

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ Міністерства освіти і  
науки України  
від 30.09.2025 № 1306  
(зі змінами внесеними  
наказом МОН від 16.10.2025  
№ 1372)

## **Положення про Молодіжну раду при Міністерстві освіти і науки України**

### **I. Загальні положення**

1. Молодіжна рада при Міністерстві освіти і науки України (далі – Молодіжна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом при Міністерстві освіти і науки України, що створюється відповідно до абзацу третього пункту 11 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 (зі змінами), з метою надання пропозицій і рекомендацій, а також проведення фахових консультацій з представниками громадянського суспільства зі складу молоді (далі – представники молоді) щодо формування та реалізації державної політики у сферах освіти і науки, наукової, науково-технічної діяльності, інноваційної діяльності.

2. Молодіжна рада здійснює свою діяльність на громадських засадах.

3. У своїй діяльності Молодіжна рада керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

4. Діяльність Молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, інклюзивності, колегіальності, рівноправності та добровільності, а також на засадах, передбачених Європейською хартією щодо участі молоді в громадському житті на місцевому і регіональному рівнях.

### **II. Завдання Молодіжної ради**

1. Основним завданням Молодіжної ради є надання пропозицій і рекомендацій, а також проведення фахових консультацій з питань:

1) залучення представників молоді до формування та реалізації державної політики у сферах освіти і науки, наукової, науково-технічної діяльності, інноваційної діяльності;

2) участі представників молоді в розробці та вдосконаленні нормативно-правових актів та впровадженні проектів, заходів, іншої діяльності, яка здійснюється МОН;

3) посилення співпраці представників молоді з представниками структурних підрозділів МОН задля обміну досвідом;

4) інформування представників молоді щодо діяльності МОН;

5) вироблення разом із представниками МОН інноваційних рішень, а також впровадження сучасних підходів та інструментів задля здійснення якісної державної політики у сферах освіти і науки, наукової, науково-технічної діяльності, інноваційної діяльності;

6) налагодження комунікації між МОН та громадянським суспільством;

7) участь молоді у процесах прийняття рішень, а також у моніторингу та оцінці діяльності МОН;

8) участь активної молоді в проектах, запропонованих МОН;

9) виконання інших завдань, визначених цим Положенням.

2. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) готує та подає МОН пропозиції щодо формування та реалізації державної політики у сферах освіти і науки, наукової, науково-технічної діяльності, інноваційної діяльності;

2) надає пропозиції до проектів нормативно-правових актів, а також рекомендації щодо реалізації заходів, проектів, іншої діяльності, яка здійснюється МОН;

3) забезпечує співпрацю представників молоді з представниками структурних підрозділів МОН для обміну досвідом;

4) сприяє популяризації діяльності МОН серед представників молоді;

5) готує і подає МОН пропозиції щодо інноваційних рішень, а також сучасних підходів та інструментів для здійснення державної політики у сферах освіти і науки, наукової, науково-технічної діяльності, інноваційної діяльності;

6) сприяє взаємодії МОН з інститутами громадянського суспільства, неурядовими організаціями, молодіжними центрами і просторами, молодіжними радами, молодіжними працівниками та іншими організаціями, об'єднаннями, закладами і установами, що працюють з молоддю в Україні та за кордоном;

7) проводить моніторинг та оцінки ефективності реалізації державної політики МОН;

8) систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу Молодіжної ради.

3. Молодіжна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів державної влади, представників громадських об'єднань документи, матеріали, висновки, статистичні дані та іншу інформацію, що необхідна для виконання покладених на неї завдань;

2) організовувати проведення робочих, координаційних, навчальних та інформаційних заходів, громадських обговорень тощо з питань державної

політики у сферах освіти і науки, наукової, науково-технічної діяльності, інноваційної діяльності;

3) залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів державної влади, місцевого самоврядування, представників сфери освіти і науки, наукової, науково-технічної діяльності, інноваційної діяльності;

4) утворювати робочі групи для виконання завдань Молодіжної ради;

5) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства, що належить до її компетенції.

### **III. Членство в Молодіжній раді**

1. Молодіжна рада формується у складі до 30 осіб.

2. До Молодіжної ради можуть входити:

представники молоді, зокрема, представники молодіжних громадських організацій та спілок, органів учнівського, студентського самоврядування закладів вищої освіти та закладів фахової передвищої освіти, молодіжних центрів, молодіжні працівники;

активна молодь, зацікавлена у членстві в Молодіжній раді, яка бере активну участь у громадському житті, має досвід у роботі зі студентськими/волонтерськими/неурядовими/міжнародними інституціями, має базові знання у сферах освіти і науки, наукової, науково-технічної діяльності, інноваційної діяльності.

3. Представники молоді, які мають бажання увійти до складу Молодіжної ради при МОН, повинні мати:

1) вік від 18 до 35 років;

2) громадянство України.

4. Члени Молодіжної ради обираються на конкурсних засадах, що проводиться шляхом анкетування.

5. До складу Молодіжної ради входить її голова, заступник голови, секретар, а також інші члени Молодіжної ради.

6. Склад Молодіжної ради затверджується наказом МОН за пропозицією конкурсної комісії.

7. Строк повноважень членів Молодіжної ради становить два роки.

8. Формою роботи Молодіжної ради є засідання, які проводяться не менше ніж один раз на квартал. Засідання Молодіжної ради можуть проводитися у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів Інтернет.

9. Члени Молодіжної ради мають право:

1) брати участь в обговоренні питань, що виносяться на засідання Молодіжної ради, та вносити свої пропозиції;

2) брати участь у голосуванні на засіданнях Молодіжної ради;

- 3) пропонувати питання до порядку денного засідання Молодіжної ради;
- 4) бути членом робочих груп Молодіжної ради.

10. Членство в Молодіжній раді припиняється у разі:

- 1) подання членом Молодіжної ради відповідної заяви;
- 2) систематичної відсутності члена Молодіжної ради на її засіданнях (більше трьох разів поспіль);
- 3) неналежного виконання членом Молодіжної ради своїх обов'язків (за поданням голови та за результатами відповідного голосування на засіданні Молодіжної ради);
- 4) неможливості члена Молодіжної ради брати участь у її роботі за станом здоров'я, у разі призову або мобілізації на військову службу, визнання його судом недієздатним або обмежено дієздатним, загибелі (смерті) члена Молодіжної ради;
- 5) обрання члена Молодіжної ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради або призначення на посаду в орган державної влади, орган влади Автономної Республіки Крим, орган місцевого самоврядування;
- 6) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Молодіжної ради;

За поданням голови Молодіжної ради готується наказ про виключення зі складу Молодіжної ради відповідно до підстав, визначених цим пунктом.

#### **IV. Організація діяльності Молодіжної ради**

1. Члени Молодіжної ради на першому її засіданні простою більшістю голосів обирають голову, його заступника, а також секретаря.

2. Голова Молодіжної ради:

- 1) організовує діяльність Молодіжної ради;
- 2) скликає та головує на її засіданнях.

Заступник голови Молодіжної ради за дорученням її голови:

- 1) організовує діяльність Молодіжної ради;
- 2) скликає та головує на засіданнях Молодіжної ради;
- 3) виконує доручення голови Молодіжної ради.

Скликати засідання Молодіжної ради мають право голова, у разі його відсутності – заступник, представники МОН.

Секретар Молодіжної ради:

- 1) забезпечує підготовку засідань, інформує членів Молодіжної ради та запрошених осіб (у разі наявності) про її чергове засідання;

2) забезпечує підготовку матеріалів до її засідань, інформування членів Молодіжної ради про результати виконання прийнятих нею рішень, а також інформування громадськості про її діяльність;

3) веде протоколи її засідань.

3. Засідання Молодіжної ради є правомочним якщо на ньому присутня понад половина її членів. Представники Молодіжної ради не мають права делегувати свої повноваження щодо участі у її засіданнях та право голосу на них іншим особам, у тому числі іншим представникам.

4. Рішення Молодіжної ради приймаються більшістю голосів присутніх на її засіданні представників.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Молодіжної ради.

У засіданнях Молодіжної ради на її запрошення можуть брати участь посадові особи органів виконавчої влади, інших державних органів та органів місцевого самоврядування, експерти. Запрошені на засідання Молодіжної ради особи користуються правом дорадчого голосу.

5. Пропозиції (рекомендації) Молодіжної ради фіксуються у протоколі засідання, що підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім її членам, а також керівнику структурного підрозділу МОН відповідно до компетенції якого належать питання, що обговорювалися на засіданні Молодіжної ради.

Член Молодіжної ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

6. Молодіжна рада може використовувати у своїй роботі бланк зі своїм найменуванням.

7. Підготовка оголошення та проведення конкурсу, перевірка поданих документів та координація діяльності Молодіжної ради здійснюється відповідальним структурним підрозділом МОН.

8. Забезпечення приміщенням та створення умов для роботи Молодіжної ради здійснює МОН.

## **V. Порядок проведення конкурсу з відбору представників Молодіжної ради**

1. Для організації конкурсу з відбору представників молоді до складу Молодіжної ради (далі – конкурс) утворюється конкурсна комісія та затверджується її персональний склад.

2. Організаційне, інформаційне, аналітичне забезпечення проведення конкурсу, діяльності конкурсної комісії здійснює МОН.

3. Конкурсна комісія формується у складі представників МОН, державних органів, громадських та інших організацій, підприємств, установ (за згодою), склад якої затверджується наказом МОН.

Конкурсна комісія вивчає подані документи щодо кандидатур та обирає потенційних членів шляхом аналізу анкет.

4. Члени конкурсної комісії виконують свої обов'язки на громадських засадах.

5. Конкурсна комісія в межах своїх повноважень:

1) здійснює перевірку документів, поданих на конкурс, відповідно до вимог цього Положення;

2) розглядає пропозиції (зауваження), заяви (клопотання) і скарги з питань, що належать до компетенції конкурсної комісії;

3) формує рейтинговий список кандидатів до складу Молодіжної ради;

4) забезпечує виконання інших завдань.

6. Засідання конкурсної комісії правомочне якщо на ньому присутні більше ніж половина її членів.

7. Рішення конкурсної комісії приймаються більшістю голосів присутніх на її засіданні представників. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні конкурсної комісії.

8. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписує голова конкурсної комісії.

9. На підставі рішення Конкурсної комісії МОН у десятиденний строк готує проект наказу про затвердження складу Молодіжної ради та в установленому порядку оприлюднює його на офіційному вебсайті МОН.

10. У разі дострокового складання своїх повноважень представником Молодіжної ради МОН вносить до складу Молодіжної ради кандидатуру наступного за рейтингом, у разі відмови всіх осіб у рейтингу – оголошує конкурс на вакантне місце достроково.

Інформація про оголошення такого конкурсу та строки приймання документів для участі в ньому оприлюднюються на офіційному вебсайті МОН.

---