

Звіт про громадське обговорення проєкту Положення про дистанційну форму здобуття дошкільної освіти

1. Найменування органу виконавчої влади, який проводив обговорення:

Міністерство освіти і науки України.

2. Зміст питання або назва проєкту акта, що виносилися на обговорення:

Проєкт Положення про спеціальний дитячий садок розроблений відповідно до доручення Прем'єр-міністра України Дениса Шмигала від 22.07.2024 № 21725/1/1-24 та з метою підготовки проєктів нормативно-правових актів стосовно дошкільної освіти дітей з особливими освітніми потребами, необхідних для реалізації Закону України від 6 червня 2024 року № 3788-IX «Про дошкільну освіту».

Громадське обговорення проводилося у формі електронних консультацій. Матеріали до проєкту акта було розміщено в розділі «Громадське обговорення» офіційного вебсайту Міністерства освіти і науки України (www.mon.gov.ua) 31 січня 2025 року за посиланням: <https://mon.gov.ua/news/mon-proponuie-dlia-hromadskoho-obhovorennia-proiekt-polozhennia-pro-dystantsiinu-formu-zdobuttia-doshkilnoi-osvity>

Зауваження та пропозиції до проєкта приймалися до **14 лютого 2025 року** на електронну адресу: inna.nashchubska@mon.gov.ua та були розглянуті на засіданні робочої групи, утвореної відповідно до наказу МОН від 16.09.2024 № 1328

3. Інформація про осіб, які взяли участь в обговоренні:

У ході обговорення проєкту акта було отримано зауваження та пропозиції від педагогічних працівників закладів дошкільної освіти, інших громадян.

4. Інформація про пропозиції, що надійшли до Міністерства освіти і науки України за результатами обговорення проєкту акта

За результатами громадського обговорення проєкту Положення про спеціальний дитячий садок надійшло 7 пропозицій, які стосувалися вилучення, уточнення та/або доповнення деяких позицій проєкту акта.

5. Інформація про рішення, ухвалені за результатами обговорення

Результати опрацювання пропозицій та зауважень до проєкту акта відображено в таблиці.

Інформація про осіб/ установ, що брали участь в обговоренні, та пропозиції до проєкту акта	Інформація про врахування пропозицій та зауважень
---	--

Педагоги закладів дошкільної освіти Дергачівської ТГ Харківської області П.3 Взаємодія між педагогічними працівниками та вихованцями (із обов'язковим залученням батьків) Додати до проєкту ✓ Упровадження активних методів навчання – на онлайн-заняттях ширше використовувати рухливі ігри, які сприяють розвитку моторики, координації рухів та загальної фізичної активності дітей. Формування навичок соціалізації – розширити можливості для взаємодії вихованців між собою під час онлайн-занять (спільні завдання, інтерактивні ігри, творчі проєкти), що сприятиме розвитку комунікативних здібностей та соціальної адаптації.	Частково враховано
Педагоги закладів дошкільної освіти Люботинської міської територіальної громади Харківської області 9. Додаткові психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття (послуги) проводяться за погодженням з батьками (одним із них) згідно з індивідуальною програмою розвитку з урахуванням індивідуальних потреб і можливостей дітей з особливими освітніми потребами. Викласти в такій редакції: Графік проведення таких занять (послуг) погоджується керівником закладу освіти. П. 2. Педагогічне навантаження, що є складовою робочого часу педагогічного працівника, включає проведення у синхронному та асинхронному режимі. Педагогічні працівники самостійно визначають синхронний чи асинхронний режим занять, при цьому не менше 30 % обов'язково проводиться в синхронному режимі.	Частково враховано
Педагогів Сахновщинської ТГ Берестинського району Харківської області Розділ II п.2: Конкретизувати: - визначити обов'язковий (рекомендований) перелік допоміжних технологій для доступності навчання. п.5: Внести уточнення: - для вихованців, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання) заклад освіти забезпечує використання інших засобів комунікації, доступних для вихованців (телефонний, поштовий зв'язок тощо); - додати критерії, за яких дозволяється або рекомендується впровадження дистанційної форми навчання, окрім	Частково враховано

надзвичайних ситуацій (наприклад, за бажанням батьків для дітей з особливими освітніми потребами). Розділ III п.2: Конкретизувати: - кількість годин, які педагог може витратити на синхронні заняття, підготовку матеріалів та взаємодію з батьками; - доповнити уточненнями тривалості та періодичності синхронної взаємодії (онлайн занять) учасників освітнього процесу з урахуванням вікової категорії вихованців; п.6: Доповнити: - впровадити механізм зворотного зв'язку з батьками та педагогами щодо ефективності дистанційної форми здобуття дошкільної освіти	
Надія Остапенко <ostapenko90nadiiav@gmail.com З початком війни дистанційне навчання охопило всі ланки освіти, враховуючи і дошкільну. Так, був вже досвід дистанційного навчання на період карантину, але він не тривав стільки часу, скільки пішло саме з початком повномасштабного вторгнення, де потрібно було не тільки провести заняття, але і тримати баланс між собою, батьками та дітьми, розприділяти відеоконференції між повітряними тривогами та збитим графіком дня дітей. *Перше*, на що хочу звернути увагу, це на організацію дистанційного навчання в різних вікових групах. Якщо для старшої та середньої вікової групи проведення дистанційного заняття у форматі відеоконференції є продуктивною, то проведення відеоконференції у молодшій групі є безрезультатним, бо дітям важко сприймати інформацію такою формою (з власного досвіду). Але, відповідно до Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, затвердженого Наказом МОЗ України #234 від 24.03.16 року, то заняття з використанням комп'ютера дозволена лише дітям старшого дошкільного віку і не більше 10хв/день - 2р.на тиждень. Використання ТНЗ, опираючись на той самий регламент, дозволено дітям від молодшого дошкільного віку до старшого в межах від 10 до 15 хв. Враховуючи такі норми впливає питання щодо врегулювання цього питання: *як вихователь повинен здійснювати дистанційне навчання для кожної вікової групи*. Тут або уточнити, що дистанційне навчання відповідно до санітарного регламенту та ЗУ "Про дошкільну освіту" орієнтовано з урахування забезпечення пункту цього закону про "обов'язковість здобуття дошкільної освіти дітьми старшого дошкільного віку відповідно до державного стандарту" і організовується тільки для дітей старшого дошкільного віку, або розписати форми проведення дистанційного навчання по кожній віковій групі з дотриманням норм діючого Санітарного регламенту для закладів дошкільної освіти, бо просто опиратися на нього у цьому положенні є безвідповідально,	Частково враховано

бо знову ЗДО повинен буде нести відповідальність за неуточнені засади роботи. Друге, на що хочеться звернути увагу - педагогічне навантаження та організаційна та методична діяльність. Шукала роз'яснення в нормативних документах, але не знайла (якщо де є таке, то рада буду ознайомитись). Отож, цікаво, чи працювали люди, які написали цей проєкт в дистанційному форматі з дітками закладу дошкільної освіти?! Це нереально розприділити час педагогічного навантаження в дистанційному навчанні відповідно до очному навчанню. По-перше, педагогічне навантаження, як на мене - це безпосередня участь у вихованні, формуванні та розвитку дітей. 2 рази на тиждень по 10 хв (враховуючи той самий регламент) - це безпосередня участь, знімання відео - від 1 год це також участь, але сам монтаж відео, оформлення займає не 1 год, підбір інформації, створення ігор, презентацій наврядчи має місце вважатися безпосередньою участю... Не можна робочий час вихователя з дистанційної освіти порівнювати з робочим часом вихователя очної форми, це нонсес! Або тоді для уточнення необхідно розширено розписати педагогічну діяльність, враховуючи монтаж як педагогічна робота з дітьми. Ви це все пишете, а нам з цим працювати, а як прийдеться розписувати план роботи, то це педагогічне навантаження звідки брати? Вибачте, закінчила Грінченка, маю сумісну спеціальність менеджер систем якості дистанційної освіти, досвід роботи в цьому напрямку і бачу ось такі неузгодження.	
Педагоги закладів дошкільної освіти Ізюмської міської територіальної громади Харківська область 3. Організація дистанційного навчання забезпечує можливість реалізувати право вихованців на якісну та доступну дошкільну освіту відповідно до їх, місця проживання чи перебування, стану здоров'я, інвалідності, соціального і майнового стану, інших ознак і обставин, у тому числі тих, які об'єктивно унеможливають відвідування закладів дошкільної освіти Розділ II. 1. Організація дистанційної форми здійснюється на підставі рішення засновника з урахуванням запитів батьків та обов'язковим їх залученням як учасників освітнього процесу, за наявності системотехнічного забезпечення та навчально-методичних ресурсів, які забезпечуються за кошти засновника, та/або за кошти державної субвенції, та /або за спонсорські кошти, інші кошти не заборонені чинним законодавством України.	Частково враховано

4. Робота педагогічних працівників в умовах дистанційного навчання чи з використанням технологій дистанційного навчання може виконуватися поза робочими приміщеннями чи територією закладу освіти, в будь-якому місці за вибором працівників та за наявності у них необхідних ресурсів, відповідно до вимог статті 60-2 Кодексу законів про працю України.

5. У заяві батьки вказують про наявність технічних засобів для дистанційної форми здобуття дошкільної освіти в синхронному та асинхронному режимах, зокрема доступу до Інтернету, персонального комп'ютера (з можливістю використання засобів аудіо-, відеоконференцз'язку), зразок заяви батьків додається

6. На підставі поданих заяв, закладом дошкільної освіти формуються групи з дистанційною формою та складається графік їх роботи, відповідно ПОЛОЖЕННЯ про заклад дошкільної освіти, Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів р.ХІІ п.6,7,8,9,11,12,13

9. Дистанційна форма для дітей з особливими освітніми потребами може передбачати залучення допоміжних технологій, які забезпечуються (озвучування даних з екрану, голосове введення тексту, клавіатури зі спеціальними можливостями тощо) з урахуванням індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів таких дітей.

Розділ III

2. Різниця часу між тривалістю навчального заняття (академічна година) та тривалістю заняття, яке організовує педагогічний працівник у синхронному режимі, є робочим часом педагогічного працівника і використовується ним для підготовки до таких занять, розроблення плану роботи – перспективного та календарного на місяць тощо.

Педагогічні працівники самостійно визначають режим (синхронний або асинхронний) проведення окремих навчальних занять. При цьому не менше 70 відсотків навчального часу, передбаченого освітньою програмою закладу освіти, організовується в синхронному режимі (решта навчального часу організовується

2. обліковують участь вихованців у синхронних заходах освітньої діяльності

3. Робочий час педагогічного працівника включає час, необхідний для здійснення ним освітнього процесу з вихованцями, а також виконання методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності,

передбаченою посадовою інструкцією. Облік робочого часу та оплата праці педагогічних працівників, які організовують дистанційне навчання, здійснюється відповідно до законодавства України у сфері дошкільної освіти. Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснюється у межах робочого часу педагогічних працівників, який визначається відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту». Керівник закладу освіти забезпечує організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання та здійснення контролю за виконанням освітніх програм. Спосіб організації такого контролю схвалюється педагогічною радою закладу освіти. У разі потреби засновник і керівник закладу освіти забезпечує організаційну та методичну підтримку педагогічних працівників для реалізації дистанційного навчання. З метою забезпечення умов праці, необхідних для організації дистанційного навчання, відповідно до умов трудового договору або за рішенням засновника може здійснюватися надання педагогічним працівникам персональних комп'ютерів (з можливістю використання засобів аудіо-, відеоконференцзв'язку) в тимчасове користування. У разі використання педагогічними працівниками власних технічних засобів для потреб організації дистанційного навчання вони можуть одержати компенсацію відповідно до законодавства про працю.	
Педагогів закладів дошкільної освіти Берестинської міської ради Харківської області Р.2 п.3. Для забезпечення дистанційної форми педагогічна рада закладу дошкільної освіти: ухвалює рішення про використання конкретної електронної освітньої платформи для організації дистанційної форми здобуття дошкільної освіти, інструментів та сервісів для створення навчальних матеріалів п.5 Конкретизувати зміст заяви Доповнити: для учнів, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання, зокрема дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, багатодітних, малозабезпечених сімей тощо), заклад освіти забезпечує використання інших засобів	Частково враховано

комунікації, доступних для учнів (телефонний зв'язок тощо). п. 9 Додати рекомендації щодо адаптації освітнього процесу для дітей із особливими освітніми потребами. Чітко описати роль асистента вихователя під час дистанційного навчання, включивши участь у синхронних сесіях. Розділ II Додати Конкретизувати вік дітей, для яких дозволено організовувати заняття за дистанційною формою. Регламентувати тривалість занять залежно від віку Надати роз'яснення щодо проведення занять в групах раннього віку. Механізм зворотного зв'язку з батьками Розділ III п.2 Педагогічне навантаження, що є складовою робочого часу педагогічного працівника, включає проведення у синхронному та асинхронному режимах: – групових та індивідуальних занять з дітьми; – свят, розваг фізкультурного та мистецького циклів; – інформаційно-роз'яснювальних репортажів для батьків тощо; – проведення моніторингу (педагогічної діагностики) освітніх досягнень вихованців; – здійснення відеозаписів занять, віртуальних екскурсій, дидактичних ігор тощо для відтворення батьками з дітьми. Педагогічні працівники самостійно визначають синхронний чи асинхронний режим занять. У синхронному режимі проводиться менше 30 % занять. Керівник закладу освіти забезпечує організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання та здійснення контролю за виконанням освітніх програм. Педагогічне навантаження, що є складовою робочого часу педагогічного працівника, включає проведення у синхронному та асинхронному режимі.	
Педагогів закладів дошкільної освіти Зміївської міської ради Чугуївського району Харківської області розділ II п.1 Організація дистанційної форми здійснюється на підставі рішення засновника з урахуванням запитів батьків та обов'язковим їх залученням як учасників освітнього процесу, за наявності системотехнічного забезпечення та навчально-методичних ресурсів. Засновник зобов'язаний забезпечити заклад дошкільної	Частково враховано

освіти системотехнічним засобами, та надати в користування ІКТ обладнання для дітей дошкільного віку, які виховуються у сім'ях пільгових категорій (ВПО, малозабезпечені, багатодітні, що постраждали від військових дій і т.п).

3. Для забезпечення дистанційної форми педагогічна рада закладу дошкільної освіти:

ухвалює рішення про використання конкретної електронної освітньої платформи для організації дистанційної форми здобуття дошкільної освіти, яка має відповідати стандартам кібербезпеки, бути адаптованою для дітей з особливими освітніми потребами; мати функцію контролю батьками доступу дитини до контенту

III розділ

4. Батьки вихованців створюють належні та безпечні умови для здобуття їх дитиною дошкільної освіти за дистанційною формою відповідно до рекомендацій, наданих закладом дошкільної освіти, зокрема:

забезпечують регулярний зв'язок з педагогічними працівниками для обговорення досягнень дитини та отримання рекомендацій з питань розвитку її компетентностей;

дотримуються вимог щодо організації робочого місця дитини, визначеного санітарним регламентом;

забезпечують дитину необхідними матеріалами;

контролюють час перебування дитини перед екраном;

сприяють фізичній активності дитини (перерви на руханки, прогулянки);

беруть активну участь у діяльності, яку визначає педагогічний працівник.