розроблення вебпорталу (Компонент 4)	Повністю функціональний портал запущено, наповнено доопрацьованим контентом	Тиждень 7-9
М8. Організовано та проведено підсумковий презентаційний захід (Компонент 2)	Офлайн-захід у Києві з презентаціями, матеріалами та участю зацікавлених сторін	Тиждень 10
М9. Подано фінальні результати	Повна документація, звіти, файли для редагування та підсумки діяльності подані до МОН	Тиждень 11

IV. РЕЗУЛЬТАТИ

Консультант повинен надати такі результати, гарантуючи, що всі вони відповідають детальним вимогам, викладеним у цьому Технічному завданні:

1. Компонент 1: Розроблені концептуальні засади освітніх галузей

- Комплексні концептуальні засади для всіх 10 освітніх галузей, представлені у вигляді структурованих документів у форматі Word.
- Кожен документ повинен повністю відповідати детальним вимогам, зазначеним у Технічному завданні, включаючи такі елементи, як контекст, цілі, освітній поступ, рекомендації та ресурси.
- Пріоритетні галузі (технологічна, природнича та мистецька) також повинні містити:
 - дорожню карту для пілотного впровадження протягом 2025-2026 років;
 - програму підготовки вчителів та освітніх менеджерів.

2. Компонент 2: Підсумковий звіт про проведений захід

- Детальний звіт про фінальну подію – презентацію проєкту, включаючи:
 - підсумки презентацій та обговорень;
 - ключові відгуки та рекомендації від зацікавлених сторін;
 - записи відвідуваності, супровідні матеріали та візуальні матеріали (наприклад, фотографії).

- Документація логістичних заходів, таких як кейтеринг, подорожі та технічне налаштування.

3. Компонент 3: Розроблені та доопрацьовані концептуальні засади та допоміжні матеріали

3.1. Відредаговані концептуальні засади освітніх галузей

- Виконати комплексне літературне редагування завершених концептуальних засад освітніх галузей для забезпечення ясності, послідовності та точності українською мовою;
- надання відредагованих документів у форматі Word, готових до дизайну та подальшого форматування.

3.2. Дизайн і верстка концептуальних засад освітніх галузей

- Професійно розроблені та оформлені концептуальні засади освітніх галузей відповідно до візуальних рекомендацій, наданих Міністерством освіти і науки України.
- Документи є візуально привабливими, доступними та придатними для розповсюдження серед освітян, розробників освітніх політик і зацікавлених сторін.
- Послідовний, професійний зовнішній вигляд усіх матеріалів, використовуючи елементи дизайну, які покращують читабельність і розуміння.
- Доопрацьовані матеріали у таких форматах:
 - **Документи у форматі PDF.** Готові до друку версії для подальшого використання.
 - **Редаговані вихідні файли.** Забезпечує гнучкість для оновлень або майбутніх адаптацій.

3.3. Ілюстровані персонажі, що представляють освітні галузі

- Розроблення 10 унікальних ілюстрованих персонажів, кожен з яких представляє освітню галузь.
 - Персонажі повинні бути створені в плоскому стилі ілюстрацій і передбачати 3 (три) вирази обличчя та жести для універсальності.
 - Розроблений для дітей, освітян та широкої громадськості, щоб спростити розуміння цінності кожного домену.
- Результати включають цифрові файли з високою роздільною здатністю, придатні для:
 - кампаній у соціальних мережах від МОН та експертів;
 - історій для залучення стейкхолдерів та пробудження інтересу до оновлень;
 - виставки плакатів у громадських місцях для просування освітніх реформ.

4. Компонент 4: Повністю функційний вебпортал та десять (10) цільових сторінок

- **Портал, орієнтований на громадськість.** Інтуїтивно зрозумілий, чуйний інтерфейс для вивчення освітніх галузей, компетентностей і результатів навчання.
- **Надійна фільтрація та пошук.** Багатокритеріальні фільтри (домен, компетенція, рівень) зі спеціальними налаштуваннями для швидкого пошуку даних.
- **Адміністративна панель.** Безпечний доступ на основі ролей (адміністратор, редактор, глядач), управління контентом (додавання/редагування/видалення) та попередньо встановлені конфігурації.
- **Інтеграція даних.** Усі відповідні об'єкти (домени, результати навчання, керівні принципи оцінювання) завантажені та мають перехресні покликання.
- **Десять цільових сторінок домену.** Стислі огляди, прямі покликання на відфільтровані дані, послідовне брендуння відповідно до рекомендацій МОН.

5. Щомісячні оновлення прогресу

- Консультант повинен надавати щомісячні звіти про хід виконання робіт, що підсумовують статус кожного компонента результатів.
- Звіти повинні бути підготовлені українською та англійською мовами і містити
 - оновлення інформації про діяльність, завершену протягом звітного періоду;
 - виклики, з якими зіткнулися, та запропоновані рішення;
 - плани на наступний місяць, включаючи часові рамки та ключові етапи.
- Звіти про прогрес слугуватимуть інструментом моніторингу для забезпечення своєчасної та ефективної реалізації компонентів проєкту.

Вимоги до подачі заявки

- Усі результати повинні бути надані українською мовою.
- Усі звіти повинні бути надані українською та англійською мовами.
- Результати повинні бути представлені в цифрових форматах (наприклад, Word, Excel, PDF) і, де це можливо, у форматах, придатних для друку.
- Після завершення проєкту право власності на всі результати буде передано Міністерству освіти і науки України.

Така структура результатів гарантує, що всі результати будуть комплексними, візуально привабливими та ефективно поширюватимуться серед цільової аудиторії, що сприятиме успіху проєкту.

V. ВИМОГИ

5.1. Консультант

Для визначення кваліфікації Консультанта застосовуються такі мінімальні вимоги (не пройшов/пройшов):

Загальні вимоги

- Має бути юридичною особою, зареєстрованою відповідно до законодавства країни реєстрації.
- Має працювати на ринку щонайменше 2 (два) роки.
- Може подавати заявку як окрема юридична особа, так і як консорціум/спільне підприємство афілійованих компаній.

Вимога щодо фінансової стабільності

- Загальний оборот не менше 150 000 доларів США за останні 2 (два) роки.
- Наявність документів (структура власності, фінансова звітність, аудиторські висновки тощо), що підтверджують відповідність вимогам.

Відповідний проєктний досвід у сфері освіти

- Щонайменше 2 (два) роки підтвердженого досвіду реалізації масштабних, багатосторонніх освітніх проєктів із видимими результатами та впливом.
- Досвід розроблення концептуальних засад, стратегій або моделей в освітньому секторі або інших сферах, що мають стосунок до предмету закупівлі, буде вважатися перевагою.
- Документально підтверджений досвід виконання освітніх проєктів для міжнародних організацій (наприклад, Світового банку, ЮНІСЕФ або аналогічних) .

Склад та досвід команди

- Потенціал управління проєктами:
 - Консультант повинен мати команди управління проєктами з необхідним досвідом у плануванні, координації та реалізації комплексних освітніх ініціатив.
 - Ключовий персонал повинен мати безпосередній досвід управління подібними проєктами та демонструвати сильні організаційні, управлінські та комунікаційні навички.
- Команда експертів:
 - Запропонована команда повинна включати експертів у конкретній галузі з підтвердженим досвідом роботи в освіті, стратегічному плануванні та розробленні концепцій.
 - Кваліфікація повинна бути підтверджена резюме, дипломами, сертифікатами або іншою відповідною документацією.

5.2. Персонал

Консультант повинен надати достатньо кваліфікованих фахівців з точки зору досвіду та розподілу часу для виконання заходів, необхідних відповідно до обсягу робіт, та досягнення цілей проєкту в межах визначених часових, вартісних та якісних параметрів.

Команда Консультанта повинна мати ключових експертів, які володіють відповідними знаннями та досвідом для розроблення та впровадження концептуальних засад освітніх галузей. Крім того, відповідний адміністративний персонал, такий як секретарі та перекладачі, повинен підтримувати команду протягом усього завдання.

Очікується, що Консультант запропонує кількість та тип персоналу, необхідні для ефективного та якісного виконання послуг. Витрати на весь запропонований персонал повинні бути включені у фінансову пропозицію. Консультант також повинен гарантувати, що всі запропоновані співробітники будуть доступні протягом часу, зазначеного в Завданні.

Нижче наведено мінімальні очікувані людські ресурси, необхідні для виконання завдання:

Категорія	Експерт	Прогнозовані щомісячні години	Мін. Експерти за доменами	Макс. Експерти за домен
Ключові експерти (за кожною освітньою галуззю)	A2-KE1. Лідер освітньої галузі	80	1	1
	A2-KE2. Експерт з практичного впровадження	160	6	10
	A2-KE3. Експерт-візіонер	10	4	10
Усього ключових експертів			11	21
Допоміжний персонал (за кожним проєктом)	A2-SS1. Адміністративний координатор	80	1	1
	A2-SS2. Графічний дизайнер	10	1	2
	A2-SS3. Літературний редактор	10	1	2
Усього допоміжного персоналу			3	5
Загальна к-ть (за кожним проєктом)			113	215

5.2.1. Кваліфікація ключових експертів

A2-KE1. Лідер освітньої галузі – фокусується на визначенні стратегічного бачення та забезпеченні відповідності концептуальних засад відповідних освітніх галузей національним стандартам, реформі Нової української школи (НУШ) та пріоритетам Міністерства освіти і науки України (МОН). Взаємодіє із зацікавленими сторонами та консультує щодо довгострокових сценаріїв впровадження.

Кваліфікація та навички:

Ступінь магістра в галузі управління освітою, педагогіки або суміжних галузях. Щонайменше 2 роки досвіду керівництва або управління освітніми проєктами на національному або міжнародному рівні. Продемонстрована обізнаність з підходами, заснованими на компетентностях, та освітніми програмами, що фінансуються урядом/донорами. Відмінні комунікаційні та лідерські навички, підтверджений досвід керівництва різноманітними експертними командами.

A2-KE2. Експерт з практичного впровадження – зосереджується на розробленні та координації практичного застосування концептуальних засад в освітніх закладах. Розробляє типові програми, навчальні посібники та методи оцінювання, гарантуючи, що вони відповідають стандартам, заснованим на компетентностях. Співпрацює з педагогами-практиками для вдосконалення та пілотування цих рішень.

Кваліфікація та навички:

Вища освіта в галузі педагогіки, розробленні навчальних програм або у відповідній сфері. Щонайменше 3 роки практичного досвіду викладання, розроблення навчальних програм, створення підручників або підготовки вчителів. Значний досвід застосування сучасних методик викладання, зокрема компетентнісно орієнтованого навчання. Сильні навички координації проєктів та досвід пілотування або оцінювання нових освітніх підходів.

A2-KE3. Експерт-візіонер – зосереджується на дослідженні та впровадженні найкращих світових практик і нових тенденцій (наприклад, PISA, Освіта 4.0, Освіта 5.0) для вдосконалення концептуальних засад. Визначає та адаптує інноваційні освітні стратегії до українського контексту, консультуючись з іншими ключовими експертами.

Кваліфікація та навички:

Ступінь магістра в галузі освіти, соціальних наук або суміжних галузях. Щонайменше 3 роки досвіду в освітніх дослідженнях, реформах чи інноваціях. Доведена здатність синтезувати різноманітні джерела даних у практичні рекомендації. Обізнаність з міжнародними рамками компетентностей та глибоке розуміння того, як локалізувати глобальні освітні тенденції.

5.2.2. Мінімальна кваліфікація допоміжного персоналу

A2-SS1. Адміністративний координатор – сприяє комунікації, плануванню та логістичним заходам для команди проєкту. Ця роль має вирішальне значення для забезпечення безперебійної координації та документування проєктної діяльності.

Кваліфікація та навички:

- Ступінь бакалавра в галузі бізнес-адміністрування або суміжних галузях.
- Щонайменше 3 роки досвіду в адміністративній координації.
- Відмінні організаторські здібності та багатозадачність.
- Володіння стандартним офісним програмним забезпеченням (Word, Excel тощо).
- Вільне володіння англійською та українською мовами є обов'язковим.

A2-SS2. Графічний дизайнер – зосереджується на створенні цілісного, візуально привабливого дизайну для всіх результатів (наприклад, фреймворків, навчальних матеріалів), забезпечуючи узгодженість і чіткість у друкованих і цифрових носіях.

Кваліфікація та навички:

- Формальна освіта або спеціалізована підготовка в галузі графічного дизайну.
- Досвід використання професійного програмного забезпечення для дизайну (наприклад, Adobe InDesign, Illustrator, Photoshop).
- Сильне портфоліо, що демонструє навички візуального дизайну в багатосторінкових публікаціях або звітах.

A2-SS3. Літературний редактор – зосереджує увагу на мовній точності, стильовій єдності та ясності всіх документів проєкту (українською та, за необхідності, англійською мовами). Забезпечує стандартизоване використання термінології та дотримання редакційних рекомендацій.

Кваліфікація та навички:

- Вища освіта в галузі філології, журналістики, видавничої справи або суміжних галузях.
- Щонайменше 3 роки досвіду редагування або коректури, в ідеалі – академічних або офіційних документів.
- Відмінне володіння українською мовою; навички редагування англійською мовою є перевагою.

Резюме на посади допоміжного персоналу не розглядаються до підписання Контракту і не повинні бути включені до технічних пропозицій.

Залучення Адміністративного координатора має бути прозорим і ґрунтуватися на вищезазначених критеріях, включаючи професійну кваліфікацію, мовні навички та досвід роботи, а також підлягає затвердженню МОН.

Згода МОН на залучення запропонованого експерта має бути отримана до початку залучення на основі біографічної довідки, наданої Консультантом. Ключові експерти повинні підтвердити свою кваліфікацію, надавши докладні резюме, в яких висвітлюється їхній досвід, навички та відповідність обсягу проєкту. Резюме повинні

містити конкретні приклади попередньої роботи, а також професійні рекомендації для підтвердження наданої інформації.

Консультант повинен визначити весь технічний та допоміжний персонал, який буде необхідний для своєчасного виконання Завдання. У зв'язку з цим очікується, що Консультант повинен вказати кількість та наявність всього технічного та допоміжного персоналу, щоб продемонструвати, що цілі можуть бути досягнуті. Тому вимагається надати імена технічного та допоміжного персоналу, хоча надання резюме не є обов'язковою вимогою.

Консультант обирає та наймає інших експертів (за необхідності) відповідно до профілів, визначених у його Методології та цьому Технічному завданні.

Консультант може передавати організацію заходів (наприклад, семінарів, тренінгів, зустрічей із зацікавленими сторонами) на аутсорсинг спеціалізованому постачальнику послуг. Вибір, залучення та управління будь-яким таким зовнішнім постачальником послуг здійснюватиметься на розсуд Консультанта за умови попереднього погодження з Міністерством освіти і науки України. Усі домовленості повинні відповідати визначеному обсягу проєкту, бюджету та вимогам до якості.

5.3. Механізм упровадження

Консультант

Консультант відповідальний за підтримку в усіх аспектах та витрати своєї команди під час надання Послуг. Консультант відповідальний за залучення та оплату праці місцевого персоналу, включаючи компетентного двомовного (українсько-англійського) секретаря для забезпечення адміністративної/перекладацької підтримки. Консультант також повинен забезпечити власні витрати на додатковий технічний, адміністративний та інший допоміжний персонал.

МОН може надати офісне приміщення.

Консультант повинен самостійно забезпечити всю логістику, оренду, витратні матеріали, комп'ютери, ноутбуки та обладнання, необхідні для безперебійного надання послуг, і повинен передбачити відповідні кошти у своїй фінансовій пропозиції. Ці кошти мають бути передбачені лише як оренда, включаючи технічне обслуговування, і не повинні передбачатися як кошти на придбання будь-яких предметів для логістики у Фінансовій пропозиції.

Консультант звітуватиме про всі аспекти контракту перед уповноваженою особою Замовника.

Під час реалізації проєкту Консультант повинен враховувати обмеження, пов'язані з COVID-19 та воєнною кризою, а також нестабільну ситуацію з безпекою в Україні. Залежно від характеру обмежень на дату початку дії Контракту, Консультанту, можливо, доведеться розпочати з віддаленої роботи в офісі, перш ніж він матиме можливість проводити польові роботи, та/або віддати перевагу залученню місцевих консультантів

на перших етапах виконання Контракту. Консультанту рекомендується вивчити всі можливості для залучення місцевого персоналу та отримання вигоди від їхніх знань та досвіду.

Клієнт

Замовник несе відповідальність за реалізацію Проєкту в цілому, а управління та моніторинг виконання Завдання Консультанта здійснюється Виконавчою групою Замовника.

Уся комунікація між Замовником та Консультантом здійснюється у письмовій формі англійською та/або українською мовами. Стосовно платежів Консультанту, внесення змін до контракту з Консультантом, надання запитів Консультанта на попереднє схвалення Замовника та інших подібних випадків і дій, для яких Замовник вважає обов'язковим такий спосіб листування, листування ведеться за допомогою роздрукованих документів у достатній кількості примірників, що надаються Замовнику. У всіх інших випадках листування за допомогою електронної пошти є прийнятним за умови попереднього узгодження списку одержувачів з обох сторін.

Клієнт повинен надати всі наявні дані, документи, звіти та дослідження, що стосуються Завдання та необхідні для успішного виконання Послуг. Консультант несе повну відповідальність за перевірку, інтерпретацію та використання таких матеріалів і даних. Консультант не повинен розкривати отримані дані/документи будь-якій третій стороні, не залученій до виконання Завдання.

Більшість наявної інформації викладена українською мовою. Консультант організовує переклад, за необхідності, за власний рахунок.

Усі продукти, результати, звіти, навчальні матеріали тощо, які розробляються в рамках проєкту, є власністю МОН.

Обладнання

Жодне обладнання не купується від імені Замовника в рамках цього договору про надання послуг і не передається Замовнику після закінчення терміну дії цього договору. Будь-яке обладнання, пов'язане з цим контрактом, яке має бути придбане Клієнтом, має бути придбане за допомогою окремої процедури тендеру на поставку.