

**Міністерство освіти і науки України**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Міністерства освіти і науки України

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. № \_\_\_

***Державній освітній стандарт***

**7132.F.43.33-23**

**Професія**: Лицювальник-плиточник

**Код:** 7132

**Професійні кваліфікації:**

лицювальник-плиточник 3-го розряду,

лицювальник-плиточник 4-го розряду,

лицювальник-плиточник 5-го розряду,

**Освітня кваліфікація:** кваліфікований робітник

**Рівень освітньої кваліфікації:** початковий (перший) **–** лицювальник-плиточник 3-го розряду;

базовий (другий) – лицювальник-плиточник 4-го розряду;

вищий (третій) – лицювальник-плиточник 5-го розряду.

***Видання офіційне***

***Київ - 2023***

**Відомості про авторський колектив розробників**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Прізвище, ім’я,**  **по батькові** | **Місце роботи** |
| 1. | Марина СТАСЄЄВА | директор Навчально-методичного кабінету професійно-технічної освіти у Київській області, керівник робочої групи |
| 2. | Олеся  САМЕЛЮК | методист Навчально-методичного кабінету професійно-технічної освіти у Київській області |
| 3. | Лілія ЧОГУТ | методист Державного навчального закладу «Богуславський центр професійно-технічної освіти» |
| 4. | Денис  БУРДЕЙНИЙ | технологічний консультант Товариства з обмеженою відповідальністю «АСКОНА-ПІВДЕНЬ» |
| 5. | Олександр  ГАВРИЛЮК | заступник директора з навчально-виробничої роботи Державного навчального закладу «Богуславський центр професійно-технічної освіти» |
| 6. | Олена  ДІДЕНКО | методист Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Харківській області |
| 7. | Тетяна КОТ | викладач спеціальних предметів Вищого професійного училища №4 м. Хмельницького |
| 8. | Тетяна КУХ | викладач спеціальних предметів Державного професійно-технічного навчального закладу «Чернівецький професійний будівельний ліцей» |
| 9. | Марія УСИК | майстер виробничого навчання Державного навчального закладу «Вище професійне училище №7 м. Вінниці» |
| 10. | Софія ТКАЧУК | заступник директора з навчально-виробничої роботи Державного навчального закладу «Білгород-Дністровський професійний будівельний ліцей» |

**Загальні положення щодо виконання стандарту**

Державний освітній стандарт(далі – Стандарт) з професії 7132 Лицювальник-плиточник розроблено відповідно до:

законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про зайнятість населення», «Про організації роботодавців, їх об’єднання, права і гарантії їх діяльності»;

Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 р. № 630;

Державного стандарту професійної (професійно-технічної) освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2021 р. № 1077;

Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів професійної (професійно-технічної) освіти за компетентнісним підходом, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 17 лютого 2021 р. № 216;

кваліфікаційної характеристики професії 7132 Лицювальник-плиточник (випуск № 64 «Будівельні, монтажні та ремонтно-будівельні роботи. Будівництво метрополітенів, тунелів та підземних споруд спеціального призначення», розділ 2 «Робітники. Будівельні, монтажні та ремонтно-будівельні роботи»; вимог, передбачених пунктом 7 «Загальних положень» випуску 1 «Професії працівників, що є загальними для всіх видів економічної діяльності» Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників, затвердженого наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 29 грудня 2004 р. № 336;

Рамкової програми ЄС щодо оновлених ключових компетентностей для навчання протягом життя, схваленої Європейським парламентом і Радою Європейського Союзу 17 січня 2018 року;

інших нормативно-правових актів.

Стандарт є обов’язковим для виконання усіма закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підприємствами, установами та організаціями, незалежно від їх підпорядкування та форми власності, які здійснюють (або забезпечують) підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації кваліфікованих робітників та видають документи встановленого зразка за цією професією.

**Державний освітній стандарт містить:**

титульну сторінку;

відомості про авторський колектив розробників;

загальні положення щодо виконання Стандарту;

вимоги до результатів навчання, що містять: перелік ключових компетентностей за професією та їх опис; загальні компетентності (знання та вміння) за професією; перелік результатів навчання та їх зміст;

орієнтовний перелік основних засобів навчання.

Структурування змісту Стандарту базується на компетентнісному підході, що передбачає формування і розвиток у здобувача освіти ключових та професійних компетентностей.

Ключові компетентності – загальні здібності та вміння (психологічні, соціально-особистісні, інформаційні, комунікаційні), що дають змогу особі розуміти ситуацію, досягати успіху в особистісному і професійному житті, набувати соціальної самостійності та забезпечують ефективну професійну й міжособистісну взаємодію.

Ключові компетентності набуваються впродовж строку освітньої програми та можуть розвиватися у процесі навчання протягом усього життя шляхом формального, неформального та інформального навчання.

Професійні компетентності визначають здатність особи в межах повноважень застосовувати спеціальні знання, уміння та навички, виявляти відповідні моральні та ділові якості для належного виконання встановлених завдань і обов’язків, навчання, професійного та особистісного розвитку.

Результати навчання за цим Стандартом формуються на основі переліку ключових і професійних компетентностей та їх опису.

**Освітній рівень вступника:** базова або повна загальна середня освіта.

Підготовка кваліфікованих робітників за професією 7132 Лицювальник-плиточник може проводитися за такими видами: первинна професійна підготовка, професійно-технічне навчання, перепідготовка, підвищення кваліфікації.

**Первинна професійна підготовка** за професією 7132 Лицювальник-плиточник з присвоєнням професійної кваліфікації 3-го (2-3) розряду передбачає здобуття особою 1-3 результатів навчання, що визначені Стандартом.

Стандартом визначено загальні компетентності (знання та вміння) для професії, що у повному обсязі включаються до змісту першого результату навчання при первинній професійній підготовці.

До першого результату навчання при первинній професійній підготовці включаються такі компетентності, як: «Особистісна, соціальна й навчальна компетентність», «Громадянсько-правова компетентність», «Цифрова компетентність».

«Комунікативна компетентність», «Математична компетентність», «Екологічна та енергоефективна компетентність» формуються впродовж освітньої програми в залежності від результатів навчання.

«Підприємницьку компетентність» рекомендовано формувати на завершальному етапі освітньої програми.

Стандарт встановлює максимально допустиму кількість годин при первинній професійній підготовці для досягнення результатів навчання. Кількість годин для кожного окремого результату навчання визначається освітньою програмою закладу освіти.

**Професійно-технічне навчання або перепідготовка** за професією 7132 Лицювальник-плиточник з присвоєнням професійної кваліфікації 3-го (2-3) розряду передбачає здобуття особою 1-3 результатів навчання, що визначені Стандартом для первинної професійної підготовки.

Загальні знання та вміння, перелік та зміст ключових компетентностей при проведенні професійно-технічного навчання або перепідготовки визначається освітньою програмою в залежності від наявності в особи документів про освіту чи присвоєння кваліфікації, набутого досвіду (неформальної чи інформальної освіти).

При організації перепідготовки, професійно-технічного навчання або навчання на виробництві строк професійного навчання може бути скороченим за результатами вхідного контролю. Вхідний контроль знань, умінь та навичок здійснюється відповідно до законодавства.

Тривалість професійної підготовки встановлюється відповідно до освітньої програми в залежності від виду підготовки та визначається робочим навчальним планом.

Освітні програми розробляються на основі Стандарту та затверджуються закладами професійної (професійно-технічної) освіти, визначають зміст навчання відповідно до компетентностей та погодинний розподіл навчального матеріалу.

Освітня програма може включати додаткові компетентності (за потреби), регіональний компонент, предмети за вибором здобувача освіти.

Професійно-технічне навчання може проводитись за частковими кваліфікаціями (у разі навчання для виконання окремих видів робіт за професією).

**Підвищення кваліфікації** проводиться відповідно до вимог кваліфікаційної характеристики з урахуванням потреб/вимог ринку праці та попередньо здобутих знань, вмінь та навичок за професією, що передбачає здобуття особою результатів навчання. Підвищення кваліфікації за професією 7132 Лицювальник-плиточник 4-го розряду передбачає здобуття 4-6 результатів навчання, за професією 7132 Лицювальник-плиточник 5-го розряду передбачає здобуття 7-10 результатів навчання.

Навчальний час здобувача освіти визначається обліковими одиницями часу, передбаченого для виконання освітніх програм закладів професійної   
(професійно-технічної) освіти.

Навчальний (робочий) час здобувача освіти в період проходження виробничої практики встановлюється залежно від режиму роботи підприємства, установи, організації згідно з законодавством.

Професійно-практична підготовка здійснюється в навчальних майстернях, лабораторіях, навчально-виробничих дільницях та безпосередньо на робочих місцях підприємств, установ, організацій.

Розподіл навчального навантаження визначається робочим навчальним планом залежно від освітньої програми та включає теоретичну та практичну підготовку, консультації, кваліфікаційну атестацію.

Робочі навчальні плани розробляються самостійно закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підприємствами, установами та організаціями, погоджуються із роботодавцями, навчально (науково)-методичними центрами (кабінетами) професійно-технічної освіти та затверджуються органами управління освітою.

Орієнтований перелік основних засобів навчання визначено відповідно до вимог кваліфікаційної характеристики та використовується закладом освіти в залежності від освітньої програми. Додатково заклад освіти формує перелік навчального обладнання для досягнення відповідних результатів навчання.

Після успішного завершення освітньої програми проводиться державна кваліфікаційна атестація, що передбачає оцінювання набутих компетентностей та визначається параметрами: «знає – не знає»; «уміє – не вміє». Поточне оцінювання проводиться відповідно до чинних нормативно-правових актів.

Заклади професійної (професійно-технічної) освіти організовують та здійснюють періодичний контроль знань, умінь та навичок здобувачів освіти, їх кваліфікаційну атестацію. Представники роботодавців, їх організацій та об’єднань можуть долучатися до проведення контролю знань, умінь та навичок здобувачів освіти та безпосередньо беруть участь у кваліфікаційній атестації.

Після завершення навчання кожен здобувач освіти повинен уміти самостійно виконувати всі роботи, передбачені кваліфікаційною характеристикою, технологічними умовами і нормами, встановленими у галузі.

**Навчання з охорони праці** проводиться відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів з питань охорони праці.

Додаткові теми з охорони праці, що стосуються технологічного виконання робіт, застосування матеріалів, обладнання чи інструментів включаються до робочих навчальних програм з навчальних предметів.

До самостійного виконання робіт здобувачі освіти допускаються лише після навчання й перевірки знань з охорони праці.

**Порядок присвоєння професійних кваліфікацій та видачі відповідних документів**

Кваліфікаційна пробна робота проводиться за рахунок часу, відведеного на виробничу практику. Перелік кваліфікаційних пробних робіт розробляється закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підприємствами, установами та організаціями відповідно до вимог професійного стандарту, потреб роботодавців галузі, сучасних технологій та новітніх матеріалів.

Критерії кваліфікаційної атестації випускників розробляються закладом професійної (професійно-технічної) освіти разом з роботодавцями.

Порядок проведення кваліфікаційної атестації здобувачів освіти та присвоєння їм кваліфікації визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері трудових відносин, за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти і науки.

Здобувачу освіти, який при первинній професійній підготовці опанував відповідну освітню програму й успішно пройшов кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» та видається диплом кваліфікованого робітника державного зразка.

Особі, яка при перепідготовці, професійно-технічному навчанні або підвищенні кваліфікації опанувала відповідну освітню програму та успішно пройшла кваліфікаційну атестацію, видається свідоцтво про присвоєння (підвищення) професійної кваліфікації.

При професійно-технічному навчанні за частковими кваліфікаціями (у разі здобуття особою частини компетентностей, визначених стандартом, чи навчання для виконання окремих видів робіт за професією) заклад освіти може видавати документи власного зразка.

**Сфера професійної діяльності**

Назва виду економічної діяльності, секції, розділу, групи та класу економічної діяльності та їхній код (згідно з Національним класифікатором України ДК:2010 «Класифікація видів економічної діяльності»)

Секція F - Будівництво

Розділ 43 - Спеціалізовані будівельні роботи

Група 43.3 - Роботи із завершення будівництва

Клас 43.33 - Покриття підлоги й облицювання стін

**Умовні позначення**

КК – ключова компетентність;

ПК – професійна компетентність;

РН – результат навчання

**ІІ. Вимоги до результатів навчання**

**2.1. Перелік та опис ключових компетентностей за професією**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Умовне позначення** | **Ключові компетентності** | **Опис компетентностей** | |
| **Знати** | **Уміти** |
| КК 1. | Комунікативна компетентність | професійну лексику та термінологію, у тому числі іноземною мовою за професійним спрямуванням;  правила професійної етики та етикету;  види документів у професійній діяльності та правила їх створення та оформлення. | використовувати професійну лексику та термінологію за професійним спрямуванням, у тому числі іноземною мовою, при спілкуванні з керівництвом, колегами, клієнтами та постачальниками;  слухати та доносити власну думку;  презентувати себе та результати професійної діяльності;  користуватися документами у професійній діяльності, створювати та оформляти їх. |
| КК 2. | Математична компетентність | правила математичних розрахунків у професійній діяльності, у тому числі розрахунок кількості необхідної сировини та інгредієнтів у залежності від результатів навчання;  порядок користування текстовою та числовою інформацією; встановлення відношення між об’єктами професійного змісту; способи розв’язання задач професійного змісту; правила математичних розрахунків кількості матеріалів. | застосовувати математичні розрахунки у професійній діяльності;  користуватись текстовою та числовою інформацією у відповідності до кваліфікаційної характеристики;  розв’язувати математичні задачі практичного змісту, у відповідності до кваліфікації; розраховувати витратні матеріали для виконання конкретної роботи. |
| КК .3 | Особистісна, соціальна й навчальна компетентність | особливості роботи в команді, співпраці з іншими командами підприємства;  поняття особистості, риси характеру, темперамент;  індивідуальні психологічні властивості особистості та її поведінки;  основні психічні процеси та їх вплив на діяльність лицювальника-плиточника;  причини і способи розв’язання конфліктних ситуацій у виробничому колективі;  підходи до забезпечення сприятливого психологічного клімату в колективі;  основні психологічні та моральні вимоги до роботи лицювальника-плиточника;  стрес у роботі, способи саморегуляції психічних станів. | працювати в команді;  відповідально ставитися до професійної діяльності;  самостійно приймати рішення;  діяти в нестандартних ситуаціях;  планувати трудову діяльність;  знаходити та набувати нові знання, уміння і навички;  визначати навчальні цілі та способи їх досягнення;  оцінювати власні результати навчання, навчатися впродовж життя;  дотримуватися культури професійної поведінки в колективі;  запобігати виникненню конфліктних ситуацій;  визначати індивідуальні психологічні особливості особистості. |
| КК 4. | Громадянсько-правова компетентність | основні трудові права та обов’язки працівників;  основні нормативно-правові акти у професійній сфері, що регламентують трудову діяльність;  положення, зміст, форми та строки укладання трудового договору (контракту), підстави його припинення;  соціальні гарантії та чинний соціальний захист на підприємстві, зокрема види та порядок надання відпусток;  порядок розгляду та способи вирішення індивідуальних та колективних трудових спорів;  основи законодавства про захист прав споживачів. | застосовувати норми трудового законодавства:  основні нормативно-правові акти у професійній сфері, що регламентують трудову діяльність;  юридично обґрунтовано та аргументовано вирішувати правові ситуації;  складати та заповнювати документацію. |
| КК 5. | Підприємницька компетентність | поняття «ринкова економіка» та принципи, на яких вона базується;  організаційно-правові форми підприємництва в Україні;  положення основних документів, що регламентують підприємницьку діяльність;  процедуру відкриття власної справи;  поняття «бізнес-план». | користуватися нормативно-правовими актами щодо підприємницької діяльності;  розробляти бізнес-плани. |
| КК 6. | Екологічна та енергоефективна компетентність | основи енергоефективності;  нормативно-правові акти у сфері енергозбереження;  способи енергоефективного використання матеріалів, ресурсів енергозберігаючого обладнання у професійній діяльності та у побуті;  нормативно-правові акти в сфері екології;  основи раціонального використання, відтворення і збереження природних ресурсів;  способи збереження та захисту екології в професійній діяльності та в побуті. | раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали у професійній діяльності та у побуті;  використовувати енергоефективне устаткування;  дотримуватися екологічних норм у професійній діяльності та в побуті. |
| КК 7. | Цифрова компетентність | інформаційно-комунікаційні засоби, способи їх застосування;  способи пошуку, збереження, обробки та передачі інформації у професійній діяльності. | використовувати інформаційно-комунікаційні засоби, технології;  здійснювати пошук інформації, її обробку, передачу та збереження у професійній діяльності. |

**2.2. Загальні компетентності (знання та вміння) за професією**

|  |  |
| --- | --- |
| Знати | Вміти |
| загальні відомості про будівництво та основи лицювально-плиткових робіт;  організацію робочого місця при виконанні робіт в межах кваліфікації;  основні нормативні акти у професійній діяльності;  загальні правила з охорони праці, пожежної та електробезпеки;  причини нещасних випадків на виробництві та заходи запобігання виробничому травматизму;  дії при надзвичайних ситуаціях;  правила та засоби надання долікарської допомоги потерпілим у разі нещасних випадків на виробництві;  основи будівельного креслення;  загальні відомості про властивості будівельних матеріалів, виробів. | розробляти систему підготовчих та технологічних заходів для проведення лицювально-плиткових робіт;  виконувати відповідні підготовчі і завершальні роботи на початку і в кінці робочого дня (зміни);  раціонально та ефективно організовувати працю на робочому місці;  дотримуватися норм, методів і прийомів безпечного ведення робіт;  не допускати браку в роботі;  дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку;  виконувати вимоги нормативних актів з охорони праці;  діяти у разі надзвичайних ситуацій;  надавати першу долікарську допомогу потерпілим у разі нещасних випадків;  читати креслення, схеми, ескізи;  розрізняти будівельні матеріали за технічними характеристиками. |

**2.3. Перелік результатів навчання**

**для первинної професійної підготовки, професійно-технічного навчання, перепідготовки**

**Професійна кваліфікація: лицювальник-плиточник 3-го (2-3) розряду**

**Максимальна кількість годин – 725**

|  |
| --- |
| **Результати навчання** |
| РН 1. Виконувати підготовку поверхонь під облицювання плитками |
| РН 2. Виконувати підготовку плиток під облицювання і настилання підлоги та приготування розчинів |
| РН 3. Здійснювати прості роботи під час облицювання поверхонь плитками |

**2.4. Зміст (опис) результатів навчання**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Результати навчання** | **Компетентність** | **Опис компетентності** | |
| **Знати** | **Уміти** |
| РН 1. Виконувати підготовку поверхонь під облицювання плитками | КК 1. Комунікативна компетентність | види документів у професійній діяльності;  правила створення та оформлення документів. | користуватися документами у професійній діяльності, створювати та оформляти їх. |
| КК 2. Математична компетентність | правила проведення обрахунків площі та необхідної кількості матеріалів. | проводити обрахунки площі та необхідної кількості матеріалів для виконання конкретної роботи. |
| ПК 1. Здатність виконувати підготовку горизонтальних та вертикальних поверхонь під облицювання і настилання плитками | види поверхонь та особливості їх підготовки під облицювання плитками;  види, призначення, класифікацію та правила використання інструментів, обладнання, інвентарю;  способи очищення поверхонь від забруднень;  технологію виконання підготовчих вирівнюючих шарів під облицювання вертикальних поверхонь; технологію виконання стяжок підлог, ущільнення та гідроізоляції конструкцій;  способи розмічання поверхонь під облицювання;  види та технічну характеристику сучасних засобів для очищення поверхонь, ґрунтовок, ущільнюючих та гідроізоляційних матеріалів;  види та технічну характеристику матеріалів для улаштування стяжок підлог;  правила охорони праці та безпечних умов праці під час підготовки поверхонь. | виконувати підготовчі вирівнюючі шари під облицювання вертикальних поверхонь;  виконувати стяжки підлог, ущільнення та гідроізоляцію конструкцій: вибирати інструменти за видом робіт;  користуватись ручним, механізованим інструментом і механізмами, обладнанням, інвентарем;  перевіряти якість виконаних робіт усувати недоліки;  дотримуватися безпечних умов праці під час виконання робіт. |
| КК 3. Особистісна, соціальна й навчальна компетентність | поняття особистості, риси характеру, темперамент;  індивідуальні психологічні властивості особистості та її поведінки;  підходи до забезпечення сприятливого психологічного клімату в колективі;  основні психологічні та моральні вимоги до роботи лицювальника-плиточника. | визначати індивідуальні психологічні особливості особистості;  знаходити та набувати нові знання, уміння і навички;  оцінювати власні результати навчання, навчатися впродовж життя;  дотримуватися культури професійної поведінки в колективі. |
| КК 4. Громадянсько-правова компетентність | основні трудові права та обов’язки працівників;  основні нормативно-правові акти у професійній сфері, що регламентують трудову діяльність;  основи законодавства про захист прав споживачів. | застосовувати норми трудового законодавства:  основні нормативно-правові акти у професійній сфері, що регламентують трудову діяльність;  складати та заповнювати документацію. |
| КК 6. Екологічна та енергоефективна компетентність | основи енергоефективності;  нормативно-правові акти у сфері енергозбереження;  способи енергоефективного використання матеріалів, ресурсів енергозберігаючого обладнання у професійній діяльності та у побуті. | раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали у професійній діяльності та у побуті;  використовувати енергоефективне устаткування;  дотримуватися екологічних норм у професійній діяльності та в побуті. |
|  | КК 7.  Цифрова компетентність | інформаційно-комунікаційні засоби, способи їх застосування;  способи пошуку, збереження, обробки та передачі інформації у професійній діяльності. | використовувати інформаційно-комунікаційні засоби, технології;  здійснювати пошук інформації, її обробку, передачу та збереження у професійній діяльності. |
| РН 2. Виконувати підготовку плиток під облицювання і настилання підлоги та приготування розчинів | ПК 1. Здатність підготуватись до виконання робіт | правила організації робочого місця відповідно до вимог охорони праці в галузі;  види інструменту, обладнання для виконання простих робіт;  вимоги охорони праці при експлуатації інструментів та обладнання, що використовується. | організовувати робоче місце відповідно до вимог охорони праці в галузі;  перевіряти якість інструментів і безпечно експлуатувати їх на робочому місці;  забезпечувати особисту безпеку та безпеку оточуючих в процесі виконання робіт |
| КК 1. Комунікативна компетентність | професійну лексику та термінологію, у тому числі іноземною мовою за професійним спрямуванням;  правила професійної етики та етикету. | використовувати професійну лексику та термінологію за професійним спрямуванням, у тому числі іноземною мовою, при спілкуванні з керівництвом, колегами, клієнтами та постачальниками;  застосовувати професійну термінологію у тому числі щодо матеріалів, обладнання, інструментів;  дотримуватися норм професійної етики та етикету. |
| КК 2. Математична компетентність | обчислення площі та обсягів виконаних робіт;  правила математичних розрахунків кількості матеріалів. | обчислювати площу виконаної роботи;  розраховувати витратні матеріали для виконання конкретної роботи. |
| КК 3. Особистісна, соціальна й навчальна компетентність | особливості роботи в команді, співпраці з іншими командами підприємства;  поняття особистості, риси характеру, темперамент;  індивідуальні психологічні властивості особистості та її поведінки;  основні психічні процеси та їх вплив на діяльність робітника з комплексного обслуговування й ремонту будинків;  причини і способи розв’язання конфліктних ситуацій у виробничому колективі;  підходи до забезпечення сприятливого психологічного клімату в колективі;  основні психологічні та моральні вимоги до роботи лицювальника-плиточника;  стрес у роботі, способи саморегуляції психічних станів. | працювати в команді;  відповідально ставитися до професійної діяльності;  самостійно приймати рішення;  діяти в нестандартних ситуаціях;  планувати трудову діяльність;  знаходити та набувати нові знання, уміння і навички;  визначати навчальні цілі та способи їх досягнення;  оцінювати власні результати навчання, навчатися впродовж життя;  дотримуватися культури професійної поведінки в колективі;  запобігати виникненню конфліктних ситуацій;  визначати індивідуальні психологічні особливості особистості. |
|  | КК 4. Громадянсько-правова компетентність | основні трудові права та обов’язки працівників;  основні нормативно-правові акти у професійній сфері, що регламентують трудову діяльність;  положення, зміст, форми та строки укладання трудового договору (контракту), підстави його припинення;  соціальні гарантії та чинний соціальний захист на підприємстві, зокрема види та порядок надання відпусток;  порядок розгляду та способи вирішення індивідуальних та колективних трудових спорів;  основи законодавства про захист прав споживачів. | застосовувати знання щодо: основних трудових прав та обов’язків працівників;  основних нормативно-правових актів у професійній сфері, що регламентують трудову діяльність;  положення, змісту, форм, строку укладання та підстав припинення трудового договору (контракту);  соціальних гарантій та чинного соціального захисту на підприємстві, зокрема про види та порядок надання відпусток, порядок оплати лікарняних листів;  порядку розгляду та способів вирішення індивідуальних та колективних трудових спорів;  дотримуватися законодавства про захист прав споживачів. |
|  | КК 6. Екологічна та енергоефективна компетентність | нормативно-правові акти в сфері екології;  основи раціонального використання, відтворення і збереження природних ресурсів. | раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали у професійній діяльності та у побуті;  використовувати енергоефективне устаткування;  дотримуватися екологічних норм у професійній діяльності та в побуті. |
|  | КК 7. Цифрова компетентність | інформаційно-комунікаційні засоби, способи їх застосування;  способи пошуку, збереження, обробки та передачі інформації у професійній діяльності. | використовувати інформаційно-комунікаційні засоби, технології;  здійснювати пошук інформації, її обробку, передачу та збереження у професійній діяльності. |
|  | ПК 2. Здатність виконувати підготовку плиток під облицювання і настилання | види основних матеріалів, що застосовуються для облицювання плиткою. | сортувати плитку за розміром, кольором та сортом. |
|  | ПК 3. Здатність готувати розчини для лицювально-плиткових робіт | види, призначення та властивості основних компонентів розчинів, сухих будівельних сумішей та правила їх транспортування, складування, зберігання;  правила та способи приготування розчину вручну та механізованим способами;  види сухих сумішей для затирання швів;  правила охорони праці під час приготування розчинів. | підбирати вид розчину залежно від виду та умов експлуатації поверхонь, що підлягають облицюванню;  дозувати компоненти розчинів за заданим складом;  приготувати вручну, відповідно до заданого складу розчинів, сухих сумішей та мастик;  визначати якість приготовлених сумішей та мастик;  дотримуватись вимог охорони праці під час приготування розчинів. |
| РН 3. Здійснювати прості роботи під час облицювання поверхонь плитками | КК 1.  Комунікативна компетентність | професійну лексику та термінологію, у тому числі іноземною мовою за професійним спрямуванням;  правила професійної етики та етикету. | використовувати професійну лексику та термінологію за професійним спрямуванням, у тому числі іноземною мовою, при спілкуванні з керівництвом, колегами, клієнтами та постачальниками;  слухати та доносити власну думку;  презентувати себе та результати професійної діяльності. |
| КК 2. Математична компетентність | правила математичних розрахунків у професійній діяльності, у тому числі розрахунок кількості необхідної сировини та інгредієнтів у залежності від результатів навчання;  порядок користування текстовою та числовою інформацією; відношення між об’єктами професійного змісту;  способи розв’язання задач професійного змісту | застосовувати математичні розрахунки у професійній діяльності;  користуватись текстовою та числовою інформацією у відповідності до кваліфікаційної характеристики;  розв’язувати математичні задачі практичного змісту у відповідності до кваліфікації |
| ПК 1. Здатність виконувати вертикальне облицювання поверхонь | методи лицювання поверхонь глазурованими плитками;  інструменти, пристосування та інвентар для вертикального лицювання поверхонь; види і послідовність виконання робіт при лицюванні вертикальних поверхонь;  архітектурні елементи облицювання поверхні стіни;  способи укладання плиток; загальні правила укладання плиток;  технологію облицювання стін керамічними плитками на розчині способом «шов в шов»;  технологію облицювання стін керамічними плитками на розчині способом «врозбіг»;  прості методи лицювання вертикальних поверхонь з використанням клейових сумішей;  способи перевірки вертикальності і горизонтальності рядів плиток, регулювання розмірів швів, заповнення і обробку швів та поверхонь плиток;  вимоги охорони праці при виконанні вертикального облицювання;  вимоги до оцінки якості облицювання. | організовувати робоче місце при облицюванні вертикальних поверхонь; користуватися ручними, механізованими інструментами; виносити відмітку рівня чистої підлоги за допомогою водяного рівня;  облицьовувати поверхню стін керамічною плиткою способами «шов в шов», «врозбіг» на розчині; використовувати пристосування для регулювання ширини швів понад 2 мм між плитками; облицьовувати вертикальні поверхні плитками з використанням клейових сумішей; заповнювати шви розчином та сухими сумішами для заповнення швів між плитками;  промивати облицьовані поверхні;  доглядати за облицьованою поверхнею;  контролювати якість лицювання поверхонь |
| ПК 2. Здатність виконувати горизонтальне укладання плитки | види плитки для підлоги та їх конструкцію;  елементи плиткового опорядження підлоги; види та технологічну послідовність робіт при настиланні підлоги;  інструменти, пристосування та інвентар для настилання підлоги плиткою; послідовність винесення відмітки рівня чистої підлоги;  послідовність встановлення та закріплення маяків на підлозі;  методи настилання підлоги керамічними та керамогранітними плитками;  способи настилання плитки прямими рядами;  прості методи настилання підлоги з використанням клейових сумішей;  вимоги до оцінки якості настилання підлоги;  вимоги охорони праці при настиланні підлоги. | організувати робоче місце при настиланні підлоги;  користуватися ручними, механізованими та вимірювальними інструментами; виносити відмітку рівня чистої підлоги за допомогою лазерного та водяного рівнів; кріпити і натягувати причальний шнур на рівні зовнішнього ребра плитки;  наносити і розрівнювати розчин; укладати перший ряд плиток від шнур-причалки та наступні ряди плиток;  настилати підлоги плитками прямими рядами за підготовленими маяками на цементному розчині і з використанням клейових сумішей;  заповнювати шви розчином між плитками;  заповнювати шви сухими сумішами між плитками;  перевіряти якість настилання підлоги і доглядати за нею |
| КК 6. Екологічна та енергоефективна компетентність | способи збереження та захисту екології в професійній діяльності та в побуті. | раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали у професійній діяльності та в побуті;  дотримуватись екологічних норм у професійній діяльності;  сортувати будівельне сміття, відходи. |
|  | КК 5. Підприємницька компетентність | поняття «ринкова економіка» та принципи, на яких вона базується;  організаційно-правові форми підприємництва в Україні;  положення основних документів, що регламентують підприємницьку діяльність;  процедури відкриття власної справи;  поняття «бізнес-план»;  основні поняття про господарський облік;  види та порядок ціноутворення;  види заробітної плати;  види стимулювання праці персоналу підприємств;  порядок створення приватного підприємства;  порядок створення та заповнення нормативної документації (книга «доходів та витрат», баланс підприємства);  порядок ведення обліково-фінансової документації підприємства;  порядок проведення інвентаризації;  порядок ліквідації підприємства;  основні фактори впливу держави на економічні процеси (податки, пільги, дотації) | користуватися нормативно-правовими актами щодо підприємницької діяльності;  розробляти бізнес-плани. |

**2.5. Перелік результатів навчання**

**для підвищення кваліфікації**

**Професійна кваліфікація: лицювальник-плиточник 4-го розряду**

**Максимальна кількість годин – 532**

|  |
| --- |
| **Результати навчання** |
|
| РН 4. Здійснювати підготовчі роботи під лицювання вертикальних та горизонтальних поверхонь |
| РН 5. Виконувати роботи середньої складності під час облицювання вертикальної поверхні |
| РН 6. Виконувати роботи середньої складності під час улаштування плиткових покриттів підлог та тротуарів |

**2.6. Зміст (опис) результатів навчання**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Результати навчання** | **Компетентність** | **Опис компетентності** | |
| **Знати** | **Уміти** |
| РН 4. Здійснювати підготовчі роботи під лицювання вертикальних та горизонтальних поверхонь | ПК 1. Здатність виконувати підготовчі роботи під горизонтальне облицювання поверхонь | види і характеристику синтетичних виробів;  сучасні штучні вироби зі штучного облицювального каменю та інших штучних матеріалів: мармуровий агломерат, скломармур, керамічний граніт;  сучасні матеріали для кріплення плиток, їх властивості;  склад та спосіб приготування клейових і розчинових сумішей;  послідовність підготовки поверхонь до облицювання керамічними та іншими плитками;  послідовність підготовки поверхні колон і пілястр до лицювання плитками;  методи провішування рядів колон і пілястр до лицювання різними плитками;  особливості підготовки поверхні фасаду;  послідовність підготовки основи під настилання підлоги;  способи вирівнювання основи підлоги із застосуванням самовирівнюючих сумішей;  вимоги охорони праці. | організувати робоче місце при виконанні підготовчих робіт; різати плитки з використанням сучасних пристосувань;  обтесувати і приточувати кромки, свердлити отвори;  приготувати розчинові та клейову суміші;  встановлювати маячні плитки та шнури;  виконувати роботи з рівнем і виском; ґрунтувати основу підлоги;  вирівнювати основу самовирівнюючими сумішами для підлоги;  виносити відмітки від заданого репера за допомогою водяного рівня чи нівеліра; влаштовувати маячні марки на поверхні підлоги;  розмічати поверхню підлоги. |
|  | ПК 2. Здатність виконувати підготовчі роботи під вертикальне облицювання поверхонь | послідовність підготовки вертикальних поверхонь до облицювання новітніми плитками;  види і характеристика сучасних керамічних та керамогранітних матеріалів для облицювання стін: мармуровий агломерат, скломармур, керамічний граніт;  сучасні клеючі суміші для кріплення плитки та їх властивості;  склад та спосіб приготування клейових і розчинових сумішей; методи та способи розмічання вертикальних поверхонь;  контроль якості укладених рядів плитки; вимоги охорони праці. | організувати робоче місце при виконанні вертикального облицювання; підготувати облицювальний матеріал;  різати плитки з використанням новітніх електроприладів; обтесувати і приточувати кромки під кут 45º, свердлити отвори;  провішувати поверхню стін і встановлювати марки;  виконувати роботи з лазерним рівнем; укладати плитку на сухі суміші за допомогою системи вирівнювання СВП;  контролювати вертикальність та горизонтальність укладених рядів з допомогою лазерного рівня. |
|  | КК 1. Комунікативна компетентність | види документів у професійній діяльності | спілкуватися з керівництвом;  спілкуватися з колегами. |
|  | КК 2. Математична компетентність | математичні розрахунки в професійній діяльності. | користуватися вимірювальним інструментом;  визначати обсяг робіт за кресленням;  визначати кількість необхідного матеріалу для виконання робіт. |
|  | КК 6. Екологічна та енергоефективна компетентність | основи енергоефективності;  нормативно-правові акти у сфері енергозбереження;  способи енергоефективного використання матеріалів, ресурсів енергозберігаючого обладнання у професійній діяльності та у побуті;  способи збереження та захисту екології в професійній діяльності та в побуті;  правила сортування сміття, утилізації відходів. | раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали у професійній діяльності та у побуті;  використовувати енергоефективне устаткування;  дотримуватися екологічних норм у професійній діяльності та в побуті. |
|  | КК 2. Математична компетентність | обчислення площі та обсягів виконання робіт під час облицювання вертикальної поверхні;  правила розрахунків кількості матеріалів. | обчислювати площу виконаної роботи;  розраховувати витратні матеріали для виконання заданих робіт. |
|  | ПК 1. Здатність виконувати облицьовування окремих конструктивних елементів поверхонь | види і послідовність виконання робіт; способи провішування рядів колон;  способи установки маяків;  послідовність облицьовування колон, пілястр, ніш та інших конструктивних елементів поверхонь; послідовність лицювання поверхонь колон, розташованих в одному і декількох рядах одного приміщення;  особливості лицювання вузьких простінків, косяків та ніш; перевірку якості виконаних робіт; поняття про раціоналізацію процесів лицювання, сучасні новітні технології; організацію робочих місць. | організувати робоче місце при облицюванні конструктивних елементів поверхонь; провішувати ряди колон;  влаштовувати маяки;  облицьовувати колони, пілястри, ніші та інші поверхні;  облицьовувати поверхні колон, розташованих в одному і декількох рядах одного приміщення;  облицьовувати вузькі простінки, укоси дверних та віконних прорізів та ніш;  перевіряти якість виконаних робіт. |
|  | КК 6. Екологічна та енергоефективна компетентність | способи енергоефективного використання матеріалів, ресурсів енергозберігаючого обладнання у професійній діяльності та у побуті;  способи збереження та захисту екології під час облицьовування окремих конструктивних елементів поверхонь;  правила сортування будівельного сміття та утилізації відходів. | раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали у професійній діяльності та у побуті;  дотримуватися екологічних норм у професійній діяльності та в побуті;  сортувати будівельне сміття та відходи. |
| РН 5. Виконувати роботи середньої складності під час облицювання вертикальної поверхні | КК 2. Математична компетентність | обчислення площі та обсягів виконання робіт під час облицювання вертикальної поверхні;  правила розрахунків кількості матеріалів. | обчислювати площу виконаної роботи;  розраховувати витратні матеріали для виконання заданих робіт. |
|  | ПК 1.Здатність виконувати облицьовування окремих конструктивних елементів поверхонь | види і послідовність виконання робіт; способи провішування рядів колон;  способи установки маяків;  послідовність облицьовування колон, пілястр, ніш та інших конструктивних елементів поверхонь; послідовність лицювання поверхонь колон, розташованих в одному і декількох рядах одного приміщення;  особливості лицювання вузьких простінків, косяків та ніш; перевірку якості виконаних робіт; поняття про раціоналізацію процесів лицювання, сучасні новітні технології; організацію робочих місць. | організувати робоче місце при облицюванні конструктивних елементів поверхонь; провішувати ряди колон;  влаштовувати маяки;  облицьовувати колони, пілястри, ніші та інші поверхні; облицьовувати поверхні колон, розташованих в одному і декількох рядах одного приміщення;  облицьовувати вузькі простінки, укоси дверних та віконних прорізів та ніш;  перевіряти якість виконаних робіт |
|  | ПК 2. Здатність виконувати облицювання фасадів | послідовність розбивання фасаду на ділянки та встановлення маяків;  технологію облицювання фасаду плитами із природного і штучного каменю;  технологію облицювання фасаду керамічною плиткою; облицювання фасаду клінкерною плиткою; правила перевірки якості лицювальних робіт;  дефекти облицювання фасадів та способи їх усунення;  вимоги безпеки праці при виконанні робіт на висоті. | організувати робоче місце при облицюванні фасадів;  виконувати розмітку поверхні фасаду; встановлювати маяки; облицьовувати фасад плитами з природного каменю; облицьовувати фасад керамічними плитками;  облицьовувати фасад клінкерною плиткою; перевіряти вертикальність встановлених рядів плиток;  затирати шви; перевіряти якість облицьованої поверхні фасаду. |
| РН 6. Виконувати роботи середньої складності під час улаштування плиткових покриттів підлог та тротуарів | КК 2. Математична компетентність | обчислення площі виконання горизонтальних робіт;  правила розрахунків необхідної кількості матеріалів під час улаштування плиткових покриттів підлог та тротуарів. | виконувати розрахунки площі виконаної роботи;  розраховувати витратні матеріали для конкретної роботи. |
|  | ПК 1. Здатність виконувати настилання плиткових підлог | розрахунок кількості плиток, які укладаються при прямому і діагональному настиланні підлоги; технологічну послідовність настилання підлоги з фризом;  технологічну послідовність настилання підлог плитками різних форм; діагональне настилання підлоги;  послідовність настилання плиткової підлоги з ухилом; правила облицювання сходової клітини керамічною плиткою; послідовність настилання підлог з використанням сухих будівельних сумішей; дефекти плиткового покриття та способи їх усунення;  методи ремонту плиткових покриттів підлоги;  технічні умови на прийомку плиткової підлоги;  охорону праці при настиланні плиткової підлоги. | організовувати робоче місце при настиланні підлог плитками;  розраховувати кількість плиток, які укладаються на покриття при прямому і діагональному настиланні підлоги; укладати маячні плитки, фризові i проміжні фризові маячні ряди;  розбивати підлогу на захватки;  укладати фриз простого рисунку з розміткою;  настилати підлогу способом «по діагоналі»;  настилати підлогу плитками різних форм;  настилати підлогу з ухилом;  влаштовувати примикання плиткового покриття до стін, порталів, ліфтів, стволу сміттєпроводу, дверних коробок та інших елементів будівель;  облицьовувати сходову клітину керамічною плиткою; настилати підлогу з використанням клейових сумішей; виконувати облицювання підлоги з підігрівом;  перевіряти якість укладеного плиткового покриття;  доглядати за облицьованою підлогою;  ремонтувати плиткові покриття підлоги. |
|  | ПК 2. Здатність виконувати укладання тротуарної плитки | види і характеристику тротуарної плитки;  види та правила приготування сухих сумішей для укладання тротуарної плитки; правила вибору товщини бруківки;  види та вимоги до матеріалів для улаштування основи та монтажного шару під бруківку;  правила планування ділянки під укладання тротуарної плитки; особливості і послідовність підготовки ділянки під укладання тротуарної плитки;  послідовність укладання тротуарної плитки;  правила перевірки укладання тротуарної плитки. | організовувати робоче місце при укладанні тротуарної плитки; планувати і готувати ділянку під укладання тротуарної плитки; укладати тротуарну плитку за допомогою віброплит; заповнювати шви; виконувати розмітку горизонтальності плитки за допомогою лазерного рівня; контролювати якість укладання тротуарної плитки. |
|  | КК 6. Екологічна та енергоефективна компетентність | способи енергоефективного використання матеріалів, ресурсів енергозберігаючого обладнання у професійній діяльності та у побуті;  правила сортування сміття, утилізації відходів. | застосовувати енергоефективні матеріали у процесі укладання тротуарної плитки;  дотримуватися екологічних норм у професійній діяльності та в побуті;  сортувати будівельне сміття, відходи. |
|  | КК 5. Підприємницька компетентність | основні економічні поняття;  нормативно-правові документи, що регулюють державні будівельні норми, державні стандарти, акти;  поняття «ринкова економіка» та принципи, на яких вона базується;  організаційно-правові форми підприємництва в Україні;  основи організації підприємницької діяльності та механізм організації власної справи;  поняття та технології розробки бізнес-планів. | орієнтуватися в нормативно-правових документах, що регулюють будівельні норми;  користуватися нормативно-правовими актами щодо підприємницької діяльності;  розробляти бізнес-плани. |

**2.7. Перелік результатів навчання для підвищення кваліфікації**

**Професійна кваліфікація: лицювальник-плиточник 5 розряду**

**Максимальна кількість годин – 514**

|  |
| --- |
| **Результати навчання** |
|
| **РН 7.** Здійснювати підготовчі роботи під облицювання криволінійних поверхонь та декоративне облицювання плитками |
| **РН 8.** Виконувати облицювання криволінійних поверхонь |
| **РН 9.** Виконувати декоративне облицювання плитками |
| **РН 10.** Здійснювати настилання підлоги килимовою керамікою |

**2.8. Зміст (опис) результатів навчання**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Результати навчання** | **Компетентність** | **Опис компетентності** | |
| **Знати** | **Уміти** |
| РН 7. Здійснювати підготовчі роботи під облицювання криволінійних поверхонь та декоративне облицювання плитками | ПК 1. Здатність виконувати підготовчі роботи | способи розмітки і розбивки поверхні під лицювання плитками криволінійних поверхонь. | організувати робоче місце з виконання підготовчих робіт;  виконувати розмітку і розбивку криволінійних поверхонь під декоративне лицювання |
| КК 1. Комунікативна компетентність | види документів у професійній діяльності. | спілкуватися з колегами та керівництвом. |
| КК 2. Математична компетентність | проведення обрахунків площ та необхідної кількості матеріалів при здійсненні підготовчих робіт під час облицювання криволінійних поверхонь та декоративного облицювання плитками. | виконувати обрахунки площ та необхідної кількості матеріалів при виконанні підготовчих робіт під час облицювання криволінійних поверхонь та декоративного облицювання плитками |
| КК6. Екологічна та енергоефективна компетентність | основи енергоефективності;  нормативно-правові акти у сфері енергозбереження;  способи енергоефективного використання матеріалів, ресурсів енергозберігаючого обладнання у професійній діяльності та у побуті;  способи збереження та захисту екології в професійній діяльності та в побуті;  правила сортування сміття, утилізації відходів. | раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали у професійній діяльності та у побуті;  використовувати енергоефективне устаткування;  дотримуватися екологічних норм у професійній діяльності та в побуті. |
| РН 8. Виконувати облицювання криволінійних поверхонь | КК 2. Математична компетентність | проведення обрахунків площ та необхідної кількості матеріалів під час облицювання криволінійних поверхонь. | виконувати обрахунки площ та необхідної кількості матеріалів при виконанні конкретної роботи під час облицювання криволінійних поверхонь. |
| ПК 1. Здатність виконувати облицьовування криволінійних поверхонь | інструменти, що застосовуються під час лицювання стель і криволінійних поверхонь;  правила лицювання стель; технологічний процес лицювання криволінійних поверхонь: плавальних басейнів, резервуарів для питної води;  правила облицювання радіусних поверхонь;  вимоги ДБН до лицювання криволінійних поверхонь;  правила приймання і оцінки якості роботи; дефекти лицювання криволінійних поверхонь;  вимоги ДБН на ремонт криволінійних поверхонь, облицьованих плитками;  особливості проведення облицювальних робіт в зимових умовах. | організувати робоче місце при лицюванні криволінійних поверхонь;  працювати з технологічними картами і картами трудових процесів на будівельному об’єкті; виконувати операції з лицювання стель, криволінійних поверхонь;  виконувати облицювання інших існуючих різновидів поверхонь; встановлювати фасонні плитки і укладати фриз складного малюнка; облицьовувати радіусні поверхні;  ремонтувати криволінійні поверхні, облицьовані плиткою; виконувати облицювальні роботи в зимовий період. |
| КК 6. Екологічна та енергоефективна компетентність | способи енергоефективного використання матеріалів, ресурсів енергозберігаючого обладнання при облицьовуванні криволінійних поверхонь та у побуті;  способи збереження та захисту екології при облицьовуванні криволінійних поверхонь;  правила сортування сміття, утилізації відходів. | раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали у професійній діяльності та у побуті;  використовувати енергоефективне устаткування;  дотримуватися екологічних норм у професійній діяльності та в побуті. |
| РН 8. Виконувати декоративне облицювання плитками | КК 2. Математична компетентність | виконання обрахунків площі та необхідної кількості матеріалів під час декоративного облицювання плитками. | обчислювати площу виконаної роботи; розраховувати витратні матеріали для виконання заданих робіт. |
| ПК 1. Здатність виконувати декоративне облицювання плитками | правила укладання фризів будь-якого малюнка;  способи декоративного лицювання плитками; способи створення плиткового панно; створення декору з готових плиток заданого малюнка;  нанесення зображень за допомогою різних прийомів: трафаретного фарбування, фотодруку та ін.;  послідовність викладання єдиного композиційного «килима» з безлічі дрібних окремо вирізаних з кераміки деталей потрібної форми;  послідовність викладання мозаїчного панно з осколків способом «брекчія»; вимоги ДБН до декоративного лицювання поверхонь; правила приймання і оцінки якості декоративного лицювання поверхонь. | організувати робоче місце при декоративному облицюванні поверхонь;  укладати фризи будь-якого малюнка; створювати декоративне панно з готових плиток з малюнком;  наносити зображення за допомогою різних прийомів: трафаретного фарбування, фотодруку та ін.;  викладати єдиний композиційний «килим» з безлічі дрібних окремо вирізаних з кераміки деталей потрібної форми;  укладати мозаїчне панно з осколків способом «брекчія». |
| КК 6. Екологічна та енергоефективна компетентність | способи енергоефективного використання матеріалів, ресурсів енергозберігаючого обладнання у професійній діяльності та у побуті;  способи енергозаощадження на підприємстві при виконанні декоративного облицювання плитками;  правила сортування сміття, утилізації відходів. | раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали у професійній діяльності та в побуті; дотримуватися екологічних норм у професійній діяльності та в побуті;  сортувати будівельне сміття, відходи. |
| РН 10. Здійснювати настилання підлоги килимовою керамікою | КК 2. Математична компетентність | проведення розрахунків площ та необхідної кількості матеріалів під час настилання підлоги килимовою керамікою. | виконувати обрахунки площ та необхідної кількості матеріалів при виконанні конкретної роботи під час настилання підлоги килимовою керамікою. |
| ПК 1. Здатність виконувати настилання підлоги килимовою керамікою | організацію робочого місця при настиланні підлог картами килимової мозаїки; нормокомплект інструментів для настилання підлоги килимовою керамікою; підбір і підготовку карт; способи розмітки підлоги під укладання карт килимової мозаїки за заданим малюнком; розбивку підлоги на захватки;  послідовність настилання підлог картами килимової мозаїки;  способи перевірки правильності настилання підлоги;  види браку під час настилання підлог з килимової кераміки, причини, які до нього призводять, способи упередження їх та усунення. | організовувати робоче місце при настиланні підлоги килимовою керамікою;  розмічати підлогу під укладання карт килимової мозаїки за заданим малюнком; підбирати і підготовляти карти; виконувати підготовку основи з улаштуванням маяків та фризів; розбивати підлогу на захватки;  укладати і розрівнювати розчин; укладати карти килимової мозаїки зі вставкою клинів для утворення шва; заливати шви розчином із затиранням підлоги обпилюваннями; доглядати за підлогами;  перевіряти якість підлоги, укладеної картами килимової мозаїки. |
| КК6. Екологічна та енергоефективна компетентність | способи енергоефективного використання матеріалів, ресурсів енергозберігаючого обладнання у професійній діяльності та у побуті;  правила сортування сміття, утилізації відходів. | раціонально використовувати енергоресурси, витратні матеріали у професійній діяльності та в побуті;  сортувати будівельне сміття, відходи. |
|  | КК5. Підприємницька компетентність | основні економічні поняття;  нормативно-правові документи, що регулюють державні будівельні норми, державні стандарти, акти;  поняття «ринкова економіка» та принципи, на яких вона базується;  організаційно-правові форми підприємництва в Україні;  основи організації підприємницької діяльності та механізм організації власної справи;  поняття та технології розробки бізнес-планів. | орієнтуватися в нормативно-правових документах, що регулюють будівельні норми;  користуватися нормативно-правовими актами щодо підприємницької діяльності;  розробляти бізнес-плани. |

**ІІІ. Орієнтовний перелік основних засобів навчання**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Кількість на 15 осіб (шт) | | Примітка |
| для індивідуального користування | для групового користування |
| Інструменти, пристосування: | | | | |
| 1. | Зубило |  | 3 |  |
| 2. | Скребок |  | 3 |  |
| 3. | Щітка – макловиця | 15 |  |  |
| 4. | Валик хутряний | 15 |  |  |
| 5. | Киянка гумова |  | 5 |  |
| 6. | Мірна тара |  | 3 |  |
| 7. | Лопатка плиточника | 15 |  |  |
| 8. | Молоток плитковий | 15 |  |  |
| 9. | Плиткоріз |  | 2 |  |
| 10. | Рулетка сталева 5 м |  | 5 |  |
| 11. | Дальномір або лазерна рулетка |  | 1 |  |
| 12. | Рівень універсальний |  | 5 |  |
| 13. | Лазерний рівень |  | 1 |  |
| 14. | Кусачки |  | 8 |  |
| 15. | Шпатель гумовий | 15 |  |  |
| 16. | Шпатель сталевий | 15 |  |  |
| 17. | Комплект зубчастих шпателів | 15 |  |  |
| 18. | Комплект правил |  | 1 | комплект |
| 19. | Шнур, хрестики, клінчики |  | 5 | комплект |
| 20. | Металевий кутник |  | 5 |  |
| 21. | Голчатий валик |  | 2 |  |
| 22. | Перфоратор |  | 2 |  |
| 23. | Електровідбійний молоток |  | 1 |  |
| 24. | Електрична шліфувальна машина |  | 1 |  |
| 25. | Низькообертова дриль з насадкою |  | 3 |  |
| 26. | Електродриль з набором свердел |  | 2 |  |
| 27 | Болгарка з набором дисків |  | 1 |  |
| 28. | Скребок для міжплиткових швів |  | 8 |  |
| 29. | Віброрейка |  | 1 |  |
| 30. | Віброплита |  | 1 |  |
| Механізми | | | | |
| 1. | Піскоструминний апарат |  | 1 |  |
| 2. | Електричний верстат для різання керамічної плитки |  | 1 |  |
| 3. | Електричний верстат з верхнім розміщенням алмазного диска |  | 1 |  |
| 4. | Розчинозмішувач |  | 1 |  |
| 5. | Промисловий пилосос |  | 1 |  |
| 6. | Електричний плиткоріз |  | 1 |  |
| Інвентар: | | | | |
| 1. | Відра | 15 шт. |  |  |
| 2. | Інвентарні тумбочки для плиткових робіт |  | 2 |  |
| 3. | Стелаж для пристосувань |  | 1 |  |
| 4. | Столик металевий складний |  | 6 |  |
| 5. | Шафа інструментальна групова |  | 1 |  |
| 6. | Ящики для розчину |  | 5 |  |
| 7. | Тачка |  | 5 |  |
| 8 | Бак для води |  | 1 |  |
| 9 | Віник |  | 10 |  |
| 10 | Подовжувач 5 м (10м, 15м) |  | 10 |  |
| 11 | Ванночка для валиків |  | 8 |  |
| 12 | Відро плиточника для прибирання |  | 3 |  |
| 13 | Вакуумна присоска для плитки |  | 4 |  |
| 14 | Віброприсоска для укладання плитки |  | 2 |  |
| 15 | Шаблон-трафарет для розмітки плитки |  | 1 |  |
| 16 | Шаблон для виміру округлостей |  | 1 |  |
| Засоби індивідуального захисту | | | | |
| 1. | Наколінники плиточника | 15 |  |  |
| 2. | Рукавиці | 15 |  |  |
| 3. | Респіратор | 15 |  |  |
| 4. | Захисні окуляри | 15 |  |  |
| 5. | Сидіння для плиткових робіт |  | 5 |  |
| Розхідний матеріал | | | | |
| 1. | Терки-губки з ручками |  | 10 |  |
| 2. | М’які губки для затирання швів |  | 10 |  |
| 3. | Целюлозні губки |  | 5 |  |
| 4. | Система вирівнювання плитки «СВП» |  | 3 | комплект |
| 5. | Затирка для швів |  | 1,5 кг |  |
| 6. | Набір коронок алмазних |  | 2 | комплект |
| 7. | Алмазний диск для чистого різа |  | 2 |  |
| 8. | Алмазний диск для шліфування кутів плитки |  | 1 |  |