

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**  
на консультаційні послуги (Консультант)  
**«Спеціаліст з охорони навколишнього середовища та охорони праці»**

Закупівля № MOES-IC-17-OHS

Проект «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів»  
Позика Світового банку № 9238-UA

## **I. ПЕРЕДУМОВИ**

Україна та Міжнародний банк реконструкції та розвитку (МБРР; Банк; Світовий банк) підписали Угоду про позику № 9238-UA на суму 200 мільйонів доларів США для проекту «Удосконалення вищої освіти в Україні заради результатів» (далі «Проект»). Проект реалізується в Україні Міністерством освіти і науки України (МОН) за підтримки Групи Світового банку. Термін реалізації проекту - 2021-2026 роки.

Метою Проекту, орієнтованою на розвиток (ЦПОР), є підвищення ефективності, покращення умов забезпечення якості та прозорості в системі вищої освіти України.

Проект складається з шести компонентів:

- Компонент 1: Секторальне покращення управління, фінансування, якості та прозорості;
- Компонент 2: Об'єднання та партнерства для покращення ефективності та якості;
- Компонент 3: Розбудова спроможності та покращення освітнього простору;
- Компонент 4: Управління Проектом, моніторинг та оцінка;
- Компонент 5: Підтримка академічних та соціальних стипендій для студентів закладів вищої освіти;
- Компонент 6: Компонент реагування на надзвичайні ситуації (CERC).

У Проекті фінансуватимуться дві категорії витрат: (i) інвестиції в товари, роботи та послуги, за якими виплати здійснюються відповідно до прийнятних витрат; (ii) перерахування в бюджет за виконання певних умов, заснованих на результатах, за якими виплати також здійснюються відповідно до прийнятних витрат за умови досягнення певних результатів, як визначено в Угоді про позику і Операційному посібнику Проекту.

Відповідно до вимог, зазначених в Угоді про позику, МОН організував Групу впровадження Проекту (ГВП) для здійснення поточного управління Проектом та координації вибірки коштів, закупівель, фінансового менеджменту, дотримання екологічних і соціальних стандартів, звітності та інших заходів, пов'язаних з Проектом. Для забезпечення ефективної реалізації Проекту МОН залучає індивідуальних консультантів для роботи в ГВП.

Більш детальна інформація наведена за посиланням <https://projects.worldbank.org/en/projects-operations/project-detail/P171050>

Екологічні та соціальні стандарти

Екологічні та соціальні рамки (ESF) набули чинності 1 жовтня 2018 року та застосовуються до всіх проектів фінансування інвестиційної політики (IPF), розпочатих після цієї дати. Це дає

важливі переваги у таких сферах, як праця, недискримінація, пом'якшення наслідків зміни клімату та адаптація до них, біорізноманіття, здоров'я та безпека громади та залучення зацікавлених сторін, включаючи розширення ролі участі громадськості та механізмів розгляду скарг. ESF посилює зобов'язання щодо сталого розвитку за допомогою десяти екологічних і соціальних стандартів (ESS), які розроблені для підтримки управління екологічними та соціальними (E&S) ризиками Позичальників. ESF використовує підхід, що ґрунтується на оцінці ризику, який застосовує посилений нагляд і ресурси для складних проектів і сприяє підвищенню реагування на зміни в обставинах проекту через адаптивне управління ризиками та залучення зацікавлених сторін.

ESF дає змогу Позичальникам краще керувати проектними ризиками, а також покращувати екологічні та соціальні показники відповідно до належної міжнародної практики. Це надало Позичальникам можливість бути інноваційними та допомогло прискорити діалог щодо конкретних ризиків для екології та безпеки, що стосуються їхніх власних національних планів розвитку. Було підготовлено План екологічних і соціальних зобов'язань (ESCP) і План залучення зацікавлених сторін (SEP), які описують заходи щодо розкриття інформації та проведення консультацій щодо діяльності Проекту та описують процедури розгляду скарг. У рамках проекту буде підготовлено Структуру екологічного та соціального менеджменту (ESMF). Проект розглядатиме та покладатиметься на Системи екологічного та соціального менеджменту (ESMS) для виявлення ризиків, пов'язаних із наданням позик для виробництва.

Для впровадження ESF Міністерство освіти і науки України найме спеціаліста з охорони навколишнього середовища з глибокими знаннями з питань охорони праці та безпеки житла. Цей фахівець тісно співпрацюватиме з ГБП, щоб відповідати за моніторинг, оцінку та управління впливами, пов'язаними з впровадженням проекту.

Контракт з Консультантом буде укладено шляхом конкурсного відбору відповідно до Положення про закупівлі Світового банку для позичальників інвестиційного проектного фінансування від листопада 2020 р. Це Технічне завдання визначає мету, обсяг і тривалість консультаційних послуг та кваліфікаційні вимоги до Консультанта.

## **II. МЕТА**

Спеціаліст з охорони навколишнього середовища та охорони праці (надалі – Консультант) вживає заходів для: i) встановлення ефективного зв'язку між Замовником, підрозділами управління проектом ii) забезпечення дотримання екологічних стандартів та вимог охорони здоров'я та безпеки праці згідно з ESF (екологічна та соціальна структура Світового банку) під час реалізації Проекту, iii) забезпечення моніторингу впровадження стандартів ESF МБПП під час реалізації Проекту.

## **III. ОБСЯГ ПОСЛУГ**

Консультант відповідатиме за виконання завдань, які включають, але не обмежуються наступним:

- імплементація Рамкових стандартів екологічного та соціального менеджменту (ESMF) та інших положень керівних принципів E&S;
- координація ГБП МОН у підготовці, розкритті та впровадженні відповідних інструментів для конкретних об'єктів, як зазначено у вимогах ESMF проекту та ESS Світового банку;
- готувати регулярні моніторингові звіти про вплив на навколишнє середовище в результаті реалізації Проекту, в тому числі впровадження ESCP, стан підготовки та впровадження інструментів охорони довкілля, передбачених ESCP;

- Підтримка замовника у виконанні всіх процедур та інструментів E&S, описаних у ESMF для Проекту, включаючи, але не обмежуючись (i) виявлення впливу на E&S та потенційних ризиків для охорони праці, розробки та впровадження відповідних заходів пом'якшення для діяльності в рамках Проекту; (ii) впровадження системи управління охороною праці в усій діяльності в рамках Проекту; (iii) участь у підготовці додаткових планів охорони навколишнього середовища та соціальної безпеки (План екологічного та соціального менеджменту (ESMP)); (iv) Плани поводження з відходами, Плани реагування на надзвичайні ситуації тощо, залежно від обставин; (v) впровадження заходів моніторингу для забезпечення відповідності Проекту Стандартам Світового Банку з екології та безпеки; Моніторинг та звітність щодо ефективності діяльності за проектом у сфері охорони праці.
- участь у розробці та впровадженні плану навчання персоналу протоколам безпеки та гігієни праці для персоналу проекту, підрядників та зацікавлених сторін перед початком роботи над проектом;
- консультації із зацікавленими сторонами та забезпечення ефективної комунікації та взаємодії з усіма відповідними зацікавленими сторонами Проекту, включаючи вразливі групи;
- розробка та впровадження планів моніторингу для забезпечення відповідності стандартам охорони праці;
- надання звітів щодо аналізу впливу Проекту на навколишнє середовище та рекомендацій щодо їх запобігання в майбутньому;
- участь у підготовці квартальних, проміжних та кінцевих звітів про виконання проекту, що вимагається Кредитною угодою, а також інших звітів за Проектом відповідно до вимог МОН;
- участь у підготовці операційного посібника проекту щодо впровадження вимог та процедур ESS;
- негайно повідомляти Світовий банк про будь-який інцидент або нещасний випадок, пов'язаний з Проектом, який має або може мати значний несприятливий вплив на навколишнє середовище, постраждали громади, а також нещасні випадки, які призводять до смерті, серйозних чи численних травм. Надання деталей щодо обсягу, серйозності та можливих причин інциденту чи нещасного випадку, вказавши негайні заходи, які були вжиті або заплановані до вжиття для його усунення, а також будь-яку інформацію, надану будь-яким підрядником та/або наглядовою компанією, у відповідних випадках;
- виконання інших доручень та сприяння діяльності та цілям Проекту відповідно до вимог МОН;
- Виконання інших завдань та сприяння діяльності та цілям Проекту на вимогу МОН, Координатора проекту / Проектного менеджера – керівника групи консультантів.

#### **IV. ЗВІТНІСТЬ**

Консультант підпорядковується координатору Проекту та Проектному менеджеру – керівнику групи консультантів і діятиме під загальним наглядом координатора Проекту / Проектного менеджера – керівника групи консультантів.

Консультант подає щомісячні звіти у друкованому вигляді. Звіти повинні містити опис послуг Консультанта протягом звітного періоду.

#### **V. НАДАНІ РЕСУРСИ**

МОН має своєчасно надати Консультанту інформацію, необхідну для виконання його/її завдання. МОН може надати Консультанту робоче місце, включаючи необхідне обладнання для виконання його/її функцій (наприклад, ПК, засоби зв'язку та офісне обладнання).

## **VI. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ**

### Мінімальні вимоги (обов'язково)

- Освіта (магістр або доктор) у галузі екологічних або природничих наук, інженерії чи іншої відповідної галузі;
- Мінімум п'ять (5) років професійного досвіду в галузі управління навколишнім середовищем та охорони праці в проектах розвитку, з великою перевагою досвід роботи зі Світовим банком або іншими міжнародними фінансовими установами;
- Досвід роботи на різних етапах розробки складних проектів, практичний досвід у розробці та управлінні програмами охорони праці та взаємодії з закупівлями та управлінням проектами;
- Детальне знання національної системи законодавства про охорону праці та нормативних актів і стандартів Банку з охорони праці;
- Підтверджений досвід у проведенні оцінки впливу на навколишнє та соціальне середовище, розробці ESMP, управлінні ризиками безпеки та охорони праці та впровадження систем управління охороною праці;
- Вільне володіння англійською та українською мовами, включаючи знання відповідної термінології, що стосується Проекту;
- Досвід проведення публічних заходів (круглих столів, громадських слухань, тренінгів) по всій Україні.

### Бажані (необов'язкові) компетентності та досвід, що надають перевагу:

- Знання ESF Світового банку є перевагою;
- Здатність працювати спільно з різними командами та зацікавленими сторонами;
- Навички комунікації як з державними органами, так і з громадами.

МОН може запросити потенційного Консультанта на співбесіду, щоб отримати роз'яснення інформації, наведеної в резюме Консультанта.

## **VII. ПЕРІОД ТА МІСЦЕ РОБОТИ**

Консультант надає свої послуги протягом до 31 грудня 2026 року з випробувальним терміном 3 місяці. МОН проводитиме щорічні перевірки ефективності та коригуватиме контракт у разі незадовільної роботи або інших умов.

Очікується, що Консультант надаватиме послуги на основі повної зайнятості.

Послуги планується надавати в Києві, Україна. Можливі відрядження Консультанта до інших регіонів України для підтримки реалізації проекту. Очікується, що Консультант може надавати послуги дистанційно, однак за вимогою Замовника повинен якнайшвидше прибути та/або надавати послуги в приміщенні Замовника або в іншій локації, визначеній Замовником.

Умови контракту та режим роботи є предметом переговорів.

## **VIII. ПАКЕТ ДОКУМЕНТІВ**

Зацікавленим особам необхідно надіслати резюме українською та англійською мовами на електронну адресу: [oleksandr.radchenko@uiherp.org](mailto:oleksandr.radchenko@uiherp.org) Сс: [serhiy.artemenko@uiherp.org](mailto:serhiy.artemenko@uiherp.org) із

ззначенням теми листа: «MOES-IC-17-OHS: Environmental and Occupational Health and Safety Specialist: [Ім'я]».

У разі відсутності резюме обома мовами Замовник залишає за собою право відхилити заявку консультанта.

Кінцевий термін подання заявок 13:00 за місцевим часом 16 вересня 2024 року.