

Опис вакантної посади

Найменування і місцезнаходження державного органу	Міністерство освіти і науки України, проспект Берестейський, 10
Назва посади	Головний спеціаліст відділу дошкільної освіти директорату дошкільної та інклюзивної освіти
Посадові обов'язки	- Здійснює вивчення стану управлінської діяльності місцевих органів управління освітою та надає їм практичну допомогу з питань реалізації державної політики в галузі дошкільної освіти, визначає перспективи та напрями її розвитку; - координує діяльність місцевих органів управління освітою, закладів дошкільної освіти у частині реалізації ними освітньої політики з питань дошкільної освіти; - вивчає стан розвитку дошкільної освіти та надає пропозиції щодо удосконалення нормативно-правового забезпечення організації діяльності закладів дошкільної освіти; - забезпечує здійснення фахових комунікацій (внутрішніх, зовнішніх) з питань діяльності відділу, бере участь в організації проведення заходів директорату (робочих нарад, засідань, круглих столів тощо); - готує інформаційно-аналітичні матеріали щодо стану і тенденцій розвитку дошкільної освіти відповідно до функціональних обов'язків; - забезпечує розгляд доручень Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, звернень та запитів народних депутатів України відповідно до посадових обов'язків; - здійснює прийом громадян, розгляд скарг, заяв, звернень громадян, центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, установ, організацій та проводить консультативно-роз'яснювальну роботу з питань, що належать до компетенції відділу; - співпрацює з працівниками інших структурних підрозділів Міністерства освіти і науки України, інших міністерств, відомств, установ та організацій у межах компетенції та відповідно до доручень керівництва; - виконує інші доручення та завдання керівництва відділу, директорату, Міністерства; - дотримується правил внутрішнього розпорядку Міністерства.
Умови оплати праці	- посадовий оклад – 29 186 грн; - надбавка за ранг державного службовця; - надбавка за вислугу років - інші виплати, надбавки, премії – у разі встановлення
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	На період воєнного стану. Після припинення чи скасування воєнного стану, але не пізніше шести місяців з дня його припинення чи скасування, на посади державної служби, на які особи призначені у період дії воєнного стану, оголошується конкурс, передбачений відповідним законом. Граничний строк перебування особи на посаді, на яку її призначено у період дії воєнного стану, становить не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану
Перелік інформації,	Особа, яка бажає взяти участь у доборі, подає резюме, в якому обов'язково зазначається така інформація: - прізвище, ім'я, по батькові кандидата;

необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	- інформація для зворотного зв'язку (контактний номер телефону, електронна адреса); - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; - підтвердження рівня вільного володіння державною мовою (за наявності); - відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи у відповідній сфері, визначених у кваліфікаційних вимогах, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог). Інформація приймається до 6 червня 2025 року
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію	Пахوليук Анастасія (044) 481 47 88 anastasiia.pakholiuk@mon.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги	
Освіта	вища освіта, не нижче ступеня бакалавра у сфері дошкільної освіти (перевага для осіб із ступенем магістра (спеціаліста))
Досвід роботи	перевагою буде досвід роботи в напрямку управлінської діяльності в сфері дошкільної освіти, робота з нормативними документами, досвід державної служби в органах місцевого самоврядування
Професійні навички	знання нормативно-правової бази у сфері дошкільної освіти, розуміння сучасних тенденцій розвитку дошкільної освіти та функціонування закладів дошкільної освіти, уміння працювати в команді, аналітичні здібності, оперативність, діалогове спілкування (письмове і усне), стресостійкість, навички контролю, вміння розподіляти роботу, здатність концентруватись на деталях, організаторські здібності, навички розв'язання проблем
Володіння державною мовою	вільне володіння, що підтверджено державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою (сертифікат подається за наявності або протягом трьох місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану)