ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Міністерства

освіти і науки України

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

***Примірна форма***

*Титульний аркуш*

Повне найменування організації-виконавця наукової (науково-технічної) роботи (далі – робота) /грантоотримувача

Адреса: поштовий індекс, назва населеного пункту, назва вулиці, номер будівлі

ПОГОДЖУЮ

Керівник/уповноважена особа

організації-виконавця роботи \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)

 м.п. *(за наявності)*

**ОСТАТОЧНИЙ ЗВІТ**

**про результати виконання наукової (науково-технічної) роботи**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**(***назва роботи)*

*або*

**ПРОМІЖНИЙ ЗВІТ[[1]](#footnote-1)**

**про результати виконання № \_\_ етапу наукової (науково-технічної) роботи**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**(***назва роботи)*

Науковий керівник

(головний дослідник) роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)

Рік завершення роботи (або етапу)

Підготовку звіту завершено \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р.

*Основна частина*

1. Номер державної реєстрації роботи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Номер договору, за яким надається фінансування (за наявності):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Найменування організації-виконавця роботи/грантоотримувача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Власне ім’я та прізвище наукового керівника (головного дослідника, principal investigator (PI) роботи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Місце основної роботи наукового керівника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Терміни та тривалість виконання роботи:

Тривалість роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ місяців

Початок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(формат 11.02.2024)*

Закінчення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тривалість звітного етапу \_\_\_\_\_місяців

Початок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Закінчення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Обсяги фінансування роботи:

Загальний обсяг фінансування:

за запитом (заявкою) \_\_\_\_\_ тис. грн *(формат 1000,5)*

фактичний \_\_\_\_\_ тис. грн

Обсяг фінансування звітного етапу:

за запитом (заявкою) \_\_\_\_\_ тис. грн

фактичний \_\_\_\_\_ тис. грн

8. Перелік виконавців з оплатою праці (ПІБ, посада за основним місцем роботи, посада (або договір ЦПХ), окремо зазначаються молоді вчені, студенти, аспіранти (за наявності) (**Додаток 1).**

9. Стислий зміст роботи в цілому (актуальність, мета, основні завдання, ідеї, гіпотези тощо) (до 20 рядків):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Основні результати виконання попереднього (за наявності) етапу (до 20 рядків):\_\_

11. Номер та назва звітного етапу (за наявності):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Опис процесу реалізації (хід виконання, які дослідження проводились, які методики використовувались тощо) роботи за звітним етапом (до 50 рядків)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Результати виконання звітного етапу відповідно до технічного завдання/календарного плану:

13.1 Заплановані завдання роботи (звітного етапу) *(перерахуйте завдання звітного етапу, окреслені у запиті (технічному завданні/календарному плані) роботи)* (до 20 рядків)*:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.2 Отримані результати роботи (звітного етапу) *(опишіть результати, отримані виконавцями протягом звітного періоду, посилаючись на заплановані та досягнуті цілі, задачі та індикатори виконання, згадані в технічному завданні/календарному плані роботи. Включіть посилання на публікації у наукових виданнях, інші показники з п. 18, що є підтвердженням досягнення результатів виконання етапу, якщо такі показники передбачені) (до 70 рядків):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.3 Відхилення від календарного плану (за наявності) *(вкажіть та детально обґрунтуйте можливі відхилення від технічного завдання/календарного плану та їх потенційний вплив на подальше виконання роботи* (до 30 рядків)*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

14. Наукова цінність і актуальність отриманих результатів (науково-технічної продукції), їх порівняння з українськими та/або кращими закордонними аналогами (до 30 рядків):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Практична цінність результатів для потреб оборони, безпеки, економіки та/або суспільства України (у разі наявності) (до 30 рядків):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Основні кількісні показники/індикатори[[2]](#footnote-2) виконання роботи (звітного етапу) **за темою** роботи (*у звіті необхідно зазначити лише ті показники з таблиці, які планувались у запиті (заявці/договорі на отримання фінансування (надання грантової підтримки), із зазначенням відповідного фактичного кількісного виконання цих показників/індикаторів. Якщо у запиті (заявці тощо) кількісні показники не передбачались, то у звіті вони можуть бути зазначені лише у випадку їх наявності).*

| № з/п | **Показники/індикатори** | **Заплановано(відповідно до запиту на фінансування/ТЗ/КП тощо),****кількість** | **Виконано(за результатами етапу),****кількість** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Публікація результатів:** |  |  |
| 1.1. | Статті у журналах, що індексуються наукометричними базами даних: |  |  |
| - Scopus та/або Web of Science Core Collection, всього, од. |  |  |
|  з них із квартилем Q1 i Q2 на момент опублікування, од. |  |  |
|  з них із квартилем Q3 i Q4 на момент опублікування, од. |  |  |
|  з них з відкритим доступом, од. |  |  |
| 1.2. | Статті у виданнях, які містять інформацію з обмеженим доступом *(для робіт оборонного та/або подвійного призначення)*, од. |  |  |
| 1.3. | Статті у наукових журналах (без квартилю), збірниках наукових праць, матеріалах конференцій тощо, що індексуються наукометричними базами даних Scopus або Web of Science Core Collection (крім тих, що увійшли до п.1.1) , од. |  |  |
| 1.4. | Статті у фахових виданнях України категорії «Б» , од. |  |  |
| 1.5. | Статті у періодичних виданнях інших країн, що мають ІSSN, од. |  |  |
| 1.6. | Публікації у матеріалах конференцій, тезах доповідей та виданнях, що не включені до переліку наукових фахових видань України та не індексуються наукометричними базами даних Scopus або Web of Science Core Collection, од. |  |  |
| 1.7. | Монографії та розділи монографій, опубліковані (або підготовлені і подані до друку) у закордонних видавництвах іноземними мовами, од. |  |  |
| 1.8. | Монографії та розділи монографій, опубліковані (або підготовлені і подані до друку) в українських видавництвах, од. |  |  |
| 1.9. | Монографії та розділи монографій, опубліковані (або підготовлені і подані до друку) з обмеженим доступом *(для робіт оборонного та/або подвійного призначення)*, од. |  |  |
| 1.10. | Підручники, навчальні посібники, од. |  |  |
| 1.11. | Словники, довідники, енциклопедії, видані українськими та/або закордонними видавництвами, од. |  |  |
| 1.12. | Інші публікації, які не описані у пп. 1.1-1.11, од. |  |  |
| 2. | **Презентація та дисемінація результатів:**  |  |  |
| 2.1. | Міжнародні науково-комунікативні заходи, конференції, од. |  |  |
| 2.2. | Всеукраїнські та регіональні науково-технічні/промислові виставкові заходи, од. |  |  |
| 2.3. | Представлення розробки/бізнес-плану/результатів роботи на: |  |  |
| * інноваційних фестивалях, од.
 |  |  |
| * конкурсах стартапів, од.
 |  |  |
| * акселераційних програмах, од.
 |  |  |
| * хакатонах, од.
 |  |  |
| 2.4. | Науково-популярні публікації з метою поширення інформації про результати роботи для загальної (широкої) аудиторії, од. |  |  |
| 2.5. | Представлення інформації про результати роботи на науково-популяризаційних заходах (Дні науки, Наукові пікніки тощо), од. |  |  |
| 2.6.  | Інші заходи, які не описані у пп. 2.1-2.5, од. |  |  |
| 3. | **Підготовка наукових кадрів:** |  |  |
| 3.1. | Захищено дисертацій доктора наук авторами роботи або під консультуванням авторів у рамках тематики роботи, од. |  |  |
| 3.2. | Захищено дисертацій доктора філософії авторами роботи або під керівництвом авторів у рамках тематики роботи, од. |  |  |
| 4. | **Охоронні документи на об’єкти права інтелектуальної власності (**ОПІВ**)** |  |  |
| 4.1. | Отримано патентів України на винахід, од. |  |  |
| 4.2. | Отримано патентів України на промисловий зразок , од. |  |  |
| 4.3. | Отримано патентів України на корисну модель, од. |  |  |
| 4.4. | Отримано охоронний документ на ОПІВ інших країн, од. |  |  |
| 4.5. | Інші ОПІВ, які не описані у пп. 4.1-4.4, од. |  |  |
| 4.6. | Подано заявок на отримання охоронного документу на ОПІВ України та /або інших країн, од. |  |  |
| 5. | **Впровадження та використання наукових або науково-технічних (прикладних) результатів:** |  |  |
| 5.1. | Підписання (укладання) договорів (угод) організацією-виконавцем роботи (грантоотримувачем) на впровадження (використання) результатів роботи (окрім індивідуальних), серед них: |  |  |
| 5.1.1 | Господарських договорів/контрактів, од./тис.грн |  |  |
| 5.1.2 | Ліцензійних договорів/договорів на ноу-хау, од./тис.грн |  |  |
| 5.1.3 | Грантових угод (держаного рівня), од./тис.грн |  |  |
| 5.1.4 | Грантових угод (міжнародного рівня), од./тис.грн |  |  |
| 5.1.5 | Інші договори (угоди), які не описані у пп. 5.1.1-5.1.3, од./тис.грн |  |  |
| 5.2. | Документально підтверджено використання результатів у практиці органів державної/місцевої влади, суспільних практиках тощо, од. |  |  |
| 5.3. | Проведено маркетингові дослідження, перемовини з потенційними замовниками із підписанням протоколу (меморандуму, угоди) про наміри комерційного впровадження результатів, од. |  |  |
| 5.4. | Подано заявок на державні, міжнародні наукові гранти (окрім індивідуальних), од. |  |  |
| 5.5. | Впроваджено у освітній процес ЗВО/НУ з відповідним підтвердженням, од. |  |  |
| 5.6. | Інші варіанти впровадження, які не описані у пп. 5.1-5.5, од. |  |  |
| 6. | **Створено чи істотно удосконалено/покращено існуючі:** |  |  |
| 6.1. | Пристрої (макет, експериментальний/дослідний зразок), од. |  |  |
| 6.2. | Матеріали, процеси, технології, технологічні регламенти, цифрові продукти та електронні сервіси, од. |  |  |
| 6.3. | ТУ, ДСТУ, будівельні норми, зареєстровані проєкти законодавчих актів, од. |  |  |
| 6.4. | Наукові (науково-технічні) послуги, од. |  |  |
| 6.5. | Іншу продукцію, яка не описана у пп. 6.1-6.4, од. |  |  |
| 7. | **Участь з оплатою у виконанні роботи (штатних одиниць/осіб) згідно з Додатком 1:** |  |  |
| 7.1. | Студентів (здобувачів вищої освіти І-ІІ рівнів), шт.од./ осіб |  |  |
| 7.2 | Аспірантів (здобувачів вищої освіти ІІІ рівня), шт.од./ осіб |  |  |
| 7.3. | Молодих вчених, шт.од./ осіб |  |  |

17. Відхилення від запланованих показників/індикаторів, зазначених у пункті 16 (*у разі наявності зазначити і обґрунтувати причини таких відхилень та їх вплив на подальше виконання роботи) (до 20 рядків):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

18. Вихідні дані щодо показників виконання відповідно до підпунктів пункту16 *(зазначити дані про публікації, конференції, захисти дисертацій, отримання ОПІВ, впровадження, створення НТП, залучення молодих вчених, студентів, аспірантів тощо)* з додаванням WEB-посилання (за наявності) на ресурси, де вони розміщені:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

До звіту додаються електронні[[3]](#footnote-3) копії наукових публікацій, охоронних документів, інша наукова продукція (окрім матеріалів, які містять інформацію з обмеженим доступом) (Додаток 2).

19. Рішення[[4]](#footnote-4) вченої (наукової, науково-технічної, технічної) ради або іншого керівного (дорадчого) органу (за відсутності зазначеної ради) організації-виконавця роботи щодо результатів розгляду проміжного звіту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(стисло зазначити текст висновку ради (органу) про відповідність/невідповідність виконаних робіт технічному завданню/календарному плану, зазначити дату та номер протоколу)*

20. Анотація основних результатів роботи (звітного етапу)українською та англійською мовами: *(до 30 рядків кожною мовою; інформація зазначається зрозумілою, простою для сприйняття загальною аудиторією мовою у науково-популярному стилі)* (Додаток 4).

*Додатки до звіту (кожен, починаючи з нового аркуша)*

Додаток 1

Перелік виконавців роботи з оплатою праці

| № | Прізвище, ім’я, науковий ступінь, вчене звання*(особистий підпис, у разі необхідності)* | Основне місце роботи або здобуття освіти | Зазначити вік та наявність статусу молодого вченого (на момент подання звіту)  | Посада (або договір ЦПХ) та роль у ході виконання роботи (керівник, відповідальний виконавець, виконавець, студент, аспірант тощо) | Основні завдання у ході виконання роботи(стисло зазначити функції) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  | *Формат:\_\_ років, молодий вчений* |  |   |

Додаток 2

до звіту

Копії наукових публікацій, охоронних документів, іншої друкованої наукової продукції

Додаток 3

до звіту

Копія витягу з протоколу засідання відповідної ради (органу) щодо результатів розгляду звіту

Додаток 4

до звіту

Анотація основних результатів роботи (звітного етапу)

**Генеральний директор
директорату розвитку науки Григорій МОЗОЛЕВИЧ**

1. У випадку якщо наукова (науково-технічна робота) складається з кількох етапів, і це передбачено у договорі із замовником, то по завершенню останнього етапу подається лише остаточний звіт. [↑](#footnote-ref-1)
2. До показників/індикаторів таблиці пункту 16 не можуть бути включені будь-які публікації (включно із співавторством), конференції, впровадження, охоронні документи на об’єкти права інтелектуальної власності, тощо держав (їх представників), визнаних в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держав, що не визнають тимчасово окуповані, починаючи з березня 2014 року, території України такими, що належать Україні. [↑](#footnote-ref-2)
3. У випадку необхідності надання звіту у паперовому вигляді, до нього додаються друковані додатки (окрім великих (більше 50 стор.) за обсягом монографій, підручників, словників тощо та матеріалів, які містять інформацію з обмеженим доступом) [↑](#footnote-ref-3)
4. Зазначається і надається лише у випадку наявності відповідних вимог від замовника/ грантонадавача. Також до звіту необхідно додати копію витягу з протоколу засідання відповідної ради (органу) в електронному (паперовому) вигляді (Додаток 3). [↑](#footnote-ref-4)