

## Опис вакантної посади

Найменування і місцезнаходження державного органу	Міністерство освіти і науки України, Проспект Берестейський, 10, м. Київ
Назва посади	Державний експерт експертної групи з питань нормативно-правового забезпечення в освіті директорату шкільної освіти (категорія В1)
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка та участь у розробці проєктів нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції відповідної експертної групи директорату;</li> <li>- аналіз нормативно-правових актів та інших документів з питань, що належать до компетенції директорату, з метою приведення їх у відповідність із законодавством;</li> <li>- інформування керівника про необхідність вжиття заходів для внесення змін до нормативно-правових актів та інших документів, визнання їх такими, що втратили чинність, або скасування;</li> <li>- підготовка матеріалів для подання нормативно-правового акта на державну реєстрацію в порядку, визначеному Мін'юстом;</li> <li>- разом із заінтересованими структурними підрозділами узагальнення практики застосування законодавства у відповідній сфері, підготовка пропозицій щодо його вдосконалення, подання їх на розгляд керівника для вирішення питання щодо підготовки проєктів нормативно-правових актів та інших документів, внесення їх в установленому порядку до державного органу, уповноваженого приймати такі акти;</li> <li>- розгляд проєктів нормативно-правових актів та інших документів, які надійшли для погодження, з питань, що належать до компетенції відповідної експертної групи директорату, та підготовка пропозицій до них;</li> <li>- роз'яснення застосування законодавства, надання правових консультацій з питань, що належать до компетенції відповідної експертної групи директорату, а також за дорученням керівника – розгляд звернень громадян, запитів народних депутатів України;</li> <li>- проведення експертизи, зокрема правової, та підготовка висновків до проєктів актів законодавства та прийнятих актів законодавства;</li> <li>- підготовка аналітичних матеріалів, пропозицій для фахових комунікацій з питань діяльності Міністерства, формування та реалізації політики з питань, що належить до компетенції відповідної експертної групи директорату;</li> <li>- проведення консультацій із заінтересованими сторонами з метою залучення їх до процесу формування державної політики, вивчення, узагальнення результатів таких консультацій під час аналізу стану справ з питань, що належать до компетенції відповідної експертної групи директорату, та визначення альтернативних варіантів розв'язання існуючих проблем;</li> <li>- виконання інших функцій відповідно до положення про директорат, а також доручень керівництва</li> </ul>
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посадовий оклад – 29 186 грн;</li> <li>- надбавка за ранг державного службовця;</li> <li>- надбавка за вислугу років</li> <li>- інші виплати, надбавки, премії – у разі встановлення</li> </ul>

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	На період воєнного стану. Після припинення чи скасування воєнного стану, але не пізніше шести місяців з дня його припинення чи скасування, на посади державної служби, на які особи призначені у період дії воєнного стану, оголошується конкурс, передбачений відповідним законом. Граничний строк перебування особи на посаді, на яку її призначено у період дії воєнного стану, становить не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	Особа, яка бажає взяти участь у доборі, подає резюме, в якому обов'язково зазначається така інформація: <ul style="list-style-type: none"> <li>- прізвище, ім'я, по батькові кандидата;</li> <li>- інформація для зворотного зв'язку (контактний номер телефону, електронна адреса);</li> <li>- реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;</li> <li>- підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;</li> <li>- підтвердження рівня вільного володіння державною мовою (за наявності);</li> <li>- відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи у відповідній сфері, визначених у кваліфікаційних вимогах, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог).</li> </ul> <p>Інформація приймається до 17:00 4 квітня 2025 року</p>
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Пахолок Анастасія (044) 481 47 88 <a href="mailto:recruitment@mon.gov.ua">recruitment@mon.gov.ua</a>
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>	
Освіта	вища освіта в галузі знань «Право», вища освіта не нижче ступеня магістра в галузі знань «Освіта/педагогіка»
Досвід роботи	досвід роботи у сфері освіти
Володіння державною мовою	вільне володіння, що підтверджено державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою (сертифікат подається за наявності або протягом трьох місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану), бажане володіння англійською мовою