

Міністерство освіти і науки України

# **РОСІЙСЬКА МОВА**

10–11 класи

Академічний рівень

**ПРОГРАМА**

**для загальноосвітніх навчальних закладів  
з російською мовою навчання**

## Пояснительная записка

Согласно Концепции общего среднего образования обучение в старшей школе будет осуществляться как профильное. В средних общеобразовательных учебных заведениях Украины предусматривается изучение предметов на уровне стандарта, академическом и профильном уровнях.

Профильная дифференциация обучения русскому языку реализуется за счет изменения целей, содержания, структуры курса. Научные принципы профильного изучения русского языка на академическом уровне основываются на основных положениях Национальной доктрины развития образования Украины в XXI веке, Концепции общего среднего образования, Государственного стандарта базового и полного общего среднего образования, Концепции профильной учебы, в старшей школе, Концепции языкового образования и др.

Академический уровень предназначается для изучения предметов, которые «не являются профильными, но являются базовыми или близкими к профильным» (Концепция профильного обучения в старшей школе). Изучение предметов на академическом уровне должно обеспечить подготовку учащихся к дальнейшему обучению в высших учебных заведениях и практической деятельности гуманитарного характера.

Данная программа предназначена для изучения русского языка в 10-11 классах общегуманитарного профиля.

*Цель изучения курса русского языка на академическом уровне – системное овладение русским литературным языком во всех видах речевой деятельности на основе речевой, языковой, социокультурной и деятельностной компетенций с учетом ориентации на соответствующие профессии гуманитарного профиля (филологи, переводчики, юристы, менеджеры, маркетологи, журналисты, дипломаты, психологи, культурологи, экскурсоводы и др.).*

Для достижения соответствующих результатов при обучении русскому языку на академическом уровне необходима реализация следующих задач:

- углубление и расширение теоретических сведений о всех уровнях языка на основе раскрытия внутрисубъектных связей;
- развитие у учеников способности целесообразного использования стилистических средств языка;
- совершенствование навыков коммуникативного взаимодействия в разных жизненных ситуациях;
- совершенствование навыков самостоятельной работы учащихся с учебно-методической, научной, справочной литературой;
- формирование навыков самоконтроля;
- формирование умений исследовательской деятельности.

Содержание обучения русскому языку на академическом уровне определяется Государственным общеобразовательным стандартом, соответствует базовому содержанию учебной программы уровня стандарта и включает дополнительные компоненты содержания обучения, способствующие формированию навыков, востребованных в практической деятельности.

Содержание данной учебной программы структурируется в соответствии с четырьмя образовательными линиями — речевой, языковой, социокультурной и деятельностной (стратегической). Языковая и речевая линии в старшей школе максимально интегрированы.

Содержание всех четырех линий и требования к уровню общеобразовательной подготовки учеников для академического уровня основываются на содержании и требованиях, предназначенных для уровня стандарта. Обучение русскому языку на академическом уровне должно осуществляться на основе сочетания личностно ориентированного, коммуникативного, деятельностного, компетентностного подходов.

Профильное изучение русского языка на академическом уровне предусматривает предоставление ученикам большей самостоятельности в расширении и углублении добытых в основной школе знаний.

### Содержание программы

В соответствии с базовыми стандартами программа 10–11-го классов ориентирована на изучение функциональной стилистики, культуры речи и риторики. Программой предусмотрено существенное углубление языковой и речевой компетенции учеников 10-11 классов, в частности систематизация и совершенствование знаний и умений по стилистике языка, культуре речи, риторике, совершенствование навыков правописания.

В программе 10-го класса параллельно с изучением функциональной стилистики предполагается систематизация знаний и умений по культуре речи. Учащиеся знакомятся с двумя уровнями владения литературным языком – правильностью, которая предусматривает соблюдение норм литературного языка, и коммуникативной *целесообразностью* речи, т. е. обучаются мотивированному использованию средств языка для определенной цели общения. В программу включены виды работ по усовершенствованию умений и навыков соблюдения норм литературного языка в процессе создания устных и письменных высказываний, умению строить их с учетом требований к речи, соблюдением правил речевого этикета.

Программа предусматривает расширение содержания курса во всех видах речевой деятельности (слушание, говорение, письмо, чтение).

В связи с тем, что изучение русского языка на академическом уровне должно обеспечить подготовку учащихся к дальнейшему обучению в высших учебных заведениях гуманитарного профиля, в программу введены темы, направленные на формирование умений выбирать в соответствии с коммуникативной целью стратегию и тактику слушания (выборочное, аналитическое, эстетическое) и чтения (поисковое, выборочное, аналитическое).

Для учащихся, выбравших обучение в вузах гуманитарного профиля, актуальным является умение оформлять свои высказывания как в устной, так и в письменной форме, поэтому в 10-м классе конкретизировано и дополнено изучение лексических, морфологических, синтаксических средств языка в разных стилях речи. Это должно способствовать достижению более высоких результатов в разных коммуникативных ситуациях.

Изучение и углубление знаний в области использования языковых средств и соблюдение языковых норм фонетических, морфологических и т. д. обеспечивает возможность системного повторения всего курса русского языка в новой учебной ситуации.

Материалы, направленные на развитие умения перерабатывать и осознавать самостоятельно изучаемый материал, расширяют диапазон жанров и сориентированы на освоение их с позиции речевой практики. Такой вид деятельности, как говорение, в 10-м классе включает элементы риторики, что обеспечивает формирование базовых умений, необходимых для системного усвоения раздела «Риторика» в 11-м классе.

В программу включены такие виды работ как составление резюме, дружеских и деловых писем, разных видов деловых бумаг.

Основной курс 11-го класса посвящен изучению риторики. Ведущей целью изучения риторики является формирование у учеников общего представления о риторике как науке, о построении публичного высказывания, о формах и методах речевого влияния на аудиторию. Изучение риторики ставит целью помочь старшеклассникам в овладении знаниями и умениями красноречия, формировать потребность совершенствования своей речевой деятельности.

Главная задача курса «Риторика» заключается в том, чтобы учащиеся осознали основные этапы подготовки риторического выступления: создание замысла речи, построение композиции, отбор уместных и выразительных слов, поиск индивидуального стиля, способы запоминания и подготовки к

воспроизведению речи, произнесение или написание речи; на практическом уровне овладели основами мастерства публичного выступления.

В 11-ом классе предусматривается ознакомление старшеклассников с основой ораторского искусства, совершенствование их умения говорить по существу, аргументированно и убедительно излагать свои мысли, спорить, дискутировать, отстаивать свои взгляды, используя разные способы аргументации, вести диалог с разными собеседниками, придерживаясь правил речевого этикета. С этой целью в программе предусматриваются виды работ, выполняя которые учащиеся на практике овладевают умением строить публичные выступления с учётом его разновидностей; практически овладевают спецификой устных выступлений, построением и языковым оформлением высказываний разных типов, стилей, жанров.

Этот раздел имеет практическое направление, поэтому учащихся прежде всего необходимо научить активно слушать и внимательно относиться к услышанному или прочитанному, анализировать публичное выступление с точки зрения его целесообразности и эффективности, построения и языкового оформления; обсуждать разную модель публичных высказываний, определять их сильную сторону и недостатки; формировать у школьников культуру ведения дискуссии, полемики, диспутов, и тому подобное, придерживаться правил общения и культуры речи.

Овладевая основами публичной речи, старшеклассники должны анализировать образцы публичных выступлений, определять актуальную и интересную тему, выбирать стратегию и тактику выступления, разрабатывать предметную основу речи, находить материал, структурировать выступление, выстраивать убедительную аргументацию для обоснования собственных тезисов и корректную критику ошибочных взглядов на ту или другую проблему, произносить речь, применяя как вербальные, так и невербальные, средства и эффективные способы установления контакта с аудиторией и влияния на неё.

Программа 11-го класса включает повторение и систематизацию изученного ранее. Все изученные в основной школе уровни языка рассматриваются с позиции использования их как в устном, так и в письменном речевом общении.

На уроках в 10-11-х классах целесообразнее использовать современные технологии (проектная, модульная, технология проведения лекций, информационные технологии, интерактивные технологии и т. д.). Для работы с учениками эффективно использование таких форм организации учебной деятельности, как семинары, коллоквиумы, дискуссия, самостоятельное изучение учебной литературы (основной и дополнительной), постановка проблемных заданий, моделирования ситуации, ролевая игра, работа, в группе, в паре, творческая работа, организация самостоятельной работы учеников над анализом текстов, высказываний, для развития их творческих способностей, индивидуализация и дифференциация системы письменной работы..

Формирование и совершенствование речевой компетенции старшеклассников должно осуществляться в ходе анализа актуальной учебной и жизненной проблемы, в решении которой ученики видят личностный смысл.

Во всех классах старшей школы предусмотрены также специальные уроки развития связной речи, на которых ученики будут совершенствовать умение конспектировать, составлять тезисы, тексты выступлений, сообщений и речи, делать переводы, создавать устные высказывания, оформлять деловые бумаги и др.

В программе даётся ориентировочное распределение учебного времени. Учителю предоставляется право в случае необходимости вносить в его необходимые коррективы.

Контроль, оценивание результатов обучения осуществляется в соответствии с нормативами, представленными в государственной программе, обеспечивающей обучение на базовом уровне.

## 10 класс

70 часов (60 учебных + 6 контрольных + 4 резервных) – 2 часа в неделю

<b>Введение.</b> Основные функции языка: коммуникативная, когнитивная (познавательная), кумулятивная (культуроносная), эстетическая (1 ч.).	<b>Ученик</b> понимает и объясняет связь языка общества и культуры, знает основные функции языка
---	---

### Стилистика и культура речи как науки о языке (11 ч.)

Содержание учебного материала	Требования к уровню подготовки учащихся
<p><b>Предмет и задачи стилистики, связь её с другими разделами науки о языке</b></p> <p>Стилистика практическая и функциональная. Основные понятия стилистики. Основные структурные разделы стилистики</p> <p>Стилистическая окрашенность языковых средств (эмоционально-эксперссивная и функционально-стилевая) (<i>повторение, углубление знаний и умений</i>)</p> <p>Вербальные и невербальные средства общения. Особенности невербальных форм речевого общения: внешность, жесты, мимика, взгляды, позы, интонация и т. п. Ритуальное, этикетное значение жестов, поз, телодвижений</p> <p>Культура речи как раздел науки о языке, тесно связанный со стилистикой. Предмет и задачи культуры речи. Структурные разделы культуры речи: нормативный, речевой и коммуникативный.</p> <p>Основные понятия курса «Культура речи»</p> <p>Нормативность речи. Языковая норма, ее основные признаки и функции. Фиксация нормы в словарях, справочниках. Норма обязательная и допускающая выбор, ситуативная</p>	<p><b>Ученик</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет предмет и задачи стилистики</li> <li>- разграничивает понятия <i>практическая</i> и <i>функциональная</i> стилистика, владеет основными понятиями стилистики</li> <li>- разграничивает языковые средства по стилистической окрашенности, находит их в тексте, использует при создании собственного высказывания</li> <li>- осознает роль невербальных средств общения в организации успешного общения</li> <li>- определяет предмет и задачи культуры речи, знает основные разделы культуры речи</li> <li>- владеет основными понятиями курса «Культура речи»</li> <li>- понимает значение соблюдения норм в речи устной и письменной</li> <li>- умеет определять языковую норму с помощью словаря и справочника</li> <li>- разграничивает обязательные нормы и нормы, допускающие выбор</li> </ul>
<p><b>Виды работ:</b> <i>Слушание</i></p>	



<p>Слушание-понимание текстов разных стилей (объём текста – 800-900 слов; время звучания – 8-9 минут)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает содержание текстов разных стилей речи</li> <li>- определяет стилистически окрашенные языковые средства, обосновывает уместность их употребления</li> <li>- обосновывает соответствие речи нормам литературного языка</li> </ul>
<p><b>Чтение</b> чтение-понимание (молча и вслух) текстов разных стилей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает содержание текстов разных стилей речи</li> <li>- распознает языковые средства с эмоционально-экспрессивной и функционально-стилевой окрашенностью, называет способ появления её в слове и обосновывает соответствие нормам литературного языка</li> <li>- определяет стиль прочитанного текста</li> <li>- интонационно, вербально и невербально выражает свое отношение к прочитанному</li> </ul>
<p><b>Говорение</b> высказывание о красивой и правильной речи с учетом коммуникативной ситуации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составляет высказывание с учетом ситуации общения с привлечением невербальных средств общения</li> <li>- соблюдает нормы правильной речи</li> </ul>
<p>развернутый ответ в научном стиле в жанре классификации (о стилистических ошибках)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- строит высказывание в соответствии с требованиями к хорошей речи</li> <li>- обнаруживает в речи ошибки и исправляет их</li> <li>- классифицирует стилистические ошибки (речевые недочёты), соблюдая в ответе композиционную форму жанра, сохраняя стилевое единство текста</li> <li>- замечает отклонения от нормы и устраняет речевые недочеты</li> </ul>
<p><b>Письмо</b> редактирование научно-популярного текста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- замечает отклонения от норм, называет вид ошибки в предложении и тексте, определяет способ её устранения</li> </ul>
<p>составление письменных высказываний о культуре речи в разных стилях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составляет высказывания о культуре речи в разных стилях</li> </ul>

## Функциональная стилистика как наука о стилях (4 ч.)

<p>Функциональная стилистика как наука, в рамках которой изучаются функциональные разновидности литературного языка (<i>повторение, углубление</i>). Существующие классификации функциональных стилей. Стилеобразующие факторы: внеязыковые и языковые. Совокупность экстралингвистических (внеязыковых) факторов, формирующих специфику определённого функционального стиля. Общие сведения о языковых признаках стиля (фонетические, лексические, словообразовательные и морфологические, синтаксические признаки стиля).</p> <p>Жанры как разновидность того или иного стиля</p>	<p><b>Ученик</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различает стили речи и характерные особенности каждого стиля, знает сферу их применения</li> <li>- определяет признаки речевой ситуации</li> <li>- находит в тексте стилеобразующие средства и факторы</li> <li>- владеет общими сведениями о языковых признаках стиля</li> </ul> <p>- владеет общими сведениями о жанровых разновидностях того или иного стиля</p>
<p><b>Виды работ:</b></p> <p><b>Слушание</b> Слушание-понимание текстов разных стилей и жанров (объём текста – 800-900 слов; время звучания – 8-9 минут)</p> <p><b>Чтение</b> чтение-понимание (вслух и про себя) текстов разных стилей</p> <p><b>Говорение</b> стилистика трансформация данного текста, его стилистический анализ по следующим приметам: сфера общения (официальная или неофициальная обстановка), адресат (один</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает содержание и основную мысль текста, определяет стиль текста</li> <li>- называет внеязыковые и языковые стилевые черты текста</li> <li>- определяет стилистическую принадлежность слов и устойчивых выражений</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читает и понимает содержание и смысл текста</li> <li>- определяет стилевые черты текста</li> <li>- отмечает характерные для данного стиля внеязыковые и языковые средства и определяет их семантико-стилистическую функцию</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирает стиль высказывания в соответствии с коммуникативной задачей с учетом сферы применения высказывания, условий, адресата и цели общения</li> </ul>

<p>человек или многие люди), цель, задача общения (сообщение информации, воздействие на слушателя или общение с ним)</p> <p><b>Письмо</b></p> <p>Редактирование текста</p> <p>Стилистическая трансформация текста (построение письменных высказываний на заданную тему в разных стилях)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- строит стилистический анализ текста по данному плану</li> <li>- замечает нарушения, связанные с внеязыковыми признаками стиля и устраняет их</li> <li>- строит письменное высказывание в соответствии с коммуникативной задачей и учетом сферы применения высказывания, условий общения, задач речи</li> </ul>
---	---

### Научный стиль (10 ч.)

Содержание учебного материала	Требования к уровню подготовки учащихся
<p>Научный стиль как один из книжных стилей русского литературного языка. Появление и развитие научного стиля. Хранение и передача информации как основные функции научного стиля. Сфера применения научного стиля. Особенности научного общения (<i>повторение, углубление знаний</i>)</p> <p>Внеязыковые средства научного стиля: логичность, точность, отвлечённость, обобщённость, объективность изложения</p> <p>Языковые средства, реализующие основные стилевые черты научного стиля</p> <p>Лексические средства научного стиля. Термин как составляющая научного стиля речи</p> <p>Словообразовательные средства научного стиля</p>	<p><b>Ученик</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основные функции и сферу применения научного стиля</li> <li>- распознаёт характерные особенности научного стиля</li> <li>- использует знание основных внеязыковых средств научного стиля при восприятии, воспроизведении и создании текстов научного стиля</li> <li>- фонетические, словообразовательные, морфологические, синтаксические языковые средства научной речи</li> <li>- употребляет в собственных высказываниях научного стиля интернациональную терминологию</li> <li>- распознаёт основные словообразовательные особенности научного стиля</li> <li>- использует в высказываниях словообразовательные средства научного стиля</li> </ul>

<p>Морфологические средства научного стиля. Особенности функционирования морфологических, единиц в текстах научного стиля.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- употребляет в собственных высказываниях научного стиля отвлеченные отглагольные существительные, глаголы в начальной форме и в форме 1-го лица множественного числа</li> <li>- понимает назначение употребления местоимения <i>мы</i> в научной речи, использует данную форму при создании собственных текстов в научном стиле</li> </ul>
<p>Синтаксические средства научного стиля</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет основными синтаксическими средствами научного стиля</li> <li>- использует в речи научного характера свойственные научному стилю простые и сложноподчинённые предложения; несогласованные определения; синтаксические конструкции с однородными членами, с вводными словами, сочетаниями, предложениями, вставными конструкциями</li> </ul>
<p>Основные нормы научного стиля</p> <p><i>Жанры устной научной речи:</i> развернутый ответ на уроке, реферативное сообщение, доклад.</p> <p><i>Жанры письменной научной речи:</i> тематические выписки, тезисы, конспекты, реферат, доклад</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет основными нормами научного стиля и соблюдает их</li> <li>- распознаёт основные жанры устной и письменной научной речи</li> <li>- воспринимает и создаёт собственные речевые высказывания в изученных жанрах устной и письменной научной речи</li> </ul>
<p><b>Виды работ:</b>  <b>Слушание</b>  слушание-понимание текстов научного стиля (объём текста – 800-900 слов; время звучания – 8-9 минут)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает содержание и основную мысль текста, определяет внеязыковые стилеобразующие факторы научного текста</li> <li>- воспринимает текст, используя приемы, повышающие результативность слушания текста научного характера: записи, вопросы, перефразирование, резюмирование, структурирование и сопоставление информации</li> <li>- находит характерные для данного стиля лексические, морфологические, синтаксические особенности</li> </ul>

<p><b>Чтение</b> чтение-понимание текста научного стиля (молча и вслух)</p> <p>практическое овладение приёмами поискового и ознакомительного видами чтения</p> <p><b>Говорение</b> <i>Монолог</i> устный стилистический анализ текста научного стиля</p> <p>развёрнутый ответ на уроке, пересказ текста научного стиля</p> <p>реферативное сообщение по нескольким источникам</p> <p>Диалог в научном стиле речи (диалог-убеждение на темы культуры речи и стилистики).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- указывает стилиевые черты текста</li> <li>- читает и понимает содержание и смысл текста научного стиля</li> <li>- определяет стилиевые черты текста научного стиля</li> <li>- отмечает характерные для научного стиля языковые средства и определяет их семантико-стилистическую функцию</li> <li>- владеет приемами ознакомительного и поискового чтения, использует особенности текстов научной сферы (логичность изложения) в процессе ознакомительного и поискового чтения</li> <li>- строит стилистический анализ текста по данному плану</li> <li>- аргументирует целесообразность использованных словообразовательных, морфологических и лексических языковых средств научного стиля</li> <li>- излагает материал в соответствии с композиционной формой жанра</li> <li>- использует в речи языковые средства, характерные для научного стиля</li> <li>- определяет отклонения от стиля, исправляет речевые недочеты</li> <li>- выбирает тему реферативного сообщения и учебного доклада</li> <li>- используя приемы ознакомительного и поискового чтения, отбирает материал</li> <li>- излагает материал в соответствии с композиционной формой жанра</li> <li>- использует вопрос как средство постановки проблемы и как средство перехода от одной микротемы к другой</li> <li>- участвуя в научном диалоге, обос-</li> </ul>
---	--

<p><b>Письмо</b> Создание и редактирование научного текста (реферата, учебного доклада) по нескольким источникам (углубление знаний, совершенствование умений)</p>	<p>новывает своё мнение достаточным количеством аргументов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывает действие законов общения и соблюдает правила речевого этикета в научном общении</li> <li>- ориентируется в границах темы</li> <li>- владеет культурой работы над письменным текстом: составление набросков, черновых записей, редактирование научного текста (реферата, учебного доклада), составление окончательного текста</li> <li>- располагает информацию в необходимой последовательности, объединяет её в смысловые блоки</li> <li>- определяет функции зачина и концовки, правильно выбирает виды зачина и концовки, наполняет их соответствующим содержанием</li> <li>- развёртывает содержание основной части, раскрывая основные понятия темы, излагает сущность проблемы и подходы к её решению, отражённые в реферируемых источниках</li> <li>- выражает собственное отношение к предлагаемым авторами решениям проблемы</li> <li>- анализирует композиционную форму и содержание реферата, учебного доклада, обнаруживает нарушения композиционной формы и устраняет недочеты</li> <li>- обнаруживает в тексте отклонения от нормы, определяет их вид и устраняет недочеты</li> </ul>
--	---

### Публицистический стиль (11 ч.)

Содержание учебного материала	Требования к уровню подготовки учащихся
<p>Публицистический стиль как функциональная разновидность литературного языка. Характеристика сфер применения публицистического стиля. Реализация коммуникативной,</p>	<p><b>Ученик</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает сферу применения и функции публицистического стиля</li> </ul>

<p>экспрессивной, эстетической функций языка в публицистическом стиле. Внеязыковые средства. Чередование стандарта и экспрессии как стилевые черты публицистического стиля Языковые средства, реализующие основные стилевые черты научного стиля</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находит в тексте публицистического стиля стилеобразующие внеязыковые и языковые средства</li> <li>- использует внеязыковые и языковые средства публицистического стиля при создании собственного устного или письменного высказывания в публицистическом стиле</li> </ul>
<p>Лексические средства публицистического стиля.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознает основные лексические особенности публицистического стиля</li> <li>- употребляет в высказываниях публицистического стиля общественно-политическую лексику, слова высокого стиля, устойчивые выражения, лексические средства создания выразительности речи (эпитеты, метафоры, метонимии, перифразы)</li> </ul>
<p>Словообразовательные средства публицистического стиля.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознаёт основные словообразовательные особенности публицистического стиля</li> <li>- использует в высказываниях публицистического стиля слова с оценочными словообразовательными морфемами</li> </ul>
<p>Морфологические средства публицистического стиля. Особенности функционирования морфологических, единиц в текстах публицистического стиля.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознаёт основные морфологические особенности публицистического стиля</li> <li>- использует в высказываниях публицистического стиля слова с оценочными словообразовательными морфемами, глаголы в форме 1-го и 3-го лица в обобщенном значении, местоимения <i>мы</i>, <i>наш</i>, сложносокращенные слова; активизирующие внимание читателей и слушателей частицы, междометия</li> </ul>
<p>Синтаксические средства публицистического</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознает основные синтаксические особенности публицистического</li> </ul>

<p>Основные нормы научного стиля</p> <p><i>Жанры публицистического стиля речи:</i> статья в газету на морально-этическую тему, выступление во время дискуссии на общественно-политическую тему, отзыв о произведении искусства</p>	<p>стиля</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует в высказываниях публицистического стиля синтаксические средства публицистического стиля: риторические вопросы, предложения с обращениями, вводными словами и предложениями, словами <i>да, нет</i>, междометиями, конструкции с однородными членами, употребляет простые односоставные предложения</li> <li>- использует средства поэтического синтаксиса (перифразы, антитеза, единоначалие, инверсия и т. п.)</li> <li>- владеет основными нормами публицистического стиля и соблюдает их</li> <li>- распознаёт изученные жанры устной и письменной публицистической речи</li> <li>- воспринимает, воспроизводит и создаёт собственные речевые высказывания в изученных жанрах устной и письменной публицистической речи</li> </ul>
<p><b>Виды деятельности</b></p> <p><b>Слушание</b></p> <p>Слушание-понимание текстов публицистического стиля (объём текста – 800-900 слов; время звучания – 8-9 минут)</p> <p><b>Чтение</b></p> <p>чтение-понимание (вслух) текстов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет стиль воспринимаемого на слух публицистического текста</li> <li>- называет стилевые черты воспринимаемого на слух публицистического текста и подтверждает своё мнение примерами из текста</li> <li>- описывает интонационное оформление текста и называет средства интонации</li> <li>- определяет стиль произношения и тип произнесения, замечает благозвучие или неблагозвучие в тексте <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаруживает лексические языковые средства создания выразительности воспринимаемого на слух публицистического текста</li> </ul> </li> <li>- выразительно читает, передавая</li> </ul>



<p>публицистического стиля</p>	<p>оттенки смысла с помощью правильного интонирования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует средства создания звуковой выразительности речи (темп, ритм, пауза, повышение/понижение голоса и т. д.)</li> <li>- выделяет характерные для публицистического стиля словообразовательные элементы и обосновывает их использование</li> <li>- отмечает лексические языковые средства с эмоционально-экспрессивной окрашенностью, устанавливает их роль в раскрытии замысла</li> <li>- называет лексические средства создания выразительности речи (эпитеты, метафоры, метонимии, перифразы), использованные автором</li> </ul>
<p><b>Говорение</b> Стилистический анализ и редактирование текстов публицистического стиля</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- делает стилистический анализ публицистического текста/высказывания по плану</li> <li>- оценивание устных и письменных высказываний/текстов публицистического стиля с точки зрения языкового оформления, уместности, эффективности достижения коммуникативных задач (по плану)</li> <li>- анализирует и композиционную форму и содержание выступления, отзыва, статьи</li> <li>- обнаруживает нарушения композиционной формы, анализирует содержание</li> <li>- обнаруживает в тексте отклонения от нормы, определяет их вид и устраняет недочеты</li> </ul>
<p>публичный диалог дискуссионного характера</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает специфику публичного диалога и выбирает соответствующее речевое поведение</li> <li>- вступает в дискуссию и поддерживает коммуникативный контакт, проявляя уважительное отношение к личности собеседника и его мнению</li> </ul>

<p>устный отзыв о произведении искусства в научном и публицистическом стиле</p> <p><b>Письмо</b> Статья в газету на морально-этическую тему Сочинение на общественные и морально-этические темы в жанре портретного очерка.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументирует свое мнение и учитывает аргументы партнера по общению</li> <li>- использует характерные для устной публицистической речи средства звуковой выразительности, словообразовательные, лексические и другие языковые средства</li> <li>- владеет знаниями о предмете речи</li> <li>- создаёт устный отзыв о произведении искусства, придерживаясь композиционной формы отзыва и его компонентного состава</li> <li>- использует характерные для публицистической речи языковые средства</li> <li>- владеет культурой работы над письменным текстом: составление набросков, черновых записей, редактирование текста, составление окончательного текста</li> <li>- использует при написании статьи, сочинения собранный из разных источников материал</li> <li>- излагает содержание в композиционной форме, соответствующей жанру статьи, портретного очерка</li> <li>- совершенствует написанное и делает стилистическую правку собственного текста</li> </ul>
---	--

### Официально-деловой стиль (10 ч.)

Содержание учебного материала	Требования к уровню подготовки учащихся
<p>Официально-деловой стиль как функциональная разновидность литературного языка.</p> <p>Характеристика сфер применения официально-делового стиля. Информативная и волюнтаривная функции как основные функции официально-делового стиля.</p> <p>Внеязыковые средства официально-делового стиля: точность, безлично-объективная тональность, стандарты</p>	<p><b>Ученик</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает сферу применения, функции, основные стилевые черты официально-делового стиля</li> <li>- использует официально-деловой стиль речи в соответствии с коммуникативной ситуацией</li> <li>- находит в тексте официально-делового стиля стилеобразующие внеязыковые и языковые средства</li> </ul>

<p>зированность, стереотипность построения текстов, предписывающий характер (<i>повторение, углубление</i>) Графические особенности текста документов.</p>	<p>- использует внеязыковые и языковые средства официально-делового стиля при создании собственного устного или письменного высказывания</p>
<p>Языковые средства, реализующие основные стилевые черты официально-делового стиля Лексические средства официально-делового стиля.</p>	<p>- владеет лексическими средствами делового стиля: речевые формулы, шаблоны, термины, канцелярские значения, использует их при создании собственных текстов официально-делового стиля</p>
<p>Словообразовательные и морфологические средства официально-делового стиля. Особенности функционирования морфологических единиц в текстах официально-делового стиля.</p>	<p>- владеет словообразовательными и морфологическими средствами официально-делового стиля - использует при создании текстов официально-делового стиля отглагольные существительные, существительные мужского рода для названия лиц женского пола по профессии и званию производные предлоги, краткие страдательные причастия, глаголы в неопределённой форме</p>
<p>Синтаксические средства официально-делового стиля</p>	<p>- владеет синтаксическими средствами официально-делового стиля: регламентированность и клишированность, стандартизация синтаксических единиц и грамматической структуры словосочетания, словоформы, сокращения, простые предложения, рубрикация простого предложения, согласование подлежащего со сказуемым, осложнение однородными членами, причастными и деепричастными оборотами, прямой порядок слов, использует их при создании собственных текстов официально-делового стиля</p>
<p>Основные нормы официально-</p>	<p>- соблюдает нормы официально-</p>

<p>делового стиля и ошибки, возникающие в результате их нарушения</p> <p>Структура официально-деловых текстов разных жанров (<i>углубление, изучение</i>): заявление, доверенность, автобиография, расписка, протокол, отчет о проделанной работе, деловые письма разных видов</p>	<p>делового стиля, находит ошибки, связанные с нарушением официально-делового стиля и устраняет их</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознаёт изученные жанры официально-деловой устной и письменной речи, знает их структуру</li> <li>- воспринимает, воспроизводит и создаёт собственные речевые высказывания в изученных жанрах устной и письменной официально-деловой речи</li> </ul>
<p><b>Виды работ:</b></p> <p><b>Слушание</b> слушание-понимание текстов официально-делового стиля (автобиография, отчет о проделанной работе, деловое письмо)</p> <p><b>Чтение</b> чтение-понимание текстов официально-делового стиля (Закон о языке, документы о развитии системы образования в стране, отчёты о проделанной работе)</p> <p><b>Говорение</b> Лингвистический анализ и редактирование текстов делового стиля.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет стиль воспринимаемого на слух текста</li> <li>- называет стилевые черты и подтверждает своё мнение примерами из текста</li> <li>- определяет особенности текста официально-делового стиля</li> <li>- понимает содержание воспринимаемого на слух текста официально-делового стиля</li> <li>- определяет стилевые черты и обосновывает свое мнение, используя элементы стилистического анализа текста</li> <li>- находит в тексте характерные языковые особенности официально-делового стиля, обосновывает их семантико-стилистическую роль</li> <li>- анализирует форму и содержание текста делового характера, обнаруживает нарушения композиционной формы, анализирует содержание</li> <li>- обнаруживает в тексте отклонения от нормы, определяет их вид и устраняет недочеты</li> <li>- делает стилистический анализ официально-делового текста по плану</li> <li>- оценивает устные и письменные</li> </ul>

<p>Деловая беседа по телефону</p> <p><b>Письмо</b> Списывание с элементами редактирования и стилистической правки (заявление, автобиография, деловое письмо, отчет).</p> <p>резюме</p> <p>официальное письмо-запрос, письмо-просьба, письмо-приглашение, письмо-подтверждение, письмо-извещение</p>	<p>высказывания/тексты делового стиля с точки зрения языкового оформления, уместности, эффективности достижения коммуникативных задач (по плану)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентируется в условиях общения, правильно выбирает стиль и речевое поведение, отбирает необходимые для официальной беседы формулы речевого этикета</li> <li>- корректно предлагает, настаивает, используя вместо категоричных менее категоричные формы выражения приказа или просьбы</li> <li>- уместно и правильно использует языковые средства официально-делового стиля, точно и однозначно выражает свои мысли</li> <li>- трансформирует тексты других стилей в текст официально-делового стиля, устраняет ошибки, связанные с нарушением норм стиля</li> <li>- обнаруживает в предложении или тексте нарушение норм официально-делового стиля, определяет вид стилистической ошибки, устраняет её</li> <li>- составляет резюме, соблюдая нормы делового стиля</li> <li>- ориентируется в условиях дистантного общения и правильно выбирает тип письма</li> <li>- оформляет в соответствии с нормами официального письма зачин (место, дата, официальное обращение) и концовку</li> <li>- владеет этикетом делового письма</li> <li>- использует стандартные выражения и формулы вежливости, форма отправления</li> <li>- излагает кратко и точно содержание, используя языковые средства</li> </ul>
---	--

	официально-делового стиля - использует языковые стандарты, сохраняя единство стиля совершенствует написанное
--	--

### Разговорный стиль (6 ч.)

Содержание учебного материала	Требования к уровню подготовки учащихся
<p>Разговорный стиль: сфера применения, функции, стилевые черты (<i>повторение и углубление знаний</i>).</p> <p>Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, автоматизм, обыденность содержания, преимущественно диалогическая форма. Разграничение понятий <i>разговорный стиль</i> и <i>устная речь</i>.</p> <p>Языковые особенности разговорной речи</p> <p>Фонетические особенности разговорного стиля. Типичные орфоэпические ошибки русской речи в Украине</p> <p>Лексические особенности разговорного стиля</p> <p>Словообразовательные особенности разговорного стиля</p> <p>Синтаксические особенности разговорного стиля</p>	<p><b>Ученик</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознаёт характерные особенности и основные признаки разговорного стиля</li> <li>- учитывает в процессе общения функции, основные стилевые черты разговорного стиля</li> <li>- учитывает особенности разговорного стиля речи в соответствии с коммуникативной ситуацией</li> <li>- учитывает в процессе общения фонетические особенности разговорного стиля: быстрый темп, неотчетливое произнесение согласных, редукция гласных звуков</li> <li>- соблюдает основные произносительные нормы</li> <li>- называет лексические особенности разговорного стиля: использование разговорной лексики, фразеологизмов</li> <li>- обогащает свой лексикон фразеологизмами</li> <li>- распознает словообразовательные особенности разговорного стиля: использование суффиксов субъективной оценки и суффиксов, придающих словам разговорный характер (<i>подкидыш, хлопотун, толстяк</i>)</li> <li>- знает синтаксические особенности разговорного стиля: преобладание диалога, простых предложений, неполных предложений, односоставных</li> </ul>

<p>Основные нормы разговорного стиля и ошибки, возникающие в результате их нарушения</p> <p>Жанры устной речи: устная разговорная речь, беседа, диалог, телефонный разговор</p> <p>Имитация разговорного стиля (письма, SMS-сообщения, общение по Интернету и т. п.)</p> <p><b>Виды работ</b></p> <p><b>Слушание</b> слушание-понимание текстов художественного стиля, содержащих фрагменты, которые соответствуют разговорному стилю (объем текста – 1000-1100 слов; время звучания – 9-10 минут)</p> <p><b>Чтение</b> чтение-понимание (молча и вслух) текстов художественного стиля, содержащих фрагменты, которые соответствуют разговорному стилю.</p> <p><b>Говорение</b> лингвистический анализ текстов, содержащих элемента разговорного стиля. Оценивание устных и письменных высказываний/текстов разговорного стиля с точки зрения язы-</p>	<p>предложений, бессоюзных и сложносочиненных предложений, использование экспрессивных обращений, междометий, вводных слов, повторов, риторических вопросов, инверсии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет основными нормами разговорного стиля и соблюдает их</li> <li>- владеет культурой и нормами общения в разных жанрах разговорного стиля</li> <li>- определяет типовую ситуацию, стилевые черты фрагмента текста</li> <li>- отмечает вариативность нормы разговорного стиля</li> <li>- анализирует богатство интонационного оформления разговорной речи</li> <li>- указывает характерные для разговорной речи языковые средства</li> <li>- находит в художественном тексте фрагменты разговорной речи, определяет роль в раскрытии авторского замысла</li> <li>- отмечает характерные языковые особенности разговорной речи</li> <li>- понимает речь персонажей в художественном тексте как средство речевой характеристики и на этой основе делает предположение о качествах личности персонажа</li> <li>- делает стилистический анализ высказывания разговорного стиля по плану</li> <li>- обнаруживает отклонения от нормы, определяет их вид и устраняет</li> </ul>
--	---

<p>кового оформления, уместности, эффективности достижения коммуникативных задач (по плану)</p> <p>составление высказывания в разговорном стиле о фильме, передаче, спектакле</p> <p>составление диалога на заданную этикетную или информационную тему с использованием языковых средств разговорного стиля</p> <p><b>Письмо</b> Записка, письмо, дружеское послание.</p>	<p>недочеты</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передаёт содержание услышанного</li> <li>- выбирает актуальную тему, находящуюся в области общих с партнёром интересов</li> <li>- отбирает языковые средства с учётом ситуации, целей общения</li> <li>- соблюдает правила общения и нормы разговорного литературного языка</li> <li>- понимает значимость положительных качеств личности для установления и поддержания коммуникативного контакта и учитывает это в общении</li> <li>- определяет коммуникативную стратегию и тактику речевого поведения</li> <li>- отбирает языковые средства с учётом ситуации, целей общения</li> <li>- владеет разными коммуникативными кодами как основой адекватного, успешного речевого поведения (лингвистическими способами выражения вежливости, речевыми действиями в потенциально конфликтных ситуациях)</li> <li>- совершенствует написанное и делает стилистическую правку собственного текста</li> </ul>
---	---

### Художественный стиль (12 ч.)

Содержание учебного материала	Требования к уровню подготовки учащихся
<p><b>Художественный стиль как особый функциональный стиль</b> (<i>повторение, углубление знаний</i>). Функция эстетического, эмоционально-образного воздействия на читателя и коммуникативная функция художественного стиля. Основные признаки художественной речи: использование элементов всех функциональных стилей, образность. Сфера применения. Лексические особенности художественного стиля</p>	<p><b>Ученик</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает характерные особенности художественного стиля</li> <li>- находит в тексте художественного стиля стилеобразующие языковые средства</li> <li>- соблюдает нормы художественного стиля</li> <li>- распознает лексические особенности художественного стиля: широкое использование элементов разговор-</li> </ul>



<p>Синтаксические средства художественного стиля</p> <p>Жанры художественного стиля</p> <p><b>Виды работ</b> <b>Слушание</b> Слушание-понимание художественных текстов (объём текста – 900-1000 слов; время звучания – 9-10 минут). Особенности слушания художественного текста в зависимости от цели.</p> <p><b>Чтение</b> Чтение-понимание (молча и вслух) текстов художественного стиля</p>	<p>ного стиля (просторечная лексика, фразеологические обороты, диалектизмы и т. д.), изобразительно-выразительных средств</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает и использует тропы (эпитет, сравнение, метафора, гипербола и литота, ирония, аллегория, олицетворение, перифраза) при создании текста художественного стиля</li> <li>- использует синонимию как источник художественной выразительности</li> <li>- распознает синтаксические средства художественной выразительности: многосоюзие и бессоюзие, инверсию, умолчание, использует их при создании собственного речевого высказывания</li> <li>- распознаёт основные жанры художественного стиля</li> <li>- устанавливает стилевые черты художественных текстов и обосновывает своё мнение</li> <li>- определяет тему, основную мысль, подтекстовую информацию</li> <li>- находит средства создания выразительности речи</li> <li>- разграничивает содержательно-фактуальную и подтекстовую информацию</li> <li>- определяет стилевые черты и качества речи, поясняет, благодаря использованию каких языковых средств и элементов содержания они сформировались</li> <li>- находит средства создания выразительности речи и аргументирует уместность их употребления</li> <li>- обосновывает подчинённость выбора языковых средств и элементов</li> </ul>
--	--

<p><b>Говорение</b> Лингвистический анализ текста художественного произведения – прозаического, стихотворного (произведения малой формы или отрывка из произведения крупной формы) по заданной схеме.</p> <p>Диалог (обмен мнениями), включающий реплики с элементами художественного стиля и т. д.</p> <p><b>Письмо</b> Творческое изложение текста художественного стиля с продолжением (выражением своего отношения к событиям, героям, их поступкам)</p> <p>Сочинения-миниатюры с элементами описания природы, местности, обстановки, внешности, трансформирование высказываний в разных стилях речи</p>	<p>содержания раскрытию замысла</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует приёмы толкования лексического значения и лингвистический комментарий как средство проникновения в смысловые пласты художественного текста</li> <li>- производит лингвистический анализ текста художественного произведения по заданной схеме.</li> <li>- обнаруживает отклонения от нормы, определяет их вид и устраняет недочеты</li> <li>- использует в репликах элементы художественного описания (природы, внешности, обстановки, местности) как средство создания тона восприятия предмета речи</li> <li>- убедительно и эмоционально раскрывает основную мысль</li> <li>- создаёт текст на основе данного, максимально сохраняя авторские языковые средства</li> <li>- выражает своё отношение к предмету речи (событиям, персонажам, их поступкам) с помощью языковых средств художественного стиля</li> <li>- владеет культурой работы над письменным текстом: составление набросков, черновых записей, редактирование текста, составление окончательного текста</li> <li>- составляет письменное высказывание в художественном стиле с элементами описания природы, местности, обстановки, внешности и трансформирует его, используя в соответствии с избранной коммуникативной ситуацией средства других стилей</li> </ul>
--	---

**Межпредметные связи:** особенности текстов разных стилей, жанров (история, литература, художественная культура, география и др.)

**ПОВТОРЕНИЕ В КОНЦЕ ГОДА (1 ч.)**

# 11 класс

70 часов (60 учебных + 6 контрольных + 4 резервных) – 2 часа в неделю

## Риторика

(19 учебных + 2 контрольных + 2 резервных)

### Риторика как наука и искусство слова

Содержание учебного материала	Требования к уровню подготовки учащихся
<p><b>Риторика как наука и искусство слова.</b> Законы и правила создания речевых произведений как предмет общей риторики.</p> <p>Разделы общей риторики в последовательности создания и воспроизведения речи: создание замысла речи; построение композиции; отбор уместных и выразительных слов; поиск индивидуального стиля; способы запоминания и подготовки к воспроизведению речи; произношение или написание речи; невербальные средства, внешность оратора. Последовательность оценки речи слушателями.</p> <p>Основные понятия риторики</p> <p>Из истории ораторского искусства: зарождение ораторского искусства в Древней Греции и Древнем Риме. Ораторское искусство в Древней Руси. Развитие науки о красноречии и ораторском искусстве в XX–XXI веках</p> <p>Роды, виды и жанры ораторской речи. Их структурные особенности и различия (ознакомление): инвенция (содержание речи); диспозиция (расположение ее частей); элокуция (словесное оформление); мемория (запоминание, мнемотехника); акция (инсценирование речи). Общие принципы, типы и формы публичных выступлений. Публичная монологическая и публич-</p>	<p><b>Ученик</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осознаёт цели и задачи риторики как науки о красноречии, убеждении и воздействии на аудиторию</li><li>- знает основные разделы общей риторики</li><li>- актуализирует знания, умения и навыки, сформированные при изучении стилистики и культуры речи как базовые умения, необходимые для овладения ораторским мастерством</li><li>- владеет основными понятиями риторики</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализирует ораторское мастерство риториков Древней Греции и Древнего Рима, объясняет их взгляды на теорию красноречия</li><li>- различает особенности ораторского искусства Древней Греции, Древнего Рима, Древней Руси и риториков Украины и России</li><li>- различает роды, виды и жанры ораторской речи, определяет их структурные особенности, выделяет различия</li><li>- понимает общие принципы ораторской речи, выделяет типы и формы публичных выступлений</li><li>- различает публичную монологическую и публичную диалогическую речь</li></ul>

<p>ная диалогическая ораторская речь. Текст и его специфика как риторского произведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет специфику текста ораторского выступления</li> <li>- подбирает микротексты различного стилового назначения</li> <li>- определяет их жанр, форму, композицию, тему и основную мысль, образы адресата и адресанта</li> <li>- указывает особенности средств языка</li> </ul>
<p><b>Виды работ:</b> <b>Слушание</b> Слушание-понимание текстов публичных выступлений виднейших ораторов Украины и России (совершенствование умений восприятия устной речи (монологической).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет стратегию слушания в зависимости от цели слушания</li> <li>- применяет стратегию аналитического слушания в процессе восприятия публицистических выступлений</li> <li>- опознаёт тип, стиль, жанр и форму публичного выступления (монолог-диалог)</li> <li>- определяет адресата речи, тему, целевые установки текста публичной речи</li> <li>- указывает особенности структуры прослушанного текста</li> </ul>
<p><b>Чтение</b> чтение-понимание (вслух и молча) и анализ текстов публичной ораторской речи</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет тактику аналитического чтения текста публичной ораторской речи: постановка вопросов до и после прочтения, «заметки на полях»</li> <li>- опознаёт тип, стиль, жанр и форму ораторской речи</li> <li>- определяет главную и второстепенную информацию</li> <li>- анализирует структуру текста публичного выступления (особенности вступления и концовки), приёмы и средства (в том числе языковые), использованные для достижения цели выступления</li> </ul>
<p><b>Говорение</b> публичный спонтанный диалог – обсуждение текста публичной ораторской речи</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет ситуацию общения, тему и анализирует приёмы, используемые участниками диалога для</li> </ul>

<p>спор на предложенную учащимися тему</p> <p>дискуссия на предложенную учащимися тему</p>	<p>убедительной аргументации своего суждения (сравнения, примеры из жизни, информацию из разных источников, невербальные способы общения)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сопоставляет речевое поведение собеседников, соответствие его законам общения и речевому этикету</li> <li>- ведёт спонтанный диалог, учитывая законы, правила общения и правила речевого этикета</li> <li>- следит за ходом мысли говорящего</li> <li>- представляет и удерживает в памяти информацию, воспринятую на слух</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает виды спора</li> <li>- владеет психологическими принципами спора</li> <li>- руководствуется этическими нормами ведения спора</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основные принципы ведения дискуссии как управляемого публичного спора</li> <li>- определяет цели и виды дискуссии</li> <li>- владеет культурой ведения дискуссии</li> </ul>
<p><b>Письмо</b></p> <p>кодирование воспринимаемых на слух текстов разного стилевого назначения в виде ключевых слов и символических изображений</p> <p>тезисы и конспект научно-популярного текста, воспринятого на слух</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выделяет главные положения высказывания и фиксирует их в виде ключевых слов или символов</li> <li>- по опорным записям восстанавливает текст письменно (сжатое изложение) и устно (подробное устное изложение)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- быстро схватывает и осмысливает главное, делает записи в форме тезисов, конспекта по ходу слушания</li> <li>- совершенствует написанное</li> </ul>

### Подготовка оратора к выступлению

Содержание учебного материала	Требования к уровню подготовки учащихся
	Ученик

<p>Подготовка оратора к выступлению</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет коммуникативную цель, тип, стиль, жанр, тему публичного выступления</li> <li>- выясняет адресата речи и тип слушателей</li> <li>- составляет библиографию</li> <li>- составляет план, отбирает необходимый материал соответственно плану, работая с разными источниками, справочниками и словарями</li> <li>- продумывает композицию выступления, способы развёртывания содержания</li> <li>- строит текст, учитывая специфику риторического выступления, используя разные языковые средства для прямых и обратных доказательств</li> </ul>
<p>Принципы и правила построения речи</p> <p>Композиция речи. Общие принципы построения (последовательность, постепенное нарастание значимости доводов, соразмерность и взаимосвязь, экономия). Структурные элементы речи (введение, главная часть и заключение)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает тему и цель публичного выступления</li> <li>- определяет средства установления контакта с аудиторией</li> <li>- анализирует структуру выступления: вступление и заключение, логичность размещения доказательств выдвинутых положений, учёт адресата речи, формулировка основной мысли, тон, интонация, отступления от темы, паузы, заполнение пауз, соответствие выступления требованиям культуры речи</li> </ul>
<p>Языковые средства воздействия на слушателя. Синонимического богатства русского языка. Тропы и риторические фигуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает языковые средства воздействия на слушателя, применяет их в собственной речевой деятельности</li> <li>- определяет особенности ораторской речи</li> </ul>
<p>Ораторская речь, ее особенности. Диалогичность ораторской речи. Виды ораторской речи. Законы речевого поведения оратора. Риторические фигуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает виды ораторской речи</li> <li>- владеет риторическими фигурами ораторской речи</li> <li>- знает законы речевого поведения оратора, строит выступление, соблюдая их</li> </ul>
<p><b>Виды работ:</b></p>	

<p><b>Слушание</b> слушание-понимание и анализ публичной (с использованием аудиовизуальных средств массовой информации) и научной речи (учебный доклад)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет стратегию слушания в зависимости от цели слушания</li> <li>- применяет стратегию аналитического слушания в процессе восприятия выступлений</li> <li>- опознаёт тип, стиль, жанр и форму публичного выступления (монолог-диалог)</li> <li>- указывает особенности структуры прослушанного текста</li> </ul>
<p><b>Чтение</b> Чтение-понимание (вслух и молча) и анализ текстов ораторских выступлений в научном и публицистическом стилях речи</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- читает молча текст публичного выступления</li> <li>- определяет тип, стиль и форму ораторской речи</li> <li>- указывает особенности композиции и языковых средств и их значение для раскрытия темы и основной мысли</li> <li>- выделяет в тексте ключевые слова, определяет их контекстуальное значение</li> <li>- делает тематические выписки для подготовки к выступлению</li> <li>- готовит выразительное чтение текста: определяет общий характер интонации, место пауз, продумывает, как использовать темп и тон речи для выделения наиболее значительной информации</li> <li>- выразительно читает текст публичного выступления, соблюдая нормы литературного языка (в том числе и интонационные)</li> </ul>
<p><b>Говорение</b> Рассуждение-опровержение риторического выступления</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- строит рассуждение-опровержение, учитывая правила публичной диалогической речи</li> <li>- формулирует основную мысль выступления</li> <li>- определяет основной тезис выступления</li> <li>- выстраивает систему аргументов</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- продумывает композицию и составляет план рассуждения-опровержения</li> <li>- отбирает лексико-морфологические и синтаксические средства риторического выступления</li> </ul>
<p><b>Письмо</b> составление текста доклада на заданную тему (с использованием материала из разных источников)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использует разные источники и разные формы записи информации: план, тезисы, тематические выписки, конспект</li> <li>- владеет навыками построения модели текста доклада</li> <li>- строит доклад с учётом требований публичного выступления, совершенствует написанное</li> </ul>

### **Публичное выступление**

<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Требования к уровню подготовки учащихся</b>
<p><b>Публичное выступление.</b> Личность оратора. Этика оратора. Коммуникативный контакт со слушателями. Типы слушателей. Приёмы поддержания внимания аудитории. Совершенствование умений выступать публично в ситуациях социально-культурного, учебно-научного и официально-делового общения. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации и сферы общения</p>	<p><b>Ученик</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осознаёт специфику публичного выступления</li> <li>- понимает требования к личности оратора, необходимость владения этикой оратора</li> <li>- устанавливает коммуникативный контакт со слушателями</li> <li>- определяет тип слушателей</li> <li>- владеет приёмами поддержания внимания аудитории</li> </ul>



Виды вопросов: ознакомительные, информационные, подтверждающие, встречные, направляющие, провокационные, зеркальные и т. д.

### **Виды работ:**

#### ***Слушание***

слушание-понимание текстов публичных выступлений (с использованием аудиовизуальных средств массовой информации)

#### ***Чтение***

чтение-понимание (вслух) и анализ текстов докладов ораторских выступлений, художественных произведений

#### ***Говорение***

отзыв о выступлении оратора

- владеет разными видами вопросов, использует их в процессе общения, дискуссии, выступления восприятия публичного выступления

- воспринимает содержание выступления

- вычленяет основную информацию

- определяет особенности произнесения речи

- замечает и характеризует средства выразительности речи, приёмы поддержания внимания слушателей

- определяет тему, основную мысль, позицию автора

- анализирует текст, устанавливает его стилевые принадлежности, распознаёт лексико-морфологические и синтаксические особенности текста

- выразительно читает (в том числе и наизусть), соблюдая интонационные особенности текста, передавая замысел и чувства автора

- определяет тип, стиль и жанр, тему и основную мысль текста

- соотносит разностилевые элементы в художественном и публицистическом стилях, их подчинённость функциям воздействия

- находит авторские отступления и определяет их значение в тексте

- определяет цель, стиль, тему и композицию выступления, адресата речи

- оценивает выступление на основе частичного анализа (личность и поведение оратора)

- владение голосом, темпом речи

- использование невербальных способов общения со слушателями, содер-

диалог на дискуссионную тему

публичное выступление – презентация книги, работы товарища, учреждения – в публицистическом стиле речи.

выступление с подготовленным докладом

жания выступления, способов раскрытия темы

- устанавливает контакт со слушателями

- использует приёмы удержания внимания, выразительные средства, способы обоснования суждений

- владеет основами знаний построения и произнесения публичной речи

- определяет ситуацию общения и адресата речи

- вычленяет спорный вопрос и устанавливает возможность его представления в диалоге

- отбирает языковые средства соответственно стилю речи

- аргументировано излагает свои мысли, используя разные способы доказательств

- ведёт диалог-дискуссию с разными категориями собеседников с учётом законов общения и правил речевого этикета

- определяет предмет, тему презентации

- отбирает содержательный и интересный фактологический материал

- строит выступление в соответствии с требованиями композиции

- устанавливает коммуникативный контакт со слушателями, корректирует свою речь по ходу презентации

- владеет техникой создания и произнесения доклада

- соблюдает основные принципы и особенности ораторской речи

- устанавливает контакт с аудиторией, используя различные способы активизации внимания слушателей

- убедительно высказывает свою точку зрения

- рационально использует время, от-

<p><b>Письмо</b> составление статьи на общественную или морально-этическую тему в публицистическом стиле речи</p>	<p>ведённое для доклада</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осмысливает отличие газетной статьи от заметки и выделяет особенности жанра газетной статьи</li> <li>- определяет тему и основную мысль</li> <li>- отбирает фактический материал, языковые средства соответственно стилю речи</li> <li>- составляет план статьи, систематизирует собранный материал в соответствии с планом</li> <li>- строит статью, сопоставляя и обобщая факты, предлагает своё решение данной проблемы, аргументирует свои мысли, использует стилистически окрашенную лексику и различные синтаксические конструкции</li> <li>- совершенствует написанное</li> </ul>
---	---

### **Обобщение и систематизация изученного**

(40 учебных + 4 контрольных + 2 резервных)

<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Требования к уровню подготовки учащихся</b>
<p><b>Уровневая организация языка</b> (фонетика, морфемика, морфология, лексикология, синтаксис, стилистика). Основные единицы языка (звуки, морфемы, слова, фразеологизмы, части речи, словосочетания, предложения). Взаимосвязь единиц и уровней языка. Системные отношения между языковыми единицами (<i>повторение, систематизация</i>).</p>	<p><b>Ученик</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опознает основные единицы языка, определяет их роль в устном и письменном общении</li> <li>- разграничивает основные уровни языка</li> <li>- осознаёт взаимосвязь единиц и уровней языка</li> </ul>
<p><b>Литературный язык и его нормы.</b> Сложные случаи нормативности речи. Вариативность нормы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознаёт фонетические, лексические, словообразовательные, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы литературного языка;</li> <li>- соблюдает нормы литературного языка и требования к речи в устных и письменных высказываниях</li> <li>- различает нормативное и ненормативное использование языковых средств</li> </ul>
<p><b>Фонетика.</b> Основные понятия раздела «Фонетика». Классификация зву-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперирует основными понятиями раздела «Фонетика», использует со-</li> </ul>

<p>ков, их обозначение на письме. Чередование звуков. Ударение. Сильная и слабая позиция. Слог. Типы слогов. Нормы произношения и нормы ударения. Орфоэпия. Акцентология. Понятие о стилях произношения. Стилистические средства фонетики (<i>обзорно</i>).</p> <p>Основные орфографические правила, изучаемые в разделе «Фонетика» (<i>повторение и углубление</i>)</p>	<p>ответствующие термины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет основными орфоэпическими нормами русского литературного языка</li> <li>- соблюдает основные нормы произношения и нормы ударения в своей речи</li> <li>- замечает ошибки в звуковой организации речи окружающих, исправляет их</li> <li>- владеет орфографическими нормами русского литературного языка</li> </ul>
<p><b>Морфемика. Словообразование.</b> Основные понятия раздела «Морфемика». Морфемы, их словообразовательная и формообразующая роль. Способы словообразования частей речи.</p> <p>Стилистические средства морфемики. Функционально-стилевая маркированность словообразовательных средств (<i>обзорно</i>).</p> <p>Основные орфографические правила, изучаемые в разделе «Морфемика», «Словообразование» (<i>повторение и углубление</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперирует основными понятиями раздела «Морфемика», использует соответствующие термины</li> <li>- понимает словообразовательную и формообразующую роль морфем</li> <li>- выделяет морфемы в слове, устанавливает их стилистическую маркированность</li> <li>- целесообразно использует словообразовательные средства в соответствии с коммуникативной ситуацией</li> <li>- находит ошибки и недочеты в тексте, связанные со словообразовательными и стилистическими нормами</li> </ul>
<p><b>Морфология.</b> Основные понятия раздела «Морфология». Части речи самостоятельные и служебные. Грамматические признаки частей речи (<i>обобщение, систематизация</i>).</p> <p>Нормы морфологии. Род имён существительных. Падежные окончания существительных (-и, -ы, -а, -я) мужского рода мн. числа в И. п.; мужского, среднего, женского рода в родительном падеже множественного числа. Употребление предлогов с существительными и местоимениями. Степени сравнения прилагательных и наречий. Нормы склонения числительных. Употребление в речи видовых пар глаголов, возвратных глаголов. Стилистические средства морфоло-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперирует основными понятиями раздела «Морфология», использует соответствующие термины</li> <li>- определяет грамматические признаки разных частей речи</li> <li>- соблюдает основные морфологические нормы русского литературного языка в своей речи</li> <li>- определяет семантико-стилистическую роль частей речи в текстах разных стилей</li> <li>- обнаруживает в речи морфологические ошибки, исправляет их.</li> <li>- владеет орфографическими нормами русского литературного языка</li> </ul>

<p>гии (<i>обзорно</i>).</p> <p>Основные орфографические правила, изучаемые в разделе «Морфология».</p>	
<p><b>Синтаксис и пунктуация.</b> Основные понятия раздела «Синтаксис». Основные единицы синтаксиса. Нормы синтаксиса. Стилистические средства синтаксиса.</p> <p>Простое предложение. Способы выражения главных членов предложения. Согласование глагола сказуемого с подлежащим, выраженным словосочетанием. Способы выражения второстепенных членов предложения и условия их обособления. Стилистические функции обособленных членов предложения</p> <p>Однородные члены предложения. Стилистические особенности предложений с однородными членами. Стилистическая особенности вводных и вставных конструкций.</p> <p>Способы передачи чужой речи. Стилистическая роль косвенной и несобственно-прямой речи.</p> <p>Сложное предложение. Способы выражения смысловых отношений между частями сложного предложения. Синонимия сложных предложений.</p> <p>Стилистические фигуры: анафора и эпифора, антитеза, градация, инверсия, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.</p> <p>Основные пунктуационные правила, изучаемые в разделе «Пунктуация»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперирует основными понятиями раздела «Синтаксис», использует соответствующие термины</li> <li>- соблюдает основные синтаксические нормы русского литературного языка</li> <li>- обнаруживает в речи синтаксические ошибки, исправляет их.</li> <li>- правильно употребляет в своей речи стилистические синонимы в соответствии с коммуникативными задачами</li> <li>- опознает в художественном тексте стилистические фигуры, определяет их роль</li> <li>- правильно и уместно использует стилистические фигуры для решения определённых коммуникативных задач</li> <li>- владеет соответствующими пунктуационными нормами русского литературного языка</li> </ul>
<p>Текст и его строение: признаки текста, средства связи, типы речи.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выделяет основные признаки текста</li> <li>- опознает и использует средства связи предложений в частях текста и частей в тексте</li> <li>- опознает типы речи</li> <li>- создает текст (описание, рассуждение повествование)</li> </ul>
<p><b>Лексикология. Фразеология.</b> Лек-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперирует основными понятиями</li> </ul>

<p>сическая система русского языка (значение, употребление, происхождение). Основные понятия раздела «Лексика». Стилистические средства лексики (<i>обзорно</i>).</p>	<p>раздела «Лексикология», использует соответствующие термины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает основные лексические нормы русского литературного языка</li> <li>- обнаруживает в речи лексические ошибки, исправляет их.</li> <li>- творчески использует фразеологическое богатство русского языка</li> <li>- опознает в художественном тексте стилистические фигуры, определяет их роль</li> <li>- правильно и уместно использует лексический материал для решения определённых коммуникативных задач</li> </ul>
<p><b>Нормы орфографии.</b> Морфологический принцип русской орфографии. Сложные случаи орфографии. <b>Нормы пунктуации.</b> Сложные случаи пунктуации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет орфографическими нормами русского литературного языка</li> <li>- владеет основными пунктуационными нормами русского литературного языка</li> </ul>
<p><b>Виды работы:</b> <b>Слушание</b> Виды слушания: аналитическое слушание, эстетическое слушание; нерелексивное слушание (умение внимательно слушать, молчать, не вмешиваться в речь говорящего своими замечаниями) и релексивное (активное вмешательство в речь собеседника, оказание ему помощи в выражении своих мыслей; создание благоприятных условий для общения),</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- избирает стратегию слушания в зависимости от цели и роли слушателя</li> <li>- воспринимает текст, используя приемы, повышающие результативность слушания текста</li> <li>- прогнозирует содержание и стилистическую принадлежность текста по заголовку, по началу, по интонации, по характеру источника</li> <li>- прогнозирует композицию текста по его жанровым характеристикам</li> <li>- понимает содержание и смысл текста</li> <li>- называет внеязыковые стилеобразующие факторы, стилевые черты</li> <li>- находит характерные для стиля лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические особенности и обосновывает уместность их употребления</li> </ul>
<p><b>Чтение</b> Виды чтения текстов разных стилей: ознакомительное (выборочное), поисковое чтение; изучающее (рефера-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- читает и понимает содержание и смысл текста, определяет стиль и подстиль, аргументируя указанием на</li> </ul>

<p>тивное)</p>	<p>функции и адресата речи</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозирует содержание и стилистическую принадлежность текста по заголовку, по началу, по характеру источника</li> <li>- понимает основные стилистические свойства порядка слов, определяет его характер и роль в тексте</li> <li>- владеет тактикой и последовательностью аналитического (постановка вопросов до и после прочтения, «заметки на полях», выписки, составление конспекта, реферирование), поискового и ознакомительного чтения текстов стилей</li> <li>- выбирает необходимый вид чтения в зависимости от цели чтения</li> </ul>
<p><b>Говорение</b></p> <p>выступление на классном собрании</p> <p>выступление претендента на должность руководителя (главы, президента) общественной организации</p> <p><i>деловая игра:</i> деловое совещание</p> <p>составление связного высказывание на основе краткой записи: таблицы, схемы, опорного конспекта и т. п.</p> <p>защита проекта, научно-исследовательской работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет коммуникативную цель, тип, стиль, жанр, тему публичного выступления</li> <li>понимает тему, цель и содержание текста публичного выступления</li> <li>- знает организационные элементы организации делового общения (тема, цель, перечень обсуждаемых вопросов, время начала и окончания совещания, место проведения, определение контингента участников, регламент, коммуникативные средства реализации намерений, организация пространственной среды, результат)</li> <li>- устанавливает логические связи в материалах краткой записи</li> <li>- строит развёрнутое высказывание, используя опорные материалы</li> <li>- продумывает композицию выступления, способы развёртывания содержания</li> <li>- строит текст, учитывая специфику выступления, используя разные языковые средства для прямых и обратных доказательств</li> </ul>

<p>научная дискуссия</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализирует композицию выступления</li> <li>- вычленяет спорный вопрос и устанавливает возможность его представления в диалоге</li> <li>- аргументированно излагает свои мысли</li> <li>- использует разные способы доказательств</li> <li>- ведёт диалог-дискуссию с разными категориями собеседников с учётом законов общения и правил речевого этикета</li> </ul>
<p><b>Письмо</b>          Основные виды деловых бумаг (<i>повторение</i>): заявление, автобиография, деловое резюме, доверенность, объяснительная записка, служебная записка, деловое письмо</p> <p>Основные виды фиксирования информации (<i>повторение</i>): ключевые слова, план, тезисы, конспект</p> <p>фиксация воспринимаемой на слух лекции в форме, самостоятельно выбранной учеником</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составляет деловые документы, соблюдая нормы делового стиля</li> <li>- излагает кратко и точно содержание, используя языковые средства официально-делового стиля</li> <li>- совершенствует написанное</li> <li>- ориентируется в границах темы</li> <li>- владеет культурой краткой записи текста</li> <li>- располагает информацию в необходимой последовательности, объединяет её в смысловые блоки</li> <li>- анализирует композиционную форму и содержание текста</li> </ul>
<p>проект, научно-исследовательская работа по любой, интересующей учащегося теме</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентируется в границах темы</li> <li>- владеет культурой работы над письменным текстом: составление набросков, черновых записей, редактирование научного текста, составление окончательного текста</li> <li>- располагает информацию в необходимой последовательности, объединяет её в смысловые блоки</li> <li>- определяет функции зачина и концовки, правильно выбирает виды зачина и концовки, наполняет их соответствующим содержанием</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- развѣртывает содержание основной части, раскрывая основные понятия темы, излагает сущность проблемы и подходы к её решению, отражѣнные в реферируемых источниках</li> <li>- выражает собственное отношение к предлагаемым авторами решениям проблемы</li> <li>- обнаруживает в тексте отклонения от нормы, определяет их вид и устраняет недочеты</li> </ul>
--	---

**Межпредметные связи:** особенности текстов разных стилей, жанров (история, литература, художественная культура, география и др.), подготовленные выступления – ответы на уроках (история, география, литература и др.), речевой этикет (этика).

ПОВТОРЕНИЕ В КОНЦЕ ГОДА (1 ч.)